

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

วันที่.....

เรียน เลขาธิการกรม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สำนัก/ศูนย์/ส่วน.....ขออนุญาตใช้รถยนต์ไปราชการที่.....

เพื่อ.....

ระหว่างวันที่.....เวลา.....น. ถึงวันที่.....เวลา.....น.

พร้อมด้วย ๑.ตำแหน่ง.....
๒.ตำแหน่ง.....
๓.ตำแหน่ง.....
๔.ตำแหน่ง.....
๕.ตำแหน่ง.....
๖.ตำแหน่ง.....
๗.ตำแหน่ง.....
๘.ตำแหน่ง.....

อนุญาต	ผู้ขออนุญาต (.....)
..... (.....)	ผู้รับรอง (.....) วันที่.....

ได้จัดรถยนต์.....หมายเลขทะเบียน.....

พร้อม.....เป็นพนักงานขับรถยนต์

(.....) ผู้จัด/ผู้ควบคุม

ได้ตรวจสอบสภาพรถยนต์ก่อนนำออกไปใช้งานแล้ว

 สภาพปกติ ชำรุด (ระบุ).....

(.....)

พนักงานขับรถยนต์

(.....)

ผู้อำนวยการส่วนยานพาหนะและอาคารสถานที่