



คู่มือการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กรมทรัพยากรน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กลุ่มงานจริยธรรม
กรมทรัพยากรน้ำ

สารบัญ

	หน้า
๑. ความเป็นมา	๓
๒. ความสอดคล้องของแผน	๓
๓. ความหมาย และเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม	๕
๔. ขั้นตอนการประเมินองค์กรคุณธรรมของกรมทรัพยากรน้ำ	๑๑
๕. แนวทางการดำเนินการของกรมทรัพยากรน้ำ ตามเกณฑ์การประเมิน ๙ ข้อ	๑๒
๖. การจัดส่งแบบประเมินตนเอง พร้อมเอกสารหลักฐาน	๒๘
๗. ภาคผนวก	๓๑

๑ ความเป็นมา

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้กำหนดคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เพื่อนำไปสู่การเป็นคนดี มีคุณธรรม และเป็น “มนุษย์ที่สมบูรณ์” น้อมนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ซึ่งเป็นหลักคิดในการดำรงชีวิต และการพัฒนาคุณธรรมให้ปรากฏชัดเป็นธรรมในสังคม

คณะอนุกรรมการด้านการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม จึงได้กำหนดเกณฑ์การประเมินฯ ที่เป็นมาตรฐานกลาง และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยมีกระบวนการในการพัฒนาคุณธรรม แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การเปลี่ยนแปลงในเชิงพฤติกรรมของประชาชนจนเป็นที่ประจักษ์ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายหลักของแผนปฏิบัติการฯ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) คือ

“คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ”

กลุ่มงานจริยธรรมจัดทำคู่มือการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบหลักการและเป้าหมายในการมุ่งสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบร่วมกันทั้งองค์กร

๒ ความสอดคล้องของแผน

การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม เป็นการดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยมีความสอดคล้องตั้งแต่แผนระดับที่ ๑ ถึงแผนระดับที่ ๓ สรุปดังนี้

แผนระดับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

แผนระดับที่ ๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ ๑๐ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

ประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็นที่ ๑๕ พลังทางสังคม

ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนระดับที่ ๓ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เป้าหมายแผนปฏิบัติการ คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำความดีที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย

แนวทางการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมหรือการทำความดี
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรม

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ (วัดผลจาก ผลการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม)



แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมในภาพรวมของกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เป้าหมาย : ๑๒ องค์กร (ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ๑๑ องค์กร และกรม ๑ องค์กร)

๓ ความหมาย และเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

๓.๑ ความหมายขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กรแสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ แบ่งตามพื้นที่ออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑) องค์กรที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง ได้แก่

- ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัด กระทรวง และในกำกับกระทรวง ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป
 - ส่วนราชการและหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป
 - องค์กรอิสระ หน่วยราชการอิสระ องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ ฯลฯ
- ในส่วนกลาง

๒) องค์กรที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด ได้แก่ ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และส่วนราชการ สังกัดส่วนกลางที่มีที่ทำการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดในแต่ละจังหวัด ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ สถาบันอุดมศึกษา โรงเรียน สถานีตำรวจ โรงพยาบาล โรงงาน ฯลฯ

๓.๒ ระดับขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรมแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ และกำหนดเป้าหมายปัญหาที่อยาก แก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรมมีการ ดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผลมีการปรับปรุงหรือ พัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรมจน ประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรใน องค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้ จากผลสำเร็จการ ดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงาน และมีความพร้อมในการเป็น แหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

๓.๓ ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริม พัฒนา และยกระดับองค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ องค์กระดบสำนักร/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง และองค์กรที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนาดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผนดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติ กรรมที่เปลี่ยนแปลงดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

ส่วนที่ ๒ องค์กระดบกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง

การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม ๙ ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้ผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนักร/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณว่าองค์กระดบกรมหรือเทียบเท่าจะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนักร/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนักร/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนักร/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนักร/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนักร/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนักร/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

๓.๔ เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับ	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทาง	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทาง	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทาง	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
	หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา กตัญญู	ศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา กตัญญู	ศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา กตัญญู		
๓	องค์กรมีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วม ของบุคลากร เพื่อการ พัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือคณะทำงาน รับผิดชอบการ ดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำ แผน การ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ – ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ – ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	
๕	องค์กรมีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงานมีการ ปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอด บทเรียน เพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไป ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการ ประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุง หรือพัฒนา การ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน	- มีการ ประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุง หรือพัฒนา การ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน	- มีการ ประเมินผล หรือ รายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓			
๖	องค์กรมีการยกย่องเชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือ ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอก องค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอก องค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงาน ภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐-๘๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐-๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	

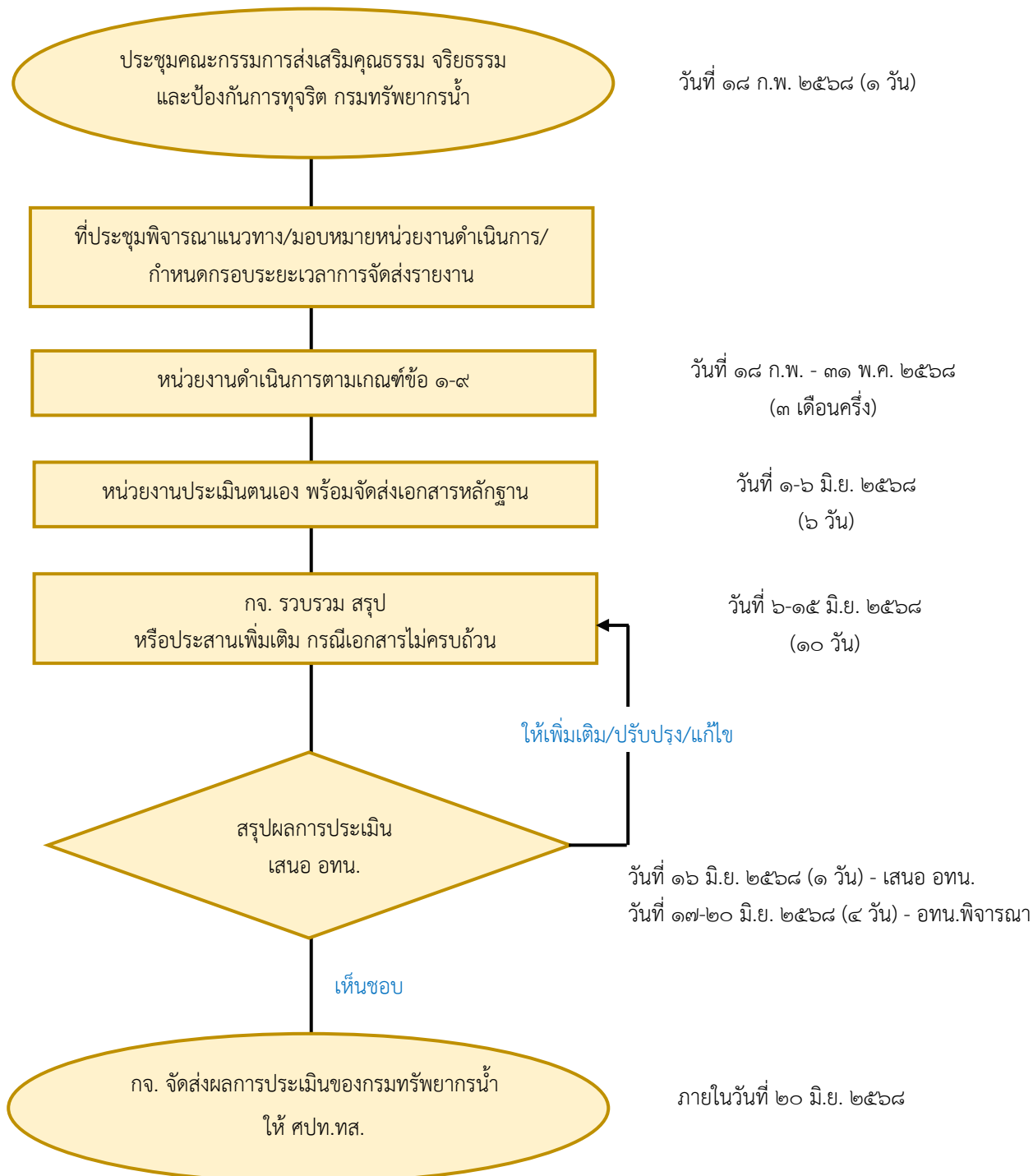
ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
	การส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มี พฤติกรรมที่เปลี่ยน แปลงในทางที่ดีขึ้น	- องค์กรมี บรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลง ในทาง ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อ การส่งเสริม คุณธรรม และ - บุคลากรใน องค์กรมี พฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น จาก ผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้	และ - องค์กรมี บรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลง ในทาง ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อ การส่งเสริม คุณธรรม			
๘	องค์กรมีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จ การดำเนิน กิจกรรม ตามแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อ ในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนินกิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็น เอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิป วิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อ ออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนินกิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็น เอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิป วิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อ ออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนินกิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็น เอกสาร ครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนินกิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	

ที่มา คู่มือการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๔ ขั้นตอนการประเมินองค์คุณธรรมของกรมทรัพยากรน้ำ

ขั้นตอนการดำเนินการและกรอบระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีการกำหนดให้ สอดคล้องตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้ ส่งผลการประเมิน ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘



๕ แนวทางการดำเนินการของกรมทรัพยากรน้ำ ตามเกณฑ์การประเมิน ๙ ข้อ

กลุ่มงานจริยธรรมได้นำแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรมตามคู่มือฯ ของกรมการศาสนา ประกอบกับตามแนวทางโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้



โดยนำมาประยุกต์และจัดทำเป็นแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรมของกรมทรัพยากรน้ำ ให้ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมินทั้ง ๙ ข้อ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ทำให้ทุกคนตกลงใจร่วมกัน

เกณฑ์ข้อที่ ๑

องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กร
คุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
และมีผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์
โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร

แนวทาง หน่วยงานจัดทำประกาศเจตนารมณ์เพื่อสร้างการรับรู้และสร้างแรงจูงใจในการขับเคลื่อนคุณธรรม
ลงนามโดยผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม หรือผู้รักษาราชการแทน และให้บุคลากรในหน่วยงานร่วมลงลายมือชื่อ
(สามารถลงลายมือชื่อแบบออนไลน์ได้)

(ตัวอย่าง)



ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

กอง ก. กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นาย..... ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง ก. พร้อมด้วยบุคลากร กอง ก. ขอประกาศ
เจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อน กอง ก. ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นคุณธรรมเป็นฐานในการ
ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินชีวิต โดยปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ยึดถือหลักคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย
สุจริต จิตอาสา กตัญญู พร้อมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจในการดำเนินการขับเคลื่อนเป็น “องค์กรคุณธรรม
ต้นแบบ” จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(นาย.....)

ผู้อำนวยการกอง ก.

รายชื่อบุคลากรกอง.....

แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

บุคลากรทั้งหมด (รวมผอ.กอง) จำนวน....คน ร่วมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์ จำนวน...คน คิดเป็นร้อยละ...

ขั้นตอนที่ ๒ ค้นหาความจริงของหน่วยงาน

เกณฑ์ข้อที่ ๒

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” “ความดีที่อยากทำ”
ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ

แนวทาง หน่วยงานจัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นในการค้นปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ
หรือจัดทำแบบสำรวจภายในหน่วยงานเพื่อค้นหาปัญหาที่อยากแก้และสิ่งที่ดีที่อยากทำในภาพรวมของหน่วยงาน

๑. พิจารณาปัญหาของหน่วยงานเป็นลำดับแรก
๒. กรณีหน่วยงานไม่ได้มีปัญหาที่ต้องแก้ ให้พิจารณาคัดเลือกสิ่งที่ดีที่อยากพัฒนา
กำหนดโครงการหรือกิจกรรมรวมกัน จำนวนอย่างน้อย ๕ โครงการ/กิจกรรม

(ตัวอย่าง)

กอง ก. ได้จัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นในการค้นปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ

โดยปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ ใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง โดยไม่คำนึงถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ฝ่าฝืนกฎ/ระเบียบของทางราชการและประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ไม่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมตาม
ศาสนา/ตามวิถีวัฒนธรรมไทย ไม่แยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ฯลฯ

ส่วนคุณธรรมความดีที่อยากทำร่วมกัน ได้แก่ ด้านความพอเพียง ด้านวินัย ด้านจิตอาสา วิถีวัฒนธรรม
ไทย มิติศาสนา และด้านสุจริต ฯลฯ หรือ ส่วนความดีที่อยากทำ ได้แก่ การแสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบัน
หลักของชาติ ด้านจิตสาธารณะและช่วยเหลือสังคม เป็นหน่วยงานที่ประชาชนเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต
ฯลฯ

แสดงรูปภาพการประชุมระดมความเห็น
หรือ แบบสำรวจ เช่น Google form
(ถ้ามี)

สรุปโครงการส่งเสริมคุณธรรมและคุณธรรมเป้าหมายของกอง ก. จำนวน ... โครงการ/กิจกรรม

คุณธรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
พอเพียง	กิจกรรม กระดาษหน้าสองมีค่าอย่าทิ้ง
วินัย	โครงการวินัยเริ่มที่ตนเอง (บุคลากร กอง ก. ลงชื่อเข้าปฏิบัติงานภายในรอบที่กำหนด)
พอเพียง, วินัย	โครงการปิดก่อนพัก (กำหนดให้สมาชิกร่วมกันรับผิดชอบในการปิดไฟในช่วงเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.)
จิตอาสา	โครงการจิตอาสา.... (บุคลากร กอง ก. ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสา เดือนละ ๑ ครั้ง)

คุณธรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
วิถีวัฒนธรรมไทย	โครงการสวมใส่ผ้าไทย (สมาชิก กอง ก. ร่วมอนุรักษ์ความเป็นไทย ด้วยการสวมใส่เสื้อผ้าไทยทุกวัน..)
มิตินาสนา	โครงการ “ตั้งสติสัณนิท ด้วยข้อคิดเตือนใจ” (ติดป้ายข้อคิด เตือนใจในสถานที่ทำงาน)
สุจริต	โครงการเข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรม STRONG กรมทรัพยากรน้ำ
สุจริต	โครงการ “รณรงค์ต่อต้านการทุจริต”
กตัญญู	โครงการ “รดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์”
กตัญญู	โครงการ “คัดแยกขยะ”
วินัย	กิจกรรม “๕ ส รวมพลัง” (สร้าง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)

ตัวอย่างโครงการ/กิจกรรม

โครงการยอดนิยม

พอเพียง

1. โครงการ “ออมเงินออมทรัพย์” (ประจำวัน ประจำสัปดาห์ ประจำเดือน)
2. โครงการ “เงินกูเงินดอกเบี้ยต่ำ” (สำหรับผู้ที่มีผลประโยชน์ดีเด่น)
3. โครงการ “โต๊ะพอเพียง ปันสุข (นำผักผลไม้ที่ปลูกเอง มาแบ่งปันกันในสำนัก/กองทุกเดือน)
4. โครงการ “วิถีพอเพียงเพื่อชีวิตและการปฏิบัติงานในมุมมองของศาสนา” (อบรมหลักสูตรทางศาสนาพุทธ คริสต์ อิสลาม พราหมณ์ฮินดู ซิกข์ ที่เกี่ยวข้องกับความสุขพอเพียง)
5. โครงการ “ปันปลูก ผูกพัน” (แบ่งปันต้นกล้าผักสวนครัว)

วินัย

1. โครงการ “Morning Sure”
2. โครงการ “5 ส รวมพลัง”
3. โครงการ “รณรงค์แต่งชุดราชการ”
4. โครงการงดเหล้าเข้าพรรษา (ลงนามปฏิญาณตน งดเหล้าช่วงเข้าพรรษา 3 เดือน) 22/51
5. โครงการ “ขยันนับก้าว”
6. โครงการ “ออกกำลังกายสม่ำเสมอ”

สุจริต

1. โครงการ “ร้านค้าคุณธรรม”
2. โครงการ “รณรงค์การต่อต้านการทุจริต”
3. โครงการ “No Gift Policy”

มิติวัฒนธรรม

1. โครงการสวมใส่ผ้าไทย
2. โครงการร่วมกิจกรรมตามประเพณี (ลอยกระทง วันสงกรานต์ แห่เทียนพรรษา)

ตัวอย่างโครงการ/กิจกรรม (ต่อ)

จิตอาสา

1. โครงการ “ทำความสะอาดศาสนสถาน”
2. โครงการ “ปรับปรุงโรงเรียนน้อง”
3. โครงการ “บริจาคสิ่งของให้สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งบ้านเมตตา”
4. โครงการ “บริจาคยาเหลือใช้”
5. โครงการ “ผ้าขนหนูเก่า” (มูลนิธิเพื่อสุนัขในซอย)
6. โครงการ “ลอตเตอรี่เก่า สร้างอาชีพ”
7. โครงการ “อะลูมิเนียม ขาเทียมเดินได้”
8. โครงการ “ผ้าขวดเก่า เล่าใหม่”
9. โครงการ “ตู้ปันสุข”
10. โครงการ “อ่านหนังสือให้คนตาบอด”
11. โครงการ “ทำบุญ ณ โรงพยาบาลสงฆ์”
12. โครงการ “บริจาคโลหิต”
13. โครงการ “วันละบาท เพื่อน้อง” (บริจาคเงินวันละ 1 บาท มอบให้มูลนิธิบ้านสงเคราะห์สัตว์พิการ)
14. โครงการ “มุมหนังสือคุณธรรม”
15. โครงการ “แชร์เรื่องราวประทับใจ”
16. โครงการ “สะสมแต้มบุญ” (บุคลากรที่เกิดในเดือนเดียวกัน ร่วมกันทำสังฆทานประจำทุกเดือน)

กตัญญู

1. โครงการ “รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุวันสงกรานต์”
2. โครงการ “บุทิศาจิต งานวันเกษียณอายุ”
3. โครงการ “ปิดก่อนพัก” (ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ)
4. โครงการ “คัดแยกขยะ”
5. โครงการ “จัดเก็บขยะกำพร้า” (ขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้)
6. โครงการ “ปลูกต้นไม้”
7. โครงการ “องค์กรสีเขียว”

นิติศาสนา

1. โครงการ “พึงธรรม นำชีวิต” (พึงธรรมทุกวันพระ)
2. โครงการ “จัดมุม ศีล สมาริ ปัญญา” (จัดทำห้องพระ หนังสือธรรมะ)
3. โครงการ “ตั้งสติสัณนิท ด้วยข้อคิดเตือนใจ” (ติดป้ายข้อคิด เตือนใจในสถานที่ทำงาน)
4. โครงการ “สมาธิ สติ ริเริ่ม เติบโต ก่อนคุณธรรม” (นั่งสมาธิก่อนปฏิบัติงาน 5 นาที ทุกวัน)

ขั้นตอนที่ ๓ ตั้งเป้าหมายและแผนงาน

เกณฑ์ข้อที่ ๓ องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน

แนวทาง หน่วยงานนำผลจากข้อ ๒ มาจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย กำหนดให้ใช้แบบฟอร์มเดียวกัน (ตั้งค่ากระดาษแนวนอน)

หน่วยงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงาน (คำสั่งเดิม กรณีไม่ได้ระบุงบประมาณ สามารถใช้ได้)

แผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ของกอง ก.

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/ กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด	คุณธรรม เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
						ส่วน/ฝ่าย	เจ้าหน้าที่
ปัญหาที่อยากแก้							
๑.							
๒.							
๓.							
ความดีที่อยากทำ							
๔.							
๕.							
๖.							
๗.							

หมายเหตุ ระยะเวลา : หน่วยงานควรกำหนดระยะเวลาการดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๘ เพื่อให้โครงการ/กิจกรรม บรรลุผลสำเร็จได้ทันกำหนดส่ง สปท.ทส.

(ตัวอย่าง)



คำสั่งกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ที่ ๑ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม

ตามที่กรมทรัพยากรน้ำ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม นำไปสู่การปฏิบัติ กำกับ และติดตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริม คุ่มีครองจริยธรรม และแผนส่งเสริมคุณธรรมและคุ่มีครองจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงานในสังกัดกรม ทรัพยากรน้ำ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกอง โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และ อำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์โครงการและงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการส่วนประสานติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนโครงการพระราชดำริ	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการส่วนการต่างประเทศ	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ เจ้าหน้าที่ส่วนอำนวยการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ ขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
- ๒.๒ จัดทำ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ่มีครองจริยธรรม และแผนส่งเสริมคุณธรรมและคุ่มีครองจริยธรรมประจำปี ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๒.๓ ส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีคุณธรรม ยึดหลักตามมาตรฐานทางจริยธรรม เป็นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวทาง “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”
- ๒.๔ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเนก ชมบุญ)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ขั้นตอนที่ ๔ ลงมือปฏิบัติให้เป็นวิถีชีวิต

เกณฑ์ข้อที่ ๔ องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

แนวทาง ร่วมกันลงมือทำตามแผนที่กำหนดไว้ และติดตามผลการดำเนินงานโดยผู้รับผิดชอบโครงการ มีการกำหนดระยะเวลาการติดตามผล เช่น ทุกเดือน เป็นต้น

กำหนดให้ใช้แบบฟอร์มเดียวกัน (ตั้งค่ากระดาษแนวนอน)

ผลการดำเนินงานตามแผนองค์กรคุณธรรม ของ**กอง ก.**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ **รวมทั้งสิ้น**โครงการ/กิจกรรม
- ได้ดำเนินการ**แล้วเสร็จ**.....โครงการ/กิจกรรม **คิดเป็นร้อยละ**.....ของจำนวนโครงการ/

กิจกรรมทั้งหมด

โครงการ/ กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ประเมินผลสำเร็จ เมื่อเทียบกับตัวชี้วัด
ปัญหาที่อยากแก้				
๑. ...		...๕๐ คน	(อธิบายโดยสรุป)	๑๐๐.๐๐
๒. ...		... ไม่ร้อยละ ร้อยละ ๘๐		๙๐.๐๐
ความดีที่อยากทำ				
๓. ...				
๔. ...				
๕. ...				

ผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม

รูปภาพ หรือวันเพจสรุปกิจกรรม	รูปภาพ หรือวันเพจสรุปกิจกรรม	รูปภาพ หรือวันเพจสรุปกิจกรรม
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

ผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม

รูปภาพ หรือวันเพจสรุปกิจกรรม	รูปภาพ หรือวันเพจสรุปกิจกรรม	รูปภาพ หรือวันเพจสรุปกิจกรรม
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน
มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน
เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น
และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

- กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ให้วิเคราะห์และกำหนดแนวทางปรับปรุง
- กรณีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ให้วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาและต่อยอด

และร่วมประชุมถอดบทเรียนของโครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดเก็บเป็นองค์ความรู้ของหน่วยงาน

*โดยหลักฐานที่ใช้ประกอบ ต้องแสดงให้เห็นว่ามีการถอดบทเรียนในกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ (เช่น ชื่อโครงการ วัตถุประสงค์ วิธิดำเนินงาน อุปสรรค ข้อเสนอแนะการพัฒนา ฯลฯ)

(ตัวอย่าง)

รายงานการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันที่สอบ ๒๓ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมคณะกรรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม ชั้น ๒

เอกสารแนบ

โครงการความร่วมมือ
โครงการความร่วมมือ แลคตินันท์

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอุษาค ทนธณี ๒. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์ ๓. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์ ๔. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์ ๕. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์ ๖. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์ ๗. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์ ๘. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์ ๙. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์ ๑๐. นายสุรชาติ ภูมิลักษณ์	ประธาน ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย
--	--

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

นายประจักษ์ แก้วสุวรรณ

ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและบุคลากรคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย

เป็นประชุม ณ วันที่ ๒๕๖๖

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบการประชุมต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานมอบให้ดำเนินการ

ไม่มี

วาระที่ ๒ เรื่องที่ประธานมอบให้ดำเนินการ

เรื่องเสนอ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันพุธที่ ๒๓ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะกรรมการศาสนา ชั้น ๒ นั้น

ข้อพิจารณา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสํานักงานทบวงมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาและพิจารณาแล้ว

ข้อพิจารณา

พิจารณาว่าประชุมเพื่อโปรดทราบและรับทราบผลการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ ๑: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๒: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๓: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๔: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๕: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๖: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๗: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๘: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๙: รายงานการสัมมนา

เอกสารแนบ ๑๐: รายงานการสัมมนา

ขั้นตอนที่ ๒ สร้างกิจกรรมชื่นชมยกย่อง

เกณฑ์ข้อที่ ๒

องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี
จนเป็นแบบอย่างได้ และมีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร
และผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย

แนวทาง ประชุมกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร และหน่วยงานภายในหรือ
ภายนอก และดำเนินการประกาศยกย่อง โดยระบุความดีหรือคุณธรรมที่ได้รับการยกย่อง

(๑ หน่วยงาน ยกย่องบุคคล ๑ คน ยกย่องส่วน/ฝ่ายภายใน ๑ ส่วน/ฝ่าย)

* กรณีมีการยกย่องบุคคลมากกว่า ๑ คน หรือส่วน/ฝ่ายมากกว่า ๑ ส่วน/ฝ่าย ก็สามารถดำเนินการได้

** กรณีกลุ่ม (กตณ. กพร.) ซึ่งไม่มีส่วนงานย่อย สามารถยกย่องหน่วยงานภายนอกได้ (หลักฐาน เช่น
บันทึกข้อความ ฯลฯ)

(ตัวอย่าง)



เผยแพร่การยกย่องบุคคลและหน่วยงาน ภายใน+ภายนอกหน่วยงาน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น โฉน
เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ ฯลฯ

(ตัวอย่าง)



ขั้นตอนที่ ๗ ประเมินผลสัมฤทธิ์

เกณฑ์ข้อที่ ๗

องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น
องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม
และบุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

แนวทาง ประเมินบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม และพฤติกรรมของบุคลากรของหน่วยงาน ที่เปลี่ยนแปลงไป
จากการทำโครงการ เปรียบเทียบกับภาพฝันที่กำหนดไว้ (สามารถทำพร้อมขั้นตอนถอดบทเรียนได้)

๑. จัดทำผลการดำเนินงานโดยสรุป (ประมาณ ๑ หน้า A๔) ที่แสดงให้เห็นถึงความร่วมมือกันของ
บุคลากรในหน่วยงาน และแสดงภาพบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

(ตัวอย่าง)

ผลการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม ๙ โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ กรมการศาสนา

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการ
ส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นกลไกสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วมให้ทุกภาค
ส่วนเข้ามามีส่วนขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ โดยเข้าร่วมการประเมินองค์กร
คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยการกำหนดโครงการปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ
จำนวน ๙ โครงการ ประกอบด้วยโครงการออมทรัพย์ระยะชีวิตมิตร โครงการปิดก่อนพัก โครงการร้านค้าคุณธรรม
โครงการวินัยเริ่มที่ตนเอง โครงการจิตอาสา Share to change โครงการความดีที่อยากเล่า โครงการรักษาม้าไทย
โครงการ ๕ ส เสริมสร้างคุณธรรม และโครงการความดีฉันดีฉันวินัย

ผลการดำเนินงานสรุปได้ว่าสมาชิกให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี มีผลสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐ สมาชิกมี
เงินออมเพิ่มมากขึ้น เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมหรืองานของสำนักงานและเพื่อประโยชน์ต่อสังคม เช่น การทำกิจกรรม
จิตอาสา การบริจาคเงินหรือสิ่งของให้แก่ผู้ด้อยโอกาสในโครงการ Share to Change และมีการปรับปรุงพื้นที่
ทำงานให้เหมาะสมต่อการทำความดีหรือส่งเสริมให้ปฏิบัติตามคุณธรรม ๕ ประการ เพิ่มมากขึ้น เช่น การจัดทำ
กิจกรรม ๕ ส (สะสาง / สะดวก / สะอาด / สุขลักษณะ / สร้างนิสัย) การทำป้ายเตือน “ปิดก่อนพัก” และ
มุมรักษาสุขภาพตามโครงการความดีฉันดีฉันวินัย เป็นต้น นอกจากนี้ สมาชิกได้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่
สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มสูงขึ้น เช่น การรักษาวินัยด้วยการมาทำงานตรงเวลา (ผ่านเกณฑ์) การแสดงความสุข
ผ่านโครงการร้านค้าคุณธรรม (ผ่านเกณฑ์) แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยครบทุกคน รวมทั้งสมาชิกได้ร่วมกันแชร์
ประสบการณ์การทำความดี เพื่อเป็นตัวอย่างให้แก่สมาชิกท่านอื่น นับเป็นการสร้างความตระหนักในการทำความดี
อย่างสม่ำเสมอ



๒. แสดงให้เห็นถึงพฤติกรรมของบุคลากรที่เปลี่ยนแปลงไป โดยสามารถทำได้ในรูปแบบการสำรวจภายในหน่วยงาน หรือสถิติที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นต้น

(ตัวอย่าง ๑)

เกณฑ์การประเมิน : องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หมายเหตุ : ให้ระบุเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างของผลเชิงประจักษ์ ภายหลังเปรียบเทียบกับก่อนดำเนินโครงการ				
เกณฑ์การประเมิน	ผลเชิงประจักษ์			หมายเหตุ
	เพิ่มขึ้น	เท่าเดิม	ลดลง	
ด้านบรรยากาศ				
๑. องค์กรมีพื้นที่หรือสถานที่เฉพาะไว้บริการการตรวจวัดความดันเพื่อตรวจสอบสุขภาพประจำเดือน				
๒. องค์กรมีการจัดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อนำเสนอข้อมูลและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ				
๓. องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมโดยรวมที่เอื้อต่อการรักษาสุขภาพตนเองควบคู่ไปกับการทำงาน				
ด้านพฤติกรรม				
๑. บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมในโครงการด้วยความเต็มใจ				
๒. บุคลากรมีวินัยในการรักษาสุขภาพ เพื่อรักษาความสมดุลระหว่างงาน ร่างกาย และจิตใจ				
๓. บุคลากรมีพฤติกรรมโดยรวมที่สะท้อนถึงความตระหนักในความสำคัญของสุขภาพตนเอง				
ลงชื่อ (ผู้ประเมิน) (.....) วันที่				

(ตัวอย่าง ๑)

พฤติกรรมเปลี่ยนแปลงของบุคลากรสำนักวิชาการ		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
๑. ท่านปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา						
การจัดโครงการ “รักษารักษา รักษาโลก” เพื่อสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักวิชาการ โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้						
๒	ท่านร่วมกิจกรรม ๕ ส แล้วมีวินัย ในการรับผิดชอบ ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจช่วยเหลืองานส่วนรวมมากนักน้อยเพียงใด					
๓	ท่านร่วมกิจกรรม “ปฏิทินเก่าเราขอ” แล้วมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจเพื่อส่วนรวมมากนักน้อยเพียงใด					
๔	ท่านร่วมกิจกรรม “แยกขยะกำพร้าว้า” แล้วมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจเพื่อส่วนรวม และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๕	ท่านร่วมกิจกรรม “WAKE UP WASTE แยก แลก บุญ” แล้วมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจเพื่อส่วนรวม และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๖	ท่านร่วมกิจกรรม “YOU เวิร์น แยกเพื่อให้” แล้วมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจเพื่อส่วนรวม และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๗	ท่านร่วมกิจกรรม “PAPER LESS MEETING” แล้วมีความพอเพียง และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๘	ท่านร่วมกิจกรรม “REUSE PAPER” แล้วมีความพอเพียง และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๙	ท่านร่วมในกิจกรรม “CANS CHANGE FOR LIFE” แล้วมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจเพื่อส่วนรวม และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๑๐	ท่านร่วมกิจกรรม “BPS ZERO E-WASTE” (โครงการจันทร์รักษารักษาโลก ICT E-WASTE + โครงการรณรงค์ Going Zero E-WASTE กับศูนย์อาเซียน) แล้วมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจเพื่อส่วนรวม และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๑๑	ท่านร่วมกิจกรรม “วน REUSE Bubble กันกระแทก” แล้วมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจเพื่อส่วนรวม และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๑๒	ท่านร่วมกิจกรรม “เที่ยงวันยันบ่าย ลดใช้พลังงาน” แล้วมีจิตอาสา ในการเสียสละมีน้ำใจเพื่อส่วนรวม และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๑๓	ท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรมรณรงค์ “หิวปิ่นโต ใจรู้ถุงผ้า พกพาแก้ว” แล้วมีความพอเพียง และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๑๔	ท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรม “เศษอาหาร (ไม่รวม)” แล้วมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					
๑๕	ท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรม “ใช้สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม” แล้วมีความพอเพียง และมีความกตัญญู ต่อสิ่งแวดล้อมมากนักน้อยเพียงใด					

๖) รวบรวมสถิติการเปรียบเทียบให้เห็นรูปแบบ ได้แก่ สถิติการลดการใช้กระดาษ สถิติการลดขยะ สถิติการคัดแยกขยะ

ขั้นตอนที่ ๘ จัดทำสื่อองค์ความรู้

เกณฑ์ข้อที่ ๘

องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน
ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓
โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

แนวทาง รวบรวมเอกสารทั้งหมดจากผลการดำเนินงาน/ถอดบทเรียน จัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม
เช่น จัดทำเป็นแฟ้ม/เอกสารรูปเล่ม ฯลฯ และถ่ายรูปแสดงหลักฐาน
และจัดทำเป็นสื่อ เช่น Power point, อินโฟกราฟฟิก, คลิปวิดีโอ ฯลฯ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ

(ตัวอย่าง)



(ตัวอย่าง)



ขั้นตอนที่ ๙ ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้

เกณฑ์ข้อที่ ๙

องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จ
การดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้

แนวทาง นำเอกสารองค์ความรู้ หรือสื่อ จากข้อ ๘ เผยแพร่ภายในองค์กร และเผยแพร่ภายนอกองค์กร
ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ ยูทูบ ดิจิตอล ฯลฯ

กำหนดให้แสดงหลักฐาน ดังนี้

บอร์ด ถ่ายรูปบอร์ดเป็นหลักฐาน

กลุ่มไลน์ เมื่อเผยแพร่แล้วให้แคปหลักฐานการเผยแพรดังกล่าวเพื่อใช้แสดง

เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ ยูทูบ ดิจิตอล เมื่อเผยแพร่แล้วให้แคปหลักฐานใช้แสดง พร้อมลิงก์การเผยแพร่

(ตัวอย่าง)



1.1) Facebook “ศูนย์เมล็ดพันธุ์พืชฯ” <https://www.facebook.com/mekhala.dwr>



๖ การจัดส่งแบบประเมินตนเอง พร้อมเอกสารหลักฐาน

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีหนังสือที่ ทส ๐๒๒๑/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ แจ้งกรมทรัพยากรน้ำเพื่อดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามคู่มือการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม และขอให้จัดส่งผลการประเมินพร้อมเอกสารหลักฐานให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกระทรวงก่อนส่งให้กรมการศาสนาต่อไป

กลุ่มงานจริยธรรมจึงกำหนดให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม จัดส่งผลการประเมินตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานในรูปแบบเล่มรายงาน ๑ เล่ม พร้อมไฟล์เอกสารดังกล่าว ส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม

ภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

สรุปสิ่งที่ต้องจัดส่ง ดังนี้

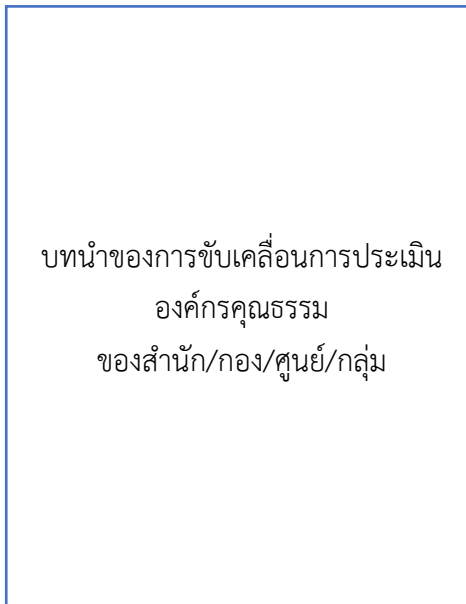
๑. บันทึกข้อความนำส่งผลการประเมินพร้อมเอกสารรูปเล่ม
๒. ผลการประเมินตนเอง ๙ ข้อ (แบบประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)
๓. รูปเล่มเอกสาร โดยเรียงเอกสาร ดังนี้
 - ๓.๑ หน้าปก (สามารถออกแบบปกให้สวยงามได้ โดยกำหนดใช้รูปแบบคำ ตามที่ระบุ)
 - ๓.๒ บทนำของการขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม
 - ๓.๓ เกณฑ์ข้อที่ ๑ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑
 - ๓.๔ เกณฑ์ข้อที่ ๒ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๒
 - ๓.๕ เกณฑ์ข้อที่ ๓ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๓
 - ๓.๖ เกณฑ์ข้อที่ ๔ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๔
 - ๓.๗ เกณฑ์ข้อที่ ๕ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๕
 - ๓.๘ เกณฑ์ข้อที่ ๖ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๖
 - ๓.๙ เกณฑ์ข้อที่ ๗ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๗
 - ๓.๑๐ เกณฑ์ข้อที่ ๘ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๘
 - ๓.๑๑ เกณฑ์ข้อที่ ๙ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๙
- หมายเหตุ : ขอให้หน่วยงานเข้าเล่มแบบสันรูด
๔. ไฟล์รูปเล่มเอกสาร หรือคลิปปิดีโอ (ถ้ามี) ส่งในระบบคลาวด์กรมทรัพยากรน้ำ

การจัดเรียงเอกสารเล่มเอกสาร

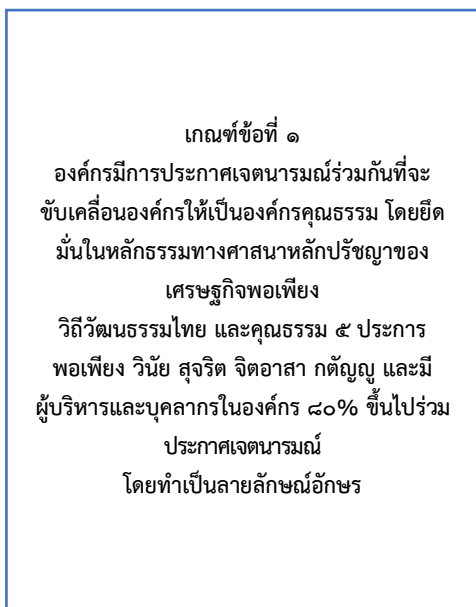
ปก



บทนำโดยสรุป



เกณฑ์ข้อ ๑ (font ขนาด ๒๔)



หลักฐาน



เกณฑ์ข้อ ๒ (font ขนาด ๒๔)

หลักฐาน

เกณฑ์ข้อที่ ๒

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยาก
แก่” “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับ
หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ

จนถึง เกณฑ์ข้อ ๙ (font ขนาด ๒๔)

หลักฐาน

เกณฑ์ข้อที่ ๙

องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสาร
องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และ
มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้

โลโก้คุณธรรมแห่งชาติ

<https://www.nmpc.go.th/article/view?id=๒๓>



กลุ่มงานจริยธรรม กรมทรัพยากรน้ำ
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๑๗
E-mail: saraban0634@dwr.mail.go.th
เว็บไซต์ <https://division.dwr.go.th/ethics/>