



สำนักงานอธิบดี
เลขที่รับ ๑๓๐.๓
ร.ศ. ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๔.๐๕ น.

กรมทรัพยากรน้ำ
รับที่ ๐๗๙๔๓
วันที่ ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๓.๔๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักผู้ตรวจราชการ โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๙๑

ที่ ทส ๐๖๒๑/๓๕๔ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการของ หน.ผต. ตามแผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ประกอบกับประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ ที่กำหนดให้ปฏิบัติงาน ณ สถานที่พัก ชั้นสูงสุดเต็มจำนวนร้อยละ ๑๐๐ รวมถึงงดหรือเลื่อนประชุมออกไปจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น หากมีความจำเป็นต้องจัดประชุมให้พิจารณาใช้วิธีการประชุมแบบออนไลน์เป็นหลัก แต่เพื่อให้การตรวจราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ หน.ผต.จึงปรับปรุงแบบการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ เป็นการตรวจจากเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของ สทก. ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบด้วย สทก.๑ ๕ ๖ ๑๐ และ ๑๑ สรุปผลการตรวจฯ ได้ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ ทั้ง ๕ สทก. ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๖๗๐.๔๑๘๘ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๖๖๙.๔๗๓๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๘ จำแนกเป็น

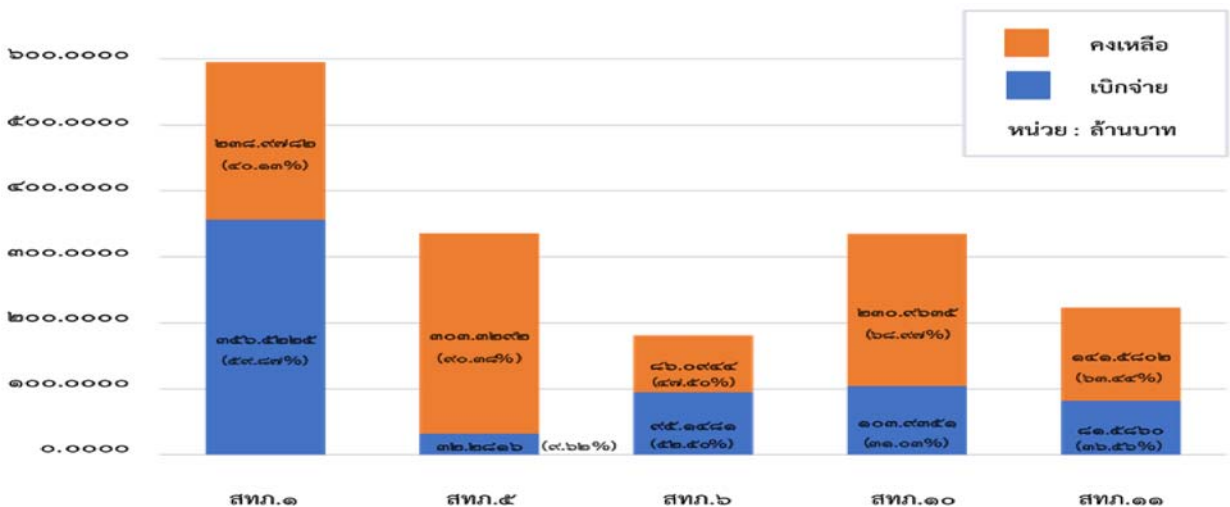
๑.๑ แผนงานบุคลากร เบิกจ่าย ๒๗.๓๘๘๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๗ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๓๓.๕๔๘๔ ล้านบาท)

๑.๒ งบดำเนินงาน เบิกจ่าย ๑๘.๙๔๐๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๔๒ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๒๑.๖๖๖๔ ล้านบาท)

๑.๓ งบลงทุน เบิกจ่าย ๖๐๘.๖๗๒๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๐๘ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑,๕๙๘.๓๑๘๘ ล้านบาท)

๑.๔ งบรายจ่ายอื่น เบิกจ่าย ๑๔.๔๖๑๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑๖.๘๘๔๒ ล้านบาท)

ทั้งนี้ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณและงบคงเหลือในภาพรวมของแต่ละ สทก. ปรากฏตามแผนภูมิ ได้ดังนี้



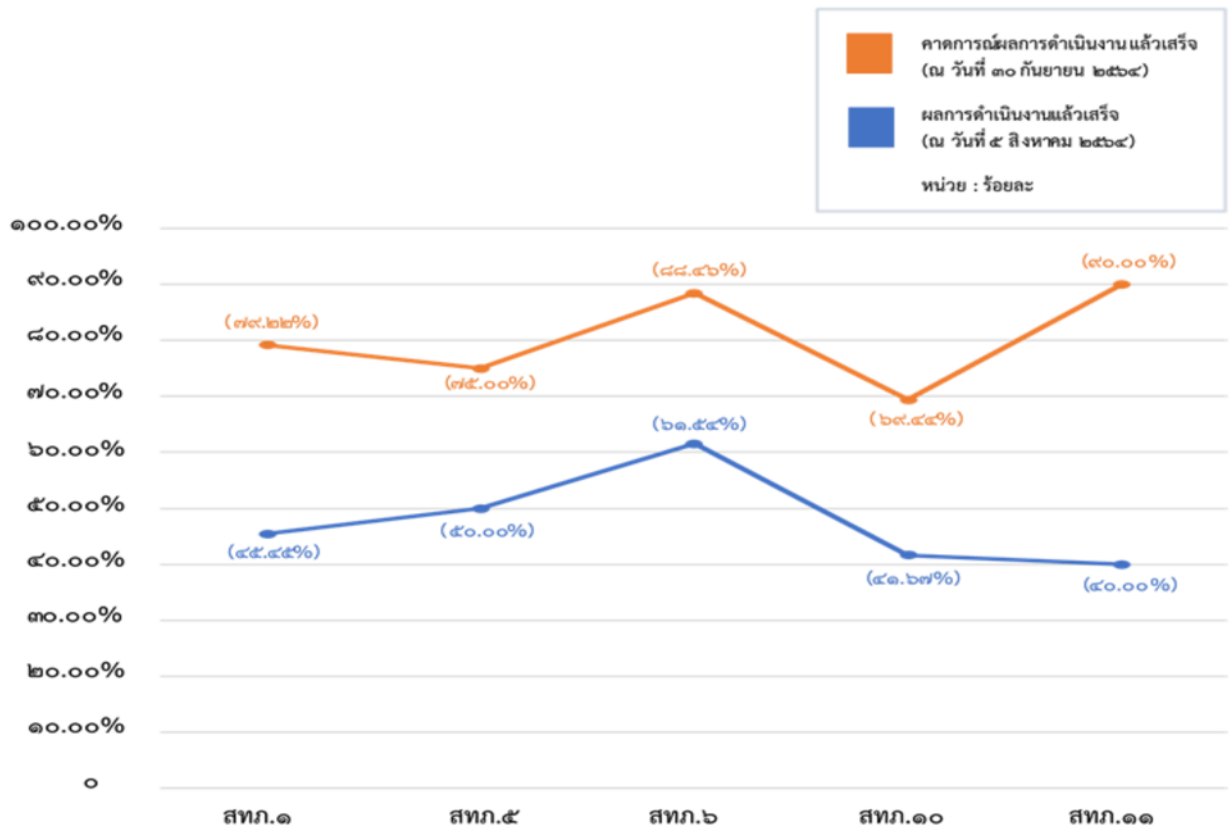
เรื่องกลับ สผต.
วันที่ ๒๓ ส.ค. ๖๔
เวลา ๑๖.๔๓ น.

/๒. ผลการ ...

เรื่องกลับ กสบ.
วันที่ 23 ส.ค. 64
เวลา 16.35 น.

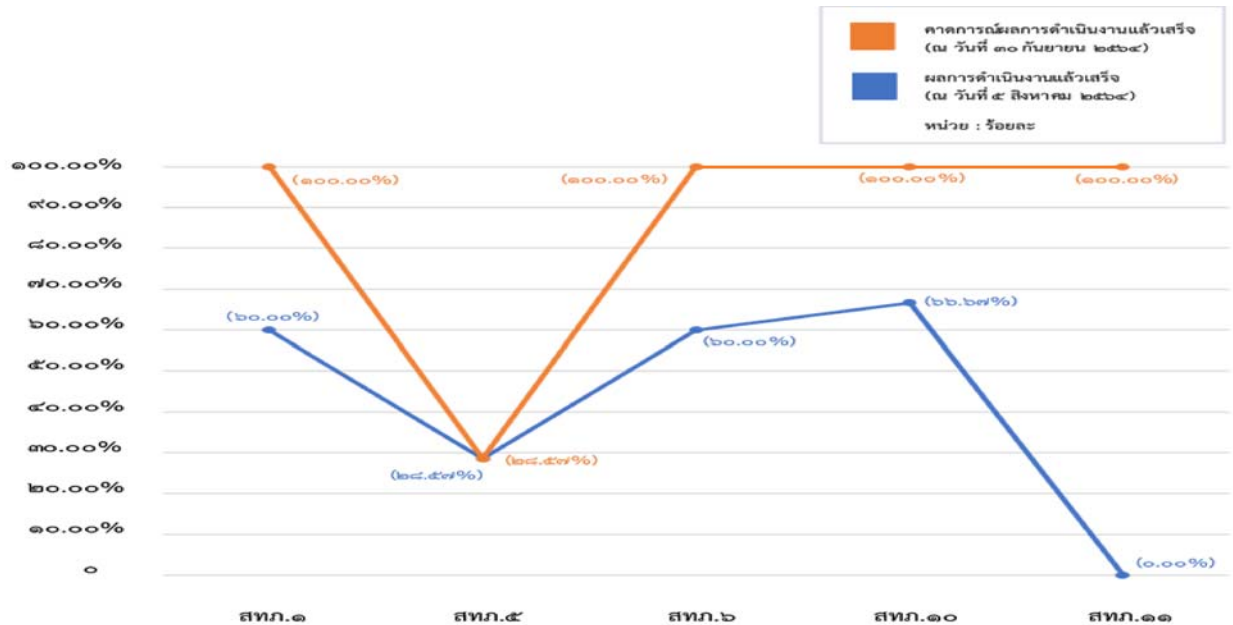
๒. ผลการดำเนินงานงบลงทุน

๒.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้ง ๕ สทภ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๕๗ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๗๔ รายการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔) คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๑๓ และการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดำเนินการแล้วเสร็จเพิ่มขึ้น จำนวน ๕๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๕ โดยเมื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน และการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของแต่ละ สทภ. ปรากฏตามแผนภูมิและตาราง ได้ดังนี้



หน่วยงาน	จำนวน (รายการ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)			คาดการณ์ผลการดำเนินงาน (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)			ร้อยละ (ภาพรวม)
		แล้วเสร็จ (รายการ)	ยังไม่แล้วเสร็จ (รายการ)	ร้อยละ	แล้วเสร็จ (รายการ)	ยังไม่แล้วเสร็จ (รายการ)	ร้อยละ	
สทภ.๑	๗๗	๓๕	๔๒	๔๕.๔๕	๒๖	๑๖	๓๓.๗๗	๗๙.๒๒
สทภ.๕	๘	๔	๔	๕๐.๐๐	๒	๒	๒๕.๐๐	๗๕.๐๐
สทภ.๖	๒๖	๑๖	๑๐	๖๑.๕๔	๗	๓	๒๖.๙๒	๘๘.๔๖
สทภ.๑๐	๓๖	๑๕	๒๑	๔๑.๖๗	๑๐	๑๑	๒๗.๗๘	๖๙.๔๔
สทภ.๑๑	๑๐	๔	๖	๔๐.๐๐	๕	๑	๕๐.๐๐	๙๐.๐๐

๒.๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบกลาง) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. และ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๓ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๘ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๒ รายการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔) คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๕๘ และการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดำเนินการแล้วเสร็จเพิ่มขึ้น จำนวน ๑๖ รายการ โดย สทภ.๑ ๖ ๑๐ และ ๑๑ คาดการณ์ว่าจะแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ ได้เปรียบเทียบผลการดำเนินงาน และการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งในภาพรวม และแยกตามมติคณะรัฐมนตรี ของแต่ละ สทภ. ปรากฏตามแผนภูมิและตาราง ได้ดังนี้



การเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน และการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ในภาพรวม

หน่วยงาน	จำนวน (รายการ)	ผลการดำเนินงาน (ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)						คาดการณ์ผลการดำเนินงาน (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)						ร้อยละ (ภาพรวม)
		มติ ครม. วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓			มติ ครม. วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓			มติ ครม. วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓			มติ ครม. วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓			
		แล้วเสร็จ (รายการ)	ยังไม่แล้วเสร็จ (รายการ)	ร้อยละ	แล้วเสร็จ (รายการ)	ยังไม่แล้วเสร็จ (รายการ)	ร้อยละ	แล้วเสร็จ (รายการ)	ยังไม่แล้วเสร็จ (รายการ)	ร้อยละ	แล้วเสร็จ (รายการ)	ยังไม่แล้วเสร็จ (รายการ)	ร้อยละ	
สทภ.๑	๕	๑	๑	๕๐.๐๐	๒	๑	๖๖.๖๗	๑	-	๕๐.๐๐	๑	-	๓๓.๓๓	๑๐๐.๐๐
สทภ.๕	๑๔	-	-	๐.๐๐	๔	๑๐	๒๘.๕๗	-	-	๐.๐๐	-	๑๐	๐.๐๐	๒๘.๕๗
สทภ.๖	๕	๑	-	๑๐๐.๐๐	๒	๒	๕๐.๐๐	-	-	๐.๐๐	๒	-	๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
สทภ.๑๐	๓	-	-	๐.๐๐	๒	๑	๖๖.๖๗	-	-	๐.๐๐	๑	-	๓๓.๓๓	๑๐๐.๐๐
สทภ.๑๑	๑๑	-	-	๐.๐๐	-	๑๑	๐.๐๐	-	-	๐.๐๐	๑๑	-	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ :- สทภ.๑ ส่งคืนงบประมาณ ๑ รายการ เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณ ต่ำกว่างบประมาณที่ขอ จึงไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ คงเหลือจำนวน ๕ รายการ

/- สทภ.๕...

- สทภ.๕ คาดการณ์ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จะไม่แล้วเสร็จทั้ง ๑๐ โครงการ เนื่องจากมี ๕ โครงการ เริ่มสัญญาเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งอยู่ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา และทางจังหวัดได้ประกาศสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นพื้นที่สีแดงเข้ม (ควบคุมสูงสุด) ทำให้เกิดผลกระทบขาดแคลนแรงงาน และวัสดุในการก่อสร้าง
- สทภ.๑๐ ส่งคืนงบประมาณ ๑ รายการ เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณ ต่ำกว่างบประมาณที่ขอ จึงไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ คงเหลือจำนวน ๓ รายการ

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ที่	หน่วยงาน	จังหวัด	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ แจกน้ำ (ลบ.ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
			แล้ง (ลบ.ม.)	ท่วม (ลบ.ม.)	รวม (ลบ.ม.)		
๑.	สทภ.๑	ลำปาง	๔๓๐,๐๐๐	-	๔๓๐,๐๐๐	๑,๙๖๒,๐๐๐	๖๐๐
		เชียงราย	๘๐,๐๐๐	-	๘๐,๐๐๐	๔๑๔,๐๐๐	๖๐๐
		ลำพูน	๒,๖๕๔,๙๐๐	-	๒,๖๕๔,๙๐๐	-	-
		พะเยา	๓๓๑,๕๐๐	-	๓๓๑,๕๐๐	-	-
๒.	สทภ.๕	นครราชสีมา	๖๙๙,๕๐๐	๔๗๓,๘๐๐	๑,๑๗๓,๓๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
		บุรีรัมย์	๔๑๒,๐๐๐	-	๔๑๒,๐๐๐	-	-
๓.	สทภ.๖	ปราจีนบุรี	๔,๖๐๗,๑๐๐	-	๔,๖๐๗,๑๐๐	-	-
		สระแก้ว	๖๗๘,๔๐๐	-	๖๗๘,๔๐๐	-	-
		จันทบุรี	๔,๓๖๔,๔๐๐	-	๔,๓๖๔,๔๐๐	-	-
		ระยอง	๒๔๗,๓๐๐	-	๒๔๗,๓๐๐	-	-
		ตราด	๓๔๖,๘๐๐	-	๓๔๖,๘๐๐	-	-
		ฉะเชิงเทรา	-	๔๓๒	๔๓๒	-	-
๔.	สทภ.๑๐	สุราษฎร์ธานี	๖๐๘,๐๐๐	๑๖๓,๒๐๐	๗๗๑,๒๐๐	๑๖๔	๗,๗๙๐
๕.	สทภ.๑๑	อุบลราชธานี	๗๖,๘๐๐	-	๗๖,๘๐๐	-	๔๘๐
		อำนาจเจริญ	๒๒๕,๖๕๐	-	๒๒๕,๖๕๐	-	๙๖๐
		มุกดาหาร	-	-	-	-	๖๐๐
		ยโสธร	-	-	-	-	๓,๑๒๐
รวม			๑๕,๗๖๒,๓๕๐	๖๓๗,๔๓๒	๑๖,๓๙๙,๗๘๒	๒,๖๗๖,๑๖๔	๑๙,๑๕๐

๔. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ได้แก่

๔.๑ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลกระทบต่อการเดินทางโยกย้ายแรงงาน ทำให้ขาดแคลนแรงงาน และวัสดุในการก่อสร้าง ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า (สทภ.๑ ๕ ๑๐ และ ๑๑)

/๔.๒ พื้นที่...

๔.๒ พื้นที่ดำเนินงานมีสภาพเป็นพื้นที่ภูเขาสูงชัน มีความทุรกันดาร ห่างไกล ทำให้การคมนาคมลำบากและเสี่ยงอันตราย โดยเฉพาะในช่วงฤดูฝนเป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการเดินทางเข้าพื้นที่และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (สทท.๑)

๔.๓ บุคลากรไม่เพียงพอ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกจ้างประจำอยู่ในวัยใกล้เกษียณอายุราชการและไม่มีตำแหน่งทดแทน (สทท.๑)

๔.๔ ปัญหาการสื่อสารกับชุมชนบนพื้นที่สูงซึ่งส่วนใหญ่เป็นชาวเขา (สทท.๑)

๔.๕ การหยุดดำเนินงานชั่วคราว เนื่องจากมีหนังสือจากเทศบาลหนองคล้า ขอให้หน่วยงานหยุดดำเนินการโครงการก่อสร้างชั่วคราวจนกว่าประชาชนจะเก็บเกี่ยวผลผลิตแล้วเสร็จ และจะแจ้งให้เข้าดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ หากเทศบาลหนองคล้าแจ้งให้เข้าดำเนินการล่าช้าอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จตามสัญญา (สทท.๖)

๔.๖ การแก้ไข/ปรับแบบแปลน ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า (สทท.๖ และ ๑๐)
(เอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวอมรรัตน์ พุ่มศรีพักตร์)

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม



๒๓ ส.ค. ๒๕๖๕

(นายภาคธ ธารฤกษ์รัตน์)

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



สำนักงานอธิบดี
เลขที่รับ ๕๗๕๗
วันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๑.๕๗ น.

กรมทรัพยากรน้ำ
รับที่ 07224
วันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา 10.38

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักผู้ตรวจราชการ

โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๙๑

ที่ ทส ๐๖๒๑ / ๓๓๔

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ ผ่าน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ (นางสาวอมรรัตน์ พุ่มศรีพักตร์)

ด้วยดิฉัน นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์ ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ได้ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ โดยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference) ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อตรวจราชการของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙ (รวม ๖ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค) ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค/ผู้แทน ผู้อำนวยการส่วน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สรุปผลการตรวจราชการ ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

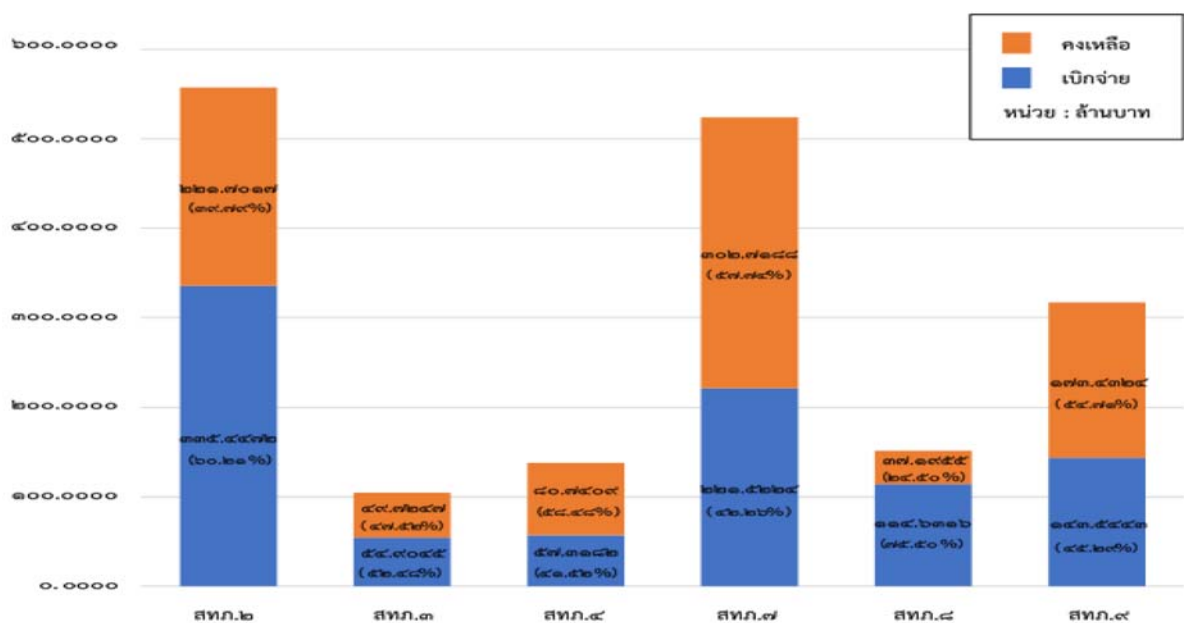
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๗๙๒.๘๘๒๔ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๙๒๗.๓๖๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๒ จำแนกเป็น

๑.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ เบิกจ่าย ๓๓.๖๓๙๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๐ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๓๕.๔๘๖๓ ล้านบาท)

๑.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เบิกจ่าย ๗๐.๘๔๒๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๓๑ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑๑๗.๔๖๕๐ ล้านบาท)

๑.๓ แผนยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เบิกจ่าย ๙.๖๑๘๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๑ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑๐.๔๖๔๖ ล้านบาท)

๑.๔ แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เบิกจ่าย ๘๑๓.๒๖๗๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๙๑ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑,๖๒๙.๔๖๖๔ ล้านบาท)

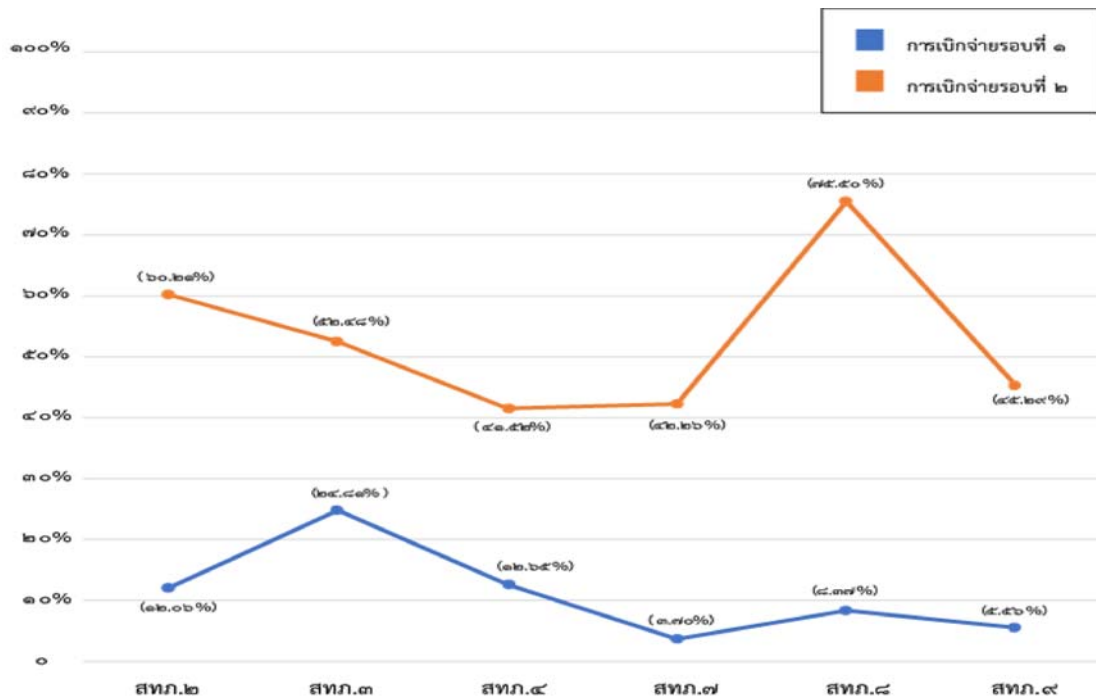


เรื่องกลับ สผด.
วันที่ ๔ ส.ค.๖๔
เวลา ๐๙.๔๓ น.

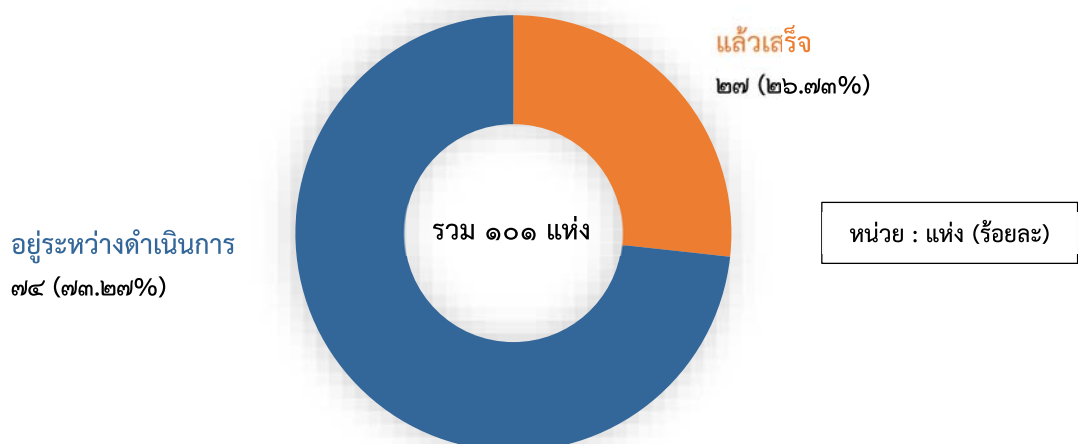
/ผลการเบิกจ่าย ...

รองกลับ กลน.
วันที่ 3 8 64
เวลา 16 44

ผลการเบิกจ่ายจากการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ (วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔) คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๒ เพิ่มขึ้นจากการเบิกจ่ายจากการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ร้อยละ ๔๒.๙๑ โดยเปรียบเทียบการเบิกจ่ายจากการตรวจราชการ รอบที่ ๑ และ ๒ จำแนกตามสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙ ได้ดังนี้



๒. ผลการดำเนินการโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู พัฒนาแหล่งน้ำและบริหารจัดการน้ำ และโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อมูลจากสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรน้ำ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)



หน่วยงาน	จำนวน (แห่ง)	แล้วเสร็จ	ร้อยละ
สทภ.๒	๒๔	๖	๒๕.๐๐
สทภ.๓	๑๑	๕	๔๕.๔๕
สทภ.๔	๑๒	-	-
สทภ.๗	๑๗	๖	๓๕.๒๙
สทภ.๘	๑๕	๖	๔๐.๐๐
สทภ.๙	๒๒	๔	๑๘.๑๘
รวม	๑๐๑	๒๗	๒๖.๗๓

หมายเหตุ : ไม่รวมโครงการที่โอนให้หน่วยงานอื่นเบิกจ่ายแทนกัน

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม (ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

ที่	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ แจกน้ำ (ลบ.ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
		แล้ง (ลบ.ม.)	ท่วม (ลบ.ม.)	รวม (ลบ.ม.)		
๑.	สทภ.๒	๑๙,๓๖๖,๒๐๐	-	๑๙,๓๖๖,๒๐๐	-	-
๒.	สทภ.๓	๘,๖๔๑,๖๐๐	๑๗๐,๘๕๐	๘,๘๑๒,๔๕๐	๗๒	๒,๕๐๐
๓.	สทภ.๔	๑,๓๑๘,๖๕๐	๕,๘๕๐	๑,๓๒๔,๕๐๐	-	-
๔.	สทภ.๗	๑๐,๖๗๖,๕๘๐	๑,๙๗๖,๔๒๐	๑๒,๖๕๓,๐๐๐	๑๒	-
๕.	สทภ.๘	๘,๕๒๗,๖๘๐	-	๘,๕๒๗,๖๘๐	-	-
๖.	สทภ.๙	๕,๘๐๖,๘๖๐	-	๕,๘๐๖,๘๖๐	๖๕๔	๑๑,๖๕๓
รวม		๕๔,๓๓๗,๕๗๐	๒,๑๕๓,๑๒๐	๕๖,๔๙๐,๖๙๐	๗๓๘	๑๔,๑๕๓

๔. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ ประกอบด้วย

๔.๑ ทรัพยากรบุคคล (Man)

๔.๑.๑ โครงสร้าง/อัตรากำลัง/ภารกิจ ไม่ชัดเจน ควรเร่งการปรับโครงสร้างอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจใหม่ และมีการอบรมเพิ่มทักษะบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๒ การแต่งตั้ง โยกย้าย ควรพิจารณาอย่างโปร่งใส ทุกมิติ ทั้งความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความอาวุโส

๔.๒ วิธีปฏิบัติงาน (Method)

๔.๒.๑ ควรมีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔.๒.๒ หน่วยงานกลางควรจัดทำโครงการนำร่อง หรือคู่มือต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางให้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ปฏิบัติอย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๔.๓ งบประมาณ (Money)

- การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ สอดคล้องกับการกิจ

๔.๔ เครื่องมือ อุปกรณ์ (Machine)

- เครื่องมือ อุปกรณ์ เก้า/ล้อสมัย ขาดการบำรุงรักษา

๔.๕ อื่นๆ

- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลต่อการเดินทาง โยกย้ายแรงงาน ตลอดจนการสั่งซื้ออุปกรณ์จากต่างประเทศ ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจักได้แจ้งหน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ณัฐพร มอญ

(นางสาวณัฐสุรีย์ หาญวงศ์)

ผู้ตรวจราชการกรม

ณัฐพร มอญ

(นางสาวอมรรัตน์ พุ่มศรีทัศน์)

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม



สรุปผลการตรวจราชการ ทน.
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

① - ทน.
- อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

นายภาค อารักษ์วัฒน์

(นายภาค อารักษ์วัฒน์)

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



สรุปผลการตรวจราชการ

ตามแผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒
ในเขตความรับผิดชอบของ ผต.ทน. (นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์)
สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙

สำนักผู้ตรวจราชการ กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้บริหารกรมทรัพยากรน้ำ



นายภาดล ถาวรกฤชรัตน์

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



นายอริวัฒน์ สุคนธประดิษฐ

รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



นายสมฤทธิ์ วิไลพรตนา

รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



นายสาธิต สื่อประเสริฐสุข

รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

◀◀ ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ▶▶
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



นางสาวอมรรัตน์ พุ่มศรีพักตร์

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม

- เขตตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ๕, ๖, ๘, ๙, ๑๑, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖, ๑๗ และ ๑๘
- เขตตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ๑, ๕, ๖, ๑๐ และ ๑๑

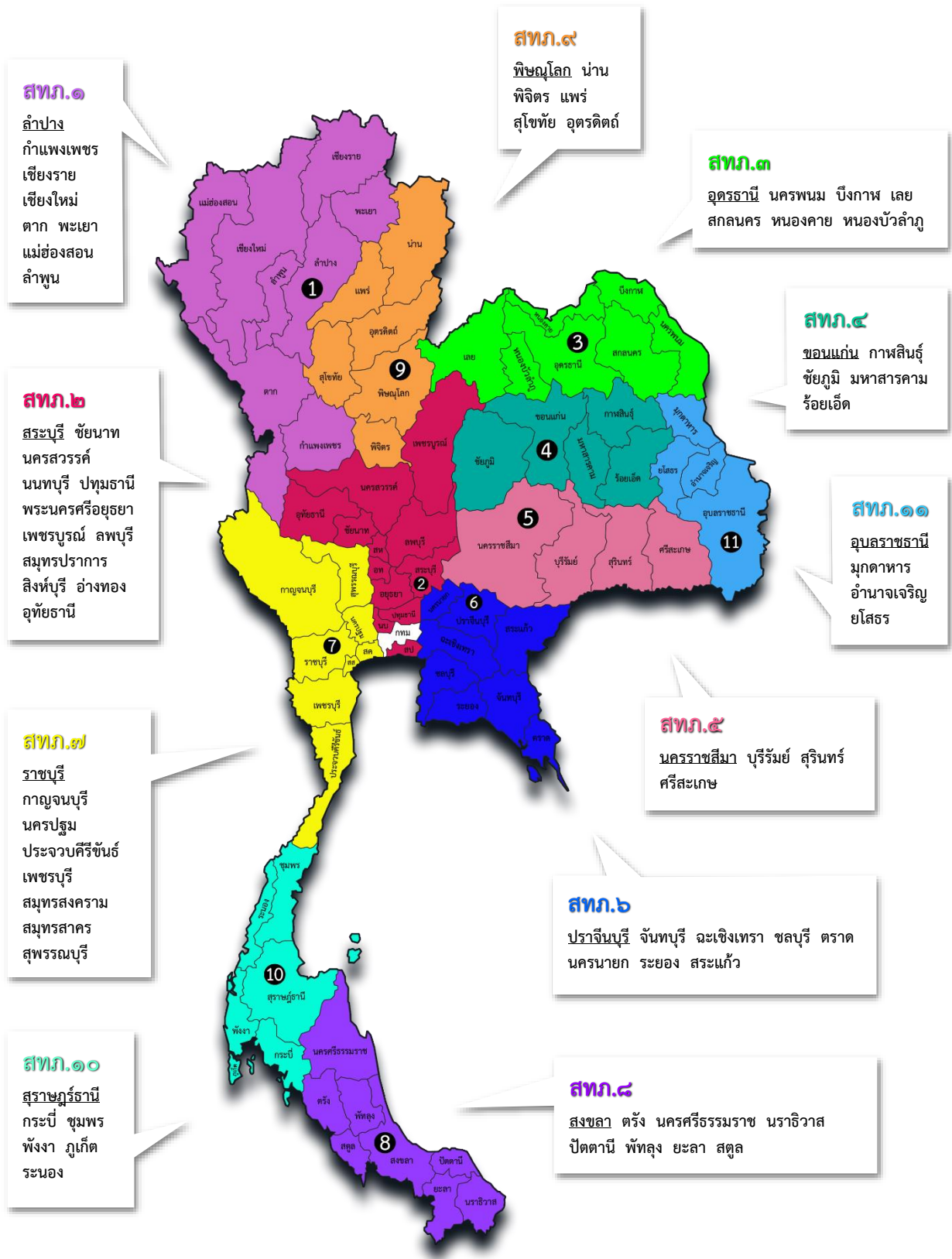
นางสาวจัสสุรีย์ หาญวงศ์

ผู้ตรวจราชการกรม

- เขตตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๗, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๖, ๑๗ และ ๑๘
- เขตตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ๒, ๓, ๔, ๗, ๘ และ ๙

◀◀ การแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบของกรมทรัพยากรน้ำ ▶▶

แผนที่แสดงจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ - ๑๑



◀◀ ผู้ประสานงานตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ▶▶



นางสาวกิ่งแก้ว พงศ์พฤทธิ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ



นางสาวอรพรรณ ไทรแก้ว
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



นายรณศักดิ์ เดชะอนิวรรณ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาววัลยา พงษ์ไพบูลย์
เจ้าหน้าที่งานธุรการ



สรุปผลการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
ในเขตความรับผิดชอบของผู้ตรวจราชการกรม (นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์)
สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙

กรมทรัพยากรน้ำ ได้กำหนดแผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การตรวจราชการฯ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำได้อนุมัติ แผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สรุปสาระสำคัญจากการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ ของผู้ตรวจราชการกรม (นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์) ดังนี้

๑. การประชุมตรวจราชการ

ผู้ตรวจราชการกรม (นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์) ได้ประชุมตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ โดยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference) ด้วยแอปพลิเคชัน ZOOM ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ตรวจราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ และ ๙
วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ตรวจราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔ ๗ และ ๘

๒. รูปแบบการตรวจราชการ

การตรวจราชการเป็นการประเมินผล (Monitoring / Evaluation) การปฏิบัติราชการตามแผนงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๔ แผนงาน ได้แก่ ๑) แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๒) แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๓) แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ ๔) แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โดยการรับฟังรายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อสรุปประมวลผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายงานต่ออธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

๓. สรุปผลการตรวจราชการ

๓.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ข้อมูล GFMIS ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

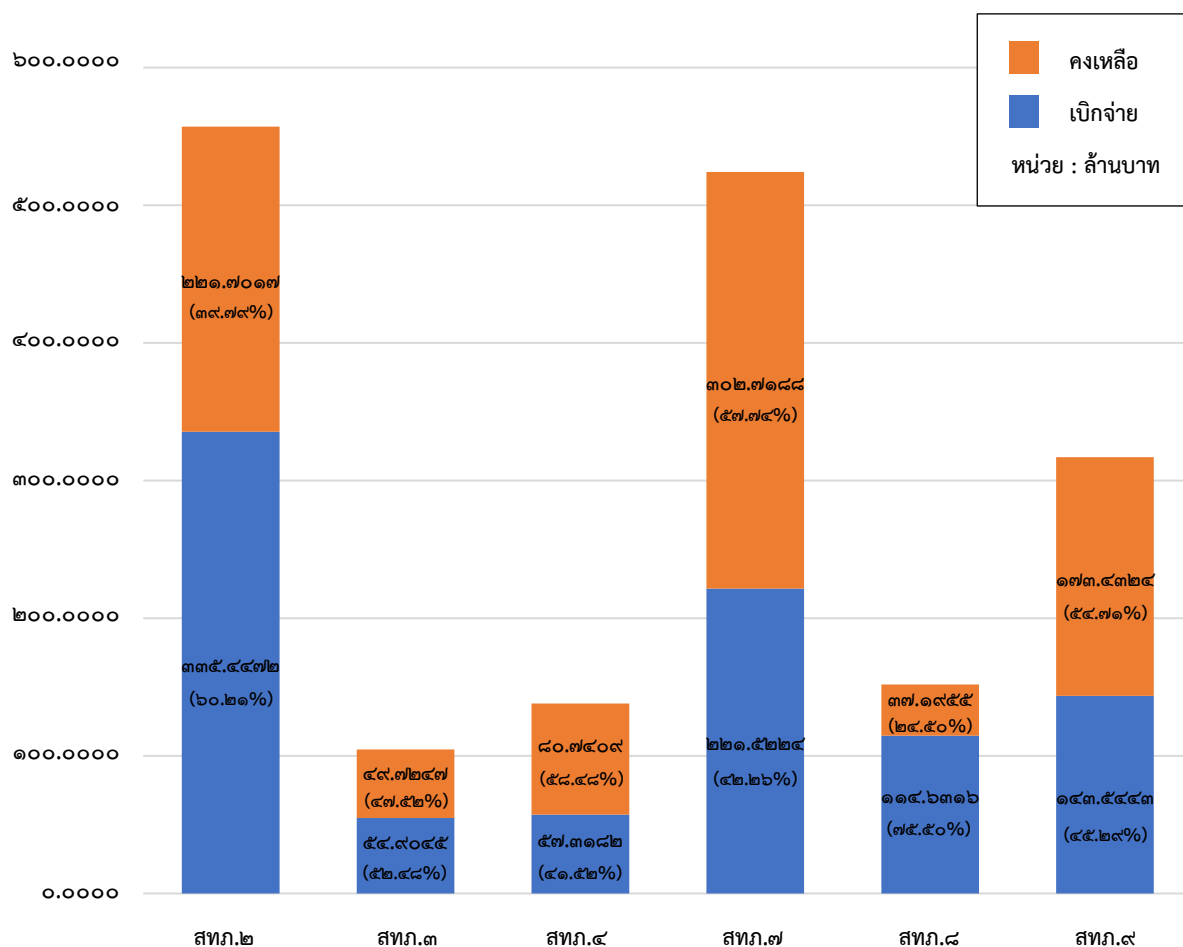
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๗๙๒.๘๘๒๔ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๙๒๗.๓๖๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๒ จำแนกเป็น

๓.๑.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ เบิกจ่าย ๓๓.๖๓๙๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๐ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๓๕.๔๘๖๓ ล้านบาท)

๓.๑.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เบิกจ่าย ๗๐.๘๔๒๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๓๑ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑๑๗.๔๖๕๐ ล้านบาท)

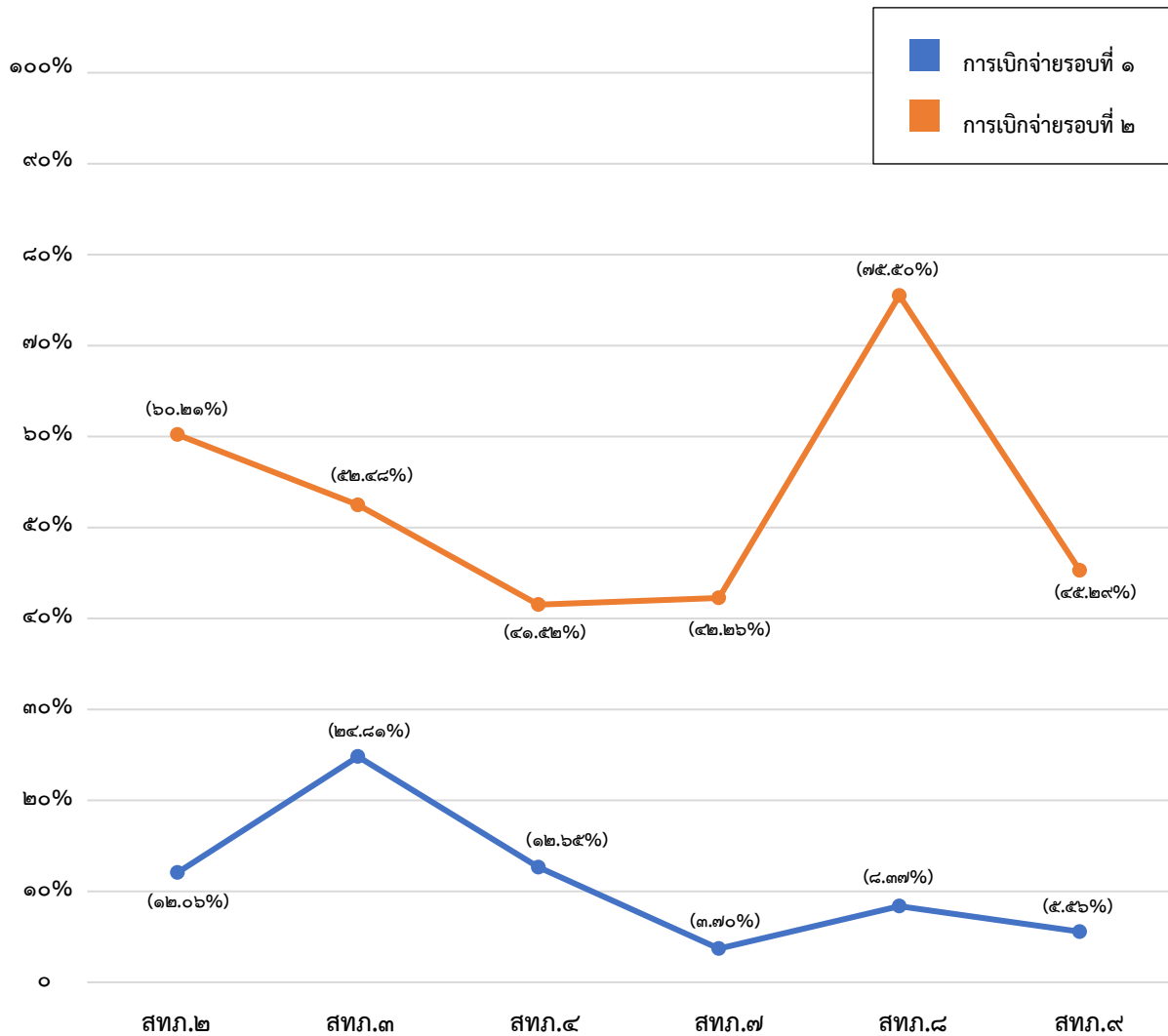
๓.๑.๓ แผนยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เบิกจ่าย ๙.๖๑๘๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๑ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑๐.๔๖๔๖ ล้านบาท)

๓.๑.๔ แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เบิกจ่าย ๘๑๓.๒๖๗๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๙๑ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑,๖๒๙.๔๖๖๔ ล้านบาท)



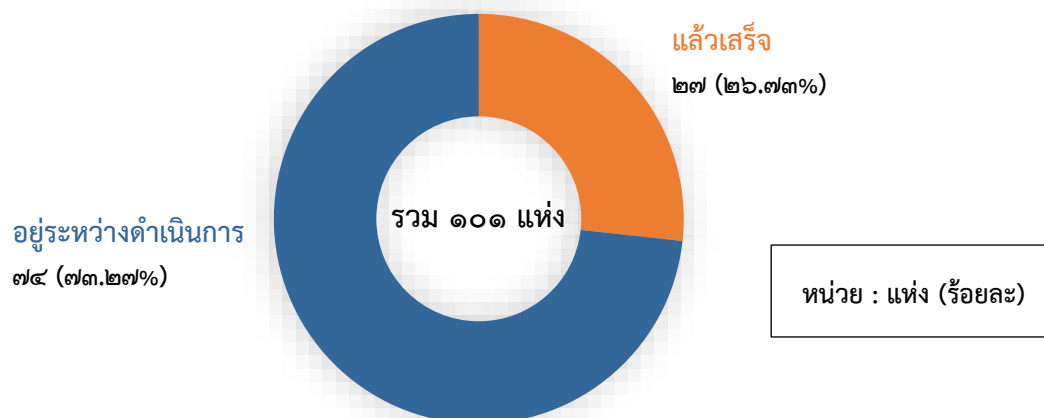
หน่วยงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานพื้นฐานฯ	แผนงานยุทธศาสตร์ฯ	แผนงานบูรณาการฯ	รวม
สทภ.๒					
จัดสรร	๕.๘๗๖๒	๒๐.๙๘๑๒	๕.๒๕๖๐	๕๒๕.๐๓๕๕	๕๕๗.๑๔๘๙
เบิกจ่าย	๕.๒๘๓๔	๑๒.๐๙๕๘	๕.๐๗๒๘	๓๑๒.๙๘๕๒	๓๓๕.๔๔๗๒
ร้อยละ	๙๐.๐๘	๕๗.๖๕	๙๖.๕๑	๕๙.๖๑	๖๐.๒๑
สทภ.๓					
จัดสรร	๖.๐๔๔๑	๑๖.๓๐๔๐	๐.๘๑๑๐	๘๑.๔๗๐๑	๑๐๔.๖๒๙๒
เบิกจ่าย	๕.๗๘๓๒	๑๐.๐๔๒๐	๐.๘๐๑๐	๓๘.๒๗๘๓	๕๔.๙๐๔๕
ร้อยละ	๙๕.๖๘	๖๑.๕๙	๙๘.๗๗	๔๖.๙๘	๕๒.๔๘
สทภ.๔					
จัดสรร	๕.๔๖๐๙	๑๖.๒๖๘๖	๑.๐๔๓๐	๑๑๕.๒๘๖๗	๑๓๘.๐๕๙๑
เบิกจ่าย	๕.๓๐๓๐	๘.๐๓๖๔	๐.๗๔๗๗	๔๓.๒๓๑๑	๕๗.๓๑๘๒
ร้อยละ	๙๗.๑๑	๔๙.๔๐	๗๑.๖๙	๓๗.๕๐	๔๑.๕๒
สทภ.๗					
จัดสรร	๖.๔๑๐๘	๒๒.๙๔๒๔	๑.๒๐๓๐	๔๙๓.๖๘๕๑	๕๒๔.๒๔๑๒
เบิกจ่าย	๖.๐๐๕๑	๙.๐๓๒๓	๑.๑๔๒๔	๒๐๕.๓๔๒๗	๒๒๑.๕๒๒๔
ร้อยละ	๙๓.๖๗	๓๙.๓๗	๙๔.๙๖	๔๑.๕๙	๔๒.๒๖
สทภ.๘					
จัดสรร	๗.๑๗๙๓	๒๐.๔๑๐๒	๐.๘๒๙๖	๑๒๓.๔๐๘๐	๑๕๑.๘๒๗๑
เบิกจ่าย	๖.๘๗๙๖	๑๘.๐๘๒๒	๐.๖๒๕๘	๘๙.๐๔๔๐	๑๑๔.๖๓๑๖
ร้อยละ	๙๕.๘๓	๘๘.๕๙	๗๕.๔๔	๗๒.๑๕	๗๕.๕๐
สทภ.๙					
จัดสรร	๔.๕๑๕๐	๒๐.๕๕๘๗	๑.๓๒๒๐	๒๙๐.๕๘๑๐	๓๑๖.๙๗๖๗
เบิกจ่าย	๔.๓๗๕๒	๑๓.๕๕๔๒	๑.๒๒๘๕	๑๒๔.๓๘๖๔	๑๔๓.๕๕๔๓
ร้อยละ	๙๖.๙๐	๖๕.๙๓	๙๒.๙๓	๔๒.๘๑	๔๕.๒๙
รวม					
จัดสรร	๓๕.๔๘๖๓	๑๑๗.๔๖๕๐	๑๐.๔๖๔๖	๑,๖๒๙.๔๖๖๔	๑,๗๙๒.๘๘๒๔
เบิกจ่าย	๓๓.๖๓๙๖	๗๐.๘๔๒๘	๙.๖๑๘๒	๘๑๓.๒๖๗๖	๙๒๗.๓๖๘๓
ร้อยละ	๙๔.๘๐	๖๐.๓๑	๙๑.๙๑	๔๙.๙๑	๕๑.๗๒

ผลการเบิกจ่ายจากการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๒ เพิ่มขึ้นจากการเบิกจ่ายจากการตรวจราชการ รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๘.๘๑) ร้อยละ ๔๒.๙๑ โดยเปรียบเทียบการเบิกจ่ายจากการตรวจราชการ รอบที่ ๑ และ ๒ จำแนกตามสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙ ได้ดังนี้



ตารางเปรียบเทียบการเบิกจ่าย รอบที่ ๑ (๑ มีนาคม ๒๕๖๔) กับ รอบที่ ๒ (๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

๓.๒ ผลการดำเนินการโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู พัฒนาแหล่งน้ำและบริหารจัดการน้ำ และโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อมูลจาก สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรน้ำ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)



หน่วยงาน	จำนวน (แห่ง)	อยู่แล้วเสร็จ	ร้อยละ
สทภ.๒	๒๔	๖	๒๕.๐๐
สทภ.๓	๑๑	๕	๔๕.๔๕
สทภ.๔	๑๒	-	-
สทภ.๗	๑๗	๖	๓๕.๒๙
สทภ.๘	๑๕	๖	๔๐.๐๐
สทภ.๙	๒๒	๔	๑๘.๑๘
รวม	๑๐๑	๒๗	๒๖.๗๓

หมายเหตุ : ไม่รวมโครงการที่โอนให้หน่วยงานอื่นเบิกจ่ายแทนกัน

๓.๓ ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม (ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

ที่	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ แจกน้ำ (ลบ.ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
		แล้ง (ลบ.ม.)	ท่วม (ลบ.ม.)	รวม (ลบ.ม.)		
๑.	สทภ.๒	๑๙,๓๖๖,๒๐๐	-	๑๙,๓๖๖,๒๐๐	-	-
๒.	สทภ.๓	๘,๖๔๑,๖๐๐	๑๗๐,๘๕๐	๘,๘๑๒,๔๕๐	๗๒	๒,๕๐๐
๓.	สทภ.๔	๑,๓๑๘,๖๕๐	๕,๘๕๐	๑,๓๒๔,๕๐๐	-	-
๔.	สทภ.๗	๑๐,๖๗๖,๕๘๐	๑,๙๗๖,๔๒๐	๑๒,๖๕๓,๐๐๐	๑๒	-
๕.	สทภ.๘	๘,๕๒๗,๖๘๐	-	๘,๕๒๗,๖๘๐	-	-
๖.	สทภ.๙	๕,๘๐๖,๘๖๐	-	๕,๘๐๖,๘๖๐	๖๕๔	๑๑,๖๕๓
รวม		๕๔,๓๓๗,๕๗๐	๒,๑๕๓,๑๒๐	๕๖,๔๙๐,๗๙๐	๗๓๘	๑๔,๑๕๓

๔. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

ที่	หน่วยงาน	ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๑.	สทภ.๒	- เครื่องมือ อุปกรณ์ เก่า/ล้าสมัยและไม่เพียงพอ - ความชัดเจนของภารกิจ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำ - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลกระทบต่อการเดินทาง โยกย้ายแรงงาน ทำให้การดำเนินการล่าช้ากว่าแผน - การจัดสรรงบประมาณไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน
๒.	สทภ.๓	- ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลกระทบต่อการเดินทาง โยกย้ายแรงงาน ทำให้การดำเนินการล่าช้ากว่าแผน - ขาดบุคลากร
๓.	สทภ.๔	- ปัญหาการที่ดิน/การจำหน่ายมูลดิน - เครื่องมือ เครื่องจักร มีสภาพทรุดโทรม ขาดการบำรุงรักษา - ภารกิจหน้าที่ไม่ชัดเจน - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลกระทบต่อการเดินทาง โยกย้ายแรงงาน ทำให้การดำเนินการล่าช้ากว่าแผน - ขาดบุคลากร - บุคลากรขาดทักษะ/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
๔.	สทภ.๗	- ปัญหาการขออนุญาตใช้พื้นที่ - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้เครื่องมือ/อุปกรณ์ ที่สั่งจากต่างประเทศไม่เป็นไปตามแผน ทำให้การดำเนินการล่าช้า - อัตราค่าจ้างไม่เพียงพอกับภารกิจ - เครื่องมือ อุปกรณ์ พาหนะ ไม่เพียงพอและไม่ทันสมัย - หน่วยงานกลางควรมีแนวทาง/คู่มือการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง
๕.	สทภ.๘	- บุคลากรไม่เพียงพอ และลดลงทุกปี ควรมีพนักงานราชการทดแทน - การแต่งตั้ง โยกย้าย ควรพิจารณาทุกมิติทั้งความรู้/ความสามารถ และความอาวุโส - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลกระทบต่อการเดินทาง โยกย้ายแรงงาน ทำให้การดำเนินการล่าช้ากว่าแผน - งบประมาณไม่สอดคล้องกับภารกิจ - การถ่ายทอดภารกิจใหม่ต้องมีความชัดเจน (หน่วยงานกลางมีบทบาทอะไร และพื้นที่มีบทบาทอะไร)
๖.	สทภ.๙	- ขาดบุคลากร เช่น พนักงานขับรถ ๑๐ ล้อ - ภารกิจของส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำไม่ชัดเจน



ภาคผนวก

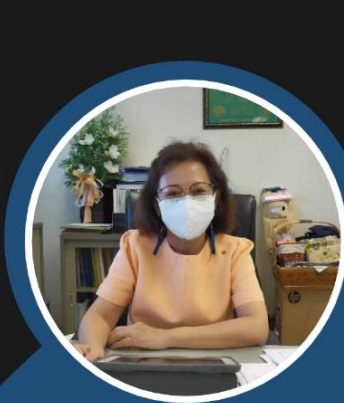


- OPPM การประชุมการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒
- สรุปประเด็นการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙
- รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒
- หนังสือสำนักผู้ตรวจราชการ ที่ ทส ๐๖๒๑/ว ๒๙๗ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- สรุปผลการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๑
- แผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



การประชุมการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรมทรัพยากรน้ำ สำนักผู้ตรวจราชการ



ผต.ทน.

ประชุมตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ ทน.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบที่ 2 ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของ สทก.2 3 และ 9

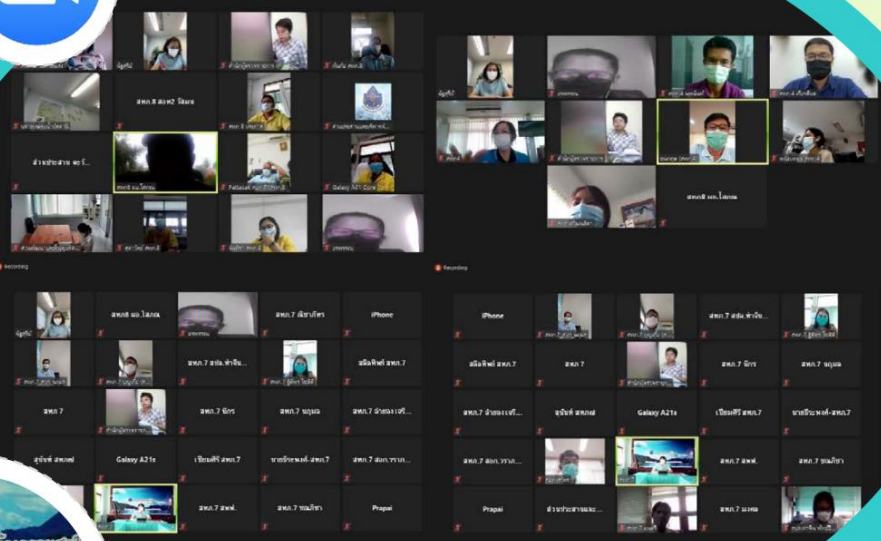
วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ผต.ทน. (นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์) ได้ประชุมตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ ทน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบที่ 2 ในรูปแบบการประชุมทางไกล (VDO Conference) ผ่านระบบ Zoom ของสำนักผู้ตรวจราชการ เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนงานพื้นฐานฯ แผนงานยุทธศาสตร์ฯ และแผนงานบูรณาการ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข โดยการประชุมแบ่งออกเป็น 3 ช่วงเวลา ดังนี้

1. เวลา 09.00 น. - 10.30 น. ประชุมตรวจติดตามของ สทก.2 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผอ.สทก.2 (นายพิสิทธิ์ ทิพย์โอสถ) ผอ.ส่วน และเจ้าหน้าที่ สทก.2
2. เวลา 10.30 น. - 12.00 น. ประชุมตรวจติดตามของ สทก.3 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผอ.สทก.3 (นายชูชาติ บารอง) ผอ.ส่วน และเจ้าหน้าที่ สทก.3
3. เวลา 13.30 น. - 15.00 น. ประชุมตรวจติดตามของ สทก.9 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผอ.สทก.9 (นายนิมิตร โตตรบัว) ผอ.ส่วน และเจ้าหน้าที่ สทก.9

“ มุ่งผลสัมฤทธิ์ จัดบริการ ประสาน สามัคคี ”

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรมทรัพยากรน้ำ สำนักผู้ตรวจราชการ



ผต.ทน.

ประชุมตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ ทน.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบที่ 2 ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของ สทก.4 7 และ 8

วันที่ 9 กรกฎาคม 2564 ผต.ทน. (นางสาวฉัฐสุรีย์ ทาญวงค์) ได้ประชุมตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ ทน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบที่ 2 ในรูปแบบการประชุมทางไกล (VDO Conference) ผ่านระบบ Zoom ของสำนักผู้ตรวจราชการ เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนงานพื้นฐานฯ แผนงานยุทธศาสตร์ฯ และแผนงานบูรณาการ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข โดยการประชุมแบ่งออกเป็น 3 ช่วงเวลา ดังนี้

1. เวลา 09.00 น. - 10.30 น. ประชุมตรวจติดตามของ สทก.8 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผู้แทน ผอ.สทก.8 (นางวิมล โสมแสง ผอ.ส่วนแผนงานและประเมินผล) ผอ.ส่วน และเจ้าหน้าที่ สทก.8
2. เวลา 10.30 น. - 12.00 น. ประชุมตรวจติดตามของ สทก.7 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผอ.สทก.7 (นายเวสารัช โสภณดิเรกรัตน์) ผอ.ส่วน และเจ้าหน้าที่ สทก.7
3. เวลา 13.30 น. - 15.00 น. ประชุมตรวจติดตามของ สทก.4 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผู้แทน ผอ.สทก.4 (นายธนภพ กุระศรี ผอ.ส่วนแผนงานและประเมินผล) ผอ.ส่วน และเจ้าหน้าที่ สทก.4

“ มุ่งผลสัมฤทธิ์ จัดบริการ ประสาน สามัคคี ”

สรุป

ประเด็นการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒
ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙

ประเด็นการตรวจราชการ กรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
หน่วยรับตรวจ : สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒, ๓, ๔, ๗, ๘ และ ๙

ผู้ให้ข้อมูล ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วนที่รับผิดชอบ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

คำชี้แจง ขอความร่วมมือจัดทำผลการดำเนินงานฯ ตามประเด็นการตรวจติดตามดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานพื้นฐานฯ	แผนงานยุทธศาสตร์ฯ	แผนงานบูรณาการฯ	รวม
สทท.2					
รอบที่ 1 : ข้อมูล GFMIS ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	4.1272	18.8919	3.056	525.422	551.4971
เบิกจ่าย	1.0138	4.3991	2.6786	56.4437	66.5353
ร้อยละ	24.56	23.29	87.65	10.74	12.06
รอบที่ 2 : ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	5.8762	20.9812	5.2560	525.0355	557.1489
เบิกจ่าย	5.2934	12.0490	5.0727	274.0272	296.4423
ร้อยละ	90.08	57.43	96.51	52.19	53.21

๒. ผลการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	ตาม พรบ./ ได้รับจัดสรร	แล้วเสร็จ/ เบิกจ่าย	ร้อยละ	ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข คาดผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2564 (ผลงาน% /เบิกจ่าย)
สทท.2				ปัญหา อุปสรรค
รายการ พรบ.	28	10	35.71	1. คำสั่งจังหวัดเรื่องการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ทำให้การเคลื่อนย้ายเครื่องจักรกลและแรงงานไม่คล่องตัว
งบประมาณ พรบ.	547.2434	275.8382	50.41	2. พื้นที่ดำเนินการบางส่วนทับซ้อนกับงานของกรมชลประทาน
				แนวทางแก้ไข 1. เมื่อสถานการณ์แพร่ระบาดคลี่คลายและจังหวัดมีคำสั่งให้ผ่อนปรน จะมีหนังสือถึงผู้รับจ้างให้เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ 2. เร่งรัดการประสานและการสำรวจออกแบบเพื่อแก้ไขแบบแปลน
				คาดผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2564 ผลงาน 90% ผลการเบิกจ่าย 85.60%

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๔

	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ	แจกน้ำดื่ม
		แล้ง (ลบ.ม)	ท่วม (ลบ.ม)	รวม (ลบ.ม)	แจกน้ำ (ลบ.ม.)	(ขวด)
๑.	สทภ.๒	๑๙,๓๖๖,๒๐๐	-	๑๙,๓๖๖,๒๐๐	-	-
๒.	สทภ.๓					
๓.	สทภ.๔					
๔.	สทภ.๗					
๕.	สทภ.๘					
๖.	สทภ.๙					
	รวม	๑๙,๓๖๖,๒๐๐	-	๑๙,๓๖๖,๒๐๐	-	-

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๒. ผต.ทน. ๒.๑ ขอให้ หน่วยงาน เร่งรัด การดำเนินงาน/การเบิกจ่ายให้เป็นตามแผน/ เป้าหมายที่กำหนดไว้	สทภ.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ได้มีการจัด ประชุมเจ้าหน้าที่ของส่วนพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำ ส่วนอำนวยการ และส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเร่งรัด ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายให้เป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด.....	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	
๒.๒ ขอให้ หน่วยงาน เตรียม ความพร้อมเรื่องข้อมูลต่างๆ เพื่อสนับสนุน การปรับโครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรร งบประมาณ เช่น การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/ อุปกรณ์ การจัดทำแผนอัตรากำลังหน่วยงาน เป็นต้น	สทภ.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ได้เข้าร่วม ประชุม และสนับสนุนข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่กลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร เพื่อใช้ในการปรับ โครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรร งบประมาณ.....	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะกรณีสามารถดำเนินการได้ ให้ระบุผลสำเร็จ ความก้าวหน้าดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ กรณีข้อเสนอแนะที่ไม่สามารถดำเนินการได้โปรดระบุเหตุผลด้วย

ประเด็นการตรวจราชการ กรมทรัพยากรน้ำ

รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วยรับตรวจ : สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒, ๓, ๔, ๗, ๘ และ ๙

ผู้ให้ข้อมูล ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วนที่รับผิดชอบ/ผู้ที่ได้รับมอบหมายคำชี้แจง ขอความร่วมมือจัดทำผลการดำเนินงานฯ ตามประเด็นการตรวจติดตามดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานพื้นฐานฯ	แผนงานยุทธศาสตร์ฯ	แผนงานบูรณาการฯ	รวม
สทภ.3					
รอบที่ 1 : ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	4.0311	11.5248	0.711	71.5396	87.8065
เบิกจ่าย	3.2099	3.5511	0.6962	14.33	21.7873
ร้อยละ	79.63	30.81	97.92	20.03	24.81
รอบที่ 2 : ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	6.0441	14.0257	2.099270	82.6200	104.7890
เบิกจ่าย	5.7832	7.989169	1.8667	38.0747	53.7137
ร้อยละ	95.6833	56.9609	88.9213	46.02	51.2589

๒. ผลการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	ตาม พรบ./ ได้รับจัดสรร	แล้วเสร็จ/ เบิกจ่าย	ร้อยละ	ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข คาดผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2564 (ผลงาน% /เบิกจ่าย)
สทภ.3				-ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง -เริ่มเข้าสู่ฤดูเพาะปลูก (ฤดูฝน) คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ ตามสัญญา
รายการ พรบ.	22	12	54.5454	
งบประมาณ พรบ.	155.8892	57.8948	37.1384	

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๔

	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ แจกน้ำ (ลบ.ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
		แล้ง (ลบ.ม)	ท่วม (ลบ.ม)	รวม (ลบ.ม)		
๑.	สทภ.๓	๘,๖๔๑,๖๐๐	๑๗๐,๘๕๐	๘,๘๑๒,๔๕๐	๗/๒	๒,๕๐๐
	รวม	๘,๖๔๑,๖๐๐	๑๗๐,๘๕๐	๘,๘๑๒,๔๕๐	๗/๒	๒,๕๐๐

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๑. ผต.ทส. ๑.๑ ควรมีการจัดระบบการติดตามประเมินผลโครงการอนุรักษ์ พันธุ์ พัฒนาแหล่งน้ำทั้งในประเด็นการใช้ประโยชน์และความคงทนของสิ่งก่อสร้างอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างยั่งยืน	สตภ.๑ - ๑๓	☒ สามารถดำเนินการได้ สตภ. ๓ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ติดตามประเมินผลโครงการอนุรักษ์พันธุ์และพัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อตรวจสอบความคิดเห็นความพึงพอใจ พร้อมรับฟังปัญหา อุปสรรค	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	
๑.๒ ขอให้หน่วยงานในภูมิภาคสนับสนุนข้อมูล ทสจ.ในฐานะตัวแทนของ ทส. เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย	สตภ.๑ – ๑๓	☒ สามารถดำเนินการได้ สตภ. ๓ ได้สนับสนุนข้อมูล ทสจ. ในจังหวัดเขตรับผิดชอบดังนี้ ๑. รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการที่ดำเนินการในพื้นที่ ๒. จัดส่งแผนงาน/โครงการที่เสนอคณะอนุกรรมการนํ้าจังหวัด ๓. สนับสนุนข้อมูลในการตรวจราชการของกระทรวงฯ ๔. สนับสนุนข้อมูลตามคำร้องขอของ ทสจ.	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๒. ผต.ทน. ๒.๑ ขอให้หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายให้เป็นตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดไว้	สทภ.๑ – ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ สทภ.๓ มีการจัดประชุมเพื่อเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	
๒.๒ ขอให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมเรื่องข้อมูลต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปรับโครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรรงบประมาณ เช่น การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/อุปกรณ์ การจัดทำแผนอัตรากำลังหน่วยงาน เป็นต้น	สทภ.๑ – ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ สทภ.๓ มีการจัดทำฐานข้อมูลอัตรากำลัง กรอบโครงสร้าง พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ ระบุอายุการใช้งาน เพื่อใช้ประกอบการขอจัดสรรงบประมาณ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์ที่หมดอายุการใช้งาน	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะกรณีสามารถดำเนินการได้ ให้ระบุผลสำเร็จ ความก้าวหน้าดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ กรณีข้อเสนอแนะที่ไม่สามารถดำเนินการได้โปรดระบุเหตุผลด้วย

ประเด็นการตรวจราชการ กรมทรัพยากรน้ำ

รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วยรับตรวจ : สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔ (สถานะข้อมูล ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

ผู้ให้ข้อมูล ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วนที่รับผิดชอบ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

คำชี้แจง ขอความร่วมมือจัดทำผลการดำเนินงานฯ ตามประเด็นการตรวจติดตามดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานพื้นฐานฯ	แผนงานยุทธศาสตร์ฯ	แผนงานบูรณาการฯ	รวม
สทภ.๔					
รอบที่ ๑ : ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	๓.๖๘๖๙	๑๒.๒๘๒๙	๐.๘๔๓	๑๑๗.๖๗๓	๑๓๔.๔๘๕๙
เบิกจ่าย	๒.๙๔๖๓	๒.๔๕๔๘	๐.๔๑๓๖	๑๑.๒๐๔๑	๑๗.๐๑๘๘
ร้อยละ	๗๙.๙๑	๑๙.๙๙	๔๙.๐๖	๙.๕๒	๑๒.๖๕
รอบที่ ๒ : ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	๘.๒๔๕๐	๑๓.๒๗๓๙	๑.๐๔๓๐	๑๑๕.๒๘๖๗	๑๓๗.๘๔๘๖
เบิกจ่าย	๗.๙๑๔๓	๕.๕๑๕๕	๐.๗๔๗๗	๔๒.๖๕๘๘	๕๖.๘๓๖๔
ร้อยละ	๙๕.๙๙	๔๑.๕๕	๗๑.๖๙	๓๗.๐๐	๔๑.๒๓

๒. ผลการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	ตาม พรบ./ ได้รับจัดสรร	แล้วเสร็จ/ เบิกจ่าย	ร้อยละ	ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข คาดผลการดำเนินงาน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ผลงาน% /เบิกจ่าย)
สทภ.๔				- คาดผลการดำเนินงาน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จะมีผลงาน ๑๐๐% / เบิกจ่าย ๑๐๐% - ปัญหา อุปสรรค ๑. แก้ไขแบบแปลน/ค่าระดับตลาดเคลื่อน ๒. ฝนตกชุก/น้ำชีทะเลักเข้าโครงการ ๓. ราษฎรขอระบายน้ำเข้าหนองเนื่องจาก เก็บเกี่ยวผลผลิต
รายการ พรบ.	๑๖	๑๑ โครงการ (๕ โครงการ มอบให้ กองทัพดำเนินการ)		
งบประมาณ พรบ.	๔๐๑.๓๔๔๐	๓๗.๘๘๗๕	๙.๔๔	
วงเงินตามสัญญาจ้าง (๑๑ โครงการ)	๑๐๑.๖๕๑๓	๓๗.๘๘๗๕	๓๗.๒๗	

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๔

	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำแจกน้ำ (ลบ.ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
		แล้ง (ลบ.ม)	ท่วม (ลบ.ม)	รวม (ลบ.ม)		
๓.	สทภ.๔	๑,๓๑๘,๖๕๐	๕,๘๕๐	๑,๓๒๔,๕๐๐	-	-

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

[illegible]

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๒. ผต.ทน. ๒.๑ ขอให้หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายให้เป็นตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดไว้	สทท.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ - รับทราบ ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ โดยในทุกกิจกรรมได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และคาดว่าผลการเบิกจ่ายจะสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดไว้ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - งานก่อสร้าง/อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ ได้กำชับให้ผู้ควบคุมงานเร่งรัดการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จตามกำหนด	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	
๒.๒ ขอให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมเรื่องข้อมูลต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปรับโครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรรงบประมาณ เช่น การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/อุปกรณ์ การจัดทำแผนอัตรากำลังหน่วยงาน เป็นต้น	สทท.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ - ได้ดำเนินการเตรียมพร้อมเรื่องข้อมูลต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปรับโครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรรงบประมาณ ให้เป็นปัจจุบันแล้ว อาทิเช่น การจัดทำแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน โดยดำเนินการร่วมกับส่วนกลาง, การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/อุปกรณ์ โดยมีการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะกรณีสามารถดำเนินการได้ ให้ระบุผลสำเร็จ ความก้าวหน้าดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ กรณีข้อเสนอแนะที่ไม่สามารถดำเนินการได้โปรดระบุเหตุผลด้วย

ประเด็นการตรวจราชการ กรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
หน่วยรับตรวจ : สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒, ๓, ๔, ๗, ๘ และ ๙

ผู้ให้ข้อมูล ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วนที่รับผิดชอบ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

คำชี้แจง ขอความร่วมมือจัดทำผลการดำเนินงานฯ ตามประเด็นการตรวจติดตามดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานพื้นฐานฯ	แผนงานยุทธศาสตร์ฯ	แผนงานบูรณาการฯ	รวม
สทท.7					
รอบที่ 1 : ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	4.3058	17.3506	0.803	494.9029	517.3623
เบิกจ่าย	3.2273	2.878	0.3914	12.6217	19.1186
ร้อยละ	74.95	16.59	48.74	2.55	3.70
รอบที่ 2 : ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	6.4108	20.2658	1.2030	495.8403	522.5021
เบิกจ่าย	6.0051	8.3541	1.1424	205.8917	221.3934
ร้อยละ	93.67	41.04	94.96	41.52	42.37

๒. ผลการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	ตาม พรบ/ ได้รับจัดสรร	แล้วเสร็จ/ เบิกจ่าย	ร้อยละ	ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข คาดผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2564 (ผลงาน% /เบิกจ่าย)
สทท.7				
รายการ พรบ.	21	8	38%	1. โครงการปรับปรุงดินชั้นฐานรากอ่างเก็บน้ำมรสวบ ต.ชัยเกษม อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ ปัจจุบันอยู่ระหว่างพิจารณาอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลาง 2. อยู่ระหว่างดำเนินงาน จำนวน 17 โครงการ และหยุดงาน จำนวน 2 โครงการ เนื่องจากติดปัญหาเรื่องน้ำท่วม และขออนุญาตใช้พื้นที่ 3. มอบให้ทหารดำเนินโครงการ จำนวน 2 โครงการ - โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำบึงปลายน้ำ หมู่ที่ 4 ต.สระแก้ว อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี งบประมาณ 43.4500 ล้านบาท ผลการดำเนินงาน 46% - โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำลำสมุห์ ต.โคกโคเต่า, ต.ท่าระหัด, ต.ไผ่ขวาง, ต.จรเข้ใหญ่, ต.ต้นคราม อำเภอเมืองสุพรรณบุรี และอำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี งบประมาณ 67.1747 ล้านบาท ผลการดำเนินงาน 55%
งบประมาณ พรบ.	494.0261	205.6845	41.63%	

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ แจกจ่ายน้ำ (ลบ.ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
		แล้ง (ลบ.ม.)	ท่วม (ลบ.ม.)	รวม (ลบ.ม.)		
๔	สทภ.๗	๑๐,๖๗๖,๕๘๐	๑,๙๗๖,๕๒๐	๑๒,๖๕๓,๑๐๐	๑๒	-

ผลการดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๑. ผต.ทส. ๑.๑ ควรมีการจัดระบบการติดตามประเมินผลโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูพัฒนาแหล่งน้ำทั้งในประเด็นการใช้ประโยชน์และความคงทนของสิ่งก่อสร้างอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างยั่งยืน	สทก.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย สทก.๗ มีการติดตามผลการดำเนินโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูพัฒนาแหล่งน้ำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างยั่งยืน	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	
๑.๒ ขอให้หน่วยงานในภูมิภาคสนับสนุนข้อมูล ทสจ.ในฐานะตัวแทนของ ทส. เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย	สทก.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย สทก.๗ มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการในพื้นที่ให้กับ ทสจ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทราบเป็นประจำทุกสิ้นเดือน -สนับสนุนข้อมูลรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในเขตตรวจราชการในพื้นที่ความรับผิดชอบของสทก.๗	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๒. ผต.ทน. ๒.๑ ขอให้ หน่วยงาน เร่งรัด การดำเนินงาน/การเบิกจ่ายให้เป็นตามแผน/ เป้าหมายที่กำหนดไว้	สทท.๑ – ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย สทท. ๗ มีการเร่งรัดติดตามการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนฯ/ เป้าหมายที่กำหนดไว้ ผ่านการประชุมติดตาม การดำเนินงานของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๗ โดยส่วนแผนงานและประเมินผลทำรายงาน เสนอผอ.ภาค เป็นประจำทุกสัปดาห์	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	
๒.๒ ขอให้ หน่วยงาน เตรียม ความพร้อมเรื่องข้อมูลต่างๆ เพื่อสนับสนุน การปรับโครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรร งบประมาณ เช่น การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/ อุปกรณ์ การจัดทำแผนอัตรากำลังหน่วยงาน เป็นต้น	สทท.๑ – ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย สทท. ๗ มีการจัดทำแผนเตรียม ความพร้อมเรื่องข้อมูลอัตรากำลัง ข้อมูลทะเบียน ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และมีการปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะกรณีสามารถดำเนินการได้ ให้ระบุผลสำเร็จ ความก้าวหน้าดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ กรณีข้อเสนอแนะที่ไม่สามารถดำเนินการได้โปรดระบุเหตุผลด้วย

ประเด็นการตรวจราชการ กรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
หน่วยรับตรวจ : สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒, ๓, ๔, ๗, ๘ และ ๙

ผู้ให้ข้อมูล ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วนที่รับผิดชอบ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
คำชี้แจง ขอความร่วมมือจัดทำผลการดำเนินงานฯ ตามประเด็นการตรวจติดตามดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานพื้นฐานฯ	แผนงานยุทธศาสตร์ฯ	แผนงานบูรณาการฯ	รวม
สทท.8					
รอบที่ 1 : ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	4.8183	16.4792	0.7296	104.353	126.3802
เบิกจ่าย	3.8614	6.4086	0.28	0.0258	10.5758
ร้อยละ	80.14	38.89	38.38	0.02	8.37
รอบที่ 2 : ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๓)					
จัดสรร	7.1793	16.3244	0.8296	123.2000	147.5333
เบิกจ่าย	6.8796	14.4269	0.5848	87.4957	109.3870
ร้อยละ	95.83	88.38	70.50	71.02	74.14

๒. ผลการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	ตาม พรบ./ ได้รับจัดสรร	แล้วเสร็จ/ เบิกจ่าย	ร้อยละ	ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข คาดผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2564 (ผลงาน% /เบิกจ่าย)
สทท.8				ยกเลิก ๒ โครงการ ได้แก่
รายการ พรบ.	19	17 (ยกเลิก 2)	100	(๑) โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านก่อนส่งมอบทรัพย์สินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บ้านเค็ลียง หมู่ที่ 7 ตำบลนาทิว อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา
งบประมาณ พรบ.	10.2720	9.2106	100	(๒) โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านก่อนส่งมอบทรัพย์สินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บ้านหัวเขา หมู่ที่ 3 ตำบลเขาชัยสน อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง
				เนื่องจากเป็นโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบทรัพย์สินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๔

	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ แจกน้ำ (ลบ.ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
		แล้ง (ลบ.ม)	ท่วม (ลบ.ม)	รวม (ลบ.ม)		
๑.	สทภ.๒					
๒.	สทภ.๓					
๓.	สทภ.๔					
๔.	สทภ.๗					
๕.	สทภ.๘	๘,๕๒๗,๖๘๐	-	๘,๕๒๗,๖๘๐	-	-
๖.	สทภ.๙					
	รวม					

หมายเหตุ

ประชาชนได้รับประโยชน์ ๑,๘๐๐ ครัวเรือน พื้นที่ได้รับประโยชน์ ๑๘,๕๐๐ ไร่

ปัจจุบัน สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ ยังติดตั้งเครื่องสูบน้ำ เพื่อเฝ้าระวังสถานการณ์ จำนวน ๕ เครื่อง ดังนี้

๑. ทำอากาศยานนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ เครื่อง

๒. พื้นที่ตำบลแหลม ตำบลควนชะลิก จำนวน ๔ เครื่อง

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๑. ผต.ทส. ๑.๑ ควรมีการจัดระบบการติดตามประเมินผลโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูพัฒนาแหล่งน้ำทั้งในประเด็นการใช้ประโยชน์และความคงทนของสิ่งก่อสร้างอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างยั่งยืน	สทก.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย กรมทรัพยากรน้ำ ควรจัดประชุมหารือกับทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางการจัดทำระบบการติดตามประเมินผลโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูพัฒนาแหล่งน้ำ ประเด็นการใช้ประโยชน์ให้ครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินงานในภาพรวมของกรมทรัพยากรน้ำเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และระบบการติดตามประเมินผลเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้	
๑.๒ ขอให้หน่วยงานในภูมิภาคสนับสนุนข้อมูล ทสจ.ในฐานะตัวแทนของ ทส. เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย	สทก.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ ได้ประสานความร่วมมือ และสนับสนุนข้อมูลให้กับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ทุกจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบอย่างใกล้ชิดและเต็มกำลัง เพื่อให้การดำเนินงานในภาพรวมของ ทส. เกิดประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้	

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๒. ผต.ทน. ๒.๑ ขอให้หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายให้เป็นตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดไว้	สทภ.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๓) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๓๒ รายจ่ายลงทุน มีผลการเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๐๕ ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่ ทส. กำหนด ไตรมาส ๓ ที่ร้อยละ ๖๕	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้	
๒.๒ ขอให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมเรื่องข้อมูลต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปรับโครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรรงบประมาณ เช่น การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/อุปกรณ์ การจัดทำแผนอัตรากำลังหน่วยงาน เป็นต้น	สทภ.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ เตรียมความพร้อมเรื่องข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปรับโครงสร้าง/อัตรากำลัง/แผนขอรับการจัดสรรงบประมาณ โดยได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้	

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะกรณีสามารถดำเนินการได้ ให้ระบุผลสำเร็จ ความก้าวหน้าดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ กรณีข้อเสนอแนะที่ไม่สามารถดำเนินการได้โปรดระบุเหตุผลด้วย

ประเด็นการตรวจราชการ กรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
หน่วยรับตรวจ : สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒, ๓, ๔, ๗, ๘ และ ๙

ผู้ให้ข้อมูล ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วนที่รับผิดชอบ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

คำชี้แจง ขอความร่วมมือจัดทำผลการดำเนินงานฯ ตามประเด็นการตรวจติดตามดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานพื้นฐานฯ	แผนงานยุทธศาสตร์ฯ	แผนงานบูรณาการฯ	รวม
สทท.9					
รอบที่ 1 : ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	3.018	19.2361	1.222	290.9474	314.4235
เบิกจ่าย	2.3273	2.873	0.4737	11.8149	17.4889
ร้อยละ	77.11	14.94	38.76	4.06	5.56
รอบที่ 2 : ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔					
จัดสรร	3.0281	21.9886	1.3790	290.5810	316.9767
เบิกจ่าย	3.0223	14.3003	1.2472	124.3864	142.9562
ร้อยละ	99.81	65.03	90.44	42.81	45.10

๒. ผลการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	ตาม พรบ./ ได้รับจัดสรร	แล้วเสร็จ/ เบิกจ่าย	ร้อยละ	ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข คาดผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2564 (ผลงาน% /เบิกจ่าย)
สทท.9				คาดว่าผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564
รายการ พรบ.	33	14	42.42	- ผลการดำเนินประมาณ 84.79% - ผลเบิกจ่ายประมาณ 247.6074 ล้านบาท คิดเป็น 83.96 % ของงบประมาณตามสัญญาทั้งหมด 294.9022 ล้านบาท สำหรับโครงการที่เหลือ จำนวน 1 โครงการ คือโครงการ ป้องกัน-หนองบัวแดง จ.อุดรดิตถ์ เป็นโครงการขนาดใหญ่ที่มี ระยะสัญญาเกินปีงบประมาณ 2564 สัญญาสิ้นสุด 19 มกราคม 2565 คงเหลือเบิกจ่าย 44.8595 ล้านบาท
งบประมาณ พรบ.	300.7494	128.7245	43.65	

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้ง น้ำท่วม รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๔

	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ แจกน้ำ(ลบ.ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
		แล้ง (ลบ.ม)	ท่วม(ลบ.ม)	รวม(ลบ.ม)		
๖.	สทท.๔	๕,๘๐๖,๘๖๐	-	๕,๘๐๖,๘๖๐	๖๕๔	๑๑,๖๕๓
	รวม	๕,๘๐๖,๘๖๐	-	๕,๘๐๖,๘๖๐	๖๕๔	๑๑,๖๕๓

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ
รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๑. ผต.ทส. ๑.๑ ควรมีการจัดระบบการติดตามประเมินผลโครงการอนุรักษ์ พันธุ์ พัฒนาแหล่งน้ำทั้งในประเด็นการใช้ประโยชน์และความคงทนของสิ่งก่อสร้างอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างยั่งยืน	สทท.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ - เข้าร่วมเป็นคณะทำงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการของกรมทรัพยากรน้ำ ตามคำสั่งที่ ๑๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการจัดระบบการติดตามประเมินผลโครงการอนุรักษ์ พันธุ์ พัฒนาแหล่งน้ำ ทั้งในประเด็นการใช้ประโยชน์และความคงทนของสิ่งก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างยั่งยืน และจะดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	
๑.๒ ขอให้หน่วยงานในภูมิภาคสนับสนุนข้อมูล ทสจ.ในฐานะตัวแทนของ ทส. เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย	สทท.๑ - ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ ๑. สนับสนุนข้อมูลแหล่งน้ำ - รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการแหล่งน้ำที่ดำเนินการในพื้นที่ ให้ ทสจ.ทราบ เป็นประจำทุกเดือน ๒. สนับสนุนข้อมูลการเตรียมความพร้อมในการให้ความช่วยเหลือภาวะน้ำแล้งและสภาวะวิกฤต ๒.๑ แจ้งการเตรียมความพร้อมในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้งและอุทกภัย ปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย เครื่องจักร เครื่องมืออุปกรณ์เจ้าหน้าที่ และแผนปฏิบัติการเพื่อบรรเทาภาวะ	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ	ปัญหาอุปสรรค
		น้ำแล้ง และรองรับสภาวะวิกฤตน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ๒.๒ รายงานผลการปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ภัยพิบัติ (ภัยแล้ง) ในพื้นที่ให้ ทสจ.ทราบ เป็นประจำทุกเดือน ๒.๓ จัดส่งข้อมูลระบบติดตามสถานการณ์ และแผ้วระวังพยากรณ์เตือนภัยด้านน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ ทสจ.ทราบ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลสถานีเตือนภัยล่วงหน้า น้ำท่วม-ดินถล่ม (Early Warning) สถานีกล้องวงจรปิด (CCTV) สถานีโทรมาตร และสรุปผลการแจ้งเตือนภัย ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ ๒.๔ รายงานสถานการณ์น้ำ และแจ้งเตือนภัยใน Group line ของ ทสจ. ทั้งนี้ เพื่อให้ ทสจ.มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	
๒. ผต.ทน. ๒.๑ ขอให้ หน่วยงาน เร่งรัดการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายให้เป็นตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดไว้	สทภ.๑ – ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ - ได้ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และจะดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....

ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการการตรวจราชการ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ		ปัญหาอุปสรรค
๒.๒ ขอให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมเรื่องข้อมูลต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปรับโครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรรงบประมาณ เช่น การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/อุปกรณ์ การจัดทำแผนอัตรากำลังหน่วยงาน เป็นต้น	สทภ.๑ – ๑๑	☒ สามารถดำเนินการได้ สามารถดำเนินการได้ -ได้จัดเตรียมความพร้อมการจัดแผนอัตรากำลังของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๙ และตรวจสอบจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการปรับโครงสร้างของหน่วยงาน และจะดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ โปรดอธิบาย.....	

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะกรณีสามารถดำเนินการได้ ให้ระบุผลสำเร็จ ความก้าวหน้าดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ กรณีข้อเสนอแนะที่ไม่สามารถดำเนินการได้โปรดระบุเหตุผลด้วย

รายชื่อ

ผู้เข้าร่วมประชุมการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ ทน.
ของ ผต.ทน. (นางสาวณัฐสุรีย์ หาญวงศ์)
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยการประชุมทางไกล (VDO Conference)
ผ่านระบบ Zoom ของสำนักผู้ตรวจราชการ (Meeting ID ๖๖๒๒๗๑๖๑๙๑)
ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สทภ.๒ (วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.)

๑. นายพิสิทธิ์ ทิพย์โอสถ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒
๒. นายกษิตศ โททอง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำที่ ๑ (สทภ.๒)
๓. นายนิกธ คงทน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำที่ ๒ (สทภ.๒)
๔. นายยุทธนา ชมวงศ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำที่ ๓ (สทภ.๒)
๕. นางกัลยา ไวกยี่	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล (สทภ.๒)
๖. นายสุวิวัฒน์ พิพัฒน์กิจกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำ (สทภ.๒)
๗. นางรภัทร ใจเพชร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ (สทภ.๒)
๘. นายปรีชา รัตนสิงห์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยานครสวรรค์ (สทภ.๒)
๙. นายพัฒนา วิจิตรพงษ์สกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการ ลุ่มน้ำป่าสัก (สทภ.๒)
๑๐. นางสาววนิดา พรหมวนิช	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการ ลุ่มน้ำสะแกกรัง (สทภ.๒)
๑๑. นางประนอม ชีรัมย์	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๒)
๑๒. นางสาวลักขณา สุตสวาท	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๒)
๑๓. นายสุเทพ จันทร์ดอน	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธาชำนาญการ (สทภ.๒)
๑๔. นางจิตยา สร้อยแสง	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน (ผู้แทน ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการ ลุ่มน้ำเจ้าพระยา) (สทภ.๒)
๑๕. นางพัชรภกร มูลผล	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๒)
๑๖. นางสาวจินตนา โนนนอก	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๒)
๑๗. นางสาวปัทมา สิงห์เลื่อน	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ (สทภ.๒)

สทภ.๓ (วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น.)

๑. นายชูชาติ นารอง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๓
๒. นายไพฑูรย์ เหล่าศรีชัย	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำโขง ส่วนที่ ๓ (สทภ.๓)
๓. นางทองเทียน วัฒนกันตง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล (สทภ.๓)
๔. นายวิเชียร ทองเกษ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยาที่ ๑ หนองคาย (สทภ.๓)
๕. นายทรงฤทธิ์ จิตสว่าง	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาอาวุโส รักษาการผู้อำนวยการส่วนวิชาการ (สทภ.๓)
๖. นายวีรพันธ์ ระนาท	ตำแหน่ง	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ (สทภ.๓)

๗. นายสมชาย จันทร์พรม	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานอุทกวิทยาอาวุโส (สทภ.๓)
๘. นายวชิราภรณ์ อินดา	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ รักษาการผู้อำนวยการส่วนพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำ (สทภ.๓)
๙. นางสาวคณพิชญ์ นามราช	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ผู้แทน ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการ ลุ่มน้ำโขงส่วนที่ ๒ (สทภ.๓))
๑๐. นายสตีลย์อาจ ภวโชติประสิทธิ์	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๓)
๑๑. นางสาววชิรา ไหวพริบ	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (สทภ.๓)
๑๒. นายภูวิช ภูมุลนาจนเดช	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ (สทภ.๓)

สทภ.๔ (วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.)

๑. นายธนภฤช ฤวะศรี	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล (ผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔)
๒. นายจารุวัตร มะปะเต	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ (สทภ.๔)
๓. นายเกียรติยศ ยศดินเทียน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยา (สทภ.๔)
๔. นายสัญญาญ เปี่ยมศรีสุข	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาอาวุโส (สทภ.๔)
๕. นางพิชญ์ชรัตน์ ฉายประดิษฐ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ (สทภ.๔)
๖. นางอุษาดิ ทันฉิมพลี	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (สทภ.๔)
๗. นางสาววิลาสินี ไสววรรณ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๔)
๘. นางสาวนุชนาท วรารักษ์ประภัทร์	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๔)
๙. นายนพรัตน์ จันทบุรี	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๔)

สทภ.๗ (วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น.)

๑. นายเวสารัช โสภณดิเรกรัตน์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๗
๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงวราภรณ์ อ่อนไทรแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ (สทภ.๗)
๓. นายบุญเกิด เกตุคำ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำ (สทภ.๗)
๔. นายเรวัตร วังศิลป์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยา (สทภ.๗)
๕. นางพัทธธีรา เมฆช้าง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำท่าจีน (สทภ.๗)
๖. นางลำยอง เจริญชนม์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำแม่กลอง (สทภ.๗)
๗. นางประไพ สุวรรณประสม	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล (สทภ.๗)
๘. นางสาวณมฤต จุงใจ	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธาชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการส่วนวิชาการ (สทภ.๗)

๙. นายมงคล วงศ์วัฒนากิจ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการส่วนพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำ
(สทภ.๗)
๑๐. นายมนตรี โภโค ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหาร
จัดการลุ่มน้ำเพชรบุรี-ประจวบคีรีขันธ์ (สทภ.๗)
๑๑. นางสาวทัศนีย์ พูลผล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๗)

สทภ.๘ (วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.)

๑. นางวิมล โสมสง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล
(ผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘)
๒. นางจันทิรา สุขศิวนันท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ (สทภ.๘)
๓. นายพัฒนศักดิ์ แก้วชูแสง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยาที่ ๑ สงขลา (สทภ.๘)
๔. นายกันภัย เกื้อสง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยาที่ ๒ นครศรีธรรมราช (สทภ.๘)
๕. นายประภาส ชูเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยาที่ ๓ ยะลา (สทภ.๘)
๖. นายโสภณ สัสดีอำไพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการ
ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออก ส่วนที่ ๒ (สทภ.๘)
๗. นายชำนาญ ชูแก้ว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการ
ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันตก ส่วนที่ ๒ (สทภ.๘)
๘. นายนราพงษ์ บุญช่วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการ
ลุ่มน้ำปัตตานี (สทภ.๘)
๙. นายจาตุรนต์ จันทรากุล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๘)
๑๐. นางบุญเรือน สุวรรณเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (สทภ.๘)
๑๑. นางทัศนีย์ คงสุวรรณ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (สทภ.๘)
๑๒. น.ส.เสาวลักษณ์ สุดแทน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ (สทภ.๘)

สทภ.๙ (วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.)

๑. นายนิมิตร โคตรบัว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๙
๒. นางจิตติกา ตุ่มปุก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ (สทภ.๙)
๓. นางสาวพิไลลักษณ์ อักษรรัตน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนวิชาการ (สทภ.๙)
๔. นายสิทธิชัย ปริญญาชจร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำ (สทภ.๙)
๕. นายสมเดช ด้วงทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำ (สทภ.๙)
๖. นายชัยณรงค์ กันกา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยาที่ ๒ แพร่ (สทภ.๙)
๗. นายธานินทร์ อิ่มมาก ตำแหน่ง รักษาการแทนผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหาร
จัดการลุ่มน้ำน่าน (สทภ.๙)
๘. นายวราห์ มินทรานนท์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญพิเศษ (สทภ.๙)
๙. นายนพดล ปันติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สทภ.๙)

หนังสือสำนักผู้ตรวจราชการ

ที่ ทส ๐๖๒๑/ว ๒๙๗ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ

รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักผู้ตรวจราชการ

โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๙๑

ที่ ทส ๐๖๒๑ /ว ๒๙๗

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๓
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๗
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ และ
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๙

ด้วยผู้ตรวจราชการกรม (นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์) มีกำหนดการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดย Video Conference ผ่านระบบ Zoom ของสำนักผู้ตรวจราชการ (Meeting ID ๖๖๒๒๗๑๖๑๙๑) เพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบดังกล่าวได้จาก QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้



(นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์)

ผู้ตรวจราชการกรม

เอกสารแนบ ๑



เอกสารแนบ ๒



กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ (นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์)
 รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 ประชุมทางไกล (VDO Conference)
 ผ่านระบบ Zoom ของสำนักผู้ตรวจราชการ (Meeting ID ๖๖๒๒๗๑๖๑๙๑)

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หน่วยงาน	ประเด็นการตรวจ
วันพฤหัสบดีที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.	สทภ.๒	ตรวจติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
	๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	สทภ.๓	
	๑๓.๓๐ น. – ๑๕.๐๐ น.	สทภ.๔	
วันศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.	สทภ.๘	
	๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	สทภ.๗	
	๑๓.๓๐ น. – ๑๕.๐๐ น.	สทภ.๔	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สรุปผลการตรวจราชการ

กรมทรัพยากรน้ำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักผู้ตรวจราชการ

โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๙๑

ที่ ทส ๐๖๒๑/ ๑๔๓

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๑



เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ ผ่านหัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ (นางสาวอมรรัตน์ พุ่มศรีพักตร์)

ด้วยดิฉัน นางสาวฉัฐสุรีย์ หาญวงศ์ ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ได้ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รอบที่ ๑ โดยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference) ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom ระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อตรวจราชการของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙ (รวม ๖ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค) ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค/ผู้แทน ผู้อำนวยการส่วน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สรุปผลการตรวจราชการ ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

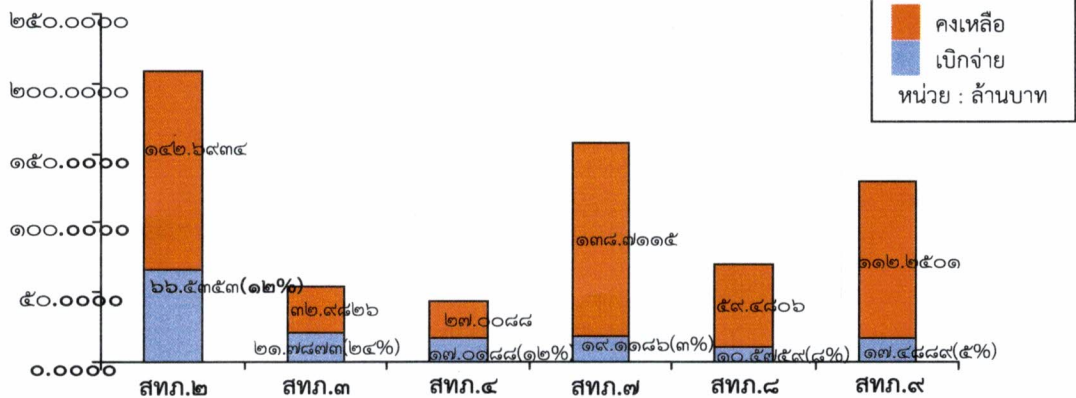
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รอบที่ ๑ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ ๓ ๔ ๗ ๘ และ ๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๗๓๑.๙๕๕๕ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๕๒.๕๒๔๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๑ จำแนกเป็น

๑.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ เบิกจ่าย ๑๘.๕๘๕๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๔๘ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๒๓.๙๘๗๓ ล้านบาท)

๑.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เบิกจ่าย ๒๒.๕๖๔๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๖ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๙๕.๗๖๕๘ ล้านบาท)

๑.๓ แผนยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เบิกจ่าย ๔.๙๓๓๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๙๙ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๗.๓๖๔๖ ล้านบาท)

๑.๔ แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เบิกจ่าย ๑๐๖.๔๔๐๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๓ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (๑,๖๐๔.๘๓๗๙ ล้านบาท)



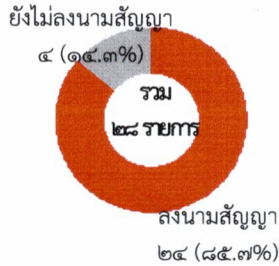
/๒.ผลการดำเนินงาน...

เรื่องกลับ กสบ.
วันที่ 16 มี.ค. 64
เวลา 10.30

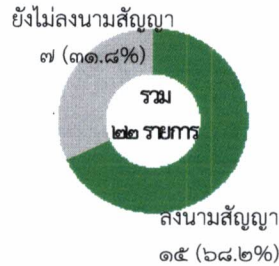
๒. ผลการดำเนินงาน (ข้อมูล สนผ. ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔)

ผลการดำเนินงานบงท่น รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๔๘ รายการ ลงนามในสัญญาแล้ว จำนวน ๑๑๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๗ จำแนกตามสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ได้ดังนี้

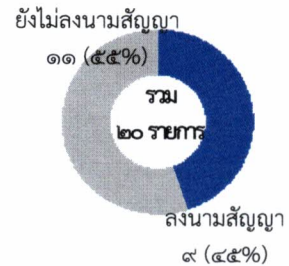
สทภ.๒



สทภ.๓*



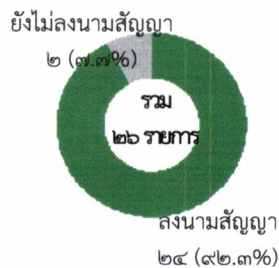
สทภ.๔*



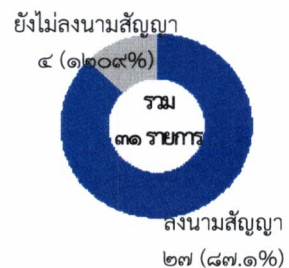
สทภ.๗*



สทภ.๘



สทภ.๙



หมายเหตุ * มีแผนโอนให้หน่วยบัญชาการทหารพัฒนาเบิกจ่ายแทนกัน สทภ.๓/๓ รายการ สทภ.๔/๕ รายการ และ สทภ.๗/๒ รายการ

๓. ผลการดำเนินการช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยน้ำแล้ง น้ำท่วม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

	หน่วยงาน	ปริมาณการสูบน้ำ			รถน้ำ แจกน้ำ (ลบ. ม.)	แจกน้ำดื่ม (ขวด)
		แล้ง (ลบ.ม)	ท่วม (ลบ.ม)	รวม (ลบ.ม)		
๑.	สทภ.๒	๖,๗๘๔,๕๖๐	-	๖,๗๗,๕๖๐	-	-
๒.	สทภ.๓	๑,๖๙๑,๐๐๐	-	๑,๖๙๑,๐๐๐	-	๒,๕๐๐
๓.	สทภ.๔	๑,๐๗๐,๕๐๐	-	๑,๐๗๐,๕๐๐	-	-
๔.	สทภ.๗	๑,๙๒๙,๖๐๐	๑,๙๗๖,๕๒๐	๓,๙๐๖,๑๒๐	๑๒	-
๕.	สทภ.๘	-	๑,๙๙๙,๐๐๐	๑,๙๙๙,๐๐๐	-	-
๖.	สทภ.๙	๓,๖๕๖,๐๒๐	-	๓,๖๕๖,๐๒๐	๕,๕๓๒	๙๑,๗๘๐
	รวม	๑๕,๑๓๑,๖๘๐	๓,๙๗๕,๕๒๐	๑๙,๑๐๗,๒๐๐	๕,๕๔๔	๙๔,๒๘๐

/๔.ปัญหา...

๔. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

ที่	หน่วยงาน	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
๑.	สทภ.๒	- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรบางส่วนไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงของภารกิจ เช่น งบบำรุงรักษาระบบเตือนภัย มีสถานีที่ต้องดูแลเพิ่มขึ้น ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์จำเป็นต้องบำรุงรักษามากขึ้น แต่ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อยลง - งานเสริมสร้างศักยภาพ อปท.ในการประเมินคุณภาพระบบประปาหมู่บ้านไม่สามารถดำเนินการตามแผนเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๒.	สทภ.๓	- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรบางส่วนไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงของภารกิจ - บุคลากรส่วนอุทกวิทยาซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการ และไม่ได้รับการจัดสรรอัตราทดแทน - การประสานงานโครงการอนุรักษ์ฯ ที่จะโอนให้หน่วยบัญชาการทหารพัฒนาเบิกจ่ายแทนกันไม่ชัดเจน
๓.	สทภ.๔	- การเบิกจ่ายแทนกัน การประสานงานไม่ชัดเจน เจ้าหน้าที่ในพื้นที่ไม่สามารถให้ข้อมูลกับรัฐมนตรีฯ ในการตรวจเยี่ยมฯ หรือการให้ข้อมูลต่อผู้ว่าราชการจังหวัด/ทสจ./ผู้ที่เกี่ยวข้อง - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรบางส่วนไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงของภารกิจ เช่น งบบำรุงรักษาระบบเตือนภัย มีสถานีที่ต้องดูแลเพิ่มขึ้น ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์จำเป็นต้องบำรุงรักษามากขึ้น แต่ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อยลง - ภารกิจของส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำไม่ชัดเจน ในปี ๒๕๖๔ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เป็นเพียงหน่วยงานสนับสนุนตามที่ ผอ.สทภ.มอบหมาย ซึ่งส่วนใหญ่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้แทนในการเข้าร่วมประชุมต่าง ๆ
๔.	สทภ.๗	- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรบางส่วนไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงของภารกิจ เช่น งบบำรุงรักษาระบบเตือนภัย มีสถานีที่ต้องดูแลเพิ่มขึ้น ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์จำเป็นต้องบำรุงรักษามากขึ้น แต่ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อยลง - บุคลากรไม่เพียงพอ ไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน ตลอดจนความรู้/ความสามารถ/สมรรถนะ/ประสบการณ์ไม่สอดคล้องกับภารกิจ - งานเสริมสร้างศักยภาพ อปท.ในการประเมินคุณภาพระบบประปาหมู่บ้านไม่สามารถดำเนินการตามแผนเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ - งบประมาณบำรุงรักษาน้อยไม่สอดคล้องกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ
๕.	สทภ.๘	- ภารกิจ/งบประมาณของส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำไม่ชัดเจน
๖.	สทภ.๙	- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรบางส่วนไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงของภารกิจ เช่น งบบำรุงรักษาระบบเตือนภัย มีสถานีที่ต้องดูแลเพิ่มขึ้น ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์จำเป็นต้องบำรุงรักษามากขึ้น แต่ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อยลง - มีปัญหาเรื่องการที่ดิน จึงขอให้ผลักดันเรื่องกฎหมายการซื้อ-ขายดิน - ความไม่ชัดเจนเรื่องภารกิจ/งบประมาณของส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำ

/๕. ประเด็น...

๕. ประเด็นที่ต้องการให้กรมทรัพยากรน้ำผลักดัน

๕.๑ ขอให้ผลักดันเรื่องโครงสร้าง อัตราค่าจ้าง ให้มีความชัดเจนสอดคล้องกับปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การทำงานบรรลุเป้าหมาย ตัวชี้วัด ตลอดจนเป็นขวัญกำลังใจให้เจ้าหน้าที่ และขอให้พิจารณาปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้สอดคล้องภารกิจ เช่น ตำแหน่งด้านเทคโนโลยี ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์

๕.๒ โครงการเบิกจ่ายแทนกัน ขอให้ สนผ.ซึ่งเป็นหน่วยงานประสานแจ้งผลการดำเนินงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบด้วย เพื่อรายงานผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่ทราบ (ผู้ว่าราชการจังหวัด ทสจ.)

๕.๓ หน่วยงานส่วนกลางที่มีแผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำลงพื้นที่จังหวัด ขอให้แจ้งแผนงาน/โครงการให้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคทราบด้วย เพื่อเป็นข้อมูลในการชี้แจงต่อคณะกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด

๕.๔ ขอรับการสนับสนุนยานพาหนะ รถบรรทุกน้ำ เครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย (ชุด RTK, คอมพิวเตอร์)

๕.๕ ผลักดันโครงการนำร่องการบริหารมูลดิน

๕.๖ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรมทรัพยากรน้ำให้ประชาชน/ผู้มีส่วนได้เสีย อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๕.๗ กรมควรมีการวางแผนการอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้/ความสามารถในด้านต่าง ๆ ได้แก่

๕.๗.๑ อบรมเจ้าหน้าที่ด้านการประเมินคุณภาพระบบประปาหมู่บ้าน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบปัจจุบันส่วนใหญ่เป็นผู้มีความรู้/ประสบการณ์มาจากกรมอนามัยที่ปรับโอนมาอยู่กรมทรัพยากรน้ำในคราวปฏิรูประบบราชการซึ่งคาดว่าภายในปี ๒๕๖๕ จะเกษียณอายุราชการ ดังนั้น ควรมีการวางแผนรองรับการปฏิบัติการกิจดังกล่าว

๕.๗.๒ อบรมเจ้าหน้าที่ส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำเกี่ยวกับภารกิจตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ.๒๕๖๑

๕.๗.๓ ผลักดันกระบวนการสอนงาน (พี่สอนน้อง) รองรับกรณีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ประสบการณ์เข้าสู่วัยเกษียณอายุราชการ

๖. ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต จากการตรวจราชการ

๖.๑ ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑.๑ ควรมีการจัดระบบการติดตามประเมินผลโครงการอนุรักษ์ ปันฟู พัฒนาแหล่งน้ำ ทั้งในประเด็นการใช้ประโยชน์และความคงทนของสิ่งก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างยั่งยืน

๖.๑.๒ ขอให้หน่วยงานในภูมิภาคสนับสนุนข้อมูล ทสจ.ในฐานะตัวแทนของ ทส. เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย

๖.๒ ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ

๖.๒.๑ ขอให้หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายให้เป็นตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดไว้

/๖.๒.๒ ขอให้หน่วยงาน...

๖.๒.๒ ขอให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมเรื่องข้อมูลต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปรับ
โครงการ/อัตรากำลัง/ขอรับจัดสรรงบประมาณ เช่น การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/อุปกรณ์ การจัดทำแผน
อัตรากำลังหน่วยงาน เป็นต้น

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค เห็นควรให้หน่วยงานพิจารณา
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- สลก./กพร.(ข้อ ๕.๑) สนผ.(ข้อ ๕.๒ และข้อ ๖.๑.๑) หน่วยงานกลาง (ข้อ ๕.๓ - ๕.๔)
สพน.(ข้อ ๕.๕) และ สลก.(ข้อ ๕.๖ และ ๕.๗)
- สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค (ข้อ ๖)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ณัฐพร ทงอฬ

(นางสาวณัฐสุรีย์ หาญวงศ์)
ผู้ตรวจราชการกรม

๓

เรียนนายอภินันท์



๑๕ มีค. ๒๕๖๔

(นายอภินันท์ อวาทกรฤกษ์)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

๔

เรียน นายอ.

เพื่อขอให้นำเสนอเรื่องในประเด็นเรื่อง
อัตรากำลังในสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค
(ขออัตรากำลัง) และ
เพื่อโปรดพิจารณาเรื่องดังกล่าว



(นางสาวอมรรัตน์ พุ่มศรีพัดถ์)
หัวหน้าผู้ตรวจราชการ

แผนการตรวจราชการ

กรมทรัพยากรน้ำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนการตรวจราชการ
กรมทรัพยากรน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

การตรวจราชการถือเป็นกลไกที่มีความสำคัญในระบบการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดินภายใต้หลักการบริหารบ้านเมืองและสังคมที่ดี นอกจากนี้การตรวจราชการที่มีประสิทธิภาพยังสามารถช่วยให้ผู้บริหารได้มีโอกาสรับทราบปัญหาความเดือดร้อน ความต้องการของประชาชน และปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไข เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องที่มีให้บรรเทาเบาบางลง หรือหมดสิ้นไปในที่สุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเป็นผู้เชื่อมโยงนโยบายของผู้บริหารในส่วนกลางไปชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติส่วนกลางในภูมิภาค ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่นได้รับทราบ พร้อมทั้งเป็นผู้สะท้อนปัญหา ความต้องการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติรวมทั้งของประชาชนในพื้นที่ให้ผู้บริหารได้รับทราบ เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ภารกิจการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ได้ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๙ วรรค ๓ ระบุให้ผู้ตรวจราชการกรม รับผิดชอบและมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐเฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรม ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดี และหมวด ๓ ข้อ ๑๗ กำหนดให้ผู้ตรวจราชการ รายงานผลการตรวจราชการเมื่อเสร็จสิ้นการตรวจราชการในแต่ละคราว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจราชการและเป็นเครื่องมือในการกำกับการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำให้เป็นไปตามแผนการตรวจราชการ

๒.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือในการประสานงานการตรวจร่วมกับแผนการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือในการกระตุ้น เร่งรัด และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของหน่วยงานภายใต้สังกัดกรมทรัพยากรน้ำ ตลอดจนประสานงานการปฏิบัติและชี้แนะให้แนวทางสำหรับการแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

๓. เป้าหมายการตรวจราชการ

๓.๑ หน่วยงานที่รับการตรวจราชการมีการปฏิบัติงานที่นำไปสู่เป้าหมาย ผลผลิต และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความเป็นธรรม โปร่งใส ประหยัด และสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ หน่วยงานที่รับการตรวจราชการและนิเทศงาน ได้แก่ หน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรน้ำ ทั้งส่วนกลางและส่วนกลางในภูมิภาค

๓.๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรน้ำตามความเหมาะสม

/๔. ขอบเขต...

๔. ขอบเขตการตรวจราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๒ ข้อ ๑๒ ให้ผู้ตรวจราชการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๔.๑ สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี

๔.๒ สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติ หรืองดเว้นการปฏิบัติในเรื่องใด ๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรง และเมื่อได้สั่งการดังกล่าวแล้วให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน

๔.๓ สั่งให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๔ สอบข้อเท็จจริง สืบสวนสอบสวน หรือสดับตรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียน หรือมีเหตุอันสมควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่น ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๔.๕ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการตรวจ และรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

๔.๖ เรียกประชุมเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อชี้แจง แนะนำ หรือปรึกษาหารือร่วมกัน

๕. ลักษณะการตรวจราชการ

๕.๑ ตรวจติดตามเร่งรัดผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามเป้าหมายของแผนงาน งาน/โครงการ และเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนด ที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

๕.๒ ตรวจติดตามผลของแผนงาน งาน/โครงการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมทั้งแก้ไขปัญหาลดอุปสรรค และข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจนผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อประชาชน

๕.๓ การแนะนำให้ข้อคิดเห็น เพื่อให้ปฏิบัติได้ถูกต้องทั้งในการปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และความประพฤติของข้าราชการ ตลอดจนให้มีการประสานงานทุกหน่วยงานและทุกระดับ

๕.๔ ตรวจเยี่ยม และสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้รับการตรวจ

๕.๕ ตรวจสอบ สืบสวน แสวงหาข้อเท็จจริง กรณีเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนจากราษฎร ขอความเป็นธรรมและ/หรือขอความช่วยเหลือ เพื่อคลี่คลายหรือแก้ไขความเดือดร้อน

๕.๖ กำกับให้มีการรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นแต่ในกรณีเร่งด่วนสำคัญให้รายงานด้วยวาจาผ่านเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดตามสมควร

๖. รูปแบบการตรวจราชการ

ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำได้พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ โดยแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๖.๑ การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๒ การตรวจราชการใน ๓ แผนงานกรมทรัพยากรน้ำ คือ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

๖.๓ การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย

๖.๓.๑ เรื่องที่หน่วยงานผู้ปฏิบัติได้ร้องขอความช่วยเหลือ หรือสนับสนุน หรือประสานการปฏิบัติตามนโยบาย แผนงาน งาน/โครงการ ที่ดำเนินอยู่แต่มีปัญหาขัดข้อง ไม่สามารถแก้ไขได้ตามขั้นตอนปกติควรได้รับประสานหรือสนับสนุนจากหน่วยงานในระดับที่สูงกว่า

๖.๓.๒ เรื่องที่ได้รับการร้องเรียนจากราษฎร ขอความเป็นธรรมและ/หรือขอความช่วยเหลือ เพื่อคลี่คลายหรือแก้ไขความเดือดร้อน

๖.๓.๓ เรื่องที่เกี่ยวกับสถานการณ์ เหตุการณ์สำคัญ หรือสาธารณภัย อันจำเป็นเร่งด่วนที่รัฐบาลหรือหน่วยงานต้องเข้าไปดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขให้ทันเหตุการณ์

๖.๓.๔ งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. เขตการตรวจราชการ

สืบเนื่องจากคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๒๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ โดยได้กำหนดเขตตรวจราชการออกเป็น เขตตรวจราชการส่วนกลาง และ ๑๘ เขตตรวจราชการ ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดเขตตรวจราชการตามคำสั่งข้างต้น รวมทั้งการบูรณาการการตรวจราชการร่วมกัน จึงกำหนดความรับผิดชอบการปฏิบัติงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ดังนี้

ที่	ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ	เขตตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี	หน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค
๑.	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม	เขตตรวจราชการ ที่ ๕, ๖, ๘, ๙, ๑๓, ๑๔, ๑๕ และ ๑๖	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑, ๕, ๖, ๑๐ และ ๑๑
๒.	ผู้ตรวจราชการกรม	เขตตรวจราชการ ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๗, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๗ และ ๑๘	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒, ๓, ๔, ๗, ๘ และ ๙

๘. ระยะเวลาดำเนินงานในการตรวจราชการ

๑ รอบปีงบประมาณ (เริ่มตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔)

๙. การรายงานผลการตรวจราชการ

การรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ให้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๓ ข้อ ๑๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๘ ดังนี้

๙.๑ รายงานผลการตรวจราชการเสนอต่ออธิบดีหรือผู้ที่อธิบดีมอบหมาย และในกรณีที่อธิบดีหรือผู้ที่อธิบดีมอบหมายเห็นว่า มีปัญหาสำคัญให้สรุปรายงานเสนอหัวหน้ากลุ่มภารกิจเพื่อทราบ หรือพิจารณาสั่งการต่อไป ในกรณีที่ไม่มีหัวหน้ากลุ่มภารกิจให้รายงานปลัดกระทรวงเจ้าสังกัดแทน

๙.๒ จัดทำรายงานผลการตรวจราชการเป็นลายลักษณ์อักษร โดยแสดงเรื่องที่มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และพยานหลักฐาน ข้อมูลสรุปให้เห็นถึงสภาพตามวัตถุประสงค์ของการตรวจราชการ

/พร้อมทั้ง...

พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค และเสนอแนะแนวทางแก้ไข โดยต้องมีความชัดเจน กระชับรัดกุมเข้าใจง่าย กรณีที่ได้แนะนำสั่งการด้วยวาจา ให้สรุปไว้ในรายงาน

๙.๓ กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องรายงาน หรือขอคำวินิจฉัยสั่งการจากผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีอำนาจให้รับรายงานทางเครื่องมือสื่อสารหรือทางอื่นตามความเหมาะสม และเมื่อกลับจากราชการแล้วให้แสดงรายละเอียดดังกล่าวไว้ในรายงานผลการตรวจราชการด้วย

๑๐. หน่วยสนับสนุนการตรวจราชการ

หน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรน้ำ ทั้งในส่วนกลางและส่วนกลางในภูมิภาค ซึ่งเป็นหน่วยรับการตรวจอำนาจความสะดวก ให้การสนับสนุน และให้ความร่วมมือ โดยเตรียมบุคคล สถานที่ เอกสาร ข้อมูลประกอบการตรวจชี้แจง ตอบข้อซักถาม พร้อมทั้งหาข้อมูลเพิ่มเติม โดยมีบุคลากรสำนักผู้ตรวจราชการกรมเป็นผู้ประสานงาน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้บริหารของกรมทรัพยากรน้ำได้รับทราบสถานการณ์การดำเนินงานตามแผนงบประมาณ ผลผลิตโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายใต้สังกัดกรมทรัพยากรน้ำ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารประกอบการพิจารณา ทบทวนความเหมาะสม ณ ปัจจุบันและการพัฒนา ตลอดจนเป็นข้อมูลในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผลผลิตของแผนงาน งาน/โครงการให้ดีขึ้น

๑๑.๒ หน่วยงานระดับปฏิบัติในพื้นที่ได้รับคำปรึกษา ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจราชการ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานจากการตรวจเยี่ยม

๑๑.๓ การตรวจราชการเกิดผลสัมฤทธิ์ เป็นไปตามเป้าหมาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ

๑๑.๔ เกิดการบูรณาการร่วมกันในการตรวจราชการ โดยสามารถสร้างความร่วมมือประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๑.๕ ผู้รับบริการหรือประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของกรมทรัพยากรน้ำ



(นางสาวอมรรัตน์ พุ่มศรีพักตร์)

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม

ผู้เสนอแผนการตรวจราชการ



(นายอาทล ถาวรฤชรัตน์)

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

ผู้อนุมัติ

แผนปฏิบัติงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รอบ ๑						รอบ ๒					
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.	จัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารและแจ้งเวียนแผนฯ ให้หน่วยงานภายในกรมทรัพยากรน้ำเพื่อทราบและเตรียมการเพื่อรับการตรวจ เมื่อแผนฯ ได้รับการอนุมัติ	←	→										
๒.	การตรวจราชการตามแผนการตรวจแบบบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔			←									→
๓.	การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย												
	๑. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม				←								→
	๒. แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม				←								→
	๓. แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ				←								→

แผนปฏิบัติงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รอบ ๑						รอบ ๒					
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๔.	การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการ มอบหมายของผู้บังคับบัญชา		←										→

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผนการปฏิบัติงาน
(นางสาวอมรรรัตน์ พุ่มศรีพักตร์)
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติ
(นายภาคล อารกฤษฎรัตน์)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

หมายเหตุ • การตรวจฯ ในลำดับที่ ๒ ใช้เวลาในการปฏิบัติงานขึ้นอยู่กับแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
• การตรวจฯ ในลำดับที่ ๓ ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ภาคละไม่เกิน ๒ ครั้ง ต่อปี ครั้งละไม่เกิน ๓ วัน หรือตามความจำเป็น
• การตรวจฯ ในลำดับที่ ๔ ใช้เวลาในการปฏิบัติงานไม่เกิน ๓ วัน ต่อครั้ง หรือตามความจำเป็น