



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ
เรื่อง แบบคำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม
และแผนการบริหารจัดการน้ำ
พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สอง กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา
ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ (แบบ ทน. ๑)

ข้อ ๒ คำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สอง กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล
หรือเป็นหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ (แบบ ทน. ๒)

ข้อ ๓ คำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สาม กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา
ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ (แบบ ทน. ๓)

ข้อ ๔ คำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สาม กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล
หรือเป็นหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ (แบบ ทน. ๔)

ข้อ ๕ ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สามจัดทำแผนการบริหารจัดการน้ำ
ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดท้ายประกาศนี้ (เอกสารท้ายประกาศ)

ข้อ ๖ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายภาตล ถาวรฤทธิรัตน์)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

เลขที่รับ..... วันที่..... รหัสหน่วยงาน..... ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สอง
(กรณีบุคคลธรรมดา)

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.....

๑.รายละเอียดของผู้ขอรับใบอนุญาต

- บุคคลธรรมดา คณะบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ องค์กรผู้ใช้น้ำ
 อื่นๆ เช่น องค์กรชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยสภาองค์กรชุมชน (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้า (ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้มีอำนาจทำการแทน)

อายุ.....ปี สัญชาติ..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

ที่อยู่ติดต่อได้ (กรณีที่มีชื่อที่อยู่ปัจจุบัน) เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

๒. รายละเอียดในการขอรับใบอนุญาต (โปรดระบุให้ชัดเจน)

วัตถุประสงค์ของการใช้น้ำตามลักษณะหรือรายละเอียดการใช้น้ำประเภทที่สอง

.....
.....
.....

ความต้องการปริมาณการใช้น้ำต่อปี โดยให้จำแนกปริมาณการใช้น้ำต่อเดือนด้วยโดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง พร้อมทั้งระบุชื่อแหล่งน้ำ (ถ้ามี) และพิกัดของแหล่งน้ำ

.....
.....
.....

ปัจจุบันได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำจากหน่วยงานใดมาก่อนหรือไม่ ถ้ามีให้ระบุรายละเอียดของการได้รับอนุญาตหรือใบอนุญาตที่ได้รับและหน่วยงานที่อนุญาตหรือออกใบอนุญาตอย่างชัดเจน หรือถ้าเป็นกรณีที่ยื่นคำขอรับอนุญาตให้ใช้น้ำยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้แจ้งรายละเอียดด้วยว่าคำขอดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนใด

.....
.....
.....

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยดังนี้

- หลักฐานการจดทะเบียนหรือจดทะเบียนตามกฎหมาย
- เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร
- สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มีสัญชาติไทย)
- กรณีมอบอำนาจได้แนบสำเนาหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- รายละเอียดของเครื่องมือวัดปริมาณน้ำในกรณีที่ผู้ใช้น้ำประสงค์จะติดตั้งให้แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศกรมทรัพยากรน้ำว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประเมินปริมาณน้ำที่ใช้ และการเก็บข้อมูลที่จำเป็นเพื่อการตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะ
- เอกสารหรือหลักฐานอื่น เช่น เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดิน

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้เป็นจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ ผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่รับ.....
วันที่.....
รหัสหน่วยงาน.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สอง
(กรณีเป็นนิติบุคคลหรือเป็นหน่วยงานของรัฐ)

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.....

๑.รายละเอียดของผู้ขอรับใบอนุญาต

- ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด
 องค์กรผู้ใช้น้ำ หน่วยงานของรัฐ นิติบุคคลอื่น(โปรดระบุ).....

กรณีเป็นนิติบุคคล (ชื่อองค์กร).....

จดทะเบียนเมื่อ เลขทะเบียน.....

กรณีเป็นหน่วยงานของรัฐ(ชื่อหน่วยงาน).....

จัดตั้งขึ้นตาม

ที่ตั้งสถานที่ทำการ(ที่ติดต่อได้ ณ ปัจจุบัน)

เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน

ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....เว็บไซต์

ที่ตั้งที่ทำการสาขา (ที่ติดต่อได้ ณ ปัจจุบัน)

เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน

ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....เว็บไซต์

โดยมี (ผู้มีอำนาจทำการแทน)

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

๒. รายละเอียดในการขอรับใบอนุญาต (โปรดระบุให้ชัดเจน)

วัตถุประสงค์ของการใช้น้ำตามลักษณะหรือรายละเอียดการใช้น้ำประเภทที่สอง

.....
.....
.....

ความต้องการปริมาณการใช้น้ำต่อปี โดยให้จำแนกปริมาณการใช้น้ำต่อเดือนด้วย โดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง พร้อมทั้งระบุชื่อแหล่งน้ำ (ถ้ามี) และพิกัดของแหล่งน้ำ

.....
.....
.....

ปัจจุบันได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำจากหน่วยงานใดมาก่อนหรือไม่ ถ้ามีให้ระบุรายละเอียดของการได้รับอนุญาตหรือใบอนุญาตที่ได้รับและหน่วยงานที่อนุญาตหรือออกใบอนุญาตอย่างชัดเจน หรือถ้าเป็นกรณีที่ยังไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้แจ้งรายละเอียดด้วยว่าคำขอดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนใด

.....
.....
.....

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยดังนี้

- หลักฐานการจดทะเบียนหรือจัดแจ้งตามกฎหมาย
- หนังสือรับรองนิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย
- สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจทำการแทน หันส่วนผู้จัดการ หรือกรรมการผู้จัดการของนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต(กรณีผู้ทำการแทนผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ได้มีสัญชาติไทย)
- กรณีมอบอำนาจได้แนบสำเนาหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมเลขประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

- รายละเอียดของเครื่องมือวัดปริมาณน้ำในกรณีที่ใช้ น้ำประสงค์จะติดตั้งให้แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศกรมทรัพยากรน้ำว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประเมินปริมาณน้ำที่ใช้ และการเก็บข้อมูลที่จำเป็นเพื่อการตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะ
- เอกสารหรือหลักฐานอื่น เช่น เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดิน

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้เป็นจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....
(.....)
ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ ผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่รับ.....
วันที่.....
รหัสหน่วยงาน.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สาม
(กรณีบุคคลธรรมดา)

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. รายละเอียดของผู้ขอรับใบอนุญาต

บุคคลธรรมดา คณะบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ องค์กรผู้ใช้น้ำ
 อื่นๆ เช่น องค์กรชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยสภาองค์กรชุมชน (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้า (ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้มีอำนาจทำการแทน)

อายุ.....ปี สัญชาติ..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

ที่อยู่ติดต่อได้ (กรณีที่มีใช้ที่อยู่ปัจจุบัน) เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

๒. รายละเอียดในการขอรับใบอนุญาต (โปรดระบุให้ชัดเจน)

วัตถุประสงค์ของการใช้น้ำตามลักษณะหรือรายละเอียดการใช้น้ำประเภทที่สาม

.....
.....
.....

ความต้องการปริมาณการใช้น้ำต่อปี โดยให้จำแนกปริมาณการใช้น้ำต่อเดือนด้วยโดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง พร้อมทั้งระบุชื่อแหล่งน้ำ (ถ้ามี) และพิกัดของแหล่งน้ำ

ปัจจุบันได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำจากหน่วยงานใดมาก่อนหรือไม่ ถ้ามีให้ระบุรายละเอียดของการได้รับอนุญาตหรือใบอนุญาตที่ได้รับและหน่วยงานที่อนุญาตหรือออกใบอนุญาตอย่างชัดเจน หรือถ้าเป็นกรณีที่ยังไม่มีใบอนุญาตให้ใช้น้ำยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้แจ้งรายละเอียดด้วยว่าคำขอดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนใด

๓. รายละเอียดประเภทโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการซึ่งเป็นกรณีที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยดังนี้

- หลักฐานการจดทะเบียนหรือจัดแจ้งตามกฎหมาย
- เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร
- สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ได้มีสัญชาติไทย)
- กรณีมอบอำนาจได้แนบสำเนาหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- รายละเอียดของเครื่องมือวัดปริมาณน้ำในกรณีที่ผู้ใช้น้ำประสงค์จะติดตั้งให้แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศกรมทรัพยากรน้ำว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประเมินปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่จำเป็นเพื่อการตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะ
- เอกสารหรือหลักฐานอื่น เช่น เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดิน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้เป็นจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ ผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่รับ.....
วันที่.....
รหัสหน่วยงาน.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอรับใบอนุญาตการใช้งานน้ำประปาประเภทที่สาม
(กรณีเป็นนิติบุคคลหรือเป็นหน่วยงานของรัฐ)

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.....

๑. รายละเอียดของผู้ขอรับใบอนุญาต

- ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด
 องค์กรผู้ใช้น้ำ หน่วยงานของรัฐ นิติบุคคลอื่น(โปรดระบุ).....

กรณีเป็นนิติบุคคล (ชื่อองค์กร).....

จดทะเบียนเมื่อ เลขทะเบียน.....

กรณีเป็นหน่วยงานของรัฐ(ชื่อหน่วยงาน).....

จัดตั้งขึ้นตาม

ที่ตั้งสถานที่ทำการ(ที่ติดต่อได้ ณ ปัจจุบัน)

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน

ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....เว็บไซต์

ที่ตั้งที่ทำการสาขา (ที่ติดต่อได้ ณ ปัจจุบัน)

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน

ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....เว็บไซต์

โดยมี (ผู้มีอำนาจทำการแทน)

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

๒. รายละเอียดในการขอรับใบอนุญาต (โปรดระบุให้ชัดเจน)

วัตถุประสงค์ของการใช้น้ำตามลักษณะหรือรายละเอียดการใช้น้ำประเภทที่สาม

.....
.....
.....

ความต้องการปริมาณการใช้น้ำต่อปี โดยให้จำแนกปริมาณการใช้น้ำต่อเดือนด้วย โดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง พร้อมทั้งระบุชื่อแหล่งน้ำ (ถ้ามี) และพิกัดของแหล่งน้ำ

.....
.....
.....

ปัจจุบันได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำจากหน่วยงานใดมาก่อนหรือไม่ ถ้ามีให้ระบุรายละเอียดของการได้รับอนุญาตหรือใบอนุญาตที่ได้รับและหน่วยงานที่อนุญาตหรือออกใบอนุญาตอย่างชัดเจน หรือถ้าเป็นกรณีที่ยังไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้แจ้งรายละเอียดด้วยว่าคำขอดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนใด

.....
.....
.....

๓. รายละเอียดประเภทโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการซึ่งเป็นกรณีที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

.....
.....
.....

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยดังนี้

- หลักฐานการจดทะเบียนหรือจัดแจ้งตามกฎหมาย
- หนังสือรับรองนิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย
- สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจทำการแทน หุ้่นส่วนผู้จัดการ หรือกรรมการผู้จัดการของนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต(กรณีผู้ทำการแทนผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มีสัญชาติไทย)
- กรณีมอบอำนาจได้แนบสำเนาหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมเลขประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- รายละเอียดของเครื่องมือวัดปริมาณน้ำในกรณีที่ใช้น้ำประสังค์จะติดตั้งให้แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศกรมทรัพยากรน้ำว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประเมินปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่จำเป็นเพื่อการตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะ
- เอกสารหรือหลักฐานอื่น เช่น เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดิน

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้เป็นจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ ผู้รับมอบอำนาจ

แผนการบริหารจัดการน้ำ

ประกอบด้วย

ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต.....ขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่

ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการน้ำยื่นมาพร้อมกับคำขอรับใบอนุญาต โดยมีรายละเอียดตามรายการ ดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์ของการใช้น้ำ

.....

.....

.....

๒. แหล่งน้ำที่จะใช้ พร้อมทั้งแผนที่แสดงเส้นทางเข้าถึงแหล่งน้ำโดยสังเขป

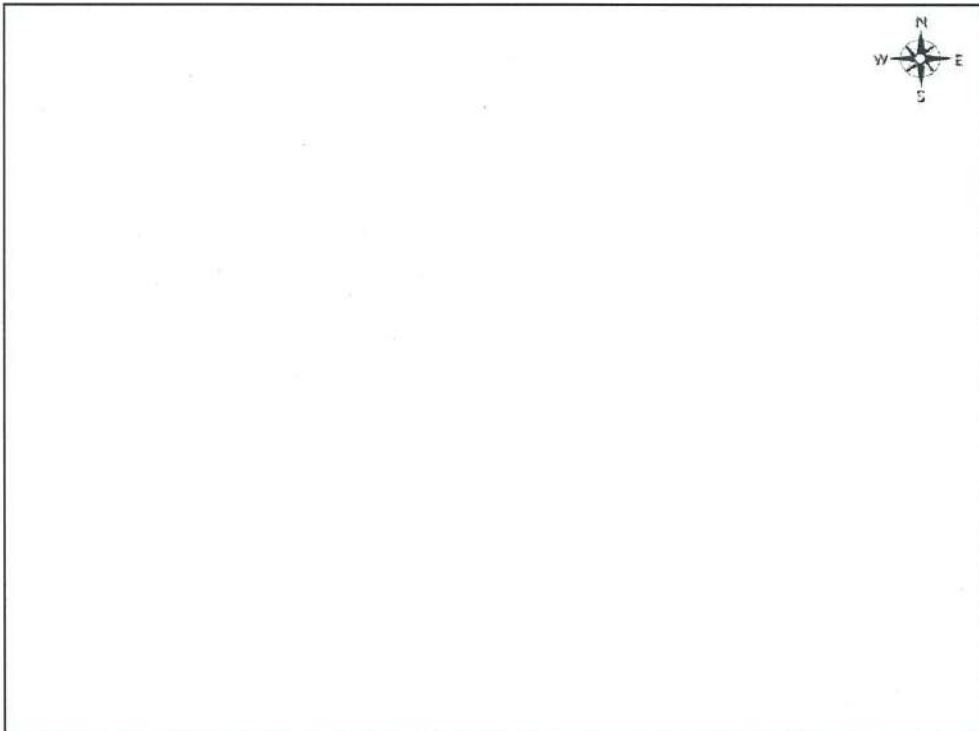
๒.๑ แหล่งน้ำผิวดินหรือน้ำดิบ ระบุชื่อแหล่งน้ำ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๒.๒ แผนที่แสดงเส้นทางเข้าถึงแหล่งน้ำโดยสังเขป (โดยแสดงระยะทาง หลักกิโลเมตร และสถานที่ใกล้เคียงที่เห็นได้ง่าย หรือที่รู้จักโดยทั่วไป) รวมถึงพิกัดตำแหน่งจุดสูบน้ำหรือชักน้ำไปใช้ในกิจการ ทางน้ำหรือท่อส่งน้ำไปยังสถานที่กักเก็บน้ำ



๓. การดำเนินกิจกรรมในทรัพยากรน้ำสาธารณะและกิจการการใช้น้ำประเภทที่สองหรือประเภทที่สาม

- เพื่อการอุตสาหกรรม
- เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
- เพื่อการผลิตพลังงานไฟฟ้า
- เพื่อการประปา
- เพื่อกิจการอื่น
- เพื่อกิจการขนาดใหญ่ที่ใช้น้ำปริมาณมาก หรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบข้ามลุ่มน้ำ หรือครอบคลุมพื้นที่อย่างกว้างขวาง

ทั้งนี้ ตามลักษณะหรือรายละเอียดที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา ๔๑ วรรคสอง (โปรดระบุลักษณะหรือรายละเอียดให้ชัดเจน)

.....

.....

.....

๔. ศักยภาพในการผลิตสูงสุด (full capacity) ของการประกอบกิจการในปัจจุบันหรือที่จะขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองหรือประเภทที่สาม สำหรับกิจการแต่ละประเภท

- กำลังการผลิต.....ต่อปี
- ขนาดพื้นที่ของโรงงาน.....ตารางเมตร
- ผลผลิตทางการเกษตร.....ต่อปี
- ขนาดพื้นที่ทางการเกษตร.....ไร่
- ปริมาณสัตว์ในปศุสัตว์.....ตัวต่อปี
- จำนวนห้องพัก.....ห้อง
- จำนวนผู้ใช้บริการ.....ต่อปี
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

๕. ประมาณการปริมาณน้ำที่ใช้หรือที่จะใช้จากแหล่งน้ำผิวดินหรือน้ำดิบในปัจจุบัน

- ใช้ในการอุปโภคบริโภค.....ลบ.ม./ปี
 - ใช้ในกระบวนการผลิต.....ลบ.ม./ปี
 - ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต.....ลบ.ม./ปี
 - ใช้ในการอุตสาหกรรม.....ลบ.ม./ปี
 - ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว.....ลบ.ม./ปี
 - ใช้ในเกษตรกรรมเพื่อการพาณิชย์.....ลบ.ม./ปี
 - อื่นๆ.....ลบ.ม./ปี
- รวมปริมาณน้ำที่ประสงค์จะขออนุญาตใช้ทั้งหมด.....ลบ.ม./ปี

๖. ประมาณการปริมาณน้ำที่จะกักเก็บไว้เพื่อใช้

ประมาณการปริมาณน้ำที่จะกักเก็บไว้เพื่อใช้ โดยคำนวณจากสัดส่วนปริมาณน้ำที่ประสงค์จะขออนุญาตใช้ทั้งหมดตามรายการข้อ ๕ ซึ่งประมาณการโดยสอดคล้องกับแผนจัดการน้ำที่กักเก็บไว้เมื่อเกิดภาวะน้ำแล้งตามรายการข้อ ๙ และแผนจัดการน้ำที่กักเก็บไว้เมื่อเกิดภาวะน้ำท่วมตามรายการข้อ ๑๐ลบ.ม./ปี

๗. สถานที่กักเก็บน้ำ

เพื่อประโยชน์ในการจัดให้มีสถานที่กักเก็บน้ำและดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนจัดการน้ำที่กักเก็บไว้เมื่อเกิดภาวะน้ำแล้งตามรายการข้อ ๙ และแผนจัดการน้ำที่กักเก็บไว้เมื่อเกิดภาวะน้ำท่วมตามรายการข้อ ๑๐ ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองหรือประเภทที่สามดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ๗.๑ ยื่นแบบแผนผังโดยสังเขประบุตำแหน่งขอบเขต ขนาด และความจุของสถานที่กักเก็บน้ำในพื้นที่ประกอบการอย่างชัดเจน ระบุพิกัดอย่างน้อยสี่มุม เพื่อแสดงขอบเขตสถานที่กักเก็บน้ำ
- ๗.๒ ยื่นแบบแผนผังโดยสังเขปแสดงแนวท่อหรือแนวทางเดินน้ำ ขนาด วัสดุของท่อ ตำแหน่งเครื่องสูบน้ำ เพื่อนำน้ำมาใช้หรือกักเก็บไว้เพื่อใช้ในพื้นที่ประกอบการ รวมทั้งท่อและทางเดินน้ำระหว่างอาคารในพื้นที่ด้วย
- ๗.๓ หากที่ตั้งของตำแหน่งโรงสูบ บ่อสูบ หรือสถานีสูบน้ำซึ่งเป็นสถานที่กักเก็บน้ำอยู่ภายนอกพื้นที่ประกอบการให้ยื่นแบบแผนผังแสดงขอบเขตที่ดินที่เป็นที่ตั้งของโรงสูบ บ่อสูบ หรือสถานีสูบน้ำด้วย
- ๗.๔ แสดงรายละเอียดการติดตั้งเครื่องมือวัดระดับน้ำ เพื่อระบุปริมาณน้ำในสถานที่กักเก็บน้ำและความจุคงเหลือของสถานที่กักเก็บน้ำที่สามารถรับน้ำเพิ่มได้
- ๗.๕ แผนผังตาม ๗.๑ ถึง ๗.๓ ต้องมีวิศวกรในด้านที่เกี่ยวข้องลงนามรับรอง พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ลงนามรับรองสำเนา)

๘. วิธีการใช้น้ำในกิจกรรมหรือกิจการการใช้น้ำรวมถึงวิธีการส่งน้ำจากแหล่งน้ำไปยังสถานที่ใช้น้ำหรือสถานที่กักเก็บน้ำตามแบบแผนผังรายการข้อ ๗.๒ โดยสังเขป

.....

.....

.....

.....

๙. แผนจัดการน้ำที่กักเก็บไว้เมื่อเกิดภาวะน้ำแล้ง

เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการน้ำที่กักเก็บไว้ในระหว่างที่เกิดภาวะน้ำแล้ง ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดทำแผนจัดการน้ำที่กักเก็บไว้เมื่อเกิดภาวะน้ำแล้ง เป็นการล่วงหน้า ดังนี้

- ๙.๑ การจัดเตรียมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการน้ำและวิธีการใช้น้ำที่กักเก็บไว้ในระหว่างที่เกิดภาวะน้ำแล้ง
- ๙.๒ การประเมินหรือคำนวณปริมาณน้ำในสถานที่กักเก็บน้ำเพื่อให้มีเพียงพอสำหรับใช้ในกิจการในระหว่างที่เกิดภาวะน้ำแล้ง
- ๙.๓ การลดปริมาณการใช้น้ำในกิจการที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับกระบวนการผลิตในระหว่างที่เกิดภาวะน้ำแล้ง
- ๙.๔ การหาแหล่งน้ำสำรองทดแทน เช่น บ่อน้ำบาดาล บ่อพักน้ำสำหรับน้ำเหลือใช้ในกิจการ บ่อน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดที่นำมาจัดเก็บไว้ในสถานที่กักเก็บน้ำ หรือการเพิ่มความจุของสถานที่กักเก็บน้ำในระหว่างที่เกิดภาวะน้ำแล้ง
- ๙.๕ อัตราความเป็นไปได้ในการเปลี่ยนน้ำที่มีเพื่อประโยชน์สาธารณะ รวมถึงประมาณการปริมาณน้ำในสถานที่กักเก็บน้ำที่อาจนำไปเฉลี่ยได้ต่อวันในระหว่างที่เกิดภาวะน้ำแล้งในพื้นที่

๑๐. แผนจัดการน้ำที่กักเก็บไว้เมื่อเกิดภาวะน้ำท่วม

เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการน้ำที่กักเก็บไว้ในระหว่างที่เกิดภาวะน้ำท่วม ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดทำแผนจัดการน้ำที่กักเก็บไว้เมื่อเกิดภาวะน้ำท่วม เป็นการล่วงหน้า ดังนี้

๑๐.๑ การจัดเตรียมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการน้ำและวิธีการป้องกันหรือแก้ไขมิให้น้ำที่กักเก็บไว้ล้นออกไปนอกสถานที่กักเก็บจนอาจก่อให้เกิดน้ำท่วม

๑๐.๒ การประเมินหรือคำนวณปริมาณน้ำในสถานที่กักเก็บน้ำในระหว่างที่เกิดภาวะน้ำท่วม เพื่อมิให้น้ำที่กักเก็บไว้มีปริมาณมากเกินไปจนอาจไปเพิ่มปริมาณน้ำที่ท่วมอยู่แล้วให้มากขึ้นไปอีก

๑๐.๓ การเพิ่มปริมาณความจุของสถานที่กักเก็บน้ำเพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดภาวะวิกฤติน้ำท่วม

๑๐.๔ แผนการระบายน้ำออกจากสถานที่กักเก็บน้ำตามข้อมูลที่ได้จัดเก็บและสำรวจไว้ล่วงหน้าตาม ๑๐.๑ หรือตามที่ได้มีการประเมินหรือคำนวณไว้ตาม ๑๐.๒

๑๑. วิธีการบำรุงรักษา พื้นที่ และอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำสาธารณะ

อธิบายแนวทาง แผน และวิธีการบำรุงรักษา พื้นที่ และอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำสาธารณะตามสภาพแหล่งน้ำตามคำขอ

๑๑.๑ การบำรุงรักษาทรัพยากรน้ำสาธารณะ (ตัวอย่างเช่น การขุดลอกคูคลอง การกำจัดวัชพืชและสิ่งปฏิกูล การดูแลรักษาตลิ่งของลำน้ำ ฯลฯ)

.....
.....
.....

๑๑.๒ การฟื้นฟูทรัพยากรน้ำสาธารณะ (ตัวอย่างเช่น การปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบ การเติมอากาศ การจ่ายเงินค่าจุลินทรีย์ EM ในการปรับสภาพน้ำ การบำรุงรักษาหรือปล่อยพันธุ์ปลาหรือสัตว์น้ำ การนำน้ำที่ถูกระบายที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับไปสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ฯลฯ)

.....
.....
.....

๑๑.๓ การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำสาธารณะ (ตัวอย่างเช่น การอนุรักษ์ระบบนิเวศแหล่งน้ำ การลดปริมาณน้ำเสีย การแยกระบบระบายน้ำฝนออกจากระบบระบายน้ำเสีย การใช้น้ำอย่างประหยัด การลดการสูญเสียน้ำ การลดอัตราการระเหยของน้ำในแหล่งกักเก็บน้ำ การติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานเพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนปล่อยทิ้ง การรักษาระดับน้ำ การสนับสนุนการปลูกป่าในแหล่งต้นน้ำ ฯลฯ)

.....
.....
.....

๑๒. หากโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการของผู้ขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำเป็นกรณีที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดทำรายงานดังกล่าวแนบมาพร้อมกับแผนการบริหารจัดการน้ำนี้ด้วย