



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

การขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมต้นแบบ

ประจำปีงบประมาณ

— 2567 —



พอเพียง | วินัย | สุจริต | จิตอาสา | กตัญญู

กรมทรัพยากรน้ำ

สรุปคะแนนประเมินตนเอง ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ เท่ากับ ๒๖ คะแนน

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้ เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถี วัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำ เป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ – ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำ เป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ – ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรน้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำ เป็นลายลักษณ์อักษร	๓
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๓
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วม	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๒ และ	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๒ และ	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตาม เป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	๓

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
	ของบุคลากร เพื่อการ พัฒนาองค์กร	- มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน รับผิดชอบ การ ดำเนินงาน	- มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน			
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมาย ของ แผนการ ดำเนินงาน	๓
๕	องค์กรมีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน มีการ ปรับปรุงหรือพัฒนา มี การทบทวนหรือถอด บทเรียน เพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไป ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนา การ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียน จากผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนด ไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนา การ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการ ประเมินผล หรือ รายงาน ผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมาย ของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓	๓
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิด ชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความ ดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการ	- มีการประกาศ ยก ย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ ที่ทำความดีจน	- มีการประกาศ ยก ย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำ	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ	- ไม่มีการ ประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร หรือ	๓

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
	ดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	เป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอก องค์กร ที่มี คุณธรรมหรือ ทำความดีจน เป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศยก ย่องภายใน องค์กรและ ผ่าน ช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยก ย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้	ที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่าง ได้	
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงาน ตาม เป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มี พฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กร มี พฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลงในทางที่ ดี ขึ้น จากผลสำเร็จ ของ การดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของ การ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่ กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	๒

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		แผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้				
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	<p>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครอบคลุมกิจกรรม และ</p> <p>- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น</p>	<p>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครอบคลุมกิจกรรม และ</p> <p>- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น</p>	<p>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม</p>	<p>- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓</p>	๓
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	<p>- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ</p> <p>- มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง</p>	<p>- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ</p> <p>- มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง</p>	<p>- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร</p>	<p>- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘</p>	๓

เอกสารหลักฐาน
ตามเกณฑ์ข้อ ๑-๙

เกณฑ์การประเมิน ข้อที่ ๑

องค์กรมีการประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อน
องค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทาง
ศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทย
และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา
กตัญญู

ประกาศเจตนารมณ์



ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ พร้อมด้วยบุคลากรกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อนกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลักคุณธรรมนำการพัฒนา โดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม ปลอดภัย จิตดี และประพฤติมีชอบ รักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” พร้อมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมีการกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ร่วมกันดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๒. รักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม
๓. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน
๔. การเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ข้อระเบียบและด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
๕. การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ้มค่า และรักษาสິงแวดล้อม
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
๓. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน
๕. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

หลักฐานรายชื่อ รายชื่อบุคลากรพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
บุคลากรทั้งหมด ๔๙ คน ร่วมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์ ๔๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายชื่อบุคลากร กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒			
แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			
ลงวันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์	ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒	
๒	นายสรศักดิ์ ใจประเสริฐ	ผชช.เฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ	
๓	นายสัมพันธ์ เข้มประสิทธิ์	ผชช.เฉพาะด้านการอนุรักษ์ พัฒนา และฟื้นฟูแหล่งน้ำ	
๔	นายมงคล หลักเมือง	พนักงานจ้างเหมาบริการ(เอกชน) ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ	
ส่วนอำนวยการ			
๕	นางเยาวลักษณ์ ร่องเกาะเกิด	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๖	นางสาวภาดา กรณวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๗	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘	นางสาวสุรรยา ติภาพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๙	นางสาวอัจฉรา วิบุลละเคาว์พันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๐	นายชูเกียรติ บุญมา	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๑	นางสาวรมย์ธีรา เพ็ชรภาพ	พนักงานจ้างเหมาบริการ (เอกชน)	
ส่วนสำรวจออกแบบ			
๑๒	นายคมสัน สัจจะวรรณคุณ	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๓	นายฐิติวัฒน์ สุคนธประดิษฐ์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๔	นางสาวณิชารัตน์ ตงเต้า	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๕	นายศาสตริน โรจนวัฒน์กุล	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๖	นายวิศ เกิดสมบัติ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๗	นายสิรภพ สรรเพ็ชญ์พาณิชย์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๘	นายพรณพ แยมเกตุ	นายช่างโยธาอาวุโส	
๑๙	นายอธิคุณ พูนขวัญ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๐	นางสาววิศรา ปานหัตถา	วิศวกรโยธา	
๒๑	นางสาวพัชราภรณ์ สระคุพันธ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ(เอกชน)	
ส่วนก่อสร้าง			
๒๒	นายภาวัต ลีสุขสาม	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๓	นายพนธวัฒน์ อัมวรรณ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๔	นายอมร เสียงชอบ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๕	นายประสิทธิ์ เถลิงลาภ	นายช่างโยธาอาวุโส	
๒๖	นายกองทัพ พรีดภู	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๗	นายธัชพิชัย พัฒโน	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๘	นายกริช รัตนจันทร์	พนักงานจ้างเหมาบริการ(เอกชน)	

-๒-

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	ส่วนวิศวกรรมและเครื่องจักรกล		
๒๙	นางสาวสุทธิณี น้อยเหลือ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๓๐	นายเก่ง พุทธอรุณ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๓๑	นายทศพล สุคนธประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๓๒	นายชุตินพงษ์ ปทุมทอง	นายช่างเครื่องกล	
๓๓	นายพิสาร วรวรรณวงศ์	วิศวกรเครื่องกล	
๓๔	นายอภิภพ สอนสอน	วิศวกรเครื่องกล	
๓๕	นายรังสรรค์ พงษ์น่วมกุล	นายช่างเทคนิค	เงินมัด
๓๖	นายสุวิน เชื้อผู้ดี	นายช่างเทคนิค	ทั้งหมดผ่านระบบ line
๓๗	นายนิชาภัทร ภูมิภาค	นายช่างเครื่องกล	รอคิว
	ส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา		
๓๘	นายวิษณุ พิบูลย์ธัญญะ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๙	นายอินทัช ศรีรัตน์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๔๐	นายวันเสด็จ จันทร์สุวรรณ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	วันเสด็จ
๔๑	นายกิจจา อารีรักษ์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	ทั้งหมดผ่านระบบ line
๔๒	นางสาวภักสิริ ชาอุ่น	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	ภักสิริ
	ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม		
๔๓	นายศุภณัฐ คำแพง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	C
๔๔	นางสาววิมลมาศ อารีกุล	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	ทั้งหมดผ่านระบบ line
๔๕	นายชนะศักดิ์ โกมล	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	ทั้งหมดผ่านระบบ line
	ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล		
๔๖	นางกานดา คูประเสริฐ	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๔๗	นางภาวดี พลับแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๔๘	นางสาวมนัสนันท์ ธนกุลวุฒิโรจน์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	ทั้งหมดผ่านระบบ line
๔๙	นายนิพนธ์ ใจสุทธิ	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	ทั้งหมดผ่านระบบ line
๕๐	นางสาวสุพรรณิ พันทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕๑	นางสาวนภัสสร โคตรบัว	วิศวกรโยธา	นภัส

บุคลากรทั้งหมด...๔๙...คน รวมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์.....๕๙.....คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การประเมิน ข้อที่ ๒
องค์กรมี่การกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยาก
แก้” “ความดีที่อยากทำ”
ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

ข้าพเจ้า นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ พร้อมด้วยบุคลากร กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อนกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ให้เป็นองค์กรคุณธรรม **ต้นแบบอย่างยั่งยืน** ตามหลักคุณธรรมนำการพัฒนา โดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมภายใน องค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งาม ปลอดภัย จิตดี และประพดติมิชอบ รักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” พร้อมทั้งปฏิบัติตนตามหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมีการกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ร่วมกันดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๒. รักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม
๓. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน
๔. การเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ข้อระเบียบและด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
๕. การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ้มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
๓. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน
๕. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ เป็นองค์กรคุณธรรม **ต้นแบบอย่างยั่งยืน** ต่อไป

เกณฑ์การประเมิน ข้อที่ ๓
องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒
อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ
ปัญหาที่อยากแก้						
๑. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า	- ใช้กระดาษ REUSE - ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ	ทุกส่วนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ
๒. รักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม	- มาปฏิบัติงานให้ตรงตามเวลา	เพื่อรักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/ การเข้าร่วมประชุม	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายชูเกียรติ บุญมา ส่วนอำนวยการ
๓. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน	- กิจกรรม ๕ ส - Big cleaning day	เพื่อให้หน่วยงานมีความสะอาด มีระเบียบ เรียบร้อย ง่ายต่อการค้นหาเอกสาร และสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่	ทุกส่วนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ
๔. การเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ข้อระเบียบและด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	- แจ้งเวียนมติ ครม. และเผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกองรับทราบข้อระเบียบ กฎหมาย และข่าวสารที่เกี่ยวข้อง	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๕. การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม	- บริจาคสิ่งของ	เพื่อแบ่งปันสิ่งของที่เหลือใช้	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ความดีที่อยากทำ						
๑. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ้มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม	- รณรงค์ประหยัดไฟฟ้า	เพื่อลดการใช้พลังงานประหยัดงบประมาณ	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ	- กิจกรรมรณรงค์ การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)	ส่งเสริมให้บุคลากร มีจิตสำนึก ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นางสาวสุพรรณิ พันทอง ส่วนแผนงาน วิศวกรรม และประเมินผล
๓. มีความจงรักภักดี และเห็นคุณค่าในพระมหากษัตริย์	- เข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา	เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีและเห็นคุณค่าในสถาบันพระมหากษัตริย์	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายชูเกียรติ บุญมา ส่วนอำนวยการ
๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริง ถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทาง Facebook กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒	เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริง ถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๕. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา	- ร่วมบริจาคโลหิต - บริจาคปฏิทิน - เพิ่มพื้นที่สีเขียว	เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ภายในกองเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม



คำสั่งกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒
ที่ ๑ / ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม

ตามที่กรมทรัพยากรน้ำ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมนำไปสู่การปฏิบัติ กำกับ และติดตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม และแผนส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรน้ำ นั้น

เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกอง โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒	ประธานคณะทำงาน
๑.๒	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ	คณะทำงาน
๑.๓	ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ	คณะทำงาน
๑.๔	ผู้อำนวยการส่วนก่อสร้าง	คณะทำงาน
๑.๕	ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา	คณะทำงาน
๑.๖	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและเครื่องจักรกล	คณะทำงาน
๑.๗	ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๑.๘	ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ	คณะทำงาน
๑.๙	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	เลขานุการคณะทำงาน
๑.๑๐	เจ้าหน้าที่ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ ขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
- ๒.๒ จัดทำติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม และแผนส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

๒.๓ ส่งเสริม...

- ๒ -

๒.๓ ส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีคุณธรรม ยึดหลักตามมาตรฐานทางจริยธรรม
เป็นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวแนวทาง “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

๒.๔ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

เกณฑ์การประเมิน ข้อที่ ๔
องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ/กิจกรรม

๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ได้ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๑

โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๑ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

▶ จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รวมทั้งสิ้น๑๓.....โครงการ/กิจกรรม

▶ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ.....๑๑.....โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ.....๘๔.๖๑.....ของจำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ปัญหาที่ยากแก่							
๑. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า	- ใช้กระดาษ REUSE - ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้จัดให้มีกล่องสำหรับคัดแยกกระดาษที่ใช้แล้ว ๑ ด้าน เพื่อใช้ในการนำไปใช้ REUSE ทุกคนในกองให้ความร่วมมือใช้กระดาษ REUSE และส่งงานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษของกอง
๒. รักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม	- มาปฏิบัติงานให้ตรงตามเวลา	เพื่อรักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายชูเกียรติ บุญมา ส่วนอำนวยการ	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้มีการควบคุมการลงเวลา มาปฏิบัติตามระเบียบการ เพื่อทุกคนในกองมาปฏิบัติงานตรงตามเวลา เพื่อรักษาวินัยในการทำงาน

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๓. การรักษาสภาพแวดล้อม ความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน	- กิจกรรม ๕ ส - Big cleaning day	เพื่อให้หน่วยงานมีความสะอาด มีระเบียบเรียบร้อย ง่ายต่อการค้นหาเอกสาร และสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้จัดกิจกรรม ๕ ส ทุกคนในกองให้ความร่วมมือจัดกิจกรรม ๕ ส เพื่อให้หน่วยงานมีความสะอาด มีระเบียบเรียบร้อย ง่ายต่อการค้นหาเอกสาร และสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ - อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔. การเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ข้อระเบียบและด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	- แจ้งเวียนมติ ครม. และ เผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกอง รับทราบข้อระเบียบกฎหมาย และข่าวสารที่เกี่ยวข้อง	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้แจ้งเวียนมติ ครม. และ เผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานให้ทุกคนในกองรับทราบ

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๕. การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม	-บริจาคสิ่งของ	เพื่อแบ่งปันสิ่งของที่เหลือใช้	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้จัดกิจกรรมบริจาคขยะเก่าพำ เพื่อแปรรูปเป็นเชื้อเพลิง ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ความดีที่อยากทำ							
๑. มีความห่วงใยให้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คัดค้านและรักษาสิ่งแวดล้อม	รณรงค์ประหยัดไฟฟ้า	เพื่อลดการใช้พลังงานประหยัดงบประมาณ	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายสรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้จัดทำสติกเกอร์และป้ายรณรงค์ประหยัดไฟฟ้าเพื่อลดการใช้พลังงานเพื่อช่วยประหยัดไฟฟ้าให้กับหน่วยงาน ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ โดยการช่วยเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศตามเวลาที่กำหนด ปิดไฟในกรณีที่ไม่ใช้ ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ

๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ	-กิจกรรมรณรงค์ การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)	ส่งเสริมให้บุคลากร มีจิตสำนึก ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นางสาวสุพรรณิ พันทอง ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้ร่วมรณรงค์ ส่งเสริมให้บุคลากร มีจิตสำนึก ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ
๓. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	-เข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา	เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายชูเกียรติ บุญมา ส่วนอำนวยการ	ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ
๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริง ถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทาง Facebook กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒	เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ทุกคนในกองรับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงถูกต้อง และมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๕. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา	-ร่วมบริจาคโลหิต -บริจาคปฏิทิน -เพิ่มพื้นที่สีเขียว	เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ภายในกองเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้ร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิตให้กับหน่วยงาน สภากาชาดไทย - เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้บริจาคปฏิทิน ให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี - อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผลการดำเนินการตามแผน

๑. โครงการ/กิจกรรม ๑๓ กิจกรรม

๒. ดำเนินการแล้ว ๑๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๑

๓. อยู่ในระหว่างดำเนินการ ๒ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๙



ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ
ด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



**ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ข้าพเจ้า นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ พร้อมด้วยบุคลากรกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อนกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” โดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม และปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งรักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๒. รักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม
๓. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน
๔. การเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ข้อระเบียบและด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
๕. การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ้มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
๓. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงและถูกต้องให้แก่ประชาชน
๕. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ความเป็นมา





กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 จะขับเคลื่อนกรมทรัพยากรน้ำให้เป็นองค์กร
คุณธรรมต้นแบบ มุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
ภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตนภายใต้หลักธรรมาภิบาล
ศาสนา ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สืบสานวิถี
วัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ปลอดภัยและประพฤตินิยม และรักษาไว้
ซึ่งคุณธรรม 5 ประการ ได้แก่
“ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ”


องค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กร แสดงเจตนารมณ์และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมที่ดีงามมาเป็นหลักในการดำรงชีวิตตลอดจนมีส่วนร่วมดำรง ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชนชุมชน หรือ เครือข่ายต่างๆ

ปัญหาที่อยากแก้

- 1.การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน วัสดุสำนักงาน อย่างประหยัดและคุ้มค่า
- 2.รักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลา ในการปฏิบัติงาน / การเข้าประชุม
- 3.การรักษาสภาพแวดล้อม ความสะอาด และความ เป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน
- 4.การเพิ่มพูนความรู้ ด้านกฎหมาย ข้อยกเว้น และ ด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- 5.การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม

ความดีที่อยากทำ

1. มีความพอเพียงใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน
อย่างประหยัดคุ้มค่าและรักษาสิ่งแวดล้อม
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และ
อุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
3. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
4. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริง
ถูกต้อง และมีประโยชน์แก่ประชาชน
5. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 ยังคงมุ่งมั่น
 พัฒนา และรักษามาตรฐาน
 การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567




สรุปผลการดำเนินงาน

รักษาวินัยในการทำงานความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงานการเข้าประชุม




จัดทำสมุดลงเวลาในการทำงาน รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทุกวัน

สรุปผลการดำเนินงาน

การเพิ่มพูนความรู้ ด้านกฎหมาย ข้าราชการ และด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน



มีการส่งข้อมูลข่าวสารทางสื่อออนไลน์

สรุปผลการดำเนินงาน

การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2
กรมทรัพยากรน้ำ

มอบปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เพื่อใช้ในสื่อการสอน
ให้แก่ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด



มอบปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เพื่อใช้ในสื่อการสอน เพื่อคนตาบอด

สรุปผลการดำเนินงาน

**การรักษาสภาพแวดล้อม ความสะอาด และความเป็นระเบียบ
ของสถานที่ปฏิบัติงาน**











สรุปผลการดำเนินงาน

**กปน.2 ได้ยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงาน
ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้**

The infographic displays several award certificates. The central certificate is for the 'กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม' (Department of Water Resources, Ministry of Natural Resources and Environmental Conservation). It congratulates staff members for their moral and exemplary work. Other certificates are awarded to various units and individuals, including 'ศูนย์ควบคุมและป้องกันโรค' (Disease Control and Prevention Center), 'กรมการแพทย์' (Ministry of Public Health), and 'กรมการขนส่งทางบก' (Ministry of Transport).

สรุปผลการดำเนินงาน

**กปน.2 ได้เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จ
ของการดำเนินกิจกรรม**

The infographic displays digital content from the Department of Water Resources. It includes a website screenshot at <https://division.dwr.go.th/wrd7/>, a Facebook page for 'กรมทรัพยากรน้ำ' (Department of Water Resources), and a Facebook post for 'กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ กรมทรัพยากรน้ำ' (Water Resource Development Unit 2, Department of Water Resources). The content highlights the department's efforts in disseminating knowledge and showcasing successful activities.



สรุปผลการดำเนินงาน





กพน.2

จัดกิจกรรมจิตอาสา ทำความสะอาดถนน ทวงเข่ากรมทรัพยากรน้ำ



สรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมตามเป้าหมาย



กพน.2 ประชาสัมพันธ์



กพน.2 สืบสวนคดี



รณรงค์แจกขยะ



รณรงค์แจกขยะ



กพน.2 จัดกิจกรรม 5 ส



กพน.2 ฝึกอบรม



ประชุมเชิงปฏิบัติการ



กพน.2 วัฒนธรรม



กพน.2



กพน.2 ลดการใช้ไฟฟ้า



กพน.2 ลดการใช้กระดาษ



กพน.2 ฝึกอบรม







ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ พร้อมด้วยบุคลากร
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อนกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ให้เป็นองค์กรคุณธรรม
ต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลักคุณธรรมนำการพัฒนา โดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมภายใน
องค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตนหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ปลอดภัย รุ่งเรืองและประเพณีที่ดีงาม รักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ
“พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา คดีความ” พร้อมทั้งปฏิบัติตนตามหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมีการกำหนด “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ร่วมกันดังนี้

ปัญหาที่ยากแก่

1. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
2. รักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม
3. การรักษาสภาพแวดล้อมสะอาดและความเรียบร้อยของสถานที่ปฏิบัติงาน
4. การเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ข้อระเบียบและด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
5. การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม

ความดีที่ยากทำ

1. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ้มค่า และรักษาสีเสื้อ
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
3. มีความซื่อสัตย์และเด็ดขาดกับพระมหากษัตริย์
4. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นจริงถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน
5. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ เป็นองค์กรคุณธรรม
ต้นแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

กพพ.๒

ประกาศประกาศ เจตนารมณ์การขับ เคลื่อนเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

2567



Facebook



Website

☎ 0-2298-6602

📍 กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

✉ ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3

ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท

เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400





กรมทรัพยากรน้ำ

กปน.2

ลดการใช้กระดาษ



นำกระดาษที่ใช้แล้ว 1 ด้าน

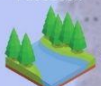
มา REUSE ใช้ซ้ำ 2 ด้าน



Facebook



Website



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2



ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400



0-2298-6602



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การลดและคัดแยกขยะมูลฝอย"



วันที่ 7 มิถุนายน 2567 นายนิทัศน์ พรหมพันธ์ ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ (กอน) รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 (กพน.2) มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ที่ กอนพัฒนาแหล่งน้ำ 2 เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ณ ห้องประชุมสายชล ชั้น 9 กรมทรัพยากรน้ำ โดยมี นางสาวอมรรัตน์ พุ่มศรีพิภักดิ์ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม เป็นประธานในการประชุมครั้งนี้ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรของกรมทรัพยากรน้ำให้มีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงาน



ขยะรีไซเคิล

ขยะอินทรีย์

ขยะทั่วไป

ขยะอันตราย



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2



ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
0-2298-6602



Facebook



Website



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

"จิตอาสาทำดีด้วยหัวใจ หนึ่งคนให้ สามคนรับ" ครั้งที่ 3

เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567 เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 (กพน.2) ร่วมบริจาคโลหิตในกิจกรรม "จิตอาสาทำดีด้วยหัวใจ หนึ่งคนให้ สามคนรับ" ครั้งที่ 3 โดยมี นายกิตติ จันทรส่อง เลขาธิการกรม เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสสมโภชฉลองพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุริยดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย กรุงเทพมหานคร



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2



ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
0-2298-6602



Facebook



Website

ภาพน.2

กรมทรัพยากรน้ำ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลดการใช้ไฟฟ้า

เพื่อช่วยประหยัดพลังงาน ช่วยหน่วยงานประหยัดงบประมาณ

☎ 02 298 6602



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2



ชั้น 5 กรมทรัพยากรน้ำ

เปิด : เครื่องปรับอากาศ ปรับอุณหภูมิ 25° C

เปิด-ปิด : ช่วงเช้า เวลา 10:00 - 12:00 น.

ช่วงบ่าย เวลา 13.30 - 15.30 น.





กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

กพท.2 ประกาศเจตนารมณ์

Gift Policy 2567

เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2567 นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์ ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 ได้มอบหมายนายสรศักดิ์ ใจประเสริฐ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ เป็นประธานในการประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างวัฒนธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ กพท.2 ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุมกองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ



นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 2



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2



ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
0-2298-6602



Facebook



Website



รูปแบบบริจาคขยะ

เพื่อแปรรูปเป็นเชื้อเพลิง

ทำพริ้ง

ขยะที่รีไซเคิลไม่ได้ ขายต่อ
ไม่มีมูลค่า แต่สามารถนำไปเผาได้ โดยนำไปใช้แทน
เชื้อเพลิงทดแทนในเตาเผา
ปูนซีเมนต์ และเพื่อลดขยะที่
ต้องไปบ่อฝังกลบ

1 - 30 เม.ย. 67



ณ ลิฟต์หน้า (ชั้น 5) กพท.2 กรมทรัพยากรน้ำ

โดยนำขยะทำพริ้งส่งไปยังบริษัท N15 เทคโนโลยี จำกัด

สะอาด และแห้ง นำไปเป็นพลังงานเชื้อเพลิง RDF



ซองเครื่องปรุง
หมดอายุ



ปากกา/แผ่นCD



ปากกาลบคำผิด



ยาชนิดเม็ดหมดอายุ



ซองบะหมี่ งาม ลูกอม

☎ k.ศุภณัฐ 6529

ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กพน.2

ส่งมอบขยะกำพร้าที่รวบรวมได้ เพื่อแปรรูปเป็นเชื้อเพลิง

วันนี้ (12 พฤษภาคม 2567) นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์ ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 (กพน.2) มอบหมายผู้แทนส่วนวิเคราะห์ และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม กพน.2 ส่งมอบ**ขยะกำพร้า** (ขยะที่รีไซเคิลไม่ได้ ขายเป็นไม่มีมูลค่า แต่สามารถนำไปเผาได้ โดยนำไปใช้แทนเชื้อเพลิงทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์) ให้บริษัท N15 เทคโนโลยี จำกัด ณ จุดรับบริจาคขยะฯ บริเวณปั้มน้ำมันบางจาก ถ.ศรีนครินทร์ กม.14 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยลดปริมาณขยะในการฝังกลบ และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ กพน.2 และหน่วยงานในกรมทรัพยากรน้ำ ตระหนักในการรักษาสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400



0-2298-6602



Facebook



Website



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

1 - 30 เม.ย. 67
รับบริจาค

**ขยะ
กำพริ้ว**

เพื่อแปรรูปเป็นเชื้อเพลิง

ขยะรีไซเคิลไม่ได้ ขายต่อไม่มีมูลค่า แต่สามารถนำไปเผาได้ โดยนำไปใช้แทนเชื้อเพลิงทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์ และเพื่อลดขยะที่ต้องไปบ่อฝังกลบ



ปากกา/แผ่น CD



ปากกาลบคำผิด



ยาชนิดเม็ดหุ้มด้วย



ของปะหมี่ ขนม ลูกอม



ของเครื่องปรุงหมดอวย

กพน.2 รวบรวมขยะกำพริ้ว ส่งไปเพื่อเป็นพลังงานเชื้อเพลิง ควรล้างสะอาด จากนั้นนำมาฝังให้แห้ง รวบรวมส่งไปยังบริษัท N15 เทคโนโลยี จำกัด



จุดรับบริจาค
ณ ลิฟต์หน้า (ชั้น 5) กพน.2 กรมทรัพยากรน้ำ



☎ ๐๖๓-๖๕๒๙

ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2



นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กพน.2 ส่งมอบ"ปฏิทินตั้งโต๊ะเก้าอี้"ให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอด แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อจัดทำหนังสืออักษรเบรลล์



วันนี้ (29 กุมภาพันธ์ 2567) นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์ ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 (กพน.2) มอบหมายให้นางกานดา คูประเสริฐ ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล และเจ้าหน้าที่ กพน.2 ส่งมอบปฏิทินตั้งโต๊ะเก้าอี้ที่รวบรวมแล้วไปมอบต่อให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี (หน่วยงานภายใต้มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์) เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเปลี่ยนของเก้าอี้ให้มีคุณค่า “ปฏิทินตั้งโต๊ะเก้าอี้เราขอ” เพื่อนำไปจัดทำหนังสืออักษรเบรลล์หรือนำไปรีไซเคิลเข้าสู่กระบวนการแปรรูปผลิตเป็นสื่อการเรียนการสอนอักษรเบรลล์สำหรับใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน ซึ่งถือเป็นการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาเสริมทักษะ และพัฒนาศักยภาพการศึกษาเรียนรู้ให้แก่ ผู้พิการทางสายตาทั่วประเทศ ตลอดจนเพื่อลดปริมาณขยะร่วมกันดูแลสิ่งแวดล้อมอีกทางหนึ่ง และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำ มีจิตสาธารณะ เอื้ออาทร ได้ร่วมทำกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวมตลอดจนสร้างความตระหนักในการร่วมลดปริมาณขยะช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด



📍 กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

📍 ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

☎ 0-2298-6602



Facebook



Website



กพน.2 จัดกิจกรรม 5 ส เพื่อความสะอาด เรียบร้อย ข่ายต่อการค้นหา



1 สะสาง

2 สะดวก

3 สะอาด



4 สุกลักษณะ



5 สร้างนิสัย





กพน.2 ร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล

เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า 2 เมษายน 2567



เมื่อวันที 1 เมษายน 2567 นายนิทัศน์ พรหมพันธ์ ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 2 มอบหมายให้นายสรศักดิ์ ไชยประเสริฐ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ เข้าร่วมถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 2567 เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดี ณ ห้องประชุมอารีย์สัมพันธ์ อาคารกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400



Facebook



Website



กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กพน.2

ขอแสดงความยินดี

หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปี 2567



ส่วนวิศวกรรมและเครื่องจักรกล



ส่วนอำนวยการ



ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล

บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปี 2567



นายศพล สุนทรประดิษฐ์



นายศุภณัฐ คำแพง



นายวิชณุ เพ็ญสุธีรญะ



นางสาววริศรา ปานทัตตา



นางสาวสุพรรณดี พันธ์ทอง



Facebook



Website



ห้องพัฒนาแหล่งน้ำ 2



ชั้น 5 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400



0-2298-6602



กรมทรัพยากรน้ำ แผน ๒ แยก



๑ ๒ ๓

ก่อนทิ้ง



ขยะรีไซเคิล

- ขยะเหล่านี้จะต้องสามารถนำกลับมาเพื่อใช้งาน



ขยะทั่วไป

- ขยะที่ไม่สามารถย่อยสลายได้ และไม่คุ้มค่ากับการรีไซเคิล



ขยะเปียก

- ขยะมูลฝอยที่สามารถย่อยสลายได้เท่านั้น เป็นจำพวก ขยะเศษอาหารที่พร้อมเน่าเสีย ย่อยสลายได้เร็ว



ขยะอันตราย

- ขยะมีพิษ สิ่งของอันตราย สารเคมี สารทำระเบิดต่าง ๆ



กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

เกณฑ์การประเมิน ข้อที่ ๕
องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการ
ดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนามีการทบทวน
หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ
เพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการ
ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓

รายงานการประชุมเพื่อปรับปรุงแผนการดำเนินงาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ในวันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ กรมทรัพยากรน้ำ

เปิดประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์ ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสรศักดิ์ ใจประเสริฐ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ	คณะกรรมการ
๓. นายคมสัน สัจจะวรรณคุณ ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ	คณะกรรมการ
๔. นายกิจจา อารีรักษ์ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการส่วนก่อสร้าง	คณะกรรมการ
๕. นายวันเสด็จ จันทร์สุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา คณะกรรมการ	
๖. นางสาวสุทธิณี น้อยเหลือ ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและเครื่องจักรกล	คณะกรรมการ
๗. นางสาวมนัสนันท์ ธนกุลวุฒิโรจน์ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
๘. นางเยาวลักษณ์ ร่องเกาะเกิด ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ	คณะกรรมการ
๙. นางกานดา คูประเสริฐ ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	เลขานุการ
	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวสุพรรณิ พันทอง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมติดตามความคืบหน้าการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ เพื่อพิจารณาปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมให้มีความสอดคล้องกับแนวทางที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล ได้แจ้งที่ประชุมทราบ กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ และแจ้งเวียนให้ทุกคนในกองทราบ และเมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ รายงานความก้าวหน้าตามเกณฑ์ ข้อ ๑ - ๓ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามหนังสือ ที่ ทส๐๖๑๐.๒/๔๖๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๓
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	๓

-๓-

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		รับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน รับผิดชอบ การดำเนินงาน	รับผิดชอบ การดำเนินงาน			
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	๓
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือ รายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอด บทเรียน เพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนา การดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียน จากผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนา การดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	๓
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร หรือหน่วยงาน ภายในหรือภายนอก ที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	๓

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร			
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การส่งเสริมคุณธรรม และ บุคลากร มีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมี พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น จาก ผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	๒
๘	องค์กรมีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็น เอกสาร และจัดทำสื่อ ในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	๓

-๕-

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น			
๙	องค์กรมีขีดความสามารถ ในการเผยแพร่เอกสารองค์ ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินงานกิจกรรม และ มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	๒

๔.๒ ความคืบหน้าการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่มจริยธรรมได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้แต่ละหน่วยรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ข้อ ๑ - ๙ ซึ่งกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้ดำเนินการแล้วถึงเกณฑ์ข้อ ๙ องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ซึ่งเป็นไปตามแผนการปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ มีผลการดำเนินการ ดังนี้

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ/กิจกรรม
๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ได้ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๑ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๑ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด
๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๙ ได้แก่ โครงการ/กิจกรรม Big cleaning day และ เพิ่มพื้นที่สีเขียว

-๖-

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินการตามแผนฯ เนื่องจากผลการดำเนินงานสำเร็จเป็นไปในทิศทางที่ดี และขอให้ฝ่ายเลขานุการ ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ กิจกรรม ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางสาวสุพรรณิ พันทอง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางกานดา คุประเสริฐ)
ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล
เลขานุการคณะทำงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เกณฑ์การประเมิน ข้อที่ ๖

องค์กรมีการยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มี
คุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริม
การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓

กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างด้าน “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างด้าน “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยมีผู้ได้รับคัดเลือก ดังนี้

หน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่าง

- ๑) ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม **วินัย**
- ๒) ส่วนอำนวยการ เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม **ด้านสุจริต**
- ๓) ส่วนวิศวกรรมและเครื่องจักรกล เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม **ด้านจิตอาสา**

บุคลากรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่าง

- ๑) นายวิษณุ พิบูลย์ธัญญา เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม **ด้านพอเพียง**
- ๒) นางสาววิศรดา ปานหัตถา เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม **ด้านวินัย**
- ๓) นางสาวสุพรรณิ พันทอง เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม **ด้านสุจริต**
- ๓) นายศุภณัฐ คำแพง เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม **ด้านจิตอาสา**
- ๕) นายทศพล สุคนธประดิษฐ์ เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม **ด้านกตัญญู**



กรมทรัพยากรน้ำ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ด้านวินัย
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒



กรมทรัพยากรน้ำ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
ส่วนอำนวยการ

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ด้านสุจริต
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒







กรมทรัพยากรน้ำ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววิศรา ปานหัตถา

เป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม ด้านวินัย
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒



กรมทรัพยากรน้ำ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายทศพล สุคนธประดิษฐ์

เป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม ด้านกตัญญู
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิทัศน์ พรหมพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

ประกาศยกย่องบุคลากรและหน่วยงานที่คุณธรรมในด้านต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อสาร เช่น Facebook กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ , ปิดประกาศบอร์ดกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒

Facebook กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒



กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ กรม ทรัพยากรน้ำ



10 มิ.ย. · 🌐

กพน.2 ขอแสดงความยินดี
หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วย
งานที่มีคุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี สมควร
ได้รับการยกย่อง ประจำปี 2567
และ บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็น
บุคลากรที่มีคุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี
สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปี 2567



ปิดประกาศบอร์ดกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒



เกณฑ์การประเมิน ข้อที่ ๗
องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓
เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม
ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมี
พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗)	
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ได้ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
ผลการดำเนินกิจกรรม ตามแผน	$\frac{11}{13} \times 100 = \text{ร้อยละ } 84.61$

จำนวนกิจกรรม ๑๓ กิจกรรม

ดำเนินการแล้ว ๑๑ กิจกรรม

คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๑

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ/กิจกรรม
 ๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ได้ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๑ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๑ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของ **กองพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ▶ จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รวมทั้งสิ้น๑๓.....โครงการ/กิจกรรม
- ▶ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ.....๑๑.....โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ.....๘๔.๖๑.....ของจำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ปัญหาที่อยากแก้							
๑. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน/วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า	- ใช้กระดาษ REUSE - ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ	ทุกส่วนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้จัดให้มีกล่องสำหรับคัดแยกกระดาษที่ใช้แล้ว ๑ ด้าน เพื่อใช้ในการนำใบใช้ REUSE ทุกคนในกองให้ความร่วมมือใช้กระดาษ REUSE และส่งผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษของกอง
๒. รักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม	- มาปฏิบัติงานให้ตรงตามเวลา	เพื่อรักษาวินัยในการทำงาน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน/การเข้าร่วมประชุม	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายชยุเกียรติ บุญมา ส่วนอำนวยการ	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้มีการควบคุมการลงเวลา มาปฏิบัติงานราชการ เพื่อทุกคนในกองมาปฏิบัติงานตรงตามเวลา เพื่อรักษาวินัยในการทำงาน

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๓. การรักษาสภาพแวดล้อม ความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน	- กิจกรรม ๕ ส - Big cleaning day	เพื่อให้หน่วยงานมีความสะอาด มีระเบียบเรียบร้อย ง่ายต่อการค้นหาเอกสาร และสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่	ทุกส่วนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้จัดกิจกรรม ๕ ส ทุกคนในกองให้ความร่วมมือจัดกิจกรรม ๕ ส เพื่อให้หน่วยงานมีความสะอาด มีระเบียบเรียบร้อย ง่ายต่อการค้นหาเอกสาร และสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ - อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔. การเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ข้อระเบียบและด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	- แจ้งเวียนมติ ครม. และ เผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกองรับทราบข้อระเบียบ กฎหมาย และข่าวสารที่เกี่ยวข้อง	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้แจ้งเวียนมติ ครม. และ เผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานให้ทุกคนในกองรับทราบ

๕. การเสียดสยะประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม	-บริจาคสิ่งของ	เพื่อแบ่งปันสิ่งของที่เหลือใช้	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐย์ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้จัดกิจกรรมบริจาคขยะกำพร้า เพื่อแปรรูปเป็นเชื้อเพลิง ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ
--	----------------	--------------------------------	------------	-----------------	---	---	--

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ความดีที่อยากทำ							
๑. มีความห่วงใยใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่าและรักษาสิ่งแวดล้อม	รณรงค์ประหยัดไฟฟ้า	เพื่อลดการใช้พลังงานประหยัดงบประมาณ	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศรานนท์ วิโรจนวิทย์ ส่วนอำนวยการ	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้จัดทำสติกเกอร์และป้ายรณรงค์ประหยัดไฟฟ้า เพื่อลดการใช้พลังงานเพื่อช่วยประหยัดไฟฟ้าให้กับหน่วยงาน ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ โดยการช่วยเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศตามเวลาที่กำหนด ปิดไฟในกรณีที่ไม่ใช้ ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ

๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ	-กิจกรรมรณรงค์ การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)	ส่งเสริมให้บุคลากร มีจิตสำนึก ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นางสาวสุพรรณิ พันทอง ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้ร่วมรณรงค์ ส่งเสริมให้บุคลากร มีจิตสำนึก ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ
๓. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	-เข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา	เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายชูกเกียรติ บุญมา ส่วนอำนวยการ	ทุกคนในกองให้ความร่วมมือ ดำเนินการสำเร็จ
๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริง ถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทาง Facebook กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒	เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงถูกต้องและมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-	นายศุภณัฐย์ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ทุกคนในกองรับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงถูกต้อง และมีประโยชน์ให้แก่ประชาชน

๕. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา	-ร่วมบริจาคโลหิต -บริจาคปฏิทิน -เพิ่มพื้นที่สีเขียว	เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ภายในกองเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม	ทุกคนในกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	นายศุภณัฐ คำแพง ส่วนวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้ร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิตให้กับหน่วยงาน สภากาชาดไทย - เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้บริจาคปฏิทิน ให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี - อยู่ระหว่างดำเนินการ
--	---	--	------------	-----------------	---	---	--

ผลการดำเนินการตามแผน

๑. โครงการ/กิจกรรม ๑๓ กิจกรรม

๒. ดำเนินการแล้ว ๑๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๑

๓. อยู่ในระหว่างดำเนินการ ๒ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๙

เกณฑ์ข้อที่ ๘

การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน
กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓
โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

เล่มรายงาน การดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ



VDO การดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ



เกณฑ์ข้อที่ ๙

ขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้
หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน
และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆได้

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ ได้มีการเผยแพร่องค์ความรู้แบบในช่องทางต่างๆ ดังนี้

เว็บไซต์ กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ และ Facebook กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒



<https://www.facebook.com/100083484875430/videos/1573335313229143>

ปิดประกาศบอร์ดกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒





กองพัฒนาแหล่งน้ำ 2

