



การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

**กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1
กรมทรัพยากรน้ำ**

**กพน.1 ร่วมแสดงเจตนาภรณ์
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

NO GIFT POLICY

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ดร.ประยูร โกรธาบรณ ผู้บัญชาการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 เป็นประธานการประชุมการชี้แจงจรรยาบรรณการปฏิบัติงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของกองฯ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ.2567 ณ ห้องประชุมกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ในการนี้ผู้บัญชาการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ร่วมแสดงเจตนาภรณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายป้องกันและต่อต้านทุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างโปร่งใสในภาครัฐ

"NO GIFT POLICY" ณ. ไร่รังไรและปืสมัน

WEBSITE FACEBOOK



สรุปคะแนนประเมินตนเอง ของ กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 เท่ากับ...27...คะแนน

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		3	2	1	0	
1	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 60 – 79.99% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 40 – 59.99% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า 40% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	3
2	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	3
3	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	3
4	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จ 70% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จ 60 – 69.99%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จ 50 – 59.99%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จน้อยกว่า 50%	3

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		3	2	1	0	
5	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	3
6	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือ หน่วยงาน ภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ 	3

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		3	2	1	0	
7	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 90% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 80 – 89.99% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 70 – 79.99% 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 น้อยกว่า 70% 	3
8	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	3

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		3	2	1	0	
9	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 	3

เอกสารหลักฐาน
ตามเกณฑ์ข้อ 1-9

เกณฑ์ข้อที่ 1

องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน
และมีผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไป
ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร

และ

เกณฑ์ข้อที่ 2

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย
จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
(มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง)



ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายประยูร โกรปราบ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ พร้อมด้วยบุคลากรกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อน กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลักคุณธรรมนำการพัฒนาโดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ปลอดภัย สุจริตและประพฤติมีชอบ รักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” พร้อมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมีการกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ร่วมกันดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. จัดหาแหล่งเก็บกัก และบริหารจัดการปริมาณน้ำหลากในฤดูฝนที่มีปริมาณมาก เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ ในฤดูแล้งได้อย่างทั่วถึง

๒. จัดหาน้ำต้นทุนหรือระบบกระจายน้ำในพื้นที่เกษตรน้ำฝนให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อการเกษตรกรรม และการอุปโภคบริโภค ได้ตลอดทั้งปี

๓. โครงการแหล่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมทรัพยากรน้ำได้รับการปรับปรุงบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ปกติ

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม

๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ

๓. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

๔. พัฒนาตนเองและสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน

๕. สำนึกถึงคุณค่าของทรัพยากรน้ำและใช้น้ำอย่างประหยัด คุ่มค่าและเกิดประสิทธิภาพ

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป

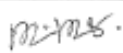

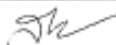
ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประยูร โกรปราบ)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

รายชื่อบุคลากรกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
 แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ลงวันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประยุทธ์ ไกรปราบ	ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑	
๒	นายสรศักดิ์ ใจประเสริฐ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ	
๓	นายวรภัต ธรรมประทีป	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการพัฒนาแหล่งน้ำ	
๔	นายเอกรัตน์ อาชีวะ	ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ	
๕	นายศักดิ์สิทธิ์ แจ้งไพศาล	ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา	
๖	นายพงศ์พล ผิวงาม	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	
๗	นางสาวทิพวรรณ ชันทอง	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน	
๘	นายธีระเดช คุรุวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี	
๙	นางกรปภา ศิริวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ	
๑๐	นายสุรชิต จิระบรรจง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๑	นายสาริต คงสะอาด	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๒	นายมงคล วงศ์วัฒนาภิจ	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ	
๑๓	นายอุกฤษฏ์ อินสว่าง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ	
๑๔	นายวุฒิพงษ์ ชมภูคำ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๕	นายศุภชัย หินแก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๖	นายธนพงศ์ ไชยบุญ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๗	นายสุรัฐพงศ์ ไกรศวีวรรณะ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๘	นายศุภโชค คริสวัสตี	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๙	นายนพดล ชมหมวก	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๐	นายชสันธร เทียงภักดิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๑	นางสาวชนิกรณีย์ เปี่ยมญาติ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๒	นายภาณุพงษ์ เพ็ชรคง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๓	นายวิษเณทร์ สุขวิสุทธิ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๔	นางสาวธนพร แก้วใจรักษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๕	นายจักรภัทร อวยสุข	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๖	นายวรวิทย์ บุญวิจิตร	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๗	นางสาวณัฐพร กระจ่างพันธ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๘	นายภัส อังคสิงห์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๙	นายวรรัตน์ โอทาทะรงค์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๐	นายธนชาติ ศรีเพ็ง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๑	นางสาวชลดา ตอนแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๓๒	นางสาวณิชารีย์ เวียงมูล	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๓	นางสาวสุชาดา ทองเงิน	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๔	นายวรวัฒน์ เมืองชื่น	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๕	นายกิตติกานต์ ปาณอุป	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๖	นายประกิจ อุปะสัมปะกิจ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓๗	นายชัยวัฒน์ ทรงสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๘	นางสาวเกษมณี จันทมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๙	นางสาวชลธิชา หนูพุด	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔๐	นางสาวปณณนิตา สามงามยา	นายช่างโยธา	
๔๑	นางสาวกัญญาณัฐฐ์ สุานุจิตต์เมธี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔๒	นางชไมพร เรืองปราชญ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๔๓	นางสาวนันทิพา นำเกียรติวงษา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๔	นางสาวศินา กาญจนอุทัย	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔๕	นางสาวสุภัทราพร วัระวัง	เจ้าพนักงานธุรการ	

บุคลากรทั้งหมด ๔๕ คน ร่วมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์ ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์ข้อที่ 3

องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2

มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของ กองพัฒนาแหล่งน้ำ.1.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ
ปัญหาที่อยากแก้						
1. สุจริต	ประกาศเจตนารมณ์ ขับเคลื่อนองค์กร เป็น องค์กรคุณธรรม No Gift Policy	เจ้าหน้าที่ของ กปน.1 ตระหนักและต่อต้าน การคอร์รัปชัน	เจ้าหน้าที่ของ กปน.1 ทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 90	ม.ค. – พ.ค. 2567.	-	ส่วนแผนงานวิศวกรรม และประเมินผล กปน.1
2. พอเพียง, วินัย ,สุจริต , จิตอาสา และกตัญญู	กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำ ความดี	คัดเลือกข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคลที่มี คุณธรรมหรือทำความ ดีด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และ กตัญญู	เจ้าหน้าที่ของ กปน.1 ได้รับ การคัดเลือกบุคคลที่มี คุณธรรมหรือทำความดีใน แต่ละด้านจำนวน 5 คน	ม.ค. – พ.ค. 2567	-	ส่วนแผนงานวิศวกรรม และประเมินผล กปน.1.
3,สุจริต	จัดสรรงบประมาณปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการด้าน แหล่งน้ำให้สามารถใช้งาน ได้ปกติ	โครงการแหล่งน้ำที่อยู่ ในความรับผิดชอบของ กรมทรัพยากรน้ำได้รับ การปรับปรุง บำรุงรักษาให้สามารถ ใช้งานได้ปกติ	ได้รับจัดสรรงบประมาณใน การปรับปรุง บำรุงรักษา โครงการแหล่งน้ำ ให้สามารถ ใช้งานได้ปกติ	ม.ค. – พ.ค. 2567	-	ส่วนแผนงานวิศวกรรม และประเมินผล กปน.1.

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ
ความดีที่อยากทำ						
4. พอเพียง, วินัย ,สุจริต , จิตอาสา และกตัญญู	ดำเนินการจัดกิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์โดยทำ เป็นลายลักษณ์อักษร ร่วมกัน	ขับเคลื่อนหน่วยงาน เป็นองค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและบุคลากรในกอง พัฒนาแหล่งน้ำ 1 ร้อยละ 80 ขึ้นไปร่วมกัน ประกาศ เจตนารมณ์โดยทำเป็น ลายลักษณ์อักษรร่วมกัน	ม.ค. – พ.ค. 2567	-	ส่วนแผนงานวิศวกรรม และประเมินผล กพน.1
5.พอเพียง	จัดกิจกรรม Paperless	เพื่อให้ทุกส่วนงานของ กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 สามารถลดการใช้ กระดาษได้	สามารถลดปริมาณการใช้ กระดาษได้จากปี พ.ศ.2566	ม.ค. – พ.ค. 2567	-	นายอุกฤษฏ์ อินสว่าง ส่วนแผนงานวิศวกรรม และประเมินผล กพน.1.
6.วินัย, วิถีวัฒนธรรมไทย	เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 แต่งกายชุดข้าราชการทุก วันจันทร์	เพื่อให้เจ้าหน้าที่กอง พัฒนาแหล่งน้ำ 1 มีความภาคภูมิใจใน เกียรติภูมิข้าราชการ	เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 แต่งกายชุดข้าราชการทุก วันจันทร์ ร้อยละ 80	ต.ค 2566. – ก.พ.2567	-	ส่วนแผนงานวิศวกรรม และประเมินผล กพน.1.



คำสั่งกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

ที่ ๒ /๒๕๖๗

เรื่อง คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

ตามที่กรมทรัพยากรน้ำ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม นำไปสู่การปฏิบัติ กำกับ และติดตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริม คும்ครองจริยธรรม และส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรน้ำ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกอง โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่ และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|-----------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑.๑ นายประยุทธ์ ไกรปราบ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ | |
| ๑.๒ นายวรภัต ธรรมประทีป | คณะทำงาน |
| ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการพัฒนแหล่งน้ำ | |
| ๑.๓ นางกรปภา ศิริวุฒิ | คณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | |
| ๑.๔ นายเอกรัตน์ อาชีวะ | คณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ | |
| ๑.๕ นายศุภศิษฐ์ แจ่มไพศาล | คณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา | |
| ๑.๖ นายธีระเดช คุรุวุฒิ | คณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี | |
| ๑.๗ นางสาวทิพวรรณ ชันทอง | คณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน | |
| ๑.๘ นายพงษ์ศักดิ์ มิวงาม | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล | |
| ๑.๙ เจ้าหน้าที่ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ ขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
- ๒.๒ จัดทำ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และแผนส่งเสริมคุณธรรมและคும்ครองจริยธรรมประจำปีของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

๒.๔ ส่งเสริมให้...

๒.๔ ส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีคุณธรรม ยึดหลักตามมาตรฐานทางจริยธรรม

๒.๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(นายประยุทธ์ ไกรปราบ)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

เกณฑ์ข้อที่ 4

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของ กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- ▶ จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รวมทั้งสิ้น ...6....โครงการ/กิจกรรม
- ▶ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ...6.....โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ...100..ของจำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมาย คุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ปัญหาที่ยากแก่							
1. สุจริต	ประกาศเจตนารมณ์ ขับเคลื่อนองค์กร เป็นองค์กรคุณธรรม No Gift Policy	เจ้าหน้าที่ของ กปน. 1 ต ระ หนั ก และ ต่อต้านการคอร์รัปชัน	เจ้าหน้าที่ของ กปน.1 ทุกคน ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ คิดเป็น ร้อยละ 90	ม.ค. – พ.ค. 2567.	-	ส่วนแผนงาน วิศวกรรมและ ประเมินผล กปน.1	- เจ้าหน้าที่ของ กปน.1 ร้อยละ 100 ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด โดยมี พฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นคือปฏิเสธ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่
2. พอเพียง, วินัย ,สุจริต, จิตอาสา และกตัญญู	กิจกรรมยกย่องเชิด ชูเกียรติบุคคลที่มี คุณธรรมหรือทำ ความดี	คัดเลือกข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน เพื่อยก ย่อง เชิดชูเกียรติ บุคคลที่มีคุณธรรม หรือทำความดีด้าน พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู	เจ้าหน้าที่ของ กปน.1 ได้รับการคัดเลือกบุคคล ที่มีคุณธรรมหรือทำ ความดีในแต่ละด้าน จำนวน 5 คน	ม.ค. – พ.ค. 2567	-	ส่วนแผนงาน วิศวกรรมและ ประเมินผล กปน.1.	- คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมของ กปน.1 ได้ ประชุมหารือร่วมกันโดยพิจารณาคัดเลือก บุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับผลการดำเนินงานและความประพฤติ ของบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ปรากฏว่า มีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด 5 ท่าน และ หน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน 5 ส่วนฯ พร้อมมอบประกาศนียบัตรเชิดชู เกียรติ และเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ เว็บไซต์และ แอปพลิเคชัน line

เป้าหมาย คุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
3.สุจริต	จัดสรรงบประมาณ ปรับปรุง บำรุงรักษา โครงการแหล่งน้ำให้ สามารถใช้งานได้ ปกติ	โครงการแหล่งน้ำที่ อยู่ในความ รับผิดชอบของกรม ทรัพยากรน้ำได้รับ การปรับปรุง บำรุงรักษาให้ สามารถใช้งานได้ ปกติ	ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในการปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการ แหล่งน้ำ ให้สามารถ ใช้งานได้ปกติ	ม.ค. – พ.ค. 2567	-	ส่วนแผนงาน วิศวกรรมและ ประเมินผล กพน.1.	- กพน.1 ดำเนินการสามารถขออนุมัติจัดสรร งบประมาณให้หน่วยงานและสำนักงาน ทรัพยากรน้ำที่มีโครงการปรับปรุงและ บำรุงรักษาโครงการด้านแหล่งน้ำให้สามารถ ใช้งานได้ปกติจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน จำนวน ทั้งสิ้น 38 โครงการ รวมวงเงินที่ได้รับจัดสรร 6,350,000บาท แล้วเสร็จ
ความดีที่อยากทำ							
4. พอเพียง, วินัย, สุจริต, จิตอาสา และกตัญญู	ดำเนินการจัด กิจกรรมประกาศ เจตนารมณ์โดยทำ เป็นลายลักษณ์ อักษร ร่วมกัน	ขับเคลื่อนหน่วยงาน เป็นองค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและบุคลากรใน กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ร้อยละ 80 ขึ้นไปร่วมกัน ประกาศเจตนารมณ์โดย ทำเป็น ลายลักษณ์ อักษรร่วมกัน	ม.ค. – พ.ค. 2567	-	ส่วนแผนงาน วิศวกรรมและ ประเมินผล กพน.1	- กพน.1 มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา กตัญญู โดยมีจำนวนผู้บริหารและ บุคลากรในองค์กร 100% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์
5.พอเพียง	จัดกิจกรรม Paperless	เพื่อให้ทุกส่วนงาน ของกองพัฒนา แหล่งน้ำ 1 สามารถลดการใช้ กระดาษได้	สามารถลดปริมาณการ ใช้กระดาษจากปี พ.ศ 2566 ได้	ม.ค. – พ.ค. 2567	-	นายเอกฤษฏ์ อินสว่าง ส่วนแผนงาน วิศวกรรมและ ประเมินผล กพน.1.	- กพน.1 ได้ใช้เทคโนโลยี ออนไลน์ เพื่อลด กระดาษในการส่งเอกสาร จัดเก็บเอกสารใน ระบบ cloud ของกองฯโดยสามารถการใช้ กระดาษจากปี พ.ศ 2566 ได้จำนวน 75 ลิ่ม

เป้าหมาย คุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
6. วินัย , วิถีวัฒนธรรมไทย	เจ้าหน้าที่กองพัฒนา แหล่งน้ำ 1 แต่งกาย ชุดข้าราชการทุกวัน จันทร์	เพื่อให้เจ้าหน้าที่กอง พัฒนาแหล่งน้ำ 1 มี ความภาคภูมิใจใน เกียรติภูมิข้าราชการ	เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่ง น้ำ 1 แต่งกายชุด ข้าราชการทุกวันจันทร์ ร้อยละ 80	ต.ค 2566. – พ.ค.2567	-	ส่วนแผนงาน วิศวกรรมและ ประเมินผล กพน1.	- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองพัฒนาแหล่ง น้ำ 1 มีจิตสำนึกและมีความภาคภูมิใจใน เกียรติภูมิของข้าราชการ จึงได้ให้ความร่วมมือ แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ในอัตรา ร้อยละ 100

เป้าหมายข้อที่ ๑ มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน line ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ กรมทรัพยากรน้ำ
Water Resources Development Division 1

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ กรมทรัพยากรน้ำ

2 ก.พ.67 กอง.1 ร่วมแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน No Gift Policy

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ กรมทรัพยากรน้ำ

กปน.1 ร่วมแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ดร.ประยูร โกรปราย ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 เป็นประธานการประชุมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของกองฯ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ในอาคารผู้สื่อข่าวตึก 5 ชั้น 1 อาคาร 1 ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ กรมทรัพยากรน้ำ ณ ห้องประชุมตึก 5 ชั้น 1 อาคาร 1 กรมทรัพยากรน้ำ

"NO GIFT POLICY" ณ 101oflinebusiness

WEBSITE FACEBOOK

ทั้งหมด

ค้นหาข้อความและรายชื่อ

LINE STICKERS

Sa siri

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 (51)

Big C TH

Lotus's - โกลด์

จังหวัดฉะเชิงเทรา

จลน

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 (51)

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 (51) 15:10

ภาพถ่ายบนสารจากเว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

Policy ๗

Chorlada

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 กรมทรัพยากรน้ำ

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ กรมทรัพยากรน้ำ

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ดร.ประยูร โกรปราย ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 เป็นประธานการประชุมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของกองฯ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ในอาคารผู้สื่อข่าวตึก 5 ชั้น 1 อาคาร 1 ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ กรมทรัพยากรน้ำ ณ ห้องประชุมตึก 5 ชั้น 1 อาคาร 1 กรมทรัพยากรน้ำ

"NO GIFT POLICY" ณ 101oflinebusiness

WEBSITE FACEBOOK

15:11

นี่คือหน้า! ๗๗1 Keep

พิมพ์ข้อความ

เป้าหมายข้อที่ ๒ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดี



เป้าหมายข้อที่ ๓ จัดสรรงบประมาณปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการแหล่งน้ำให้สามารถใช้งานได้ปกติ

ด่วนมาก **บันทึกข้อความ**

สำนักงานเขตพื้นที่ ๓ เลขที่ ๓๕๕๐ วันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐:๒๔	สำนักงานเขตพื้นที่ ๓ เลขที่ ๑๐๕๑ วันที่ 17 มี.ค. 2567 เวลา 11:๒8 น.	กรมทรัพยากรน้ำ (ภายใน) วันที่ ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๗ เวลา 11:4๐
---------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

ส่วนราชการ กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๓ ส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา โทร. ๐ ๒๒๓๒ ๒๐๐๐ ต่อ ๒๒๒๔
ที่ พส ๐๒๐๔.๔/๕๕๕ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติในหลักการจัดสรรงบประมาณรายการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

๑. เคารพ
- ๑.๑ ตามหนังสือ ส่วนที่ ๑๒๓ ที่ พส ๐๒๐๔.๔/๖๑ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเห็นชอบอนุมัติหลักการจัดสรรงบประมาณรายการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปล่วงหน้าก่อน วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๓๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อบำรุงรักษาโครงการแหล่งน้ำ จำนวน ๖๘ แห่ง (เอกสารหมายเลข ๑)
- ๑.๒ ตามหนังสือสำนักงานงบประมาณ ส่วนที่ ๑๒๓ ที่ นร ๐๒๐๒/๖๕๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ กรมบัญชีกลางแจ้งจัดสรรงบรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทั้งงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรในระหว่างที่ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปล่วงหน้าแล้ว จำนวน ๔๐ แห่ง ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๒)
๒. ขออนุมัติ
- ๒.๑ ตามหนังสือ ส่วนที่ ๑๒๓ ที่ พส ๐๒๐๔/๖๕๕ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แจ้งกรมการพิจารณาของคณะกรรมการด้านเศรษฐกิจ ๑ ในคณะกรรมการวิสามัญได้เห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ โดยรายการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกรอบวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖,๓๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๑)
- ๒.๒ กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๓ พิจารณาแล้วเห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงเห็นควรอนุมัติหลักการจัดสรรงบประมาณ รายการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรในระหว่างที่ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปล่วงหน้าแล้ว จำนวน ๔๐ แห่ง ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ไปเป็นงบประมาณของสำนักงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดังนี้
- ๑) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ จำนวน ๘ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๓,๒๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๒) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๒ จำนวน ๓ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๓) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๓ จำนวน ๓ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๑,๓๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๔) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๔ จำนวน ๒ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๓๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๕) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๕ จำนวน ๒ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๓๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๖) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๖ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๗) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๗ จำนวน ๒ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๓๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๘) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๘ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๙) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๙ จำนวน ๕ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๑,๓๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๑๐) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑๓ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๑๑) กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๓ จำนวน ๑๐ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๔,๕๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๒) กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๒ จำนวน ๕ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๒,๒๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายละเอียดตาม (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๓ รายการและกิจกรรมการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อบำรุงรักษาประกอบด้วย ๑) งานบำรุงรักษาบริเวณวังงาน ๒) งานกำจัดวัชพืช ๓) งานทาสีถังเก็บน้ำ ๔) งานปลูกหญ้า ๕) งานบำรุงรักษาพร้อมอุปกรณ์ประกอบการบำรุงรักษา ๖) งานส่วนรวม ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทางและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอื่น ๆ

๒.๔ ตามหนังสือ ส่วนที่ ๑๒๓ ที่ นร ๐๒๐๒/๖๕๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ กรมบัญชีกลางแจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบพิจารณาเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับไตรมาสที่ ๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และไตรมาสที่ ๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ เพื่อเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๕ ตามแนวทางในหนังสือ ส่วนที่ ๑๒๓ ที่ พส ๐๒๐๔.๔/๖๑๕๕ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรน้ำ กรมการจัดสรรงบประมาณใช้เงินหน่วยงานรับผิดชอบโครงการ ตามข้อ ๒.๑ ไม่ต้องดำเนินการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงในจัดสรรตามที่กำหนดในระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ เนื่องจากไม่ได้เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการประกอบรายการการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท เป็นรายการในลักษณะงบประมาณแบบเงินก้อน (Lump Sum) โดยสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๓ กำหนดซึ่งต้องได้รับอนุมัติในหลักการจากอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ (เอกสารหมายเลข ๖)

๓. ขออนุมัติเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและมอบหมาย ดังนี้

๓.๑ อนุมัติในหลักการจัดสรรงบประมาณรายการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ไปเป็นงบประมาณของสำนักงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตามข้อเท็จจริง ๒.๒ เพื่อบำรุงรักษาโครงการแหล่งน้ำ จำนวน ๔๐ แห่ง ในรายการและกิจกรรมการใช้จ่ายงบประมาณ ตามข้อเท็จจริง ๒.๓ และสามารถชี้แจงข้อสงสัยระหว่างรายการและกิจกรรมเพื่อการดูแล รักษา

๓.๒ มอบหมายหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เร่งรัดการปฏิบัติ โดยให้ความสำคัญกับการพิจารณาทำหนังสือขอวงเงินก่อนให้วงเงินเร็วขึ้น เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณทันภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และตลอดส่งกำกับคณบดีเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อเท็จจริง ๒.๔

1๕ มี.ค. ๒๕๖๗
17 มี.ค. ๒๕๖๗
17 มี.ค. ๒๕๖๗

อธิบดีในสังกัด/ผู้อำนวยการระบบชลประทาน
นายประจักษ์ โกรษบุญ
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๓

นายชวรงค์ บุญเลิศ
รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

17 มี.ค. 2567
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

"NO Gift Policy พ.ศ. ไม่พึงโทษและเป็นธรรม"

17 มี.ค. ๒๕๖๗
1๕:๔๐

๑) กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๓ ...
"NO Gift Policy พ.ศ. ไม่พึงโทษและเป็นธรรม"

รายละเอียดประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ครั้งที่ 10W ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567

หน้า 1/1

รายการ	ชื่อหน่วยงาน	จัดสรรงบประมาณ (7 หลัก)	ชื่อรายการจ่าย	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก (17 หลัก)	รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	ชื่อรายการงบประมาณในจัดสรร	+	-	วงเงิน
แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นเลิศเพื่อสังคม										
ผลผลิตการปรับปรุงประสิทธิภาพ และมาตรฐานของงาน										
090000013	ทพ.1	8711300	บุคลากร ที่คืนเงินยืม	1208	0900066839690000	09000630002703210011	รายการค่าปรับปรุงสถานที่ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท 1 รายการ (จำนวน 10 แห่ง)			2,880,000.00
090000027	ทพ.2	8711300	บุคลากร ที่คืนเงินยืม	1208	0900066839690000	09000630002703210011	รายการค่าปรับปรุงสถานที่ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท 1 รายการ (จำนวน 4 แห่ง)			400,000.00
รวมทั้งสิ้น										2,880,000.00



แบบ ก 241

รายงานการเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นเลิศเพื่อสังคม

กระทรวงศึกษาธิการและที่ประชุม
กรมการศึกษานอกโรงเรียน

วันที่ส่งเอกสาร 12W วัน เดือน ปี 14 กุมภาพันธ์ 2567 หน้า 1/1
รหัสงบประมาณ 09006 โอนงบประมาณครั้งที่ 10W ปีงบประมาณ 2568

รหัส	ส่วนกลางจัดซื้อ	จัดสรร	ผลผลิตโครงการ	เปลี่ยนแปลง	โอน	คำสั่ง
จังหวัด	สำนักงบบุคลากร	ปีงบประมาณ	รหัสโครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	เลขที่
		060311 3	63000270			
			3210000			
			3210021			
P1000 (900000)	สำนักงาน		3210021		- 2,400,000	
P6200 (050400)	สำนักงาน		3210021		+ 900,000	
P6100 (040100)	บุคลากร		3210021		+ 300,000	
P6300 (040200)	รถแท็กซี่		3210021		+ 200,000	
P0000 (030100)	พัสดุ		3210021		+ 200,000	
P2600 (020600)	ประชาสัมพันธ์		3210021		+ 100,000	
P7000 (070400)	รถตู้		3210021		+ 200,000	
P0000 (030100)	ครุภัณฑ์		3210021		+ 100,000	
P6800 (060100)	พิธีกรรม		3210021		+ 400,000	
P3400 (030400)	บุคลากร		3210021		+ 100,000	

ขอรับรองว่าข้อมูลเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ไม่กระทบการตั้งงบประมาณตามแผนงานหรืองานโครงการที่กำหนดไว้ และมีวงเงินงบประมาณที่ขออนุมัติ

หัวหน้าส่วนราชการ
นายภาค ดาวฤกษ์รัตน์
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

(นายภาค ดาวฤกษ์รัตน์)
เลขาธิการกรม
วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567

รหัสงบประมาณ 8711300 : บุคลากร ที่คืนเงินยืม
รายการผูกพัน 1208 : คืนเงินยืม

รหัสงบประมาณ 0900630002703210011
รหัสกิจกรรม 0900066839690000

สำนักงานบัญชีกลาง สำนักงานจัดซื้อ

(นางสาวศิริลักษณ์ ตอเงิน)



รายละเอียดประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ครั้งที่ 10W ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2567

หน้า 4/5

รายการ	ชื่อหน่วยงาน	จัดสรรงบประมาณ (7 หลัก)	ชื่อรายการจ่าย	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก (17 หลัก)	รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	ชื่อรายการงบประมาณในจัดสรร	+	-	วงเงิน
แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นเลิศเพื่อสังคม										
ผลผลิตการปรับปรุงประสิทธิภาพ และมาตรฐานของงาน										
090000013	ทพ.1	8711300	บุคลากร ที่คืนเงินยืม	1208	0900066839690000	09000630002703210011	รายการค่าปรับปรุงสถานที่ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท 1 รายการ (จำนวน 10 แห่ง)			1,270,000.00
รวมทั้งสิ้น										1,270,000.00



เป้าหมายข้อที่ ๔ ดำเนินการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกัน

รายชื่อบุคลากรกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
 แบบทำยประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ลงวันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

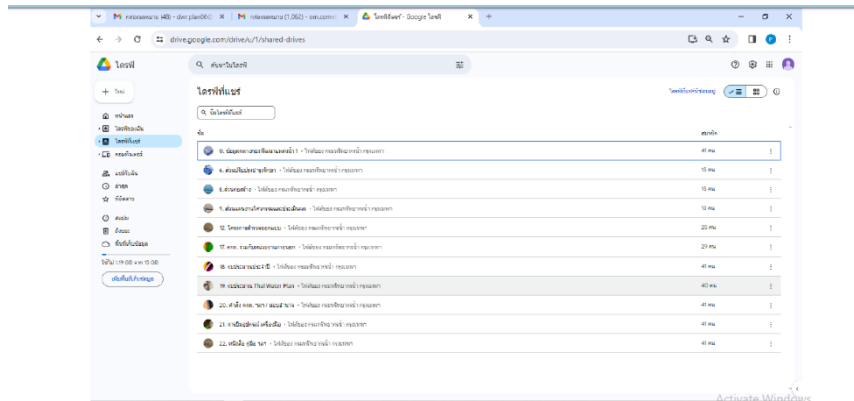
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประยุทธ์ ไกรปราบ	ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑	
๒	นายสรศักดิ์ ใจประเสริฐ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ	
๓	นายวรภัต ธรรมประพิบ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการพัฒนาแหล่งน้ำ	
๔	นายเอกรัตน์ อาชีวะ	ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ	
๕	นายศักดิ์สิทธิ์ แจ่งไพศาล	ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา	
๖	นายพงศ์พล มิวงาม	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	
๗	นางสาวทิพวรรณ ชันทอง	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน	
๘	นายธีระเดช คุรุวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี	
๙	นางกรปลา ศิริวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนอาคาร	
๑๐	นายสุรชาติ จีระบรรจง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๑	นายสาธิต คงสะอาด	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๒	นายมงคล วงศ์วัฒนาภิง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ	
๑๓	นายอุกฤษฏ์ อินสว่าง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ	
๑๔	นายวุฒิพงษ์ ชมภูคำ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๕	นายศุภชัย หินแก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๖	นายธนพงศ์ ไชยบุญ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๗	นายสุรัฐพงศ์ ไกรศรีวรรณะ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๘	นายศุภโชค ศรีสวัสดิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๙	นายพนพล ชมหมวก	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๐	นายขันธ์ธร เทียงภักดิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๑	นางสาวชนิภรณ์ เปี่ยมญาติ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๒	นายภาณุพงษ์ เพ็ชรคง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๓	นายวิเชยนทร์ สุขวิสุทธิ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๔	นางสาวธนพร แก้วใจรักษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๕	นายจักรภัทร อุดมสุข	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๖	นายวรวิทย์ บุญวิจิตร	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๗	นางสาวณัฐพร กระจ่างพันธ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๘	นายรภัต อังคสิงห์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๙	นายนวัฒน์ โอฬาทะรังษ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๐	นายธนชาติ ศรีเพ็ง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๑	นางสาวชลดา ตอนแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๓๒	นางสาวณิชารีย์ เวียงมูล	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๓	นางสาวสุชาดา ทองเงิน	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๔	นายวรวัฒน์ เมืองชื่น	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๕	นายกิตติกานต์ ปาณฐูป	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๖	นายประกิจ อุปะสัมปะกิจ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓๗	นายชัยวัฒน์ ทรงสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๘	นางสาวเกษมณี จันทมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๙	นางสาวชลธิชา หนูพุ่ม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔๐	นางสาวปณณนิตา สามงามยา	นายช่างโยธา	
๔๑	นางสาวกัญญาณัฐ ฐานุจิตต์เมธี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔๒	นางชไมพร เรืองประจักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๔๓	นางสาวนันทิภา นำเกียรติวงษา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๔	นางสาวศินา กาญจนอุทัย	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔๕	นางสาวสุภัทราพร วัชรวัง	เจ้าพนักงานธุรการ	

บุคลากรทั้งหมด ๔๕ คน รวมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์ ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เป้าหมายข้อที่ ๕ จัดกิจกรรม Paperless โดยจัดเก็บเอกสารในระบบ Cloud ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลแทนการเก็บเอกสารในรูปแบบกระดาษ



จัดเก็บเอกสารในระบบ Cloud ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลแทนการเก็บเอกสาร
ในรูปแบบกระดาษ



ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการมีพื้นที่ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

เป้าหมายข้อที่ ๖ เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์



เกณฑ์ข้อที่ 5

องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน
มีการปรับปรุงหรือพัฒนามีการทบทวนหรือถอดบทเรียน
เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น
และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
ในข้อที่ 3

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ (ชั้น ๖) อาคารกรมทรัพยากรน้ำ

คณะกรรมการที่มาประชุม

๑. นายประยุทธ์ ไกรปราบ	ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางกรรภา ศิริวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	คณะกรรมการ
๓. นายเอกรัตน์ อาชีวะ	ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ	คณะกรรมการ
๔. นายศักดิ์สิทธิ์ แจ้งไพศาล	ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา	คณะกรรมการ
๕. นายธีระเดช คุรุวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี	คณะกรรมการ
๖. น.ส.ทิพวรรณ ชันทอง	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน	คณะกรรมการ
๗. นายพงศ์พล ผิวงาม	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรม และประเมินผล	คณะกรรมการและเลขานุการ
๘. นายอุกฤษฏ์ อินสว่าง	วิศวกรโยธาชำนาญการรักษาการใน ตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการไม่มาประชุม

๑. นายวรภัต ธรรมประทีป ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการพัฒนาแหล่งน้ำ คณะทำงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

หัวหน้าคณะกรรมการ (นายประยุทธ์ ไกรปราบ) ประธานการประชุมกล่าวเปิดประชุมและ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

ตามที่กรมทรัพยากรน้ำ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม
คุณธรรมนำไปสู่การปฏิบัติ กำกับ และติดตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริม
คุ้มครองจรรยาบรรณ ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เป็นไปอย่าง
มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกองฯ ตามคำสั่งที่ ๒/๒๕๖๗เมื่อวันที่
๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการฯ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

คณะกรรมการ

๑. นายประยุทธ์ ไกรปราบ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นายวรภัต ธรรมประทีป	คณะกรรมการ
๓. นางกรปภา ศิริวุฒิ	คณะกรรมการ
๔. นายเอกรัตน์ อาชีวะ	คณะกรรมการ
๕. นายศักดิ์สิทธิ์ แจ้งไพศาล	คณะกรรมการ
๖. นายธีระเดช คุรุวุฒิ	คณะกรรมการ
๗. น.ส.ทิพวรรณ ชันทอง	คณะกรรมการ
๘. นายพงศ์พล ผิวงาม	คณะกรรมการและเลขานุการ
๙. นายอุกฤษฏ์ อินสว่าง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
๒. จัดทำ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม และแผนส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรมประจำปีของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
๓. ส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีคุณธรรม ยึดหลักตามมาตรฐานทางจริยธรรม
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(เอกสารหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอเรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๒.๑ การประเมินองค์กรคุณธรรม ของกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ ทส ๐๖๒๗/ว๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ขอให้พิจารณา ดำเนินการขับเคลื่อนกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เป็นองค์กรคุณธรรม กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้กำหนดเกณฑ์การประเมินไว้ทั้งหมด ๙ ข้อ ดังนี้

๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)

๒) องค์กรมีกำหนดเป้าหมายจาก ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)

๓) องค์กรมี...

๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร

๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

๕) องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงพัฒนา มีการทบทวนถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

๘) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จจากการดำเนินกิจกรรมตามแผนแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ โดยการจัดทำเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ

๙) องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จจากการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้ (เอกสารหมายเลข ๒)

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการตามแผนการปฏิบัติการส่งเสริมด้านคุณธรรม ตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๑) กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้จัดกิจกรรมร่วมแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (No Gift No Policy) เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒) กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๔)

๓) กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ตามคำสั่งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๕)

๔) กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

(๑) ปัญหาที่อยากแก้ จำนวน ๓ ข้อ

(๒) ความดีที่อยากทำ จำนวน ๓ ข้อ

(เอกสารหมายเลข ๖)

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๓ ผลการคัดเลือกบุคลากร และหน่วยงาน (ส่วน) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ใน
ปีงบประมาณที่ผ่านมา

ฝ่ายเลขาฯ ได้สรุปผลการคัดเลือกบุคลากร และหน่วยงาน (ส่วน) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็น
แบบอย่างได้ในปีงบประมาณที่ผ่านมาดังนี้

๑) บุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ด้าน				
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู
๒๕๖๕	น.ส.เกษมณี จันทร์ทูล	นายธนพงศ์ ไชยบุญ	น.ส. ทิพวรรณ ชันทอง	-	-
๒๕๖๖	น.ส.ชนิภรณ์ เปี่ยมญาติ	นายจักรภัทร อวยสุข	น.ส.ชลดา ดอนแสง	น.ส.ธนพร แก้วใจรักษ์	น.ส.ณัฐพร กระจ่างพันธ์

๒) หน่วยงาน(ส่วนฯ) ที่สมัครคัดเลือกเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ด้าน				
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู
๒๕๖๖	ส่วนสำรวจและออกแบบ-	ส่วนอำนวยการ	ส่วนปรับปรุงและ บำรุงรักษา	ส่วนวิศวกรรมและ มาตรฐาน	ส่วนแผนงานวิศวกรรม และประเมินผล

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

เนื่องจากตามคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑
เมษายน ๒๕๖๗ เรื่องย้ายข้าราชการ ทำให้คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ลำดับที่ ๒ ราย
นายวรภัต ธรรมประทีป ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการพัฒนาแหล่งน้ำ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองวิจัย พัฒนาและอุทกวิทยา สังกัดกองวิจัย พัฒนาและอุทกวิทยา ดังนั้นเพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการขับเคลื่อน
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฝ่ายเลขาฯ
จึงเสนอให้มีการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ โดยมีองค์ประกอบ
คณะทำงานฯ ดังนี้

๑) นายประยุทธ์ ไกรปราบ
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

หัวหน้าคณะทำงาน

๒) นางกรปภา ศิริวุฒิ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

คณะทำงาน

๓) นายเอกรัตน์.....

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๓) นายเอกรัตน์ อาชีวะ
ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ | คณะทำงาน |
| ๔) นายศักดิ์สิทธิ์ แจ้งไพศาล
ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา | คณะทำงาน |
| ๕) นายธีระเดช คุรุวุฒิ
ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวทิพวรรณ ชันทอง
ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน. | คณะทำงาน |
| ๗) นายพงศ์พล ผิวงาม
ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๘) นายอุกฤษฏ์ อินสว่าง
วิศวกรโยธาชำนาญการรักษาการในตำแหน่ง
วิศวกรชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

๓.๒ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

จากผลการดำเนินงานตามเป้าหมายแผนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ อยู่ในระดับที่ดีมาก โดยเจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ให้ความร่วมมือและสนับสนุนแผนงานดังกล่าว แต่เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายของแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น จึงเห็นควรมีการประชาสัมพันธ์และจัดให้มีการรับฟังบรรยายการส่งเสริมคุณธรรมในด้านต่างๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในกองฯ เพื่อจะได้เข้าใจและมีความตระหนักในด้านคุณธรรมในการทำความดีเพิ่มขึ้น และสามารถนำไปใช้พัฒนาในงานของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ รวมถึงสอดคล้องกับภารกิจของกองฯ ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

๓.๓ การคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ

ฝ่ายเลขานุการรายละเอียดในการคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วน) เพื่อให้คณะทำงานพิจารณาดังนี้

เพื่อให้การคัดเลือกบุคลากร และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล จึงได้ทำหนังสือแจ้งรับสมัครบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากร และหน่วยงาน (ส่วน) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ซึ่งเกณฑ์การประเมินประกอบด้วย ๕ ด้าน คือด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยมีบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่สนใจเข้าสมัครรับการคัดเลือกสรุปได้ดังนี้

๑) บุคลากรที่สมัครคัดเลือกเป็นบุคลากรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

ที่	ด้าน				
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู
๑	น.ส.ชนิภรณ์ เปี่ยมญาติ	นายชัยวัฒน์ ทรงสกุล	นายธนพงศ์ ไชยบุญ	นายภาณุพงษ์ เพ็ชรคง	น.ส.ชลธิชา หนูพุด
๒		นายนพดล ชมหมวก		นายกิตติกานต์ ปาณรูป	
๓		น.ส.ณิชากรีย์ เวียงมูล		นายสาธิต คงสะอาด	
๔					

๒) หน่วยงาน(ส่วนฯ) ที่สมัครคัดเลือกเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

ที่	ด้าน				
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู
๑	ส่วนก่อสร้าง	ส่วนวิศวกรรมธรณี	ส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา	ส่วนสำรวจและออกแบบ	ส่วนอำนวยการ
๒	ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล		ส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน		

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอให้คณะทำงานร่วมกันคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) เพื่อเป็นบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ดังนั้นคณะทำงานจึงได้ร่วมกันพิจารณาคูณสมบัติของบุคลากร และหน่วยงาน(ส่วนฯ) ที่สมัครเข้าร่วมการคัดเลือก โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องร่วมกับผลการดำเนินงานและความประพฤติของบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วน) ที่เข้ารับการคัดเลือก ซึ่งผลการพิจารณา สรุปได้ดังนี้

๑) บุคลากรที่สมัครคัดเลือกเป็นบุคลากรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

ด้าน	ผู้ได้รับการคัดเลือก	หมายเหตุ
พอเพียง	น.ส.ชนิภรณ์ เปี่ยมญาติ	-
วินัย	น.ส.ณิชากรีย์ เวียงมูล	-
สุจริต	นายธนพงศ์ ไชยบุญ	-
จิตอาสา	นายสาธิต คงสะอาด	-
กตัญญู	น.ส.ชลธิชา หนูพุด	-

๒) หน่วยงาน...

๒) หน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่สมัครคัดเลือกเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือความดีจนเป็นแบบอย่างได้


ด้าน	ส่วนที่ได้รับการคัดเลือก	หมายเหตุ
พอเพียง	ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	-
วินัย	ส่วนวิศวกรรมธรณี	-
สุจริต	ส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน	-
จิตอาสา	ส่วนสำรวจและออกแบบ	-
กตัญญู	ส่วนอำนวยการ	-

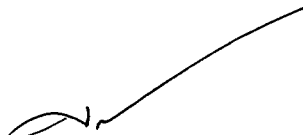
มติที่ประชุม จากผลการพิจารณาการคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ประธานจึงมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำใบประกาศยกย่อง เชิดชูเกียรติ และดำเนินการจัดกิจกรรมมอบใบประกาศยกย่อง เชิดชูเกียรติ ให้กับบุคลากรและหน่วยงาน(ส่วนฯ) ที่ได้รับการคัดเลือก และให้มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง เชิดชูเกียรติ ภายในหน่วยงานและผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น แอปพลิเคชันไลน์ เฟสบุ๊ก หรือเว็บไซต์ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๕๐ น.


(นายพงศ์พล ผิวงาม)
คณะกรรมการและเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นายประยุทธ์ ไกรปราบ)
หัวหน้าคณะกรรมการ
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

เกณฑ์ข้อที่ 6

องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงาน
ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้
และมีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร
และผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย







กรมทรัพยากรน้ำ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวชลธิชา หนูพุ่ม

เป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม ด้านกตัญญู
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประยุทธ์ ไกรปราบ)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ๑



กรมทรัพยากรน้ำ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ด้านพอเพียง
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประยุทธ์ ไกรปราบ)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ๑



กรมทรัพยากรน้ำ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
ส่วนสำรวจและออกแบบ

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ด้านจิตอาสา
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประยุทธ์ ไกรปราบ)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ๑



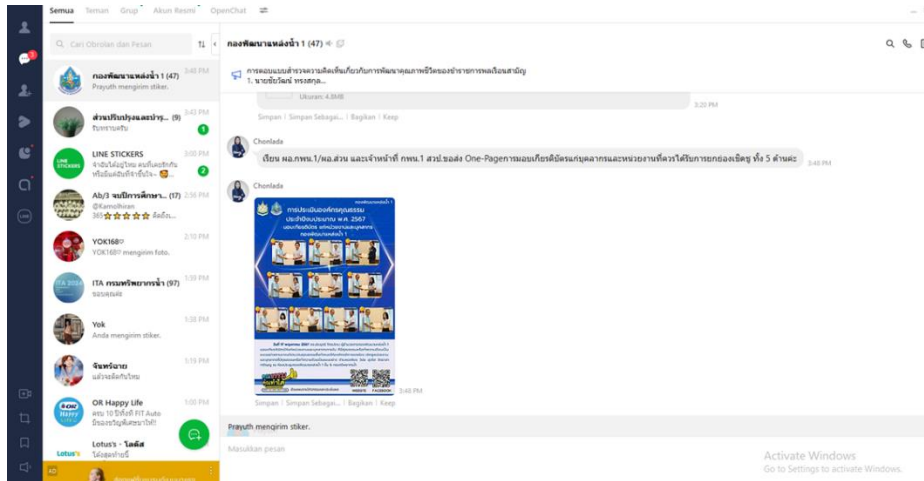
กรมทรัพยากรน้ำ
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
ส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ด้านสุจริต
เป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประยุทธ์ ไกรปราบ)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ๑





การประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสาร
เว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน line ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

เกณฑ์ข้อที่ 7

ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือ
สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร
มีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

ข้อ ๗ .ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้กำหนดแผนการแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ทั้งหมด ๖ แผน โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กร เป็นองค์กรคุณธรรม No Gift Policy ซึ่งกำหนดเป้าหมายเจ้าหน้าที่ทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ซึ่งปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ภายใน กพน.๑ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นคือปฏิเสธไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกประเภท

๒. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย พอเพียง, วินัย, สุจริต, จิตอาสา และกตัญญู โดย กพน ๑ ตั้งเป้าหมายเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ภายใน ได้รับการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๑ ด้าน ในครั้งนี้คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้ประชุมหารือร่วมกันโดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องร่วมกับผลการดำเนินงานและความประพฤติของบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ปรากฏว่ามีบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด ๕ ท่าน และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๕ ส่วนฯ

๓. จัดสรรงบประมาณปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการด้านแหล่งน้ำให้สามารถใช้งานได้ปกติ โดยมีเป้าหมายได้รับจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการแหล่งน้ำ ให้สามารถใช้งานได้ปกติ โดยผลการดำเนินงานปรากฏว่าสามารถจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการแหล่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมทรัพยากรน้ำให้ใช้งานได้ปกติ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวนทั้งสิ้น ๓๘ โครงการ วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖,๓๕๐,๐๐๐ บาท

๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ซึ่งกำหนดเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผลการดำเนินงานปรากฏว่า ผู้บริหารและบุคลากรในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

๕. จัดกิจกรรม Paperless โดยมีเป้าหมายให้กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ สามารถลดการใช้กระดาษได้ โดยกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้ Scan และจัดเก็บเอกสารทั้งหมดในระบบ Cloud โดยทิ้งและกำจัดเอกสารที่ไม่จำเป็นทำให้บรรยากาศและสภาพแวดล้อมของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่มีเอกสารที่ไม่จำเป็นทำให้มีพื้นที่ในการทำงานเพิ่มขึ้น

๖. เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ โดยมีเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผลปรากฏว่าเจ้าหน้าที่กองฯมีจิตสำนึกและมีความภาคภูมิใจในเกียรติภูมิของข้าราชการ จึงได้ให้ความร่วมมือแต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ในอัตราร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์ข้อที่ 8

การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม
ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3
โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

เอกสารองค์ความรู้/ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผน



พาวเวอร์พอยท์ (Power Point)

ผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้กำหนดแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของบุคลากรและหน่วยงาน(ส่วนฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไร่ทั้งหมด ๖ ข้อ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กร เป็นองค์กรคุณธรรม No Gift Policy
๒. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้
๓. จัดสรรงบประมาณปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการด้านแหล่งน้ำให้สามารถใช้งานได้ปกติ
๔. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนเป็นองค์กรต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๕. จัดกิจกรรม Paperless ภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
๖. เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์

รูปแบบวีดีทัศน์ (Video)

division.dwr.go.th

ผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1

คุณธรรม คนทำได้

www.dwr.go.th | โทร. ๐๖-๓๖๖๖-๖๖๖๖

เกณฑ์ข้อที่ 9

ขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้
หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม
และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ได้เผยแพร่ผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมและเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้



Log in or sign up for Facebook to connect with friends, family and people you know.

Log in Create New Account

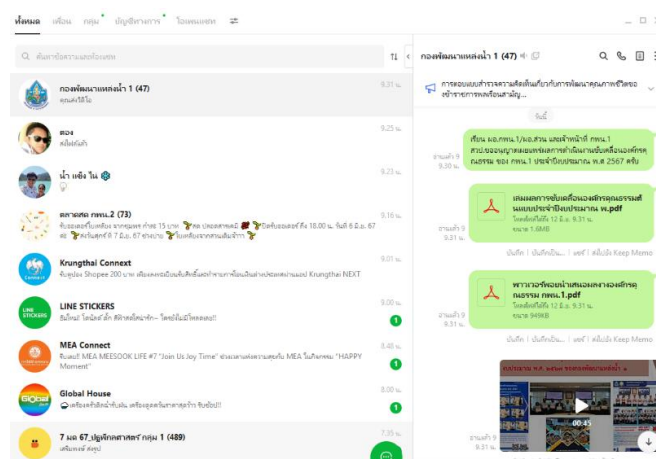
ผ่านทางแอปพลิเคชัน Facebook

(<https://www.facebook.com/share/v/1pY4vX1quJAYM5Xj/?mibextid=WC7FNe>)



ผ่านทางเว็บไซต์ กองพัฒนาแหล่งน้ำ

(<https://division.dwr.go.th/wrdd1/index.php/2022-07-12-07-59-15/integrity-transparency-assessment-ita>)



แอปพลิเคชัน line ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

ภาคผนวก

เล่มผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

**กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1
กรมทรัพยากรน้ำ**

**กพน.1 ร่วมแสดงเจตนาธรรม
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

NO GIFT POLICY

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ดร.ประยุทธ์ ไทรปรานี ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 เป็นประธานการประชุมการชี้แจงการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของกองฯ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ.2567 ณ ห้องประชุมกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ในการนี้ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ร่วมแสดงเจตนาธรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายป้องกันและต่อต้านทุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างโปร่งใสในภาครัฐ

"NO GIFT POLICY" ณ. ไร่รังสิตและปทุมธานี

WEBSITE FACEBOOK

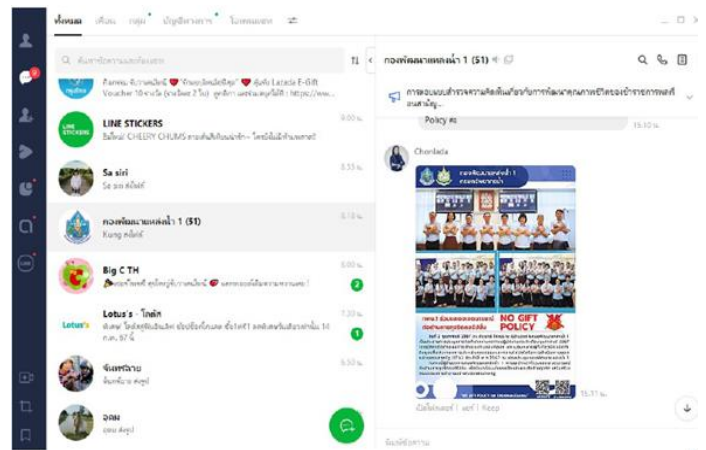


ผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้กำหนดแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ทั้งหมด ๖ ข้อ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กร เป็นองค์กรคุณธรรม No Gift Policy ซึ่งกำหนดเป้าหมายเจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผลปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของกองฯ ร้อยละ ๑๐๐ ไม่รับของขวัญและของกำนัล โดยมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นคือปฏิเสธไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด และกองฯ ได้รายงานผลการประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรเป็นองค์กรคุณธรรมดังกล่าว ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้แก่ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน line ของกองฯ



ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน line ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑

๒. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ตั้งเป้าหมายเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ภายใน ได้รับการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๑ ด้าน ในครั้งนี้คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมกองฯ ได้ประชุมหารือร่วมกันโดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องร่วมกับผลการดำเนินงานและความประพฤติของบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ปรากฏว่ามีบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด ๕ ท่าน และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๕ ส่วนฯ



๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ซึ่งกำหนดเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผลการดำเนินงานปรากฏว่า ผู้บริหารและบุคลากรในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

รายชื่อบุคลากรกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
 แบบทำัยประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ลงวันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

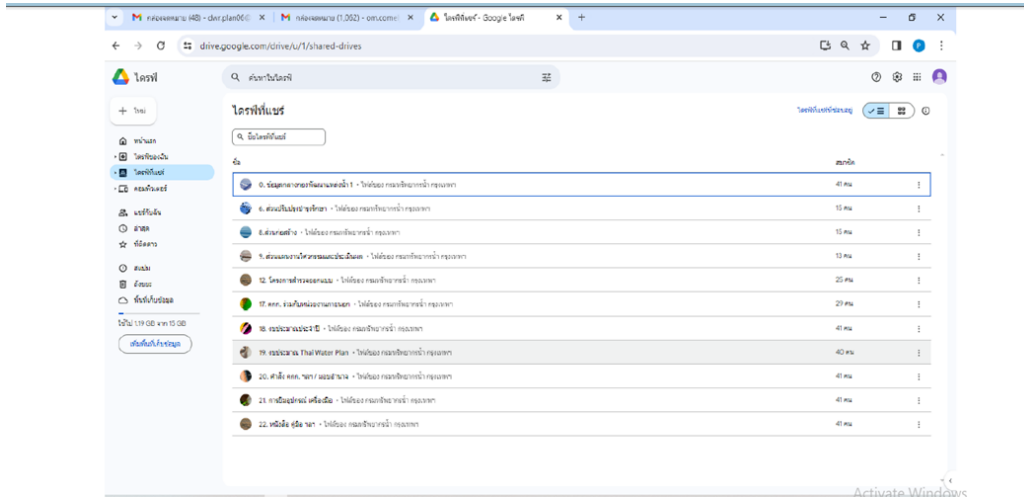
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประยุทธ์ โกรปรอบ	ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑	
๒	นายสรศักดิ์ ใจประเสริฐ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ	
๓	นายวรภัค ธรรมประพิบ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการพัฒนาแหล่งน้ำ	
๔	นายเอกรัตน์ อาชีวะ	ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ	
๕	นายศักดิ์สิทธิ์ แจงโอสถ	ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา	
๖	นายพงศ์พล ผิวงาม	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	
๗	นางสาวทิพวรรณ ชันทอง	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน	
๘	นายธีระเดช คุรุวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี	
๙	นางกรปภา ศิริวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ	
๑๐	นายสุรัชต์ จิระบรรจง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๑	นายสาธิต คงสะอาด	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๒	นายมงคล วงศ์วัฒนาภิก	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ	
๑๓	นายอุกฤษฏ์ อินสว่าง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ	
๑๔	นายวุฒิพงษ์ ชมภูคำ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๕	นายศุภชัย หินแก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๖	นายธนพงศ์ ไชยบุญ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๗	นายสุรัฐพงศ์ โกรศวีรธนะ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๘	นายศุภโชค ศรีสวัสดิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๙	นายพนพล ชมหมวก	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๐	นายสนธิ์ เทียงภักดิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๑	นางสาวชนิกรณีย์ เปี่ยมญาติ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๒	นายภาณุพงษ์ เพ็ชรคง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๓	นายวิเชนทร์ สุขวิสุทธิ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๔	นางสาวธนพร แก้วใจรักษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๕	นายจักรภัทร อุษย	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๖	นายวรวิทย์ บุญวิจิตร	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๗	นางสาวณัฐพร กระจำพันธ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๘	นายภัส อังคสิงห์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๙	นายนวัฒน์ โอหาคะวงษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๐	นายอนชาติ ศรีเพ็ง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๑	นางสาวชลดา ตอนแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๓๒	นางสาวณิชาธิ์ เวียงมูล	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๓	นางสาวสุชาดา ทองเงิน	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๔	นายวรวัฒน์ เมืองชื่น	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๓๕	นายกิตติกานต์ ปานรูป	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๖	นายประกิจ อุปะสัมปะกิจ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓๗	นายชัยวัฒน์ ทรงสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๘	นางสาวเกษมณี จันทมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๙	นางสาวชลธิชา หุฬพ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔๐	นางสาวปณณนิตา สวมงามยา	นายช่างโยธา	
๔๑	นางสาวกัญญาณัฐ สุานุจิตต์เมธี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔๒	นางชไมพร เรืองประจักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๔๓	นางสาวนันทิพา น้าเกียรติวงษา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๔	นางสาวศินา กาญจนอุทัย	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔๕	นางสาวสุภัทราพร วัระวัง	เจ้าพนักงานธุรการ	

บุคลากรทั้งหมด ๔๕ คน รวมลงชื่อประกาศเจตนาสมัคร ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕. จัดกิจกรรม Paperless เพื่อให้ทุกส่วนงานของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ สามารถการใช้กระดาษ และสามารถลดงบประมาณในการซื้อกระดาษได้ โดยกองฯ ได้ดำเนินการ Scan และจัดเก็บเอกสารทั้งหมดในระบบ Cloud รวมถึงทิ้งและกำจัดเอกสารที่ไม่จำเป็น จากผลการดำเนินงานทำให้บรรยากาศและสภาพแวดล้อมของกองฯ ดีขึ้น มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีพื้นที่ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น



โดยจัดเก็บเอกสารในระบบ Cloud ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลแทนการเก็บเอกสารในรูปแบบกระดาษ



ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการมีพื้นที่ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

๖. เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ โดยมีเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผลปรากฏว่าเจ้าหน้าที่กองฯ มีจิตสำนึกและมีความภาคภูมิใจในเกียรติภูมิของข้าราชการ จึงได้ให้ความร่วมมือแต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ในอัตราร้อยละ ๑๐๐



PowerPoint ผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



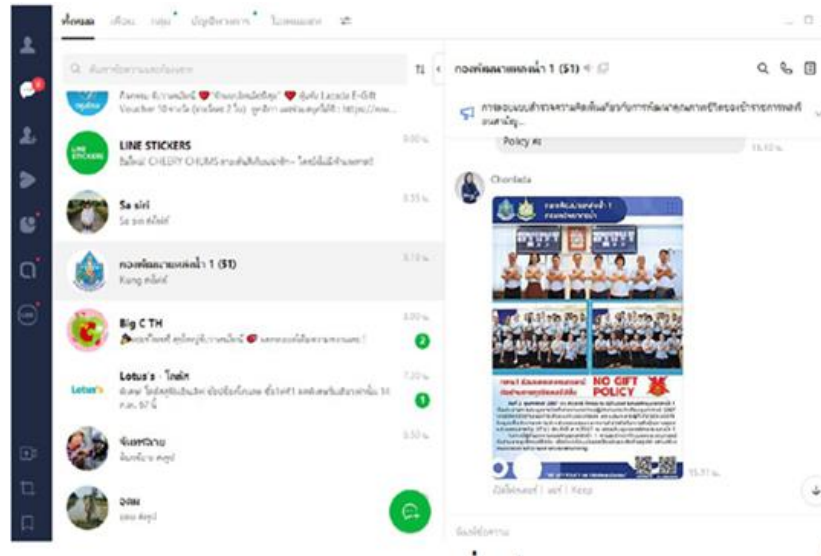
ผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑



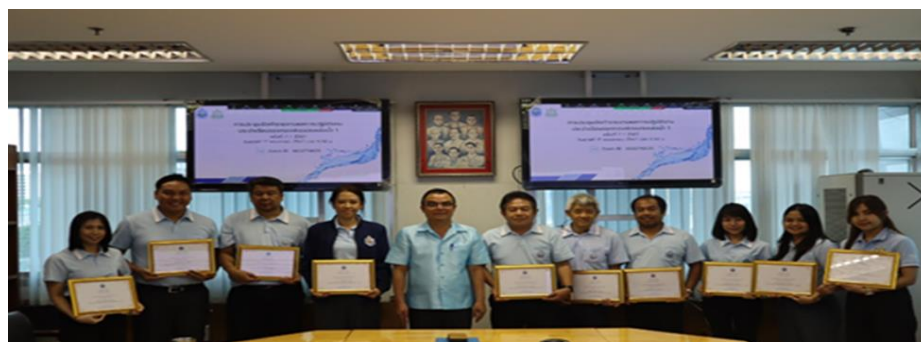
กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้กำหนดแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของบุคลากรและ
หน่วยงาน(ส่วนฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ทั้งหมด ๖ ข้อ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กร เป็นองค์กรคุณธรรม No Gift Policy
๒. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้
๓. จัดสรรงบประมาณปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการด้านแหล่งน้ำให้สามารถใช้งานได้ปกติ
๔. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนเป็นองค์กรต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๕. จัดกิจกรรม Paperless ภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
๖. เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์

- ▶ ๑. ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กร เป็นองค์กรคุณธรรม No Gift Policy ซึ่งกำหนดเป้าหมายเจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผลปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของกองฯ ร้อยละ ๑๐๐ ไม่รับของขวัญและของกำนัล โดยมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นคือปฏิเสธไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด และกองฯได้รายงานผลการประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรเป็นองค์กรคุณธรรมดังกล่าว ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้แก่ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน line ของกองฯ



▶ ๒. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ตั้งเป้าหมายเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ภายใน ได้รับการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๑ ด้าน ในการนี้คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมกองฯ ได้ประชุมหารือร่วมกันโดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องร่วมกับผลการดำเนินงานและความประพฤติของบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ปรากฏว่ามีบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด ๕ ท่าน และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๕ ส่วนฯ





๓.จัดสรรงบประมาณปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการด้านแหล่งน้ำให้สามารถใช้งานได้ปกติ โดยมีเป้าหมายให้โครงการแหล่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมทรัพยากรน้ำได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อนำไปปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการฯ ให้สามารถใช้งานได้ปกติ และมีการประชุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานให้ถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งผลการดำเนินงานปรากฏว่าสามารถจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการฯ ได้ครบถ้วนถูกต้อง จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวนทั้งสิ้น ๓๘ โครงการ รวมวงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖,๓๕๐,๐๐๐บาท



ด่วนมาก
ส่วนราชการ กรมโยธาธิการและผังเมือง ๑ ส่วนปฏิบัติการ ๒๑๖๗ ๒๐๐๐ ๒๑๖๗ ๒๑๖๗
ที่ ๗๓ ๐๖๐๗.๕/๕๕ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง ขอลงมติในหลักการพิจารณาปรับราคาค่าผลประโยชน์ ซึ่งมีค่าผลประโยชน์ต่อหัว ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

๑. เป็นมติ
๑.๑ ตามหนังสือ ส่วนที่ ๗๓ ๐๖๐๗.๕/๖๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเห็นชอบหลักการพิจารณาปรับราคาค่าผลประโยชน์ ซึ่งมีค่าผลประโยชน์ต่อหัว ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อการปฏิรูประบบราคาค่าผลประโยชน์ จำนวน ๓๘ แห่ง (เอกสารแนบเลข ๑)

๑.๒ ตามหนังสือสำนักงานกรมฯ ส่วนที่ ๗๓ ๐๖๐๗.๕/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ กรมโยธาธิการและผังเมืองพิจารณาจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หักงบประมาณจ่ายที่ได้รับอนุมัติในโครงการนี้ระหว่างที่เงินงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (เอกสารแนบเลข ๒)

๒. ข้อเสนออื่น
๒.๑ ตามหนังสือ ส่วนที่ ๗๓ ๐๖๐๗.๕/๕๕ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แห่งกรมฯ เห็นชอบหลักการพิจารณาปรับราคาค่าผลประโยชน์ให้มีลักษณะรายการในรายการที่ ๑ โดยรายการปฏิรูปราคาค่าผลประโยชน์ ซึ่งมีค่าต่อหัวต่อหัว ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกรอบวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เอกสารแนบเลข ๓)

๒.๒ กรมโยธาธิการและผังเมือง เห็นชอบหลักการพิจารณาปรับราคาค่าผลประโยชน์ ซึ่งมีค่าต่อหัวต่อหัว ๑๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หักงบประมาณจ่ายที่ได้รับอนุมัติในโครงการนี้ระหว่างที่เงินงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แล้ว จำนวน ๓๘ แห่ง ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ไปจนถึงงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ จำนวน ๔ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๖,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๒ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๓) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๓ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๔) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๔ จำนวน ๒ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๕) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๕ จำนวน ๒ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๖) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๖ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๗) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๗ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๘ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๙ จำนวน ๕ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๑๐) สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑๐ จำนวน ๑ แห่ง วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑๑) กรมโยธาธิการและผังเมือง ๑...
"NO Gift Policy พ.ร.ก. ให้นำเงินเป็นธรรม"

รายงานต่อคณะกรรมการพิจารณาจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเภท	ชื่อโครงการ	ชนิดของเงิน (๐ หรือ ๑)	ชื่อโครงการ	รายการเงิน	รหัสโครงการ (๑๖ หลัก)	รหัสหน่วยงาน (๒๐ หลัก)	รายการขอปรับราคา	จำนวนเงิน
								๒,๘๘๐,๐๐๐.๐๐
								๒,๘๘๐,๐๐๐.๐๐
00000001	พ.๒.๑	๑	๑๗๑๓๐๐	งบอุดหนุน	๑๐๐00000000000000	๐๐00000000000001	รายการปรับปรุงค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานประจำ ๑๑ ตำแหน่ง ๑ รายการ จำนวน ๑๐ คน	๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
00000002	พ.๒.๒	๑	๑๗๑๓๐๐	งบอุดหนุน	๑๐๐00000000000000	๐๐00000000000001	รายการปรับปรุงค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานประจำ ๑๑ ตำแหน่ง ๑ รายการ จำนวน ๑๐ คน	๖๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงิน								๒,๘๘๐,๐๐๐.๐๐



รายงานต่อคณะกรรมการพิจารณาจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

กรมโยธาธิการและผังเมือง
กรมโยธาธิการและผังเมือง
กรมโยธาธิการและผังเมือง

ปีงบประมาณ	ปีดำเนินงาน	ปีงบประมาณ	ปีดำเนินงาน	ปีงบประมาณ	ปีดำเนินงาน	ปีงบประมาณ	ปีดำเนินงาน
๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นาย... อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
นาย... อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง



▶ ๔.ดำเนินการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ซึ่งกำหนดเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผลการดำเนินงานปรากฏว่า ผู้บริหารและบุคลากรในกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ ได้ประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกันคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

รายชื่อบุคลากรกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
แบบท้ายประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

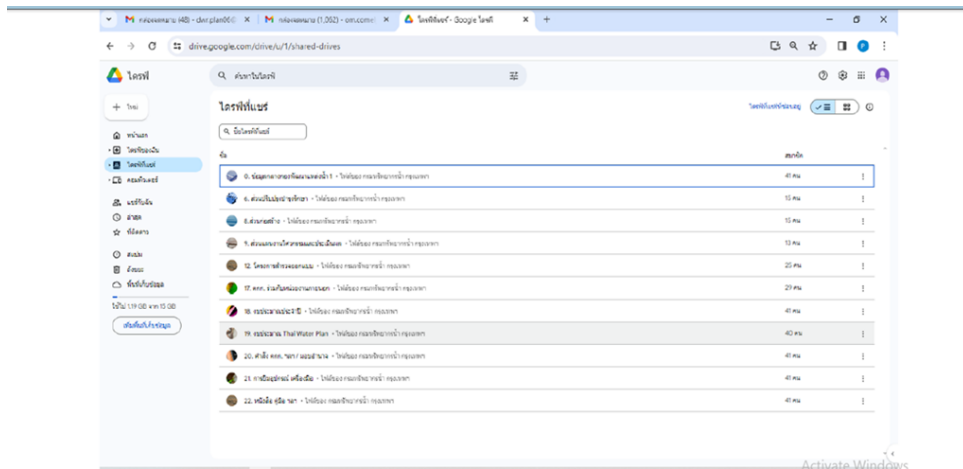
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประยุทธ์ โกรบราบ	ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑	
๒	นายศักดิ์ ใจประเสริฐ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ	
๓	นายวรัท ธรรมประทีป	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการพัฒนาแหล่งน้ำ	
๔	นายเอกวัฒน์ อาชีวะ	ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ	
๕	นายศักดิ์สิทธิ์ แจ็งพิศาล	ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา	
๖	นายพงศ์พล มิวงาม	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	
๗	นางสาวพิพรพรรณ ชัยทอง	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน	
๘	นายธีระเดช ศุภวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี	
๙	นางกรปภา ศิริวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	
๑๐	นายสุรัตน์ ชีระบรรจง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๑	นายอาทิตย์ คงสะอาด	รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๒	นายมงคล วงศ์วัฒนาภิจ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๓	นายสุกฤษณ์ อินสว่าง	รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๔	นายสุทินพงษ์ ชมภูคำ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๕	นายศุภชัย หินแก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๖	นายอนนท์ ไชยบุญ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๗	นายสุรัฐพงศ์ โกรศรีวรรณะ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๘	นายศุภโชค ศรีสวัสดิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๙	นายนพพล ชมชนก	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๐	นายชยันทร เทียมภักดี	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๑	นางสาวนิกรณี เบียมญาติ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๒	นายภาณุพงษ์ เพ็ชระคง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๓	นายวิเชนทร์ สุขวิสุทธิ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๔	นางสาวอนรณ แก้วใจรักษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๕	นายจักรภัทร ลอยสุข	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๖	นายวรวิทย์ บุญวิจิตร	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๗	นางสาวณัฐพร กระจำพันธ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๘	นายวรัท อังคสิทธิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๙	นายวรัศนี โอทิตะวงษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๐	นายธนชาติ ศรีเพ็ง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๑	นางสาวชลลดา ตอนแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๓๒	นางสาวณิชาธิวี เวียงมูล	นักธรมวิธียาปฏิบัติการ	
๓๓	นางสาวสุชานดา ทองเงิน	นักธรมวิธียาปฏิบัติการ	
๓๔	นายวรวัฒน์ เมืองชื่น	นักธรมวิธียาปฏิบัติการ	
๓๕	นายกิตติศักดิ์ ปานอุป	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๖	นายประกิจ อุปะสันปะกิจ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓๗	นายชัยวัฒน์ ทรงสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๘	นางสาวเกษมณี จันทมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๙	นางสาวธลธิชา หุตพุทธ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔๐	นางสาวปณณิตา สาขงามยา	นายช่างโยธา	
๔๑	นางสาวกัญญาณัฐฐ์ ฐานจิตต์เมธี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔๒	นางชลนิพร เรืองประจักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๔๓	นางสาวนันทิศา นานีบรมวงษา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๔	นางสาวศศิมา กาญจนสุทัย	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔๕	นางสาวสุภัทราพร ภูริวงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	

บุคลากรทั้งหมด ๔๕ คน รวมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์ ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

▶ ๕.จัดกิจกรรม Paperless เพื่อให้ทุกส่วนงานของกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ สามารถลดการใช้กระดาษและสามารถลดงบประมาณในการซื้อกระดาษได้ โดยกองฯ ได้ดำเนินการ Scan และจัดเก็บเอกสารทั้งหมดในระบบ Cloud รวมถึงทิ้งและกำจัดเอกสารที่ไม่จำเป็น จากผลการดำเนินงานทำให้บรรยากาศและสภาพแวดล้อมของกองฯ ดีขึ้น มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีพื้นที่ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น



▶ ๖. เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑ แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ โดยมีเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผลปรากฏว่าเจ้าหน้าที่กองฯมีจิตสำนึกและมีความภาคภูมิใจในเกียรติภูมิของข้าราชการ จึงได้ให้ความร่วมมือแต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ในอัตราร้อยละ ๑๐๐



จบการนำเสนอ ขอบพระคุณครับ

วิธีทัศน์ผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



division.dwr.go.th

ผลการขับเคลื่อนองค์การคุณธรรมต้นแบบประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1





กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1

การสรุปผลงานภายในองค์กร

กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ได้กำหนดแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของบุคลากรและหน่วยงาน(ส่วนฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ไว้ทั้งหมด 6 ข้อ สามารถสรุปผลได้ ดังนี้

1. ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กร เป็นองค์กรคุณธรรม NO GIFT POLICY
2. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้
3. จัดระบบงบประมาณปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการด้านแหล่งน้ำให้สามารถใช้งานได้ปกติ
4. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนเป็นองค์กรต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
5. จัดกิจกรรม PAPERLESS ภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1
6. เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์

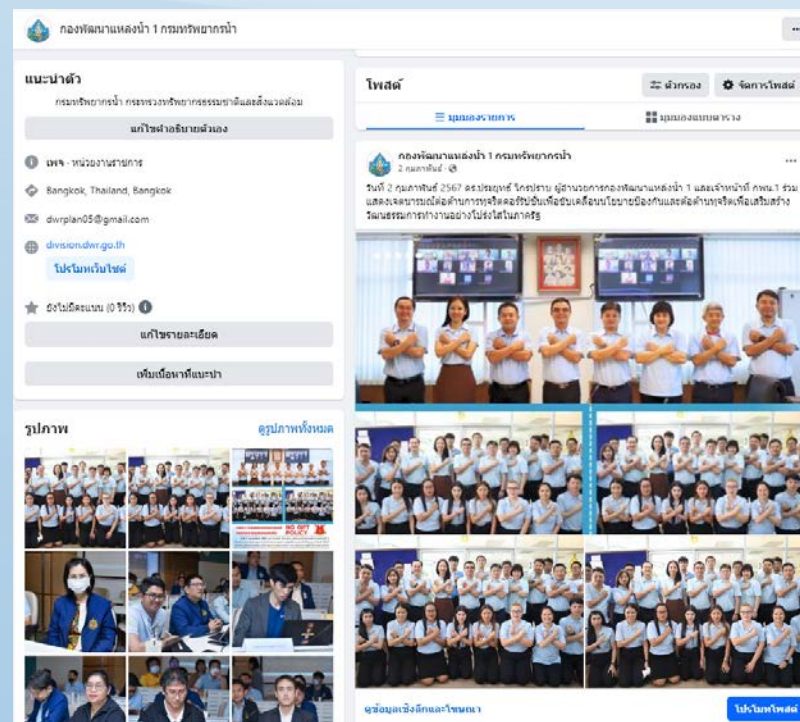


1. ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กร เป็นองค์กรคุณธรรม NO GIFT POLICY ซึ่งกำหนดเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผลปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของกองฯ ร้อยละ 100 ไม่รับของขวัญและของกำนัล โดยมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นคือ ปฏิเสธไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด และกองฯ ได้รายงานผลการประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรเป็นองค์กรคุณธรรมดังกล่าว ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน LINE ของกองฯ

01



02



03

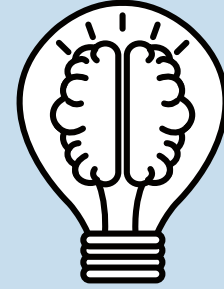
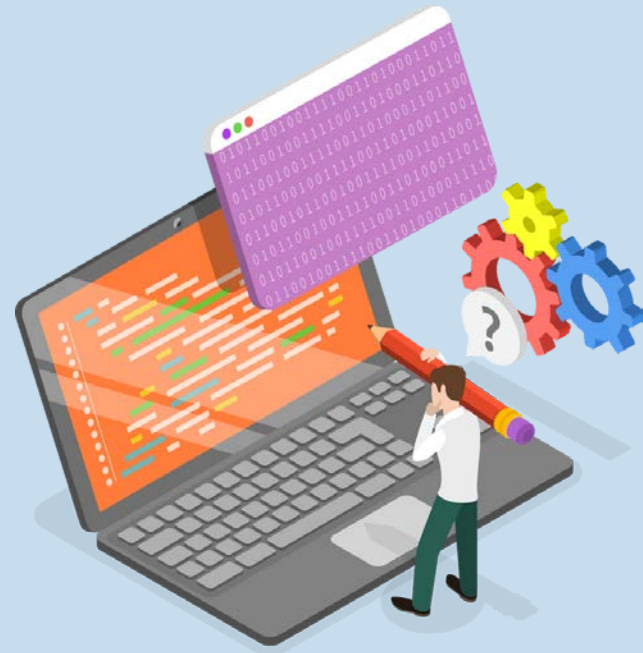


2. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรและหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่าง ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้จำนวน 5 ด้าน ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และ กตัญญู โดยกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ตั้งเป้าหมายเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ภายในได้รับการคัดเลือกไม่น้อยกว่า 1 ด้าน ในการนี้คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมกองฯ ได้ประชุมหารือร่วมกันโดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงาน(ส่วนฯ) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องร่วมกับผลการดำเนินงานและความประพฤติของบุคลากรและหน่วยงาน(ส่วนฯ)ปรากฏว่ามีบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด 5 ท่าน และหน่วยงาน (ส่วนฯ) ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน 5 ส่วนฯ



division.dwr.go.th





Official document titled 'ด่วนมาก บันทึกข้อความ' (Urgent Memo) from the Ministry of Natural Resources and Environmental Conservation, dated 10/24/66. It details the approval of a budget for water supply projects in 1966.

Table with 7 columns: งบรายปี, งบรายไตรมาส, งบรายเดือน, งบรายสัปดาห์, งบรายวัน, งบรายชั่วโมง, งบรายนาที. It lists various budget items and their corresponding amounts.

Large official document titled 'รายงานการดำเนินงานโครงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย' (Report on Project Implementation of Budget Allocation). It includes a detailed table with columns for 'งบปี', 'งบไตรมาส', 'งบเดือน', 'งบสัปดาห์', 'งบวัน', 'งบชั่วโมง', 'งบนาที' and 'งบรายวัน'. It also features official signatures and stamps.



division.dwr.go.th

3. จัดสรรงบประมาณปรับปรุง บำรุงรักษาโครงการด้านแหล่งน้ำ ให้สามารถใช้งานได้ปกติ โดยมีเป้าหมายให้โครงการแหล่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมทรัพยากรน้ำ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อนำไปปรับปรุงบำรุงรักษาโครงการฯ ให้สามารถใช้งานได้ปกติ และมีการประชุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานให้ถูกต้องตามระเบียบซึ่งผลการดำเนินงานปรากฏว่าสามารถจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุงบำรุงรักษาโครงการฯจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2566 ไปพลางก่อน จำนวนทั้งสิ้น 38 โครงการรวมวงเงินที่ได้รับจัดสรร 6,350,000 บาท



4. ดำเนินการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ซึ่งกำหนดเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลการดำเนินงานปรากฏว่า ผู้บริหารและบุคลากรในกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 ได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันคิดเป็น ร้อยละ 100

รายชื่อบุคลากรกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑
แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประยุทธ์ โกรปราบ	ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำ ๑	
๒	นายเสกสรรค์ ใจประเสริฐ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการอนุรักษ์แหล่งน้ำ	
๓	นายทวีศักดิ์ ธรรมประณีต	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการพัฒนาแหล่งน้ำ	
๔	นายเสกสรรค์ อธิวัตร	ผู้อำนวยการส่วนสำรวจและออกแบบ	
๕	นายศักดิ์สิทธิ์ แจ่มไพศาล	ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงและบำรุงรักษา	
๖	นายพงศ์พล ศิวงาม	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานวิศวกรรมและประเมินผล	
๗	นางสาวสิริพรรณ ชินทอง	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและมาตรฐาน	
๘	นายธีระเดช สุวรรณิ	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี	
๙	นางอรุณภา สิริวุฒิ	ผู้อำนวยการส่วนอำนาจ	
๑๐	นายสุวิทย์ ชีระบรรจง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๑	นายสาธิต คงสะอาด	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๒	นายมงคล วงศ์วัฒนาสิง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๓	นายอุกฤษฏ์ อิ่มสว่าง	วิศวกรโยธาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๔	นายวุฒิชัย ชมภูคำ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๕	นายสุกษิณี พิมพ์แก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๖	นายอนุพงศ์ ไชยบุญ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๗	นายสุรัฐพงษ์ โกรศรีวรรณะ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๘	นายศุภโชค ศรีสวัสดิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๙	นายมงคล ชมมงคล	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๐	นายชรินทร์ เทียงศักดิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๑	นางสาวชนิภรณ์ เปี่ยมญาติ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๒	นายภาณุพงษ์ เพ็ชรคง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๓	นายวิเชนทร์ สุขวิสุทธิ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๔	นางสาวรณพร แก้วใจรักษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๕	นายจักรภัทร อุยสุย	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๖	นายวรวิทย์ บุญวิจิตร	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๗	นางสาวณัฐพร กระจำพันธ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๘	นายภัส อังคสิทธิ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๙	นายณรงค์ โสภณระงษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๐	นายธนชาติ ศรีเพ็ญ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๓๑	นางสาวชลดา คอนแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๓๒	นางสาวณิชาวีร์ เวียงมูล	นักเศรษฐศาสตร์ปฏิบัติการ	
๓๓	นางสาวสุชาดา ทองเงิน	นักเศรษฐศาสตร์ปฏิบัติการ	
๓๔	นายวัฒน์ เมืองชื่น	นักเศรษฐศาสตร์ปฏิบัติการ	
๓๕	นายกิตติศักดิ์ ปานบุญ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๖	นายประกิจ อุปะสันปะกิจ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓๗	นายชัยวัฒน์ ทรสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๘	นางสาวเกษมณี จันทร์กุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๙	นางสาวธิดา หุบลุฑ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔๐	นางสาวปณณิศา สุขงามยา	นายช่างโยธา	
๔๑	นางสาวกัญญาณัฐฐา บุญจิตต์เมธี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔๒	นางเฉลิมพร เรืองประภาณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

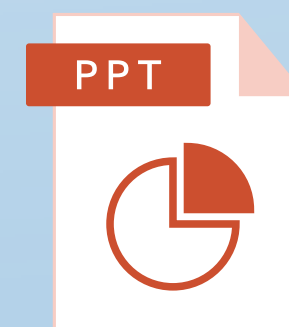
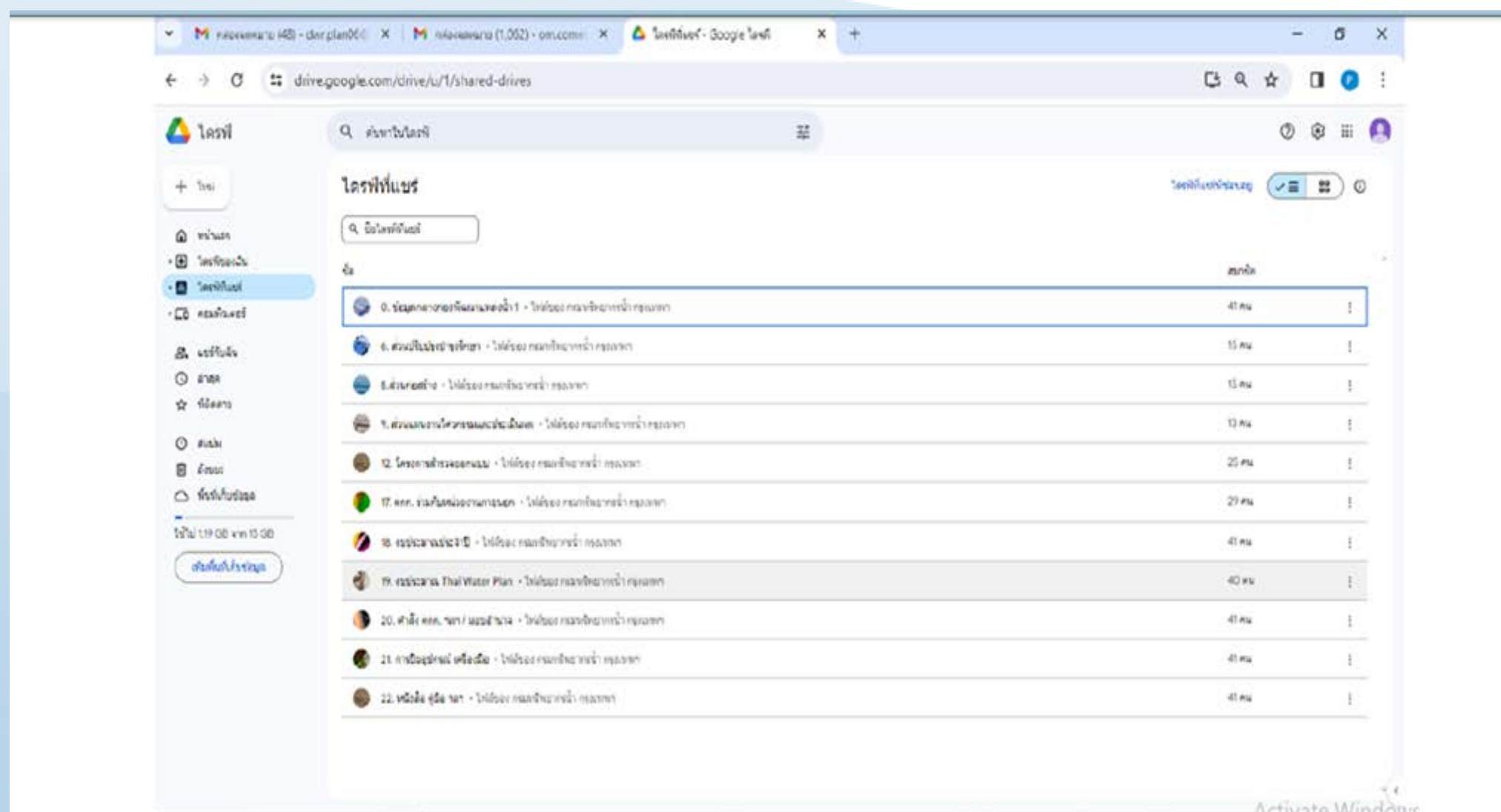
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๔๓	นางสาวนันทิศา น่านิยศิริวงษา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๔	นางสาวศินา กาญจนฤทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔๕	นางสาวสุภัทราพร ธีระวัง	เจ้าพนักงานธุรการ	

บุคลากรทั้งหมด ๔๕ คน ร่วมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์ ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐





5. จัดกิจกรรม Paperless เพื่อให้ทุกส่วนงานของกองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 สามารถลดการใช้กระดาษและสามารถลดงบประมาณในการซื้อกระดาษได้ โดยกองฯ ได้ดำเนินการ Scan และจัดเก็บเอกสารทั้งหมดในระบบ Cloud รวมถึงทิ้งและกำจัดเอกสารที่ไม่จำเป็น จากผลการดำเนินงานทำให้บรรยากาศและสภาพแวดล้อมของกองฯ ดีขึ้น มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีพื้นที่ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น



6. เจ้าหน้าที่กองพัฒนาแหล่งน้ำ 1 แต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ โดยมีเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ในช่วงเดือนตุลาคม 2566 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ผลปรากฏว่าเจ้าหน้าที่กองฯ มีความภาคภูมิใจในเกียรติภูมิของข้าราชการ จึงให้ความร่วมมือแต่งกายชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ในอัตราร้อยละ 100

