

การประเมินองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ
กรมทรัพยากรน้ำ



การประเมินองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

ข้อ ๑ องค์กรมีการประกาศเจตนาการณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมาทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู



ประกาศเจตนา湿润การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้าพเจ้านายพิพัฒน์.....เรืองวาน.....ตำแหน่ง.....รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ พร้อมด้วยบุคลากร กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ขอประกาศเจตนา湿润ว่า จะร่วมขับเคลื่อน กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” โดย มุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และปลดล็อกการทุจริต และประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งรักษาไว้ซึ่งคุณธรรม และประกาศ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากรักษา” ดังนี้

ปัญหาที่อยากรักษา

๑. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/สัดส่วนกิจกรรมอย่างประยัดและคุ้มค่า
๒. รักษาวินัยในการทำงาน ความตระหนักรู้ต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม
๓. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน

ความดีที่อยากรักษา

๑. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประยัด คุ้มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
๓. มีความจริงใจกับผู้คนและเติดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์
๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงและถูกต้องให้แก่ประชาชน
๕. สร้างนิสัยในการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน มีจิตอาสาสามัคธัน

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป

ประกาศ วันที่ ๙๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิพัฒน์.....เรืองวาน)

ผู้ที่ริบอำนาจด้านส่งเสริมและประสานมวลชน

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

รายชื่อบุคลากรกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ
แบบท้ายประกาศเจตนา湿润การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๙๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพิพัฒน์ เรืองงาม	ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและประสานมวลชน รักษาภาระการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ ทรัพยากรน้ำ	
๒	นายพงษ์พันธุ์ สุรินทร์	ผู้อำนวยการส่วนหลักเกณฑ์และมาตรการ	
๓	นางสาวประอור อุดมประเสริฐ	ผู้อำนวยการส่วนอนุสัญญาพื้นที่ชุมชน	
๔	นายชนวัชร อรุณรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากร น้ำสาธารณะ	
๕	นางรัตน์ดา พัฒนาสิงหเสนีย์	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล	
๖	นายสมชาย คำพร่อง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	
๗	นางสาวรีมา วงศ์สิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๘	นางวิลิตา ชวนชัยบัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙	นางสาวณัฏฐา จันทร์กระจาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๐	นางสาววารุณี ชุมเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๑	นางสาววิริยา เอี่ยมวงศ์ชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๒	นางสาวฤตินิภา อร่ามรุ่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๓	นางสาวศรัณยา สังข์แป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๔	นางสาวรัชฎาพร สุวรรณลาภ	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	
๑๕	นางสาวนาทวรรณ ริมผดี	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	
๑๖	นางสาวชุมนุมพร มงคล	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	นายปิยบุตร สุวรรณเมธा	นักวิชาการเผยแพร่ข้ามภูมิภาค	ปิยบุตร
๑๘	นางศศิพิมพ์ ได้ชัยภูมิ	นักวิชาการเผยแพร่ข้ามภูมิภาค	ศศิพิมพ์
๑๙	นางสาวอุเทนี นนทะกา	นักจัดการงานทั่วไปข้ามภูมิภาค	อุเทนี นนทะกา
๒๐	นางสาวอารยา ยศมงคล	นักวิเทศสัมพันธ์ข้ามภูมิภาค	อารยา.
๒๑	นางสาวปาณิชรา สร้อยารมณ์	นักประชาสัมพันธ์ข้ามภูมิภาค	ปาณิชรา
๒๒	นางสาวปรัชญ์ ใจสะอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ปรัชญ์
๒๓	นางสาวทิพย์รพี พุกขายก้า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ทิพย์รพี
๒๔	นางสาวบุณยาพร กิตติสุนทรภู่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	บุณยาพร
๒๕	นายพัทธพล ยังประยุทธ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	พัทธพล
๒๖	นางสาววรรณรัตน์ อุ่นตระกูล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	วรรณรัตน์
๒๗	นายอภิเดช เกิดถิน	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	อภิเดช
๒๘	นางสาวสโรชา สุขสมเมฆ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	สโรชา
๒๙	นางสาวสาริกา พรหมพจนารถ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	สาริกา
๓๐	นางสาวปาลิตา พูลเกษมกุล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	ปาลิตา.
๓๑	นางรัตนา สุขลาภิทยาคุณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	รัตนา
๓๒	นางสุคนธร์ รอบดอน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สุคนธร์
๓๓	นางสาวธัญติรัตน์ อังคงแสน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ธัญติรัตน์
๓๔	นางสาวชาลิสา พิมพ์สุทธิ์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ชาลิสา.
๓๕	นายวิรัช ประวะโภค	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	วิรัช

จัดทำโดย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๖	นางสาวมลisa สุขจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ลิษา
๓๗	นางสาวศรีพร เดชแสงธรรม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ศรีพร แสงธรรม
๓๘	นางสาวพรณิณลิน โภชนสมบูรณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พรณิณลิน
๓๙	นายภาวดล บุญรอด	เจ้าพนักงานธุรการ	ภาวดล
๔๐	นางสาวสุกาวดี โสภาค	เจ้าพนักงานธุรการ	สุกาวดี

การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

ข้อ ๒ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความต้องการที่ต้องทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู



ประกาศเจตนา谋การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบ

กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้าพเจ้านายพิพัฒน์.....เรืองงาน.....ตำแหน่ง.....รักษาฯการแทนผู้อุปนายกฯ กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ พร้อมด้วยบุคลากร กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ขอประกาศเจตนา谋ว่า จะร่วมขับเคลื่อน กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบอย่างยั่งยืน ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” โดย มุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ภายใต้องค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล คำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และปลดการทุจริต และประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งรักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากรักษา” ดังนี้

ปัญหาที่อยากรักษา

๑. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/สัดส่วนกิจกรรมอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๒. รักษาวินัยในการทำงาน ความตระหนักรู้ในภารกิจงาน/การเข้าร่วมประชุม
๓. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน

ความดีที่อยากรักษา

๑. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ้มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
๓. มีความจงรักภักดีและเติดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์
๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงและถูกต้องให้แก่ประชาชน
๕. สร้างนิสัยในการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน มีจิตอาสามากขึ้น

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำเป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิพัฒน์.....เรืองงาน)

ผู้ที่ข่าวจากด้านส่งเสริมและประสานมวลชน

รักษาฯการแทน

ผู้อุปนายกฯกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

รายชื่อบุคลากรกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ
แบบท้ายประกาศเจตนาการมูลน้ำเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพิพัฒน์ เรืองงาน	ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและประสานมวลชน รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ ทรัพยากรน้ำ	
๒	นายพงษ์พันธุ์ สุรินทร์	ผู้อำนวยการส่วนหลักเกณฑ์และมาตรการ	
๓	นางสาวประอ拉 อุดมประเสริฐ	ผู้อำนวยการส่วนอนุสัญญาพื้นที่ชุมชน้ำ	
๔	นายธนาวัชร อรุณรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากร น้ำสาธารณะ	
๕	นางรัตนดา พัฒนสิงหเสนีย์	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล	
๖	นายสมชาย คำพร่อง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	
๗	นางการีมา วงศ์สิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๘	นางวิจิตา ชวนขันน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙	นางสาวณัฏฐา จันทร์กระจาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๐	นางสาววารุณี ชุมเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๑	นางสาววิริยา เอี่ยมวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๒	นางสาวฤตินา อร่ามรุ่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๓	นางสาวศรัณยา สังข์แป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๔	นางสาวรชฎาพร สุวรรณลาภ	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	
๑๕	นางสาวนาทวรรณ์ รัมพี	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	
๑๖	นางสาวชุมนุมพร มงคล	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	นายปิยบุตร สุวรรณเมฆา	นักวิชาการเผยแพร่ข้ามภูมิภาค	
๑๘	นางศศิพัฒ์ ได้รักษ์ภูมิ	นักวิชาการเผยแพร่ข้ามภูมิภาค	ศศิพัฒ์
๑๙	นางสาวอุเทนี นนทกุล	นักจัดการงานทั่วไปข้ามภูมิภาค	อุเทนี นนทกุล
๒๐	นางสาวอรยา ยศมงคล	นักวิเทศสัมพันธ์ข้ามภูมิภาค	อรยา.
๒๑	นางสาวปาณิศรา สร้อยยารมณ์	นักประชาสัมพันธ์ข้ามภูมิภาค	ปาณิศรา
๒๒	นางสาวปรัศนี ใจสะอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ปรัศนี
๒๓	นางสาวทิพย์รพี พุกษาญาค้า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ทิพย์รพี
๒๔	นางสาวบุณย蚜พร กิตติสุนทรโภกาศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	บุณย蚜พร
๒๕	นายพัทธพล ยังประยุทธ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	พัทธพล
๒๖	นางสาววรรณรัตน์ อุ่นตระกูล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	วรรณรัตน์
๒๗	นายอภิเดช เกิดถิน	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	อภิเดช
๒๘	นางสาวสิริชา สุขสุมเขต	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	สิริชา
๒๙	นางสาวสาริกา พรหมพจนารถ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	สาริกา
๓๐	นางสาวปาลิตา พุลเกษ์มกุล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	ปาลิตา.
๓๑	นางรัตนา สุขลาภวิทยาคุณ	เจ้าหน้าที่งานธุรการข้ามภูมิภาค	รัตนา
๓๒	นางสุคนธร์ รอบดอน	เจ้าหน้าที่งานธุรการข้ามภูมิภาค	สุคนธร์
๓๓	นางสาวฐิติรัตน์ อังคงแสงน	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	ฐิติรัตน์
๓๔	นางสาวชาลิตา พิมพ์สุทธิ์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ชาลิตา.
๓๕	นายวิรัช ปะวงศ์โค	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	วิรัช

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๖	นางสาวมลิสา สุจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ลิสา
๓๗	นางสาวศรีพร เดชแสงธรรม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ศรีพร แสงธรรม
๓๘	นางสาวพรณิณี โภชนสมบูรณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พรณิณี
๓๙	นายกวดล บุญรอด	เจ้าพนักงานธุรการ	กวดล
๔๐	นางสาวสุภาวดี โสภา	เจ้าพนักงานธุรการ	สุภาวดี

การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

ข้อ ๓ องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร
เพื่อการพัฒนาองค์กร

ແຜນງິບຕົກຕາວຕ່າງການສ່ວນຮຸມຄຸນຮຽນ ຂອງພະນັກງານຂໍ້ຕະຫຼາດນີ້ ປະຈຳປັບປະມາລ ພ.ສ. 2567

ເປົ້າທາງຄຸນຮຽນ	ໂຄຮກ/ກົງຮຽນ	ວັດທີປະສົງກົດ	ເປົ້າທາງມາຍ	(ເຈິ້ງເຮັມານ/ຊື່ຄູນຮຽນ)	ຮະບະເກສ*	ຈົບປະມານ (ບາທ)	ຜູ້ຮັບຜິດທອບ/ ສ້ານ (ເຊິ່ງ) ຜູ້ຮັບຜິດທອບ
ປັບປຸງຫຼີ້ຍາແກ້							
1. ກາງເປົ້າຫຼີ້ຍາພະຍານ ທັນເຈນນັ້ນ/ສັດຖືໃໝ່ສັນ ຍ່າງປະຫວັດທີ່ແລະຕົ້ນໄດ້	1. ກົດຮຽນຍາຍຸອງຈົດຫຼັງນີ້ຢືນ ບຸນດຸກສະຫວັດອົງກາຣນີ້ສູນຮຽນ ຫຼືຈຳກັດການລັດ (ຕົກນພວຍຫຼິຍງ ວິນຍ ສູງສົກ ຈຶດອາໄສເຊ ກົດຢູ່ນີ້ຢືນ)	ກົດສົກໃກ້ຫຼັງຮາຫາກ ຫົວໆສັງເກນປະຈຳກົດຮຽນ ເປົ້າທີ່ເປັນຫຼັງນີ້ຢືນຕົ້ນ/ ຍາຍຸອງຈົດຫຼັງນີ້ຢືນຕົ້ນ ລັດກັກທີ່ສູນຮຽນຫຼືຫຼົກ ກາມຕົກ	2 ຄົນ/2 ສຳມານ	1 ມ.ສ. - 29 ກ.ພ.67	-	ສົມບ.ກັກ ສ້ານ/ສອງ/ສັນປ./ສອກ/ ສັພ./ສັບ.	
2. ວິຊາກົດເປັນປິດໃນການ ຄວາມຕົກສົກທີ່ຕະຫຼາດໃນການ ປົກປົກການ/ການຫຼັງຈາກ ປະຫຼາມ	3. ກາຮັກສະກັກພາຫ ແກ່ຕົວມານສອງພາເລະ ຄວາມເປັນຮັບເບີບຫອງ ສາມາທີ່ປົກປົກການ						
ຫວານເຕີ້ວອກກຳ							
1. ມີຄວາມພອດເຫັນ ໃຫ້ເກົ່າຫຼີ້ຍາຮອງຫຼັງການ ຢ່າງປະຫວັດທີ່ ຕົ້ນໄດ້ ແລະ ວິກາສີສະແວຕ່ອມ	2. ກົດຮຽນປະກາດ ເຫັນມານີ້ຢືນຕົ້ນ ຫຼັງການມານີ້ຢືນຕົ້ນ ຫຼັງການມານີ້ຢືນຕົ້ນ ຄຸນຮຽນ	ຫຼັບປໍລິນ້າຫ່າຍຈານເປັນເລືອກ ຄຸນຮຽນແລະວ່ານັ້ນກຳນົດນັດ ຄົນຮຽນປັບປຸງມາດຈົກ “ປົງຫາຫ້ອຍກາແກ້” ແລະ “ຄາມຕື່ອຍກາແກ້” ໄນນໍ້າຍ ກວ່າ 5 ເຊື້ອງ	ຈົນນັ້ນຫຼັງການແລະຫຼັງການ ໄລຍະກົດຮຽນ 80% ຫຼືໄໝ ປະກາດເຄີນນັ້ນແລ້ວຫຼົກ ລາຍກົດຮຽນ	1 ມ.ສ. - 29 ກ.ພ 67	-	ສົມບ.ກັກ ສ້ານ/ສອງ/ສັນປ./ສອກ/ ສັພ./ສັບ.	
2. ປົກປົກການຫຼັງຈາກ ຄ້າຍາວັນເຊື້ອຍ້ອງຫຼັງ ແລະຫຼືກົດຮຽນຫຼືຫຼົກ ການໃຫ້ກົດຮຽນ	3. ກົດຮຽນຫຼັງຈາກ ຫຼັງການເປັນປິດ ຄຸນຮຽນ						
1. ມີຄວາມພອດເຫັນ	ຫຼັງການຕົກຈົກຮຽນປິດຫຼັງການ ທີ່ແລ້ວກົດຮຽນຫຼືຫຼົກ ຄຸນຮຽນ	ຫຼັງການຕົກຈົກຮຽນປິດຫຼັງການ ທີ່ແລ້ວກົດຮຽນຫຼືຫຼົກ ຄຸນຮຽນ	ຜູ້ປົກປົກການຫຼືຫຼົກ ຮ່ວມນັ້ນຫຼືອົນຈົກຮຽນປິດຫຼັງການ ຍັງການກົດຮຽນປິດຫຼັງການ	1 ມ.ສ. - 29 ກ.ພ.67	-	ສົມບ.ກັກ ສ້ານ/ສອງ/ສັນປ./ ສັພ./ສັບ.	

บัญชีรายรับยอดรวม	โครงการ/กิจกรรม	วัสดุประสงค์	เบ้าหมาย (เชิงรีมายา/เชิงยุทธศาสตร์)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ
1. เครื่องสังเคราะห์ดูดฝุ่นแบบ ถ่ายง่ายพร้อมตัวดูด ศูนย์ฯ และ [*] รักษาสิ่งแวดล้อม	หลักการดูดฝุ่นทางอากาศ ดูดฝุ่น บริเวณภายในห้องพักเพื่อป้องกัน เชื้อโรคในห้องพักที่สูง เช่น แมลง ตามหลักคุณภาพของห้องพัก	โภชณีย์ที่ดูดฝุ่นและปฏิรูปห้องพัก	ทางศูนย์ฯ ดูดฝุ่นทางอากาศ	-	-	-
2. ปฏิเสธหันหน้าเข้าทางการ ตัวอาคารต่อสัฟต์ สูบบุหรี่ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่ได้ ออกจากบ้าน	ให้ความใส่ใจดูแลห้องพัก	ห้องพักและห้องน้ำที่ดูดฝุ่น	ห้องน้ำที่ดูดฝุ่น	1 ม.ค. - 29 ก.พ. ๖๗	-	สถาบันฯ/สหภาพ/สหอาสา/ สบพ./สบพ.
3. กิจกรรมที่ร่วมกับทางมหาวิทยาลัย ตัวอาคารต่อสัฟต์ สูบบุหรี่ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่ได้ ออกจากบ้าน	ให้ความใส่ใจดูแลห้องพัก	ห้องน้ำที่ดูดฝุ่น	ห้องน้ำที่ดูดฝุ่น	-	-	-
4. กิจกรรมที่ร่วมกับทางมหาวิทยาลัย ตัวอาคารต่อสัฟต์ สูบบุหรี่ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่ได้ ออกจากบ้าน	ให้ความใส่ใจดูแลห้องพัก	ห้องน้ำที่ดูดฝุ่น	ห้องน้ำที่ดูดฝุ่น	1 ก.พ. ๖๖- 30 มี. ๖๗	-	สถาบันฯ/สหอาสา/ สบพ./สบพ.
5. กิจกรรมที่ร่วมกับทางมหาวิทยาลัย ตัวอาคารต่อสัฟต์ สูบบุหรี่ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่ได้ ออกจากบ้าน	ให้ความใส่ใจดูแลห้องพัก	ห้องน้ำที่ดูดฝุ่น	ห้องน้ำที่ดูดฝุ่น	1 ก.พ. ๖๖- 30 มี. ๖๗	-	สถาบันฯ

เบอร์โทรศัพท์/ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์/บัญชีห้อง	วันที่ประชุม	วันที่ประชุมล่าสุด	เป้าหมาย	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	จำนวน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ
5.ส่วนงานที่ไม่ได้มา ช่วยเหลืออยู่ที่สำนักและ กัน จังหวัดมหาสารคาม	6. กิจกรรมพื้นที่ภูมิภาครวม เหลือสกุล	ให้อธิบายถึงสิ่งที่ไม่ได้นำมาที่ ความต้องการ	(เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	เจ้าหน้าที่ศูนย์กลางภูมิภาค ประสานงานในกรุงเทพมหานครต่อ ท่านผู้ใจดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัวบ ไพบูลย์ศักดิ์	1. ต.ค. 66-30 มิ.ย. 67	-	(จังหวัดมหาสารคาม) กอบผนึกเข้มภัยจราจร
1.มีความพอดีด้วย ทรัพยากรของภูมิภาคอย่าง อย่างประทับตื้น ดีมาก และ รักษาระบบทั่วไป	7. กิจกรรมพื้นที่ภูมิภาค ขยายผลอย่างกว้างขวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	เพื่อสนับสนุนในกรุงเทพมหานครและ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือใน ท่วงทาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1. เจ้าหน้าที่ที่นั่นทราบมาจึงต้องดำเนิน ในการติดต่อและสนับสนุนอยู่ใน หน่วยงาน 2. ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ เรียบเรียง หมายเหตุการเป็น ผู้แทนศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ	1. เจ้าหน้าที่ที่นั่นทราบมาจึงต้องดำเนิน ในการติดต่อและสนับสนุนอยู่ใน หน่วยงาน 2. ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ เรียบเรียง หมายเหตุการเป็น ผู้แทนศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ	1. ต.ค. 66-30 มิ.ย. 67	-	สถานที่. (จังหวัดมหาสารคาม) กอบผนึกเข้มภัยจราจร
3.มีความใจรักภักดีและ ให้ความสนับสนุน อย่างมาก 5.ส่วนงานที่ไม่ได้มา ช่วยเหลืออยู่ที่สำนักและ กัน จังหวัดมหาสารคาม	8. กิจกรรม/การที่ร่วม กิจกรรมสืบสานภูมิปัญญา สถาบันชาติ ศรีบูรพา และพระมหาภารี	ให้แสดงออกสักครู่ตาม จรรยาบรรณที่สถาบันบูรพา ศรีบูรพา แสดงธรรมภูมิปัญญา พระมหาภารี	เจ้าหน้าที่ที่นั่นทราบมา ได้เสนอขอตั้งศูนย์ความจริงภารีต่อ สถาบันชาติ ศรีบูรพาและ พระมหาภารี	เจ้าหน้าที่ที่นั่นทราบมา ได้เสนอขอตั้งศูนย์ความจริงภารีต่อ สถาบันชาติ ศรีบูรพาและ พระมหาภารี	1. ต.ค. 66-30 มิ.ย. 67	-	สถานที่. (จังหวัดมหาสารคาม) กอบผนึกเข้มภัยจราจร
5.ส่วนงานที่ไม่ได้มา ช่วยเหลืออยู่ที่สำนักและ กัน จังหวัดมหาสารคาม	9. กิจกรรมการที่ร่วม โครงการสืบสานภูมิปัญญา ศรีบูรพา ศูนย์ความจริงภารีและ แหล่งเรียนรู้แห่งใหม่	1. ให้ศูนย์ฯ อบรมบรรณาธิการ ประเมิน และสร้างความ สนับสนุนภูมิปัญญา 2. ให้ศูนย์ฯ อบรมบรรณาธิการ ประเมินและ ประเมินภูมิปัญญา	เจ้าหน้าที่ที่นั่นทราบมา ประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิ ของไทย สำนักงานอธิการบดี และศูนย์ฯ อบรมบรรณาธิการ ประเมินภูมิปัญญา	เจ้าหน้าที่ที่นั่นทราบมา ประเมิน และสร้างความ สนับสนุนภูมิปัญญา ของไทย	1. ต.ค. 66-30 มิ.ย. 67	-	(จังหวัดมหาสารคาม) กอบผนึกเข้มภัยจราจร

ת. 1. מ. 22.9.96-30 י. ב. 25.9.97 מ. 1. מ. 22.9.96-30 י. ב. 25.9.97



คำสั่งกองอุรังษีทรัพยากรน้ำ

ที่ ๑ /๒๕๖๗

เรื่อง คณะทำงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอุรังษีทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประกาศเจตนาமณฑ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการแสดงเจตนามณฑ์ร่วมกันว่าจะขับเคลื่อนการทั้งหมดให้เป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบ โดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักค่าสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบงานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทย ปลดทุจริตและประพฤติมิขوب พร้อมรักษาระลึกซึ้งคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วิถี สุจริต จิตอาสา และกตัญญู

เพื่อให้การขับเคลื่อนกองอุรังษีทรัพยากรน้ำเป็นองค์กรด้านแบบคุณธรรม ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการผลักดันให้เกิดประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะทำงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอุรังษีทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะทำงาน ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

๑. ผู้อำนวยการกองอุรังษีทรัพยากรน้ำ	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและประสานมวลชน	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการส่วนหลักเกณฑ์และมาตรฐาน	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการส่วนอุต্তัญญาพื้นที่ทุ่งน้ำ	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและประสานมวลชน	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำสาธารณะ	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการพื้นที่ทุ่งน้ำ	คณะทำงาน
๙. น.ส.วิริยา เอี่ยมวงศ์	นักวิเคราะห์ที่นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงาน
๑๐. น.ส.นทวรรณ ริมผดี	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ คณะทำงาน
๑๑. น.ส.อุทัยนี นนทภักดิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
๑๒. น.ส.ปรัศนี ใจสะอาด	นักวิเคราะห์ที่นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน
๑๓. น.ส.ปาณิศา สรพยารมภ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ คณะทำงาน
๑๔. น.ส.สโตรชา สุขสมเมฆ	นักวิชาการส่งแวดล้อมปฏิบัติการ คณะทำงาน
๑๕. ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล	คณะทำงานและ เลขานุการ
๑๖. นายปิยบุตร สุวรรณเมธา	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ...

- ๒ -

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการขับเคลื่อนกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำเป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบ ตามประกาศเจตนา湿润 การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบของอุปถักรัฐวิสาหกิจทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. ดำเนินการขับเคลื่อนกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำเป็นองค์กรคุณธรรมด้านแบบ ตามแผนปฏิบัติการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทรัพยากรน้ำ
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิพัฒน์ เรืองจำเน)

ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและประสานมวลชน
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม

ปีอ ๔ องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

ผลของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกองกรองอันรักษาพัฒนาครรภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- ▶ จ้านวนน์ครองการบริหารรัฐบาลตามแผนปฏิบัติการฯ รวมทั้งสืบฯ.....9.....โครงการ/กิจกรรม
 - ▶ “ติดตามนักการเมืองหลัก.....9.....โครงการ/กิจกรรม คิตเป็นรับผิดชอบ.....100.....ของจำนวนโปรดครองการ/กิจกรรมทั้งหมด

ผู้อำนวยการศูนย์บริการฯ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณภาพ)	ระยะเวลา (งวด)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ฝ่าย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
ปัญหาที่อยาแก้							
1. การใช้ทรัพยากร ของหน่วยงานตัดสุด สำนักงานอย่างประทัยค และทึ่ดๆ	1. กิจกรรมยกระดับศิลป ปั้นศักดิ์บุคลากรและ องค์กรที่มีศักดิ์ธรรม หรือทำความดี ให้กับคนอื่น (ค่านิยม สุจริต จิตอาสา และหัวใจ)	ศักดิ์สิทธิ์ทางภาษาไทย ถูกจ้างประชุมเป็นผู้บรรยาย เรียนศิลป์เด่น/ยกย่องศิลป์เกียรติ บุคลากรและองค์กรที่มีศักดิ์ธรรม หรือทำความดี	2 คน/2 สัปดาห์	1 ม.ค. - 29 ก.พ.67	-	สถาบันหลัก/ สหก./สหส./ สหป./สหก./ สบพ./สบพ.	- กอน. มีการติดตามการตั้งเป้า 1. ประการศักดิ์ปั้นศักดิ์ บุคลากรและหน่วยงาน มีศักดิ์ธรรมหรือทำความดีจะเป็นแบบอย่างไรได้ ด้วยวิธีนี้ ศักดิ์สิทธิ์ทางภาษาไทย และต่อไปอีก
2. รังษีภารภัยในการทำงาน ความต้องการตามมาตรา ปฏิบัติงาน/การซื้อรวม ประชุม	2. รังษีภารภัยในการทำงาน ความต้องการตามมาตรา ปฏิบัติงาน/การซื้อรวม	ห้องทำงานที่สะอาด, สุขาต จิตอาสา และหัวใจ					2. ประการศักดิ์ปั้นศักดิ์ บุคลากรและหน่วยงาน มีศักดิ์ธรรมหรือทำความดีจะเป็นแบบอย่างไรได้ ด้วยวิธีนี้ ศักดิ์สิทธิ์ทางภาษาไทย และต่อไปอีก ศักดิ์สิทธิ์ทางภาษาไทย และส่วนหน้าที่ของตนและมาตราภาร
3. การรักษาสภาพ แวดล้อมภายในห้องประชุม	3. การรักษาสภาพ ความเป็นเบื้องต้น สถานที่ในห้อง						
ความด้อยค่าทาง							
1.มีความพยายามเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน อย่างประทัยด้ คุ้มค่า แต่ รักษาสิ่งแวดล้อม	2.กิจกรรมประชุม เจตนาความร่วมมือกัน หน่วยงานเป็นองค์กร ศุภบูรณ์	ชุมชนสื่อสารหน่วยงานเป็นองค์กร ศุภบูรณ์และร่วมกันดำเนิน ศุภบูรณ์เป้าหมายจaga	จำนวนผู้บริหารและ บุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไป	1 ม.ค. - 29 ก.พ.67	-	สถาบันหลัก/ สหก./สหส./ สหป./สหก./ สบพ./สบพ.	- กอน. ได้รับการประกาศผลการประเมินผู้บุคคลสำคัญ หน่วยงานเป็นองค์กรศุภบูรณ์ ที่มีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปั้นศักดิ์อย่างไร” และ “គាំទារពីរយាយ” เป็นมาตรฐานผู้บุคคลสำคัญ คิดเป็น 100 % ของผู้บุคคล และบุคลากรร่วมขององค์กร

เป้าหมายคุณธรรม โครงการ/กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ/ ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ/ ฝ่าย	ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีอำนาจหน้าที่
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสั้นยศ สุจริต และยึดพิสูจน์ตรวจสอบ ให้เกิดรากฐาน		“ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความต้องการทำให้” “มนุษย์ กว่า 5 เรื่อง						ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีอำนาจหน้าที่
1. 戢ใจภารเพียบ ใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน อย่างประพฤติ ศรัทธา และรักษาความสะอาดอยู่เสมอ	3. 戢ใจภารซึ่งเป็นตน หน่วยงานเป็นองค์กร ของครอบครัวแบบบ้าน	ขับเคลื่อนกิจกรรมปั้นปูฯ ที่อย่างแท้จริงและชัดเจน ให้โดยยึดมั่นและปฏิรูปตาม หลักธรรมาภิบาลและมาตรฐาน บริษัทฯ ศรัทธาพิจารณาเพียงแค่ วิธีการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และรักษาความสะอาดอยู่เสมอ	ผู้บริหารและบุคลากรใน ยังคงร่วมกันช่วยเหลือกัน ให้กิจกรรมปั้นปูฯ ประสบผล และความต้องการที่อยากทำ โดยยึดมั่นและปฏิรูปตาม หลักธรรมาภิบาลและมาตรฐาน น้อมนำปั้นปูฯ สร้างสรรค์ให้ หัวหน้าศูนย์รวมและประยุกต์ ตามหลักคุณธรรมที่ทางบอร์ด ให้เกิดรากฐาน	1 ม.ค. – 29 ก.พ. 67	-	สสบ./หลักฯ สสบ./สหส./ สสบ./ศอกฯ/ สบพ./สบพ.	- สสบ./หลักฯ สสบ./สหส./ สสบ./ศอกฯ/ สบพ./สบพ.	ก. โภ. “เจ้าหน้าที่ดำเนินปฏิบัติงานตามภารกิจ ศูนย์รวมของบุคลากรที่อยากรู้เรียน” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ รับผิดชอบในการดำเนินงานเพื่อปั้นปูฯ ศูนย์รวม ปั้นปูฯ ให้ยกเว้นไม่ต้องคำนึงถึงความต้องการทำ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวในหน้าที่ฯ สำหรับบุคลากร ของบอร์ดฯ ที่เข้าร่วมโครงการนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อชี้เป็นเครื่องยืนยันว่าบุคลากรนี้ เป็นองค์กรดูแลรักษาแบบบ้าน
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสั้นยศ สุจริต และยึดพิสูจน์ตรวจสอบ ให้เกิดรากฐาน	4. 戢ใจภารสมรรษฯ	เพื่อยกระดับมาตรฐานและเจ้าหน้าที่ ของบอร์ดฯ ที่อยู่ในบอร์ดฯ ให้มี รับรู้และเข้าใจและของบอร์ดฯ ที่ ให้เกิดรากฐาน	ผู้บริหารและบุคลากร ในองค์กร ตลอดจนบอร์ดฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ โปร่งใสเป็นธรรมไม่เสื่อม ปฏิเสธ ศรีสัชดาธิรัชและ เสรีนารถภาพลักษณ์ ชุมชนที่รักและชื่นชม ในการต่อต้านการทุจริต	1 ม.ค. – 29 ก.พ. 67	-	สสบ./หลักฯ สสบ./สหส./ สสบ./ศอกฯ/ สบพ./สบพ.	- ก. โภ. “เด็กที่ประพฤติดีอย่างดีเยี่ยมในการปฏิบัติหน้าที่ ของบอร์ดฯ ยังคงได้รับการสนับสนุนจากบอร์ดฯ ให้ No Gift Policy และการซื้อของส่วนตัว ก. โภ. เป็นองค์กร ศูนย์รวมทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการดำเนินการดังนี้	1. ถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy ศูนย์รวมทั้งหมด 2. ประชาสัมพันธ์ผู้รับผิดชอบ โภ. 3. กรรมการบอร์ดฯ ร่วมกับผู้รับผิดชอบ โภ. ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีอำนาจหน้าที่ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีอำนาจหน้าที่
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสั้นยศ สุจริต และยึดพิสูจน์ตรวจสอบ ให้เกิดรากฐาน		เพื่อยกระดับมาตรฐานและเจ้าหน้าที่ ของบอร์ดฯ ที่อยู่ในบอร์ดฯ ให้มี รับรู้และเข้าใจและของบอร์ดฯ ที่ ให้เกิดรากฐาน	ผู้บริหารและบุคลากร ในองค์กร ตลอดจนบอร์ดฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ โปร่งใสเป็นธรรมไม่เสื่อม ปฏิเสธ ศรีสัชดาธิรัชและ เสรีนารถภาพลักษณ์ ชุมชนที่รักและชื่นชม ในการต่อต้านการทุจริต	1 ม.ค. – 29 ก.พ. 67	-	สสบ./หลักฯ สสบ./สหส./ สสบ./ศอกฯ/ สบพ./สบพ.	- ก. โภ. “เด็กที่ประพฤติดีอย่างดีเยี่ยมในการปฏิบัติหน้าที่ ของบอร์ดฯ ยังคงได้รับการสนับสนุนจากบอร์ดฯ ให้ No Gift Policy และการซื้อของส่วนตัว ก. โภ. เป็นองค์กร ศูนย์รวมทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการดำเนินการดังนี้	1. ถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy ศูนย์รวมทั้งหมด 2. ประชาสัมพันธ์ผู้รับผิดชอบ โภ. 3. กรรมการบอร์ดฯ ร่วมกับผู้รับผิดชอบ โภ. ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีอำนาจหน้าที่

ต้านคอร์รัฟฟ์ลันจิตอาสา (2 คน/2 หน่วยงาน)

บัญชีหมายเลขบันทึก	โครงการ/กิจกรรม	วัสดุประสงค์	เป้าหมาย (ตัวบ่งชี้ผลลัพธ์/ เงื่อนไขยืนยัน)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ดูแล (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ประเมินงาน
๗๐๖๒๔	๗๐๖๒๔	การดำเนินป้องกันความ รุบเดชของบุคลากร	เป้าหมาย (ตัวบ่งชี้ผลลัพธ์/ เงื่อนไขยืนยัน)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ดูแล (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ประเมินงาน

2. เงินทุนที่ได้จากการดำเนินการนี้ ได้แก่ รวม
กิจกรรมทำบุญตักบาตรและรดน้ำขอพรบุพริหาร
กรรมที่จะยกมา เงินในระบบเพื่อส่งกลับ ประจำปี
2567 เมื่อวันอังคารที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณ
ชั้น ๑ อาคารกอร์ฟพยาบาล

กอน. กรมทรัพยากรน้ำ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กอน.

ถ่ายทอดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
“No Gift Policy” และการขับเคลื่อน กอน. เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี 2567

**NO GIFT
POLICY**

วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 นายพิพัฒน์ เรืองงาน รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ (กอน.) เป็นประธาน การประชุมเพื่อถ่ายทอดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy” และการขับเคลื่อนกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึง เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดมีดังนี้ 1. รับการถ่ายทอดโดยนาย “No Gift Policy” และกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ เพื่อเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ 2. การขับเคลื่อนกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และมอบหมายส่วนงาน เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 3. การมอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่องเชิดชูบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้านวินัย ให้แก่ นายสมชาย คำพร่อง และส่วนอำนวยการ ด้านจิตอาสา ให้แก่ นายวรวิทย์ บุญรอด และส่วนหลักเกณฑ์และมาตรการ



กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
โทร. 0 2298 6610 โทรสาร. 0 2298 6610

กอน. กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 1/2567**

วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 นายนิทัศน์ พรมพันธ์ ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ (กอน.) เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 1/2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมพิจารณาการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน และการอุดหนุนเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ชั้น 7 กรมทรัพยากรน้ำ

WEBSITE

FACEBOOK

กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
โทร. 0 2271 6000 ต่อ 6731

กอน. กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กอน. จัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ประโยชน์ เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ปี 2567



วันที่ 1 เมษายน 2567 เวลา 13.30 น. นายพิพัฒน์ เรืองงาน ผู้อำนวยการศูนย์ฯด้านส่งเสริมและประสานมวลชน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ (กอน.) มอบหมายให้ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและประสานมวลชน ผู้อำนวยการส่วนหลักเกณฑ์ และมาตรการ ผู้อำนวยการส่วนอนุสัญญาพื้นที่ชุมชน ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการพื้นที่ชุมชน ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำสาธารณะ ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล และผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ กอน. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ประโยชน์ เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ.2567 โดยคณะได้ร่วมกันทำความสะอาดและเก็บขยะบริเวณรอบพื้นที่อาคาร กรมทรัพยากรน้ำ กรุงเทพฯ เพื่อสร้างภูมิทัศน์ที่สวยงาม สะอาด เหมาะสมกับการให้บริการประชาชน

กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
โทร. 0 2271 6000 ต่อ 6736

WEBSITE  FACEBOOK 

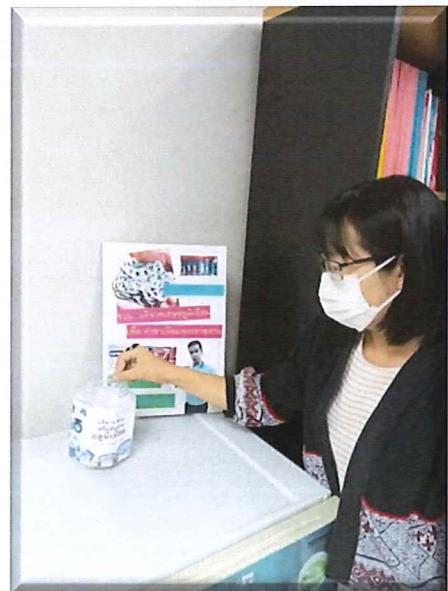
ผู้แทนกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำร่วมลงนามถวายพระพร และถวายเจกันดอกไม้
หน้าบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ ณ บรรมมหาราชวัง กรุงเทพฯ



กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล
แด่สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ (๓ มิถุนายน)
ในวันพุธที่สุดที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณชั้น ๑ อาคารกรมทรัพยากรน้ำ



- กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติก และกล่องโฟม
- กิจกรรมเชิญชวนร่วมบริจาคเศษอลูมิเนียมเพื่อทำชาเทียมพระราชทาน



- กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรและรดน้ำขอพรผู้บริหาร กรมทรัพยากรน้ำเนื่องในประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ ณ บริเวณชั้น ๑ อาคารกรมทรัพยากรน้ำ



การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม

ป้อม ๔ องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือ
ถอดบทเรียนเพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่
กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- ▶ ຈຳນວນໂຄງການ ກົດກຽມຮັມຕາມແນບ ເປົ້າຕົກລາງ ຮາວຢະໜີເປົ້າ.....9ໂຄງການ ກົດກຽມຮັມ
▶ “ຕົກມານີ້ໄກຮັມເລື່ອສົ່ງ.....9ໂຄງການ ກົດກຽມຮັມ ສິຈຸບັນຫຼືອຍະ.....100.....ຂອງຈຳນວນໂຄງການກົດກຽມຮັມທີ່ທັງໝົດ

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณภาพ)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผู้การดำเนินงาน
ปัญหาพิษภัยแก้							
1. การตั้งตัวพิษภัย ของน้ำหวาน/อีสต์ สำนักงานอย่างประหลัด และศูนย์ค่า	1. กิจกรรมยกย่องเชิด ชูเกียรติบุคลครองและ ยกระดับศักยภาพ ของสำนักงานศูนย์รวม ให้เข้ามาในความต้อง การที่มีศักยภาพ บุคลากรและองค์กรที่มีศักยภาพ หรือทำความตื้น (ตามพหุเพียง วินัย สุรัต จิตอาสา แหล่งที่มา)	ศักดิ์ศรีอย่างมากของสำนัก สู่ชั้นประจันเป็นชั้นนำของภาระงาน เดือนต่อเดือน/ยกย่องเชิดชูให้เป็น บุคลากรและองค์กรที่มีศักยภาพ หรือทำความตื้น	2 คน/2 สัปดาห์	1 ม.ค. - 29 ก.พ.67	-	สถาปัตถ์ฯ สพม./สอศ/ สสส./สหก./ สบพ./สบพ.	- ก่อน. มีการสรุปขั้นการตั้งเป้า 1. ประกาศยกย่องเชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน มีศักยภาพหรือทำความตื้นเป็นแบบอย่างไร ตัวบันทึก ศื่อ นายสมชาย คำพิรัช แสงส่องมนวาร 2. ประกาศยกย่องเชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน มีศักยภาพหรือทำความตื้นเป็นแบบอย่างไร ตัวบันทึกอีก ศื่อ นายวราพล บุญรอด และส่วนหน้ากันทั้งหมดตามที่ระบุ
ความต้องการ							
1. เมืองความเพลิด ใช้ร่วมกิจกรรมทั่วโลก อย่างประเมินค่า แล้ว รักษาสิ่งแวดล้อม	2. กิจกรรมปัจจุบัน เจนารามและบ้านสื่อ หน่วยงานเป็นองค์กร ศูนย์รวม	ชั้บสื่อสารหน่วยงานเป็นองค์กร ศูนย์รวมและร่วมกันทำหน้าที่ ดูแลร่วมเป้าหมายจาก ศูนย์รวม	จำนวนผู้รับทราบ บุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไป	1 ม.ค. - 29 ก.พ.67	-	สถาปัตถ์ฯ สพม./สอศ/ สสส./สหก./ สบพ./สบพ.	- ก่อน. ได้จัดทำประกวดเชิงความสามารถ หน่วยงานเป็นองค์กรศูนย์รวม ที่มีการทำหน้าที่เป้าหมาย หาก “ปัจจุบันอย่างเป็น” และ “ความต้องการ” เป็นผลลัพธ์ของผู้บริหาร ศึกษา 100 % ของผู้รับทราบ และบุคลากรในองค์กร

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผู้การดำเนินงาน
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต่อความต้องสัมภัย สุจริต และยึดมั่นอุดมด้วย ให้กับราชการ	“ปั้นหน้าที่อย่างไร” เส้น “ความซื่อ邪好ทำ” “ไม่น้อย กว่า 5 เรื่อง	“ปั้นหน้าที่อย่างไร” และ “ความซื่อ邪好ทำ” “ไม่น้อย กว่า 5 เรื่อง					
1. เมื่อมาพำนัช “ใช้รัฐบัตรของตนด้วยดี อย่างประพฤติสัก คุณค่า และรักษาระบบท่องเที่ยว อย่างประพฤติสัก คุณค่า และรักษาระบบท่องเที่ยว อย่างประพฤติสัก คุณค่า	2. กิจกรรมชี้บทเรียน หน่วยงานเป็นศูนย์กลาง คุณธรรมชั้นเยี่ยม	ชี้บทเรียนที่จะบรรลุเป้าหมาย ที่อย่างไร “และความต้องรับ ทำ ให้เข้มข้นและปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลของศูนย์ฯ บริษัทฯ จึงอาจต้องเพิ่มเติม ร่วมกันบรรลุเป้าหมายตาม มาตรฐานที่ต้องการ แต่จะต้อง ตามหลักคุณธรรมที่ทางรัฐฯ และยึดมั่นอุดมด้วยให้กับราชการ	ผู้บริหารและบุคลากรใน องค์กร ร่วมกันเข้มแข็ง กิจกรรมปั้นหน้าที่อย่างไร และความต้องรับทำ โดยทั่วไป ให้เข้มข้นและปฏิบัติตาม ให้เข้มข้นและปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลของศูนย์ฯ น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงและร่วมกับมูลนิธิฯ ให้เข้มข้น และตามหนังสือ ¹ คุณธรรมที่จะบรรลุผล	1 ม.ค. – 29 ก.พ.67	-	สถาบันหลัก/ สหพันธ์/สหกรณ์/ สหป./สหก./ สหพ./สหบ.	- ก.ย. ผู้ดูแล และหน่วยบริการส่งเสริม คุณธรรมของศูนย์ฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้มุ่งหมายส่วนงาน ซึ่งมีศูนย์กลางการดำเนินงานเพื่อรับผลลัพธ์ ปัญหาที่อย่างไรเนื่องความต้องรับทำ และได้จัดทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม ของศูนย์ฯ ให้กับราชการนั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้อธิบดีกล่าวถึงอย่างไรก็ตาม เป็นองค์กรคุณธรรมทั้งหมด
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต่อความต้องสัมภัย สุจริต และยึดมั่นอุดมด้วย ให้กับราชการ	4. กิจกรรมสร้าง คุณธรรม No Gift Policy จำกัด ปฏิบัติหน้าที่ของ ประชุมสัมมนา ความรู้ ความเข้าใจ บุคลากรในหน่วยงาน	เพื่อให้หน้าที่ราชการและเจ้าหน้าที่ ชื่อกรามที่พำนักน้ำทุกคนใน รับของที่ไม่ใช่ของ官員สัก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประชุมสัมมนา ความรู้ ความเข้าใจ บุคลากรในหน่วยงาน	ผู้บริหารและบุคลากร ในองค์กร ตรวจสอบกิจกรรม ปฏิบัติหน้าที่ของตน โปรดใช้เป็นธรรมไม่เสียหาย ปฏิบัติ ซึ่งต้องรับใช้และ เสริมสร้างภาพลักษณ์ ขององค์กรให้เข้มแข็ง ในการต่อต้านการทุจริต ทุรุปแบบ	1 ม.ค. – 29 ก.พ.67	-	สถาบันหลัก/ สหพันธ์/สหกรณ์/ สหป./สหก./ สหพ./สหบ.	- ก.ย. ได้จัดประชุมพิธีรับรองศูนย์ฯ นักงานบุคคลและหน่วยงาน No Gift Policy และการซื้อขายครอง ก.ย. เป็นองค์กร คุณธรรมทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการดำเนินการต่อไป
							1. ร่างข้อความฉบับ No Gift Policy 2. ประกาศขอทราบผู้บุคคลสื่อ ก.ย. เป็นองค์กร คุณธรรมทั้งหมด
							3. การอบรมประจำเดือนต่อเดือน บุคคลและหน่วยงาน ที่มีศูนย์ธรรมหรือคำความต้องจับเป็นแบบอย่างไร ต้านกิจกรรมทั้งหมด (2 คน/2 หน่วยงาน)

เป้าหมายดุลยธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณภาพ)	ระบบเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
							4. ประชาสัมพันธ์องค์กรและงานที่จัดทำขึ้นทั่วไป ใน กอง. ไลน์ กอง. , เว็บไซต์ กอง. และ Facebook กอง.
4. ส่งแพร่消息สู่สาธารณะ ของทางราชการที่เป็นจริง และถูกต้องให้แก่ ประชาชน	5. กิจกรรมการให้เพื่อนที่ ถ่านสื่อสังคมออนไลน์ ให้อ่านและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้/ภาษาทางการ เชิงข้อมูลของหน่วยงาน หรือบุคลากรที่มี ศักยภาพและมีความสามารถ ด้านการบริหารจัดการที่เป็นกิจกรรม ตามแนวทางที่เป็นมาตรฐานที่ กำหนดไว้ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ทาง ประชาสัมพันธ์ ไลน์ เฟสบุ๊ค เว็บไซต์	สร้างการรับรู้จากการ แสดงบทบาทร่วมและร่วม มุ่งมั่น ท่องเที่ยวในการส่งเสริมและ พัฒนาคุณธรรมในวง ปัจจุบัน เพื่อเป็นเครื่อง นำทางและเป็นอย่างมาก ดูแลความต้องการ ของผู้คน กอง.	1 ต.ค. ๖๖- ๓๐ มิ.ย.๖๗	-	สหช.	- กอง. มีการดำเนินการตั้งแต่ 1. เผยแพร่ผลงานที่ดีเด่นของศักยภาพ 2. การประดิษฐ์และออกแบบเชิงข้อมูลของหน่วยงาน มีคุณธรรมหรือทักษะดี 3. เผยแพร่ผลงานที่ดีเด่นของหน่วยงาน ผ่านช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน เช่น กระบวนการประชาสัมพันธ์ กอง. [ไลน์ กอง. เว็บไซต์ กอง. http://division.dwr.go.th/wicrd/ และเฟสบุ๊ค กอง. https://www.facebook.com/pdawr
5. สร้างนิสัยในการ ซึ่งกันและกัน มีจิตอาสา ทางด้านสังคม	6. กิจกรรมจิตอาสา/ กิจกรรมเพื่อสังคม	เพื่อสร้างนิสัยสานึกในงานทำ ความดี สู่กันและกัน มีจิตอาสา ทางด้าน	เข้ามามีส่วนร่วมในงานทำ มิชชันนิสซ์ในภาค ความดีตัวทั่วไป มีจิตอาสาในการเป็น ผู้ให้และรักษา	1 ต.ค. ๖๖- ๓๐ มิ.ย.๖๗	-	สหช.	- กอง. มีการดำเนินการตั้งแต่ 1. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต เพื่อรายปีของราชภัฏสุโขทัย เนื่องในวันคล้ายวัน พระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระปรม ชนกาธิเบศรอมหาภูมิสุดยอดเจตนา บพิตร เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จำนวน ๓ ราย ได้แก่ ๑ นายนานวัชร อรุณรัตน์ 2. นางสาวปารุณี ใจสะอาด และ ๓ นายอภิชาต เกติน 2. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมโครงการบริจาคโลหิต “จิตอาสาทำตัวดีช่วยพัช แห่งศูนย์ฯ สำนักแม่ดี”

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผู้การดำเนินงาน
							เมื่อวันอังคารที่ 19 มีนาคม 2567 ณ ศูนย์บริการ โลพิตแห่งชาติสักกาใหญ่ จันวน 6 ราย ได้แก่ 1. นางสาวปาร์นี ใจสะอาด 2. นางอรุณรัช เทศรัตน์ 3. นางสาวสารสิริษา พรมพจนารถ 4. นางสาวรัชดา สุขุมพัฒ 5. นางสาวกรุศิริพัฒน์ ยิ่งชนะเมธ 5. นางสาว ศรีพร เจริญเสงธรรม
							3. ังกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์โดยทั่วไป เมื่อวันพุธที่ 25 มีนาคม 2567 (1 เมษายน 2567) โดยเจ้าหน้าที่ กองน. ร่วมกับหัวหน้ากองสวายหาด และเด็กประชาริเวณรอบบ้านที่มาจากการร่วมทุ่มเท กรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างภูมิทัศน์ทาง สะอาด เงียบสงบ ให้กับผู้คนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่
							- กองน. ผู้การดำเนินการต่อไป
1. มีความพอเพียง ใช้ ทรัพยากรของบ้านเรือน อย่างประมัตต์ คุ้มครอง รักษาสิ่งแวดล้อม	7. โครงการลดปลด [*] ล้อแม่รถซึ่งจะส่งผล ให้ในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	เพื่อช่วยเหลือบ้านเรือน ล้อแม่รถซึ่งจะส่งผล ให้ในหน่วยงานภาคชั้นราบ ก่อสร้างหรือภายนอก ที่อยู่อาศัย ให้สามารถ เข้าถึงแหล่งน้ำ	1. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมี จิตสำนึกในการลด ล้อแม่รถ ขยะมูลฝอยในหน่วยงาน 2. หน่วยงานมีความระมัดระวัง เรื่องรักษา แหล่งน้ำ เป็นต้นแบบด้าน [*] สิ่งแวดล้อม	1 ต.ศ.66- 30 มี.ย.67	-		- กองน. ผู้การดำเนินการต่อไป
3. มีความพอเพียง ใช้ ทรัพยากรของบ้านเรือน อย่างประมัตต์ คุ้มครอง รักษาสิ่งแวดล้อม	8. กิจกรรม/กิจเข้า ร่วมกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาสุขบ้าน พรมพากษ์ด้วย 5. สร้างมิสชั่นใน ชุมชนเลือกตั้งทั้งหมด กับ มูลนิธิอาสา	เพื่อแสดงออกถึงความ ใจรักภักดี ให้บุญสักการะด้วย ศาสนานะครั้ง พระมหาภิกษุรังษี	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้แสดงออกถึงความ จังรักภักดีอย่างบันชัด ศาสนาและ พระมหาภิกษุรังษี	1 ต.ศ.66- 30 มี.ย.67	-		- กองน. ผู้การดำเนินการต่อไป 1. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมบริถวายพวงหลวงชัยมงคล เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ สยามศรีจักรวงศ์ ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระบรมพันธุ์นราธูร สมบูรณ์ ราชบุตรไว้ที่ 2 เมืองนน. เมื่อวันจันทร์ที่ 1 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุมอาคารสิรินพันธ์ อาคารกง

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณภาพ)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
มาตรฐาน							การเบิกอิเล็กทรอนิกส์ภายในภาคและสังเวชต่อไป จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายพิพัฒน์ เรืองนา ผู้เชี่ยวชาญ ด้านส่งเสริมและประทานความเชื่น 2. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมบันทึกประวัติพำน เมืองในสถานที่ตามลักษณะของชุมชน พร้อมประเมิ พะนาลงจังหวัดที่ทรงศรัทธาในลักษณะ พระบรมราชินี เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 ลง สถาบันวิจัยโภชนาและพระมหาเจดีย์ จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายพันศุ พรมพันธุ์ ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ พัฒนารถยาน 3. เจ้าหน้าที่กองอนุรักษ์พัฒนาฯ เข้าร่วมลงนาม รายการพิธีเมืองในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาธิเบศร์สินทรม มหาศิริราชโภษ พระบรมราชโภตเจ้ายุ่งเวง 28 กรกฎาคม 2567 และร่วมลงนามถวายพระเพลิงใน โอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สภากาชาดไทย สุทธา พัชร์สร้างพิเศษ พระบรมราชินี 3 มิถุนายน 2567 ผ่านระบบออนไลน์
5.สืรรัตน์สืบภูมิการ ซึ่งเป็นเครือข่ายภูมิภาคและ กับมูลนิธิสถาบันฯ	9.กิจกรรม/การเข้า ร่วมโครงการส่งเสริม ตามหลักศาสนา	1.ให้รัฐบาลและรัฐบาล ประเพณีไทย และสืบสานความ สานัมคัญแห่งวัฒนา สืบสาน ชุมชนเชิงประเพณี ร่วมกับสถาบันฯ	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มูลนิธิสำนักสื่อสาร วัฒนธรรมไทย	1 ต.ส.๖๖- ๓๐ มิ.ย.๖๗	-	สอท.	- ก่อน. มีการดำเนินการดังนี้ 1. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตรในวัน วันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2567 เมื่อวันพุธที่ 3 มกราคม 2567 ณ บริเวณด้านหน้าสถานศึกษาและศูนย์สุขภาพ กรุงเทพฯพัฒนาฯ จังหวัดสระบุรีต่อไป จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายพิพัฒน์ เรืองนา ผู้เชี่ยวชาญในสังเคราะห์และประทานความเชื่น

เป้าหมายคุณธรรม โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของกิจกรรม	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา ประเมิน/ เชิงคุณธรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผู้การดำเนินงาน
ช่องทาง	การบำเพ็ญประโยชน์ ความรู้ และการแลกเปลี่ยน	การบำเพ็ญประโยชน์ ความรู้ และการแลกเปลี่ยน				2. เจ้าหน้าที่กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำได้เข้าร่วม กิจกรรมทำนาถักนาตามแหล่งรวมชาวนาท้องที่บริหาร กรมวัฒนาการน้ำ เนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณ ชั้น ๑ อาคารกรมทรัพยากรน้ำ



บันทึกข้อความ

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๑๔๙
รับที่ ๒๙ พ.ศ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕.๐๘ น.

ส่วนราชการ ส่วนแผนงานและประเมินผล กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ โทร. ๐-๒๒๗๑-๖๐๐๐ ต่อ ๖๗๓๗
ที่ ๗๘ ๐๖๐๙.๖/๔๔

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการทำงานส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

เรื่องเดิม

ตามที่ ส่วนแผนงานและประเมินผล ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการทำงานส่งเสริมคุณธรรมของ
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อร่วมพิจารณาการปรับปรุง
หรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน และการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการ
ตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ
(ชั้น ๗) กรมทรัพยากรน้ำ นั้น

ข้อเท็จจริง

ส่วนแผนงานและประเมินผล ได้จัดทำรายงานผลการประชุมคณะกรรมการทำงานส่งเสริมคุณธรรมของ
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอย่างงานผลการประชุมคณะกรรมการทำงานส่งเสริมคุณธรรมของ
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

Jah

(นางรัตน์ดา พัฒนสิงหเสนี)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล

นรา

เที่ยง ทุกท่าน

เที่วัน

เที่วาระ

เพื่อคำนิ่งการ.....

Jah

(นางรัตน์ดา พัฒนสิงหเสนี)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ (ชั้น ๗) กรมทรัพยากรน้ำ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนิพัตน์ พรมพันธุ์	ผอ.กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวประ Boris อุดมประเสริฐ	ผอ.ส่วนอนุสัญญาพื้นที่ชุมชน	คณะกรรมการ
๓. นายเพรรัตน์ วิริยะอิน	ผอ.ส่วนส่งเสริมและประสานมวลชน	คณะกรรมการ
๔. นายชนวัชร อรุณรัตน์	ผอ.ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำสาธารณะ	คณะกรรมการ
๕. นายสมชาย คำพร่อง	ผอ.ส่วนอำนวยการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาววิริยา เอี่ยมวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวนาทวรรณ รินเดći	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวอุเทถี นนทะกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะกรรมการ
๙. นางสาวปรัชญ์ ใจสะอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๐. นางรัตนา สุขลากวิทยาคุณ	เจ้าหนังงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๑๑. นางจันดา พัฒน์สิงหเสนีย์	ผอ.ส่วนแผนงานและประเมินผล	เลขานุการฯ
๑๒. นายปิยบุตร สุวรรณเมธा	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ การจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันนี้ เป็นการดำเนินการในเรื่องของการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน เป็นเรื่องปกติที่แต่ละหน่วยงานจะต้องพิจารณาดำเนินการเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นภายในองค์กร ให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และที่สำคัญต้องมีความสุขในการทำงาน

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ รายงานผลการดำเนินการตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เลขานุการฯ ตามที่ สพป. ได้จัดทำหนังสือ เรียน ผอ. สหม./ผอ.สสป./ผอ.สอศ. ขอให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งนี้ ได้พิจารณาผลการดำเนินการตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการฯ เรียบร้อยแล้ว มี ๒ กิจกรรม คือ (๑) กิจกรรมวันพื้นที่ชุมชนโลก และ (๒) กิจกรรมวันอนุรักษ์และพัฒนาแม่น้ำ คุ คลอง แห่งชาติ ที่ได้รับงบประมาณดำเนินการล่าช้า

ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกรอบเวลารายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ข้อที่ ๑ - ๔ การประเมินองค์กรคุณธรรมของกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ให้รายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ข้อที่ ๑ - ๔ พร้อมหลักฐานจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน ส่งให้ ก.จ. ภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สถาบันฯ ขอรับรองจาก ก.จ. ที่ให้คำแนะนำว่าสามารถดำเนินการปรับลดจำนวนกิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานได้ ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการของหน่วยงานจะต้องมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม จึงพิจารณาปรับແນบปฏิบัติการฯ จากเดิมที่มี ๑ โครงการ/กิจกรรม ปรับลดลงเป็น ๕ โครงการ/กิจกรรม และได้ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ เสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เลขานุการฯ การดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ผ่านมา หน่วยงานผู้รับผิดชอบสามารถดำเนินการได้ตามกำหนดเวลา แต่ขอให้พิจารณาการดำเนินการเพิ่มเติมใน ๒ ประเด็น คือ ข้อที่ ๖ กิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมเพื่อสังคม ที่ควรมีการจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการทำจิตสาธารณะให้เพียงพอและมีความเหมาะสม เช่น ถุงมือหรือไม้คีบสำหรับเก็บขยะ และข้อที่ ๗ ที่ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการโครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยของหน่วยงานที่มีการจัดการทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประยุทธ์ คุ้มค่าและรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนโครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ สำหรับกรมทรัพยากรน้ำ ทั้งนี้ ขอเสนอให้ที่ประชุมร่วมพิจารณาจัดการจิตอาสา/กิจกรรมเพื่อสังคม “การรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้เพื่อบริจาคแก่บุคลนิธิหรือองค์กรเพื่อสังคม” สำหรับดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้บรรจุโครงการ/กิจกรรม “การรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้เพื่อบริจาคแก่บุคลนิธิหรือองค์กรเพื่อสังคม” ในแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๒ การลดบทเรียนจากผลกระทบสำคัญของการดำเนินการตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เลขานุการฯ จากการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ เห็นว่า ปัจจัยที่ส่งผลสำคัญในการจัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้แก่

๑. ผู้จัดโครงการ/กิจกรรม มีความพร้อมในการจัดโครงการ/กิจกรรม
๒. โครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานดำเนินการมีความสอดคล้องกับนโยบายด้านต่างๆ ของกรมทรัพยากรน้ำ

๓. มีการมอบหมายส่วนงานรับผิดชอบอย่างชัดเจน หัวหน้าส่วนราชการกำกับดูแลให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่นๆ (ตัวมี)
 ประธานา แจ้งต่อที่ประชุม เรื่องขอให้ สอ. พิจารณาดำเนินการกิจกรรม ๕ ส ของหน่วยงานและ
 ดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์ที่เก่าหรือชำรุด เพื่อสร้างพื้นที่และลดการสะสมฝุ่นภายใน
 หน่วยงานเป็นการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการมีสุขอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงาน
 ของบุคลากรของหน่วยงาน จึงขอความร่วมมือจากทุกส่วนงานร่วมดำเนินการ
 ผู้ที่ประชุม : รับทราบ

ปีตประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
 (นายปิยบุตร สุวรรณเมธा)
 นักวิชาการเผยแพร่ข่าวภูมิภาค
 ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
 (นางรัตนดา พัฒเนศิลป์)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 เลขาธุการคณะกรรมการฯ

การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม

ข้อ ๖ องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓



กรมทรัพยากรน้ำ
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสมชาย คำพร่อง

เป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม ด้านวินัย
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พันเอก ลักษณ์

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ



กรมทรัพยากรน้ำ
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายภาณุ บุญรอด

เป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม ด้านจิตอาสา
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พันเอก ลักษณ์

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ



กรมทรัพยากรน้ำ
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ส่วนอำนวยการ

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ด้านวินัย
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นิพนธ์ พัฒนา

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ



กรมทรัพยากรน้ำ
กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ส่วนหลักเกณฑ์และมาตรการ

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ด้านจิตอาสา
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นิพนธ์ พัฒนา

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ปีอ ๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยายกาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพัฒนามีที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของก้องหุ้นรัฐวิทยากรนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- จำนวนโ้าวครองการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รวมทั้งสิ้น.....9.....โ้าวครองการ/กิจกรรม
- “ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ.....9.....โ้าวครองการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ.....100.....ของจำนวนครองการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมายคุณธรรม	โ้าวครองการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา (เดือน) (บagan)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ปัญหาที่อยากแก้							
1. การใช้ทรัพยากร ของบ้านเรือนสูง สำหรับอุปโภคและ สิ่งที่ไม่ควรรอม และคุ้มครอง และดูแล 2. รักษาระบบการฟาร์ม ความหลากหลายในฟาร์ม ปฏิบัติตาม/การเข้าร่วม ประชุม	1.กิจกรรมยกย่องเชิด ชูเกียรติบุคลากรและ เชื่อมต่อชุมชนท้องถิ่นเข้าไว้ด้วยกัน ให้คำชี้แจงเรื่องการทำความดีในแบบฉบับอย่างไร บุคลากรและชุมชนคุ้มครอง พืชพืชพืช 2.รักษาระบบการฟาร์ม ความหลากหลายในฟาร์ม สุจริต จิตอาสา และตัวแทน 3. การรักษาสุขาภาพ แวดล้อมความสะอาดและ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย สถานที่ท่องเที่ยว	ผู้เดินทางมาท่องเที่ยว เชื่อมต่อชุมชนท้องถิ่นเข้าไว้ด้วยกัน บุคลากรและชุมชนคุ้มครอง พืชพืชพืช พืชพืชพืช สุจริต จิตอาสา และตัวแทน 3. การรักษาสุขาภาพ แวดล้อมความสะอาดและ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย สถานที่ท่องเที่ยว	2 คน/2 เดือน 1 ม.ค. - 29 ก.พ.67	1 ม.ค. - 29 ก.พ.67	-	สสบ./หลัก/ สสบ./สอส/ สสบ./สอศ./ สบพ./สบพ.	- ก่อน. ฝึกอบรมการตั้งไฟ 1.ประชุมเชิงรุกเชิงรุก บุคลากรและหน่วยงาน ศักยภาพรวมเรื่องการทำความดีในแบบฉบับอย่างไร ต้นวันนี้ขึ้น คือ นายนิมษะ คำราธรา และส่วนอื่นของ 2.ประชุมเชิงรุกเชิงรุก บุคลากรและหน่วยงาน ศักยภาพรวมเรื่องการทำความดีในแบบฉบับอย่างไร ต้นวันนี้ขึ้น คือ นายกรกต บุญรอด และส่วนหนึ่งก่อตั้งและมาตรฐานการ
ความต้องการทำให้สำเร็จ							
1.มีความพอใจ ใช้ห้องน้ำของบ้าน อย่างประทับใจ รักษาสิ่งแวดล้อม	2.กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เจตนาและน้ำดื่มสื่อน หน่วยงานเป็นองค์กร ดูแลธรรมชาติ คุณศ่า และ ดูแลธรรมชาติ	ชับดีเพื่อหน่วยงานเป็นองค์กร ดูแลธรรมชาติและร่วมกันกันหนวด หน่วยงานเป็นองค์กร ดูแลธรรมชาติ คุณศ่า และ ดูแลธรรมชาติ	จำนวนผู้เข้าร่วม บุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไป ร่วมกิจกรรมดูแลธรรมชาติ โดยทำเป็นลักษณะนักลงทุน	1 ม.ค. - 29 ก.พ.67	-	สสบ./หลัก/ สสบ./สอส/ สสบ./สอศ./ สบพ./สบพ.	- ก่อน. เดิมพันที่ประชุมเชิงรุกศักยภาพรวม หน่วยงานเป็นองค์กรดูดูร่วม ที่มีการกำหนดเป้าหมาย หาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความต้องการทำให้สำเร็จ” เป็นส่วนสำคัญของรัฐ ต้องเป็น 100 % ของผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กร

เป้าหมายคุณธรรม โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา (บาท)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ล่าวน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	
2.ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต่อสังคมตามที่ได้รับ สุจริต และยุติธรรมลักษณะ ให้ภาระการ	“ปั้นชาติอย่างดี” และ “ความดีอย่างแท้จริง” ให้ดีย กว่า 5 เรื่อง						
1.มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างรวดเร็ว คุ้มค่า และยั่งยืนด้วยเทคโนโลยี 2.ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต่อสังคมที่ดีอย่างดี สุจริต และยุติธรรมลักษณะ ให้ภาระการ	3.กิจกรรมชั้บคลื่น หน่วยงานเป็นองค์กร ศูนย์รวมด้านแบบ และรักษาระบบที่ดี	ผู้บริหารและบุคลากรร่วม พัฒนาฯ เพื่อความต้องการ ที่ได้รับและปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ ด้วย ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ วิถีชีวิตร่วมกับทุกคน แล้ว ตามหลักคุณธรรมที่ดีงาม ให้เพื่องานและภาระของครรภ์ ใหญ่ที่สุด แล้วตามที่ดี	ผู้บริหารและบุคลากรร่วม พัฒนาฯ ร่วมเข้ารับการสื่อสาร กิจกรรมปั้นชาติอย่างดี และศรัทธาต่อภารกิจ โดยชัดเจนและปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ ให้ดีที่สุด น้อมนำรัฐประศาสดาสู่จักร หน้าใหม่และภาระของครรภ์ ใหญ่ที่สุด แล้วตามที่ดี	1 ม.ค. – 29 ก.พ.67	-	สส./ปลัด/ สส./สสอส/ สส./สสอฯ/ สส./สสห.	- ก่อน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการต้านการลักลอบเสื่อม ศุภบรรษณของบุคคลที่พำนัชฯ ประจำปีงบประมาณ งบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่สืบทอดหมายความใน บัญชีของบุคคลที่ดี สำหรับการรับ ปัญหาที่อย่างมากและคาดว่าจะมีต่อข้างหน้า แล้วได้จัดทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต้านการลักลอบเสื่อม ของบุคคลที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อสนับสนุนภารกิจของบุคคลที่ดีของภาครัฐ เป็นองค์กรดุษฎีธรรมด้วยแบบ
2.ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต่อสังคมตามที่ดีอย่างดี สุจริต และยุติธรรมลักษณะ ให้ภาระการ	4.กิจกรรมสร้าง วัฒนธรรม No Gift Digital จากการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยดี ประชุมเสริมสร้าง ความดี ความโปร่งใส สุคติภรณ์ด้วยงาน	ผู้บริหารและบุคลากร ในองค์กร ตรวจสอบในกิจกรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ โปร่งใสเป็นธรรมไม่มีเสียหาย ปฏิบัติ ซึ่งสื่อสารด้วยตนเอง เช่นสร้างภาระลักษณะ ขององค์กรให้ดีและ ในการต่อต้านการลักลอบเสื่อม ทุรูปแบบ	ผู้บริหารและบุคลากร ในองค์กร ตรวจสอบในกิจกรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ โปร่งใสเป็นธรรมไม่มีเสียหาย ปฏิบัติ ซึ่งสื่อสารด้วยตนเอง เช่นสร้างภาระลักษณะ ขององค์กรให้ดีและ ในการต่อต้านการลักลอบเสื่อม ทุรูปแบบ	1 ม.ค. – 29 ก.พ.67	-	สส./ปลัด/ สส./สสอส/ สส./สสอฯ/ สส./สสห.	- ก่อน ได้จัดประชุมเพื่อถ่ายทอดเรื่องบทบาทในการเฝ้าระวัง ของบุคคลที่ดีของบุคคลที่ดีที่สุด ตามที่ได้กำหนดไว้ในปีงบประมาณ No Gift Policy และการซื้อขายสื่อสาร ก่อน เงื่อนไขการ ศุภบรรษณด้านแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการดำเนินการต่อไป
							1. ถ้าหากมีข้อบกพร่องใดๆ ก็ตาม ก่อน.เป็นองค์กร ศุภบรรษณด้านแบบ ให้แก้ไขทันที 2. ประกาศเหล่านี้จะเหลืออน ก่อน.เป็นองค์กร ศุภบรรษณด้านแบบ ให้แก้ไขทันที 3. การอบรมประจำเดือนเชิงติดตาม บุคคลและหน่วยงาน ที่มีศุภบรรษณด้านแบบ ให้ความต้องการเป็นแบบอย่างไร ต้นวันขึ้นและตัวตนของอาสาฯ 2 คน/2 หน่วยงาน

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ที่รับผิดชอบ	ผู้การดำเนินงาน
4.เผยแพร่องค์กรสู่สาธารณะทางด้านนวัตกรรมที่เป็นจริงและยั่งยืนได้มากขึ้น	5.กิจกรรมการใช้ชีวิตร่วมกับนักวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่น่าสนใจ	เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ยังคงความรู้/การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่น่าสนใจให้กับประชาชนที่มีศักยภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้มากที่สุด	สร้างการรับรู้จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของนักวิชาการและครุภัณฑ์ที่มีศักยภาพและนวัตกรรมที่น่าสนใจให้กับสาธารณะ	1 ต.ค. ๖๖- 30 มิ.ย. ๖๗	-	สถาบันฯ	4. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายในเชิงทางเศรษฐกิจ ของ กองฯ, เล่น กอน., เว็บไซต์ กองฯ และ Facebook กองฯ.
5.สร้างนิสัยในการซึ้งซื่อสัตย์และโปร่งใส	กิจกรรมการใช้ชีวิตร่วมกับนักวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่น่าสนใจ	เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ยังคงความรู้/การประยุกต์ใช้ความลึก/ ศรัทธาที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่น่าสนใจให้กับสาธารณะ	สร้างการรับรู้จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของนักวิชาการและครุภัณฑ์ที่มีศักยภาพและนวัตกรรมที่น่าสนใจให้กับสาธารณะ	1 ต.ค. ๖๖- 30 มิ.ย. ๖๗	-	สถาบันฯ	- กองฯ, มีการดำเนินการดังนี้ 1. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ลงบนเว็บไซต์ 2. การประชุมคณะกรรมการพัฒนาหรือบุคลากรที่มีศักยภาพและนวัตกรรมที่น่าสนใจ 3. เผยแพร่ผลการติดตามของหน่วยงาน ผ่านช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน เช่น กระดาษประชาสัมพันธ์ กองฯ, "เล่น กอน.", เว็บไซต์ กองฯ, http://division.dwr.go.th/wrcd/ และเฟซบุ๊ก กองฯ. https://www.facebook.com/podwr
6.สร้างนิสัยในการซึ้งซื่อสัตย์และโปร่งใส	6.กิจกรรมเชิงอาสา/ กิจกรรมเพื่อสังคม	เพื่อสร้างจิตสำนึกในการทำความดี ความดีที่จะช่วยเหลือผู้อื่น ช่วยเหลือสังคม	เข้ามาร่วมกิจกรรมที่ทางหน่วยงาน มีจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้สังคม	1 ต.ค. ๖๖- 30 มิ.ย. ๖๗	-	สถาบันฯ	- กองฯ, มีการดำเนินการดังนี้ 1. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต เพื่อความเป็นพะระทางดูออก เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พระบรมราชสมภพพระบรมราชโองการ ชนกันรัตน์ศรีราษฎร์ ทรงบรมฯ บพิตร เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จำนวน ๓ ราย ได้แก่ ๑ นายนานวัชร อาจารย์นัน ๒) นางสาวปาร์คิน ใจสังฆะ อายุ ๗๙ ปี และ ๒) ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมโครงการบริจาคโลหิต “นิตยาสารทีตัวแทน” แห่งสถาบันฯ สำนักงาน

เป้าหมายคุณธรรมรัฐ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณภาพ)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1.มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรอยอย่างน่ำสุด อย่างประยุกต์ ด้วยวิธีการที่ดี สร้างความสุขให้กับคนในสังคม	7.โครงการลดเหลือ ศักดิ์สิทธิ์ของมนุษย์อย่าง ภายในห้องนอนของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	เพื่อชี้แจงศักดิ์สิทธิ์ของมนุษย์และ ให้ความสุขอย่างยั่งยืน แก่คนในห้องนอนของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1.เจ้าหน้าที่หน่วยงานมี จิตสำนึกในการลด ศักดิ์สิทธิ์ ของมนุษย์อย่างยั่งยืน 2.หน่วยงานมีความสุขอย่าง เรียบร้อย เหมาะแก่การ เป็นต้นแบบต่อไป	1 ต.ค. 66- 30 มิ.ย. 67	-	สภาก.	- ก่อน. มีการติดตามการตั้งเป้า 1. ประชาสัมพันธ์ศักดิ์สิทธิ์และศักดิ์สิทธิ์ของมนุษย์อย่าง ภายในห้องนอนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเตรียมภาระการฝึกอบรมครัวเรือนทั่วไป 2. kick off ทีมผู้ช่วยวัฒนธรรมรัฐและศักดิ์สิทธิ์เพื่อทำ ชาพื้นที่ฯทราบ
3.มีความปลอดภัยและ ให้ความสนับสนุน พระมหาภัลฑ์รัฐ 5.สร้างนิสัยเมือง ช่วยเหลือกันทั่วโลก	8.กิจกรรม/การเข้า ร่วมกิจกรรมส่งเสริม ให้ความสนับสนุน พระมหาภัลฑ์รัฐ 5.สร้างนิสัยเมือง ช่วยเหลือกันทั่วโลก	เพื่อเผยแพร่องค์ความ จักรภัลฑ์ ต่อสาธารณะต่อสาธารณะ และการเมือง พระมหาภัลฑ์รัฐ	เจ้าหน้าที่หน่วยงาน ได้เผยแพร่องค์ความ จักรภัลฑ์ต่อสาธารณะ สาธารณะและ พระมหาภัลฑ์รัฐ	1 ต.ค. 66- 30 มิ.ย. 67	-	สภาก.	- ก่อน. มีการติดตามการตั้งเป้า 1. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมพิธีถวายพระพรพระบรมราชโองการ เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาแห่งประเทศไทย ธีรราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชบูรพา วันที่ 2 เมษายน เมื่อวันจันทร์ที่ 1 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุมอาคารจังหวัดพัทลุง
2.มีความโปร่งใส ตรวจสอบ ได้ ไม่หลอกลวง ไม่欺瞞 ประชาชน ให้ความรู้ ความเข้าใจ และเข้าใจกันอย่างดี	9.กิจกรรม/การเข้า ร่วมกิจกรรมส่งเสริม ให้ความสนับสนุน พระมหาภัลฑ์รัฐ 5.สร้างนิสัยเมือง ช่วยเหลือกันทั่วโลก	เพื่อเผยแพร่องค์ความ จักรภัลฑ์ ต่อสาธารณะต่อสาธารณะ และการเมือง พระมหาภัลฑ์รัฐ	เจ้าหน้าที่หน่วยงาน ได้เผยแพร่องค์ความ จักรภัลฑ์ต่อสาธารณะ สาธารณะและ พระมหาภัลฑ์รัฐ	1 ต.ค. 66- 30 มิ.ย. 67	-	สภาก.	- ก่อน. มีการติดตามการตั้งเป้า 1. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมพิธีถวายพระพรพระบรมราชโองการ เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาแห่งประเทศไทย ธีรราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชบูรพา วันที่ 2 เมษายน เมื่อวันจันทร์ที่ 1 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุมอาคารจังหวัดพัทลุง

เป้าหมายดุลยธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณภาพ)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
นางชนิมิต							การประเมินประสิทธิภาพภารกิจการและศักยภาพต่อไป จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายพัฒน์ เรืองงาม ผู้ช่วยฯ ด้านสังเคราะห์และประสานมวลชน
							2. ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมบันทึกเหตุการณ์และพร เนื่องในโอกาสวันแม่และครอบครัว ประจำเดือน พฤษภาคม พัฒนาจังหวัดที่ต้องการให้มีความสืบสาน ประบูรณ์ต่อ เมื่อวันศุกร์ที่ 14 พฤษภาคม 2567 ณ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายมัตต์ พรมพันธ์ ผู้อำนวยการกองบุรุษฯ พัฒนาจังหวัด
							3. เจ้าหน้าที่กองอนุรักษ์พัฒนาฯ เข้าร่วมลงนาม ถวายพระพรเมื่อวันโภคภัณฑ์และพระบรมราชโขนฯ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาล มาทรงครองราช位 พระบรมราชโขนฯ เจ้าชายท่าน 28 กรกฎาคม 2567 และร่วมลงนามถวายพระพรเมื่อวัน ໂภคภัณฑ์และพระบรมราชโขนฯ สมเด็จพระบรมราชโขนฯ สุธิดา พัชรสราพ์ ผู้อำนวยการ พระบรมราชโขนฯ 3 มิถุนายน 2567 ผ่านระบบออนไลน์
5. สร้างนิยามการ ซวยเพื่อเก็บกู้ภัยตัวเอง กับ มิจฉาชานมาชี้ชู	9. กิจกรรม/การเข้า ร่วมโครงการต่างๆ ตามที่ขอ กับ นิจฉาชาน	9. กิจกรรม/การเข้า ร่วมโครงการต่างๆ ตามที่ขอ กับ นิจฉาชาน	1. เพื่อรักษาบุคลากร และส่วนราชการ ตามหลักศึกษา สีบ้าน	เจ้าหน้าที่เบห์ร์ฯ ประจำปีงบ สำนักศูนย์บริหาร วัฒนธรรมองค์กร	1 ลบ. 66- 30 มิ.ย.67	-	สอก.
			2. เพื่อพัฒนาความรู้และปัจจัย จิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม	เจ้าหน้าที่เบห์ร์ฯ และส่วนราชการ สีบ้าน			- ก่อน นิยามการเข้าร่วม กิจกรรมที่ขอ กับ นิจฉาชาน วันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2567 ณ บริเวณ้าน้ำยาการคุณสุนทรีย์ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคง จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายนพพันธ์ เรืองงาม ผู้ช่วยฯผู้อำนวยการและประธานมูลนิธิ

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณภาพ)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗๐๖๔	การดำเนินการตาม ระเบียบยังดี	การดำเนินการตาม ระเบียบยังดี					๒. เจ้าหน้าที่กองบุรุษพยากรณ์ได้เข้าร่วม กิจกรรมทำบุญตักบาตรและรดน้ำขอพรบุพเพ กรรมพิพากรณ์ น้อมในประเพณีส่องงานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณ ชั้น ๑ อาคารกรมพัฒนาฯ

กองอนุรักษ์ทรัพยากรนำดำเนินการปรับเปลี่ยนเพื่อสร้างพื้นที่และลดการสะสมฝุ่นภายในหน่วยงานเป็นการ
อำนวยความสะดวกและส่งเสริมการมีสุขอนามัยที่ดีในบริเวณของบุคลากรของหน่วยงาน

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

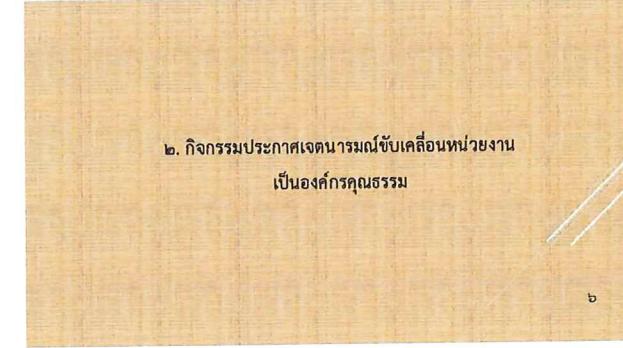
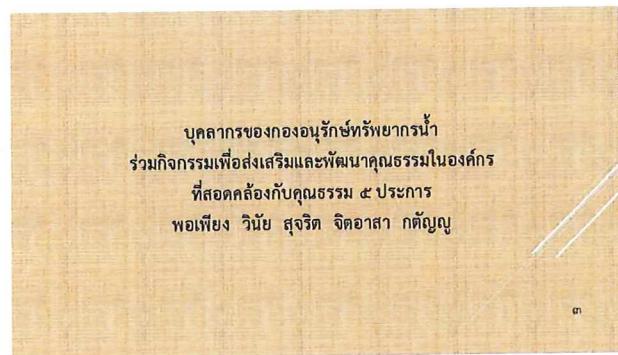
ปีอ ๙ องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

เอกสารองค์ความรู้/ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผน



파워포인트(PowerPoint)







- กองอุปการ์ทัพบากน้ำดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหน่วยงานผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น กระบวนการประชาสัมพันธ์, ไลน์คุณ, Facebook, วีปีชีฟ



๖. กิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมเพื่อสังคม

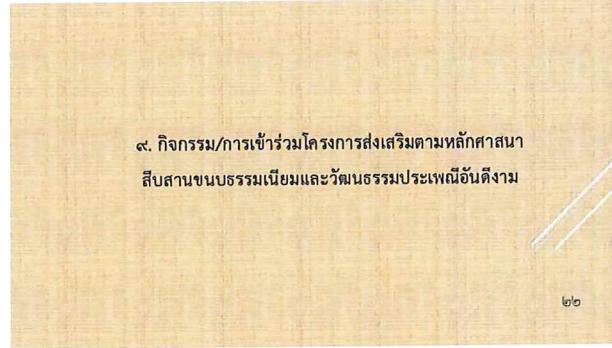
๑๗

- กองอุปการ์ทัพบากน้ำดำเนินการกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมเพื่อสังคม โดยร่วมกับก้าว舞และอาด และเป็นช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะที่มาจากการเรียนรู้จากหน่วยงาน หรือรับฟังความคิดเห็นของชุมชน แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว การสนับสนุนการให้บริการประชาชน



๗. โครงการลดและตัดแยกขยะมูลฝอยภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๘

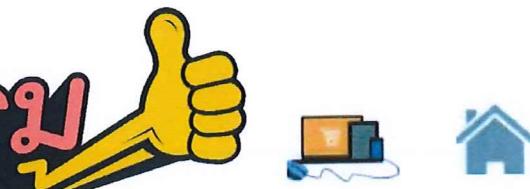
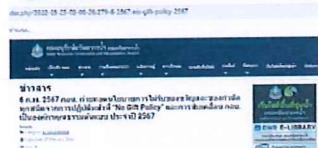


การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ข้อ ๙ องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้



กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ



กอน. ได้เผยแพร่องค์ความรู้
หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม
ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม
ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์

Facebook Line และบอร์ดประชาสัมพันธ์



