

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กรมทรัพยากรน้ำ

สรุปคะแนนประเมินตนเอง ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เท่ากับ....27...คะแนน

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม 27
		3	2	1	0	
1	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 60 – 79.99% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 40 – 59.99% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า 40% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	3
2	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	3
3	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	3
4	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จ	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	3

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		3	2	1	0	
		และมีผลสำเร็จ 70% ขึ้นไป	และมีผลสำเร็จ 60 – 69.99%	50 – 59.99%	และมีผลสำเร็จน้อยกว่า 50%	27
5	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	3
6	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์การ ประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์การ ประกาศยกย่อง ภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือ หน่วยงาน ภายในหรือภายนอก ที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ 	3

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		3	2	1	0	
						27
7	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 90% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 80 – 89.99% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 70 – 79.99%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 น้อยกว่า 70%	3
8	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสาร ครอบคลุมทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครอบคลุมทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสาร ครอบคลุมกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3	3

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		3	2	1	0	27
9	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8	3

เอกสารหลักฐาน
ตามเกณฑ์ข้อ 1-9

เกณฑ์ข้อที่ 1

องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน
และมีผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไป
ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร

และ

เกณฑ์ข้อที่ 2

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย
จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
(มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง)



ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ข้าพเจ้า นางสาวชมพูนุช ดลสุขเลิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พร้อมด้วยบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ด้วยการปลูกฝังระเบียบวินัย ค่านิยมที่พึงประสงค์และให้บุคลากรยึดมั่นปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสืบสานวัฒนธรรมไทยที่งดงาม ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

1. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า
2. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน
3. การตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน และการเข้าร่วมประชุม
4. การมีจิตอาสาเพื่อสาธารณะประโยชน์ส่วนรวม

ความดีที่อยากทำ

1. คำนึงถึงต้นทุน ค่าใช้จ่าย รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและพอเพียง
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
3. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
4. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)




โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2566


(นางสาวชมพูนุช ดลสุขเลิศ)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

-2-

รายชื่อบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ลงวันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางวรรณรัฐนา อติเรกตระกูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวกมลลา มัทธกุลพร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
3	นางสาวกัญญาณี มิ่งประยูร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
4	นางสาววิสาขา นิลวัตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	วิสาขา นิลวัตร.
5	นางสาวพัชรี มีเย็น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พัชรี มีเย็น
6	นางรัชลักษณ์ สิงห์เรศร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
7	นางสาวจรรววรรณ เพชรมัน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
8	นางสาวมัสลิน สิงห์บุญญาภาพ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	มัสลิน สิงห์บุญญาภาพ

บุคลากรทั้งหมด 9 คน ร่วมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์ 9 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์ข้อที่ 3

องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2

มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(แนบท้ายหนังสือ ที่ ทส 0622.1/61 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567)

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ...กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เอกสารประกอบ ๒-๒

แผนย่อย โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ระยะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำความดีที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย									
แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อยที่ ๑									
แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม หรือการทำความดี									
(๑) กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ ขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กร คุณธรรม	-	ผู้บริหารและ บุคลากร กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	-จัดทำประกาศเจตนารมณ์ ๑ ฉบับ -ผู้บริหารและบุคลากรแสดง เจตนารมณ์ ขับเคลื่อน หน่วยงานเป็นองค์กร คุณธรรม ร้อยละ ๑๐๐	- ผู้บริหารและบุคลากรใน หน่วยงานแสดงเจตนารมณ์ มุ่งมั่นดำเนินการส่งเสริมและ พัฒนาคุณธรรม โดยน้อมนำ หลักธรรมทางศาสนา หลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสืบสานวิถีชีวิต วัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และ คุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”	-	✓			
(๒) กิจกรรมขับเคลื่อนหน่วยงาน เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	๑) กิจกรรม ลด คัดแยกขยะ มูลฝอย ๒) กิจกรรมจิต อาสา ๓) ประเมินผล	คณะทำงานและ บุคลากรที่ได้รับ มอบหมาย	๑) อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ สัปดาห์ ๒) ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ๓) มีบุคลากร/คณะทำงาน ๑ คณะ และ เผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- บุคลากรในหน่วยงานได้ ขับเคลื่อนกิจกรรมปัญหาที่อยาก แก้ และความดีที่อยากทำ ตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และตามหลักคุณธรรมที่	-	✓	✓	✓	✓

แผนย่อย โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ระยะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	ถอดบทเรียน และ เผยแพร่			พึงประสงค์					
(๕) กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยเข้า ร่วมกิจกรรมในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ เช่น - กิจกรรมร่วมลงพระนามถวาย พระพรวันขึ้นปีใหม่ - กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ - กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กิจกรรมวันแม่ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ฯลฯ	ผู้บริหารและ บุคลากร กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	- จำนวนผู้เข้าร่วม ร้อยละ ๑๐๐	- ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อ สถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์	-	✓	✓	✓	✓	

แผนย่อย โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ระยะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
(๖) โครงการส่งเสริมตามหลัก ศาสนา สืบสานขนบธรรมเนียมและ วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของ ไทย เช่น - กิจกรรมทำบุญตักบาตร - กิจกรรมรณรงค์ขอพรผู้บริหาร - กิจกรรมทำบุญบำรุง พระพุทธศาสนา - กิจกรรมแต่งชุดผ้าไทย ฯลฯ	กิจกรรมแต่งชุด ผ้าไทย ในวันสำคัญ	ผู้บริหารและ บุคลากร กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	- จำนวนผู้เข้าร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากร กพร. ตระหนักใน ขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย	-	✓	✓	✓	✓
(๘) กิจกรรมปลูกฝังค่านิยมและ วัฒนธรรมองค์กร กรมทรัพยากร น้ำ	๑) กิจกรรม ลด คัดแยกขยะ มูลฝอย ๒) กิจกรรมจิต อาสา	ผู้บริหารและ บุคลากร กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	๑) อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ สัปดาห์ ๒) ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	- บุคลากรมีส่วนร่วมส่งเสริม ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	-	✓	✓	✓	✓
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรม									
(๑) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดี (ด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู) และคัดเลือก ข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี	กิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติผู้มี คุณธรรมหรือทำ ความดีของ กพร.	ผู้บริหารและ บุคลากร กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	ไม่น้อยกว่า ๑ ราย	- สร้างขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรภายใน หน่วยงาน	-		✓	✓	

แผนย่อย โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ระยะดำเนินการ				
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อน และส่งเสริมคุณธรรม										
แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อยที่ ๒										
แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนากลไกให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งาม										
(๑) กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ โดยเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรในหน่วยงาน	๑) เข้าอบรม “หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา” ของสำนักงาน ป.ป.ช. ๒) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมสร้างความรู้เข้าใจ	บุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑) อย่างน้อย ๑ ราย ๒) จำนวน ๑ ครั้ง	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ กพร. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	-	✓	✓	✓		

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ฉบับปรับปรุง)

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ
ปัญหาที่อยากแก้						
1. การมีจิตอาสาเพื่อ สาธารณะประโยชน์ ส่วนรวม	1. กิจกรรมขับเคลื่อนหน่วยงาน เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมี กิจกรรมย่อย ดังนี้ (1) กิจกรรมลด คัดแยก ขยะมูลฝอย (2) กิจกรรมจิตอาสา (3) ประเมินผลถอด บทเรียน และเผยแพร่	เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรม จากปัญหาที่อยากแก้ และ ความดีที่อยากทำ ตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง และคุณธรรมที่ พึงประสงค์	(1) อย่างน้อย 1 ครั้ง/ สัปดาห์ (2) ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง (3) มีบุคลากร/ คณะทำงาน 1 คณะ และ เผยแพร่ไม่น้อย กว่า 3 ช่องทาง	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	คณะทำงานและ บุคลากรที่ได้รับ มอบหมาย
2. การใช้ทรัพยากรของ หน่วยงานอย่างไม่ คุ้มค่า 3. การรักษา สภาพแวดล้อมความ สะอาดและความเป็น ระเบียบของสถานที่ ปฏิบัติงาน 4. การตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติงาน และการ เข้าร่วมประชุม	2. กิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์สื่อส่งเสริม คุณธรรม (1) ด้านการใช้ทรัพยากร ราชการ (2) ความผิควินัยฐานละทิ้งหรือ ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ (3) การขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนบุคคลและประโยชน์ ส่วนรวม	เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ด้าน การป้องกันการ ทุจริตต่อบุคลากรของ หน่วยงาน	อย่างน้อย 3 เรื่อง	ม.ค. - มิ.ย.2567	-	คณะทำงานและ บุคลากรที่ได้รับ มอบหมาย

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ
ความดีที่อยากทำ						
5. คำนึงถึงต้นทุน ค่าใช้จ่าย รู้จักใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และพอเพียง	3. กิจกรรมปลูกฝังค่านิยมและ วัฒนธรรมองค์กร กรมทรัพยากร น้ำ โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ (1) กิจกรรม ลด คัดแยก ขยะมูลฝอย (2) กิจกรรมจิตอาสา	เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการเสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมภายใน องค์กร	(1) อย่างน้อย 1 ครั้ง/ สัปดาห์ (2) ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	ผู้บริหารและบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
6. ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตน ให้แก่ราชการ	4. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ ขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กร คุณธรรม	เพื่อแสดงเจตนารมณ์ มุ่งมั่นดำเนินการส่งเสริม และพัฒนาคุณธรรม โดย น้อมนำหลักธรรมทาง ศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และ รักษาสืบสานวิถีชีวิต วัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”	- จัดทำประกาศเจตนารมณ์ 1 ฉบับ - จำนวนผู้เข้าร่วม ร้อยละ 100	ต.ค. - ธ.ค. 2566	-	ผู้บริหารและบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
	5. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดี (ด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา และกตัญญู) และคัดเลือก ข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี	คัดเลือกหน่วยงาน/ บุคลากร เพื่อสร้างขวัญ และกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร ภายในหน่วยงาน	(1) ไม่น้อยกว่า 1 ราย (2) จำนวน 1 หน่วยงาน	ม.ค. - มิ.ย.2567	-	ผู้บริหารและบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา*	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ
7. มีความจงรักภักดีและ เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์	6. กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดย เข้าร่วมกิจกรรมในโอกาสวัน สำคัญต่าง ๆ	เพื่อแสดงออกถึงความ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	- จำนวนผู้เข้าร่วม ร้อยละ 100	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	ผู้บริหารและบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
	7. โครงการส่งเสริมตามหลัก ศาสนา สืบสานขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม ของไทย	เพื่อรักษา สืบสาน ขนบธรรมเนียม ประเพณี ไทย และปลูกฝังความ ตระหนักใน ขนบธรรมเนียมและ วัฒนธรรมประเพณีอันดี งามของไทย	- จำนวนผู้เข้าร่วม ร้อยละ 100	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	ผู้บริหารและบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
8. ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	8. กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการศึกษา หน้าที่ โดย โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้ (1) การอบรมด้าน ด้านการทุจริต (2) การเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจให้บุคลากรในหน่วยงาน (3) การวัดผล	เพื่อให้ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ของ กพร. ทุกราย ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต และ ต่อการต้านการทุจริต ทุกรูปแบบ	(1) อย่างน้อย 1 ราย (2) จำนวน 1 ครั้ง (3) จำนวน 1 ครั้ง	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	บุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ประกาศเจตนารมณ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ว่าจะร่วมขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ด้วยการปลูกฝังระเบียบวินัย ค่านิยมที่พึงประสงค์และให้บุคลากรยึดมั่นปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสืบสานวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” จาก “ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ” และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตั้งเป้าหมายเป็นองค์กรในระดับที่ ๓ (องค์กรคุณธรรมต้นแบบ)

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ข้างต้นและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นางวรรณรัฐนา อติเรกตระกูล | ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวพัชรี มีเย็น | ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวมีสลิน สิงห์บุญญาภาพ | ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

โดยให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ครบถ้วน บรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อส่งไปยังกลุ่มงานจริยธรรม รวมถึงดำเนินการใด ๆ เพื่อให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และมีการเปลี่ยนแปลงที่ดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวชมพูนุช ชลสุขเลิศ)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เกณฑ์ข้อที่ 4

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของ.....กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- ▶ จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รวมทั้งสิ้น8.....โครงการ/กิจกรรม
- ▶ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ....8.....โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ...100.....ของจำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ปัญหาที่อยากแก้							
1. การมีจิตอาสา เพื่อสาธารณะ ประโยชน์ส่วนรวม	1. กิจกรรมขับเคลื่อน หน่วยงานเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ โดยมี กิจกรรมย่อย ดังนี้ (1) กิจกรรมลด คัดแยกขยะมูลฝอย (2) กิจกรรมจิตอาสา (3) ประเมินผลถอด บทเรียน และ เผยแพร่	เพื่อขับเคลื่อน กิจกรรมจากปัญหาที่ อยากแก้ และความดี ที่อยากทำตาม หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง และ คุณธรรมที่พึงประสงค์	(1) อย่างน้อย 1 ครั้ง/ สัปดาห์ (2) ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง (3) มีบุคลากร/ คณะทำงาน 1 คณะ และเผยแพร่ช่องทาง ที่หลากหลาย จำนวน 3 ช่องทาง	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	คณะทำงานและ บุคลากรที่ได้รับ มอบหมาย	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้าน การส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 และ มอบหมายบุคลากร/คณะทำงาน จำนวน 1 คณะขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรม ดำเนินกิจกรรมดังนี้ (1) กิจกรรม ลด คัดแยกขยะ มูลฝอยทุกสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง (2) กิจกรรมจิตอาสา จำนวน 2 ครั้ง 2.1 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566 เนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันประสูติ ครบรอบ 143 ปี ณ วัดบางแกก เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ราย

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
							2.2 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองบางซื่อ (ชุมชนหลังวัดไผ่ตัน) จำนวน 3 ราย (3) ดำเนินการประเมินผลและถอดบทเรียน ตามรายงานการประชุม คณะทำงานครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 (4) เผยแพร่ช่องทางต่าง ๆ 4.1 ประกาศ-ประชาสัมพันธ์ 4.2 เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 4.3 LINE
2. การใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า 3. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน	2. กิจกรรมเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมคุณธรรม (1) ด้านการใช้ทรัพย์สินทางราชการ (2) ความผิควินัยฐานละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ (3) การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม	เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้าน การป้องกันการทุจริตต่อบุคลากรของหน่วยงาน	อย่างน้อย 3 เรื่อง	ม.ค. - มิ.ย.2567	-	คณะทำงานและบุคลากรที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์การป้องกันการทุจริตช่องทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร “หัวข้อการพัฒนากระบวนการ/การจัดการความรู้(KM)” ตามลิงค์ URL ได้แก่ https://division.dwr.go.th/mdg/index.php/2021-02-09-03-23-48

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
4. การตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน และการเข้าร่วมประชุม							สื่อประชาสัมพันธ์มีดังนี้ (1) สปอต_ตัดวงจรสินบนไม่ทน ทุกการทุจริต 3 เรื่อง (2) สปอต_Motion การ์ตูน 10 ตอน (3) ซีรีส์_ขบวนการใต้โต๊ะ 8 ตอน (4) คลิป_บุคคลต้นแบบ 20 เรื่อง (5) มินิซีรีส์_Bangkok Dystopia 3 ตอน
ความดีที่อยากทำ							
5. คำนึงถึงต้นทุนค่าใช้จ่าย รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และพอเพียง	3. กิจกรรมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร กรมทรัพยากรน้ำ โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ (1) กิจกรรม ลด คัดแยกขยะมูลฝอย (2) กิจกรรมจิตอาสา	เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมภายในองค์กร	(1) อย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์ (2) ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	ผู้บริหารและบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	มีแผนส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปี พ.ศ. 2564-2567 โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ ดังนี้ (1) กิจกรรม ลด คัดแยกขยะมูลฝอยทุกสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง (2) กิจกรรมจิตอาสา จำนวน 2 ครั้ง (3) เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การลด คัดแยก ขยะมูลฝอย จำนวน 2 ราย

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
6. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ	4. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรม	เพื่อแสดงเจตนารมณ์มุ่งมั่นดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม โดยน้อมนำหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและรักษาสีบสานวิถีชีวิตวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”	- จัดทำประกาศเจตนารมณ์ 1 ฉบับ - จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100	ต.ค. - ธ.ค. 2566	-	ผู้บริหารและบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ จำนวน 1 ฉบับ โดยมีผู้บริหารและบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ร้อยละ 100 ร่วมประกาศเจตนารมณ์ตามหนังสือที่ ทส 0622.1/511 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2566
	5. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดี (ด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู) และคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี	คัดเลือกหน่วยงาน/บุคลากร เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน	(1) ไม่น้อยกว่า 1 ราย (2) จำนวน 1 หน่วยงาน	ม.ค. - มิ.ย. 2567	-	ผู้บริหารและบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	(1) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ชมเชยการปฏิบัติหน้าที่ไปยังกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมทรัพยากรน้ำตามหนังสือที่ ทส 0622.1/150 ลงวันที่ 22 เมษายน 2567 พร้อมได้มอบเกียรติบัตรด้าน “วินัย” ต่อกลุ่มตรวจสอบภายใน เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 (2) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้รับมอบเกียรติบัตรด้าน “พอเพียง” จากกลุ่มตรวจสอบภายใน

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
							3) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยมีข้าราชการของหน่วยงานถูกเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือก จำนวน 1 ราย โดยประกาศผลตามหนังสือ ที่ ทส 0601.2/ว136 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567
7. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์	6. กิจกรรมส่งเสริม เทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดย เข้าร่วมกิจกรรมใน โอกาสวันสำคัญต่าง ๆ	เพื่อแสดงออกถึงความ จงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	- จำนวนผู้เข้าร่วม ร้อยละ 100	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	ผู้บริหารและ บุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ 1) เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน ณ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 2) เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 บุคลากร จำนวน 8 ราย เข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
							ลักษณะพระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน 2567 3) บุคลากรทุกราย มีความจงรักภักดี โดยร่วมแต่งกายเสื้อเหลืองตราสัญลักษณ์ 72 พรรษา ทุกวันจันทร์
	7. โครงการส่งเสริมตามหลักศาสนา สืบสานขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย	เพื่อรักษา สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และปลูกฝังความตระหนักในขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย	- จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	ผู้บริหารและบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100 จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ 1) เข้าร่วมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ณ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ราย 2) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ร่วมทำบุญตักบาตรในวันสงกรานต์ และรดน้ำขอพรผู้บริหาร ทน. จำนวน 9 ราย 3) บุคลากรเข้าร่วมสรงน้ำพระเนื่องในวันสงกรานต์ ณ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จำนวน 1 ราย

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
8. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	8. กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้ (1) การอบรมด้านการทุจริต (2) การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรในหน่วยงาน (3) การวัดผล	เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ กพร. ทูกราย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และต่อการดำเนินการทุจริต ทุกรูปแบบ	(1) อย่างน้อย 1 ราย (2) จำนวน 1 ครั้ง (3) จำนวน 1 ครั้ง	ต.ค.2566 - มิ.ย.2567	-	บุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร	บุคลากรร้อยละ 100 ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต ไม่มีการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ 1) เข้าอบรม จำนวน 2 หลักสูตร 1.1 หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ของสำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน 1 ราย 1.2 หลักสูตรเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ “คุณธรรม คุณทำได้ และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในราชการ” จำนวน 2 ราย 2) เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ รณรงค์การป้องกันการทุจริต ช่องทางเว็บไซต์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร “หัวข้อ การพัฒนาระบบราชการ/การจัดการความรู้(KM)” ตามลิงค์ URL : https://division.dwr.go.th/mdg/index.php/2021-02-09-03-23-48 3) ประเมินวัดผล โดยได้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ปรากฏว่าไม่มีการรับของขวัญ ของกำนัล

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ ส่วน (ฝ่าย) ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
							<p>จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือที่ ทส 0622.1/61 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>4) บุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบ บริหารร้อยละ 100 ประกาศ เจตจำนงต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น</p> <p>5) ผู้บริหารเข้าร่วมประกาศ เจตนาธรรมเนียม NO GIFT POLICY กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567</p>

“กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยบุคลากรบรรลุเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ โดยลดการใช้กระดาษ การใช้ไฟฟ้า และความดีที่อยากทำ ซึ่งได้การปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต ไม่มีการรับของขวัญ ของกำนัล รวมทั้งมีส่วนร่วมในกิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมถึงกิจกรรมจิตอาสาอย่างสม่ำเสมอ”



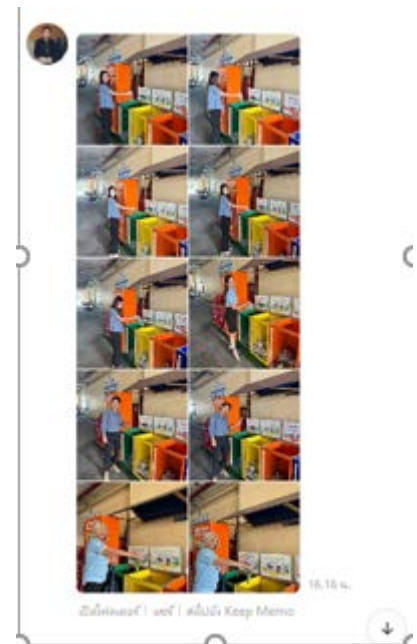
การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 1 การมีจิตอาสาเพื่อสาธารณะประโยชน์ส่วนรวม
 เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 5 คำนึงถึงต้นทุน ค่าใช้จ่าย รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและพอเพียง

กิจกรรมรายสัปดาห์



การเผยแพร่บนเว็บไซต์ และLINE



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีกิจกรรม ลด คัดแยก ขยะมูลฝอยรายสัปดาห์ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและ
 เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน Line

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 1 การมีจิตอาสาเพื่อสาธารณะประโยชน์ส่วนรวม
เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 5 คำนึงถึงต้นทุน ค่าใช้จ่าย รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและพอเพียง



วันที่ 28 มีนาคม 2567



การเผยแพร่ช่องทางต่าง ๆ เช่น ติดประกาศ และแอปพลิเคชัน LINE



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
ตามหนังสือที่ ทส 0622.1/142 ลงวันที่ 9 เมษายน 2567 และ ทส 0622.1/512 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2566

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 2 การใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างไม่คุ้มค่า
 เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 3. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน
 เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 4. การตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน และการเข้าร่วมประชุม



สื่อการเรียนรู้

▶ กลุ่มตรวจราชการ



พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2563

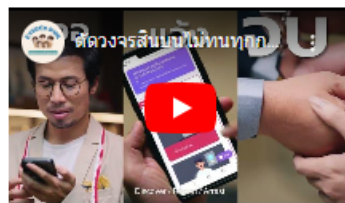
หัวข้อ “การจัดการความรู้ (KM) /
สื่อการเรียนรู้”

URL=<https://division.dwr.go.th/mdg/index.php/2021-02-09-03-23-48>

09-03-23-48

▶ กลุ่มงานจริยธรรม

▶ 1. สปอด้ดวงจรสินบนไม่ทนทุกการทุจริต 3 เรื่อง



เรื่องที่ 1 สุบทพิเศษ



เรื่องที่ 2 นาฬิกาด้วที่ปล

▶ 2. สปอด้ Motion การ์ตูน 10 ตอน

- ตอนที่ 1 ไม่ลอกการบ้าน ไม่ Sad ตอนสอบ Edit
- ตอนที่ 2 มาก่อนได้ก่อน มาทีหลังต้องต่อคิว
- ตอนที่ 3 ทุจริตเงินห้อง เท่ากับโกงเพื่อน
- ตอนที่ 4 เพื่อนกันต้องช่วยกันเอาเรา
- ตอนที่ 5 เงินใครหนอ ขอเอาไปใช้ก่อนได้ไหม
- ตอนที่ 6 งานกลุ่มทำคนเดียว...ไม่ได้ละ!!
- ตอนที่ 7 ทุจริตในการสอบ ปรับตกทุกวิชา
- ตอนที่ 8 ตรวจนับเงินทอง ไม่โกงแม่ค้า
- ตอนที่ 9 ประชาธิปไตยในโรงเรียน
- ตอนที่ 10 ยืมแล้วไม่คืน...นิสัยไม่ดี ที่เพื่อนหนีห่าง

กิจกรรมเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์สื่อส่งเสริมคุณธรรมบนเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 6. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ



ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมทัพบกหน้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ข้าพเจ้า นางสาวชนุช ลลสุเสิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พร้อมด้วยบุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมด้วยการปลูกฝังระเบียบวินัย ค่านิยมที่ดีประสงค์และให้บุคลากรยึดมั่นปฏิบัติตนแก่จริยธรรมทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสืบสานวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

1. การให้บริการของหน่วยงานอย่างไม่คุ้มค่า
2. การรักษาสภาพแวดล้อมความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ปฏิบัติงาน
3. การตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน และการเข้าร่วมประชุม
4. การมีจิตอาสาเพื่อสาธารณะประโยชน์ส่วนรวม

ความดีที่อยากทำ

1. ดำเนินได้ทันทุน ค่าใช้จ่าย รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและพอเพียง
2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
3. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
4. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

โดยดำเนินการอย่างเต็มที่ถึงความสามารถ เพื่อให้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป









ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2566



(นางสาวชนุช ลลสุเสิศ)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

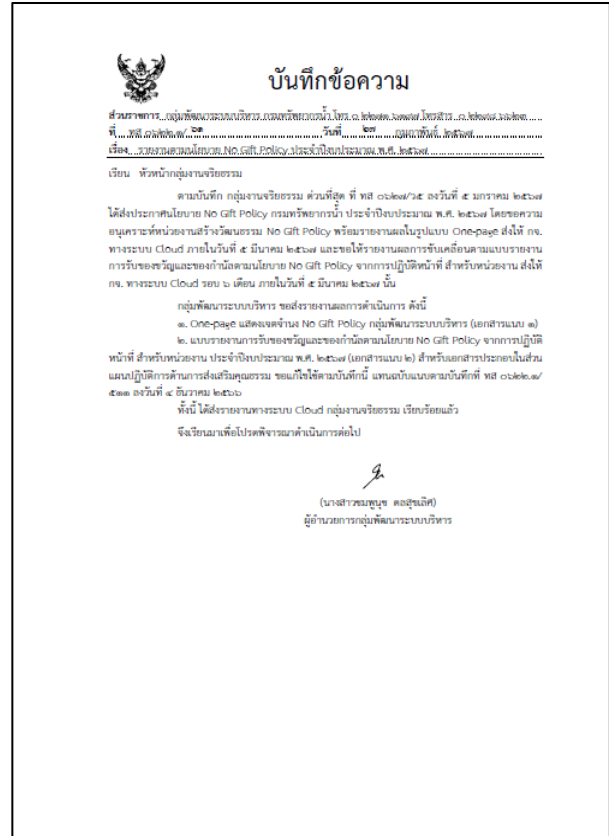
2

รายชื่อบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ภาคเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ลงวันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

– สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
อดิเรกธรรมการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
มีพรกุลพร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
วี ธิจประยูร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
นิธิตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
เอ็น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
สิงหนศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
พร เพชรอิน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
สิงห์บุญชูภาค	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	

กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรม
โดยทุกคนร่วมลงชื่อ จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกัน

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 6. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ



กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดี (ด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู) และคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 7. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์



วันที่ 1 เมษายน 2567 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน 2567 โดยพร้อมเพรียงกัน

วันที่ 10 เมษายน 2567
เข้าร่วมพิธีสงฆ์พระ
จำนวน 1 ราย



เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 7. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์



วันที่ 9 เมษายน 2567



วันที่ 3 มกราคม 2567

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมรักษา สืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี และปลูกฝังความตระหนักในขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทยในโอกาสต่าง ๆ

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 8. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

เอกสารแนบ ๑

NO GIFT POLICY

**“ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่”** เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน
อย่างโปร่งใสในภาครัฐ

วันที่ 23 มกราคม 2567
นางสาวชมพูนุช ดลสุขเลิศ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ร่วมแสดงเจตจำนงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
และเข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์ NO GIFT
POLICY การไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ประชุมสื่อสาร
ทำความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อปฏิบัติตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

ITA

ข่าวประชาสัมพันธ์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**ต่อต้าน
ทุจริต
คอร์รัปชัน**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
ส่งผลให้ไม่มีการรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 8. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)



การอบรมคุณธรรม จริยธรรม
จำนวน 2 ราย



การอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
จำนวน 2 หลักสูตร

กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบ
บริหารทุกราย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่มีการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
และต่อการดำเนินการทุจริตอย่างเคร่งครัด

เป้าหมายคุณธรรม ข้อที่ 8. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....ลงวันที่๒๖กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....

ที่.....พ.ศ.๒๕๖๖/๒๕.....วันที่.....๒๕.....

เรื่อง.....

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม


ตามบันทึก กลุ่มงานจริยธรรม ส่วนที่๑๒๕ พ.ศ ๐๖๒๕๖/๔ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ได้ส่งประกาศนโยบาย No Gift Policy กรมทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการศูนย์ต่อต้านคอร์รัปชัน กรมทรัพย์สินทางปัญญา หรือรายงานแนบในรูปแบบ One-page ส่งให้ กจ. พงระบบ Cloud ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ และขอให้รายงานผลการรับเฝ้าติดตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ส่งให้ กจ. พงระบบ Cloud รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอส่งรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

๑. One-page แสดงแจ้งงาน No Gift Policy กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (เอกสารแนบ ๑)
๒. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒) สำหรับเอกสารประกอบในสำเนาปฏิบัติกรดำเนินการส่งกรมจริยธรรม ขอแก้ไขใช้ตามบันทึกนี้ แทนฉบับแนบตามบันทึกที่ พศ ๐๖๒๕๖/๕๑๑ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ได้ส่งรายงานพวงระบบ Cloud กลุ่มงานจริยธรรม เที่ยร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป


 (นางสาวธนุช ศตสุนโรทัย)
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy, จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้รับของขวัญ	จำนวน (ครั้ง)
ไม่ส่งมอบของขวัญ	๐
ไม่ส่งมอบของกำนัล	๐
ส่งมอบของขวัญ	๐
ส่งมอบของกำนัล	๐
ไม่ทราบ	๐
ไม่ทราบ/ไม่ทราบแน่ชัด	๐
ส่งมอบของขวัญและของกำนัล	๐
ไม่ส่งมอบของขวัญและของกำนัล	๐
ไม่ทราบ	๐

๒. จัดส่งแบบฟอร์มฯ ของหน่วยงานต้นสังกัด No Gift Policy, จากการปฏิบัติหน้าที่

วันที่ส่ง	ชื่อหน่วยงาน	ผู้ดำเนินการ	ส่งถึงหน่วยงาน
๙	กรมทรัพย์สินทางปัญญา	นางสาวธนุช ศตสุนโรทัย	ศูนย์ต่อต้านคอร์รัปชัน กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๓. รายงานการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy, จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน

วันที่	ชื่อหน่วยงาน	ผู้ดำเนินการ	ส่งถึงหน่วยงาน
๙	กรมทรัพย์สินทางปัญญา	นางสาวธนุช ศตสุนโรทัย	ศูนย์ต่อต้านคอร์รัปชัน กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๑. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy, จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้รับของขวัญ	จำนวน (ครั้ง)
ไม่ส่งมอบของขวัญ	๐
ไม่ส่งมอบของกำนัล	๐
ส่งมอบของขวัญ	๐
ส่งมอบของกำนัล	๐
ไม่ทราบ	๐
ไม่ทราบ/ไม่ทราบแน่ชัด	๐
ส่งมอบของขวัญและของกำนัล	๐
ไม่ส่งมอบของขวัญและของกำนัล	๐
ไม่ทราบ	๐

๒. จัดส่งแบบฟอร์มฯ ของหน่วยงานต้นสังกัด No Gift Policy, จากการปฏิบัติหน้าที่

๓. รายงานการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy, จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน

นางสาวธนุช ศตสุนโรทัย
(นางสาวธนุช ศตสุนโรทัย)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารไม่มีกรรับ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือที่ พศ 0622.1/61 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

เกณฑ์ข้อที่ 5

องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน
มีการปรับปรุงหรือพัฒนามีการทบทวนหรือถอดบทเรียน
เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น
และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
ในข้อที่ 3

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประชุม ครั้งที่ 1/2567 วันพฤหัสบดีที่ 30 พฤษภาคม 2567 เพื่อประเมินผลการขับเคลื่อน โดยมีผลสำเร็จร้อยละ 100 โดยได้พัฒนาปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ จำนวน 1 ครั้ง พร้อมถอดบทเรียนความสำเร็จ



สำนักงานพัฒนาระบบบริหาร
ที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ประกาศเจตนารมณ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ว่าจะร่วมขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ด้วยการปลูกฝังระเบียบวินัย ค่านิยมที่พึงประสงค์และให้บุคลากรยึดมั่นปฏิบัติตนหลักธรรมทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสืบสานวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” จาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตั้งเป้าหมายเป็นองค์กรในระดับที่ ๓ (องค์กรคุณธรรมต้นแบบ)

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ข้างต้นและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. นางวรรณวิมล อิศระตระการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวพัชรี มีเย็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวมีสลิณ สิงห์บุญญาภาพ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

โดยให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ครบถ้วน บรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อส่งไปยังกลุ่มงานจริยธรรม รวมถึงดำเนินการใด ๆ เพื่อให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และมีการเปลี่ยนแปลงที่ดี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ขึ้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวณนุช ตลสุเขต)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วาระการประชุม

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ชั้น ๓ อาคารกรมทรัพยากรน้ำ

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเพื่อทราบ
๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเพื่อพิจารณา
๔.๑ การปรับปรุงหรือพัฒนาดำเนินงานแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๔.๒ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่น ๆ |

รายงานการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ชั้น ๙ อาคารกรมทรัพยากรน้ำ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | |
|--|------------|
| ๑. นางวรรณรัฐนา อติเรกตระกูล | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| ๒. นางสาวพัชรี มีเย็น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| ๓. นางสาวมัสดลิน สิงห์บุญญาภ | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | |

เปิดประชุม ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นางวรรณรัฐนาฯ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม แจ้งว่าการประชุมครั้งนี้มีเป้าหมายเพื่อติดตามผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางวรรณรัฐนาฯ รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงมิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม มีผลครบถ้วนตามเป้าหมาย ของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๑) กิจกรรม...

-๒-

๑) กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรม ๑ ครั้ง

๒) กิจกรรมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

๒.๑ กิจกรรม ลด คัดแยกขยะ มูลฝอยภายใน กพร. ๑ ครั้งต่อสัปดาห์

๒.๒ กิจกรรมจิตอาสา จำนวน ๒ ครั้ง

- เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ บุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมกิจกรรม"เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองบางซื่อ (ชุมชนหลังวัดไผ่ตัน) รวม ๓ ราย ภายใต้กิจกรรมสาธารณประโยชน์ เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือที่ ทส ๐๖๒๒.๑/ ๑๔๒ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

- เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ กรมทรัพยากรน้ำ เป็นเจ้าภาพการเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พลเรือเอก พระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าอาภากรเกียรติวงศ์ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ เนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันประสูติ ครบรอบ ๑๔๓ ปี กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๒ ราย ณ วัดบางแวก เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร

๓) กิจกรรมถวายพระพร จำนวน ๒ ครั้ง

๓.๑ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๒ เมษายน ณ ห้องประชุมอารีย์สัมพันธ์ อาคาร กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามหนังสือที่ ทส ๐๖๐๑.๔/ว ๒๖๙ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๓.๒ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. บุคลากรเข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ อาคารกรมทรัพยากรน้ำ

๔) กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีไทย จำนวน ๓ ครั้ง

๔.๑ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ ข้าราชการ กพร. เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ณ บริเวณหน้ากระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ราย (หาภาพกิจกรรม)

๔.๒ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๙ ราย เข้าร่วมทำบุญตักบาตรในวันสงกรานต์ และรดน้ำขอพรผู้บริหาร ทน. (หาภาพกิจกรรม)

๔.๓ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ ข้าราชการ กพร. เข้าร่วมสรงน้ำพระเนื่องในวันสงกรานต์ ณ อาคารกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จำนวน ๑ ราย (หาภาพกิจกรรม 781)

๕) กิจกรรมชมเชยการปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มตรวจสอบภายใน ตามหนังสือที่ ทส ๐๖๒๒.๑/๑๕๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ พร้อมมอบเกียรติบัตร

๖) กิจกรรมคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีข้าราชการในสังกัดมีคุณสมบัติครบถ้วนได้รับการเสนอรายชื่อ จำนวน ๑ ราย ตามหนังสือที่ ทส ๐๖๒๒.๑/๓๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

๗) กิจกรรมเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ด้านส่งเสริมคุณธรรมบนเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หัวข้อ การพัฒนาระบบราชการ/การจัดการความรู้(KM) ตามลิงค์ <https://division.dwr.go.th/mdg/index.php/2021-02-09-03-23-48>

๘) การเข้าร่วมเป็นองค์กรพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้คัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม STRONG จำนวน ๑ ราย

๑๐) การอบรม...

-๓-

- ๙) กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
- ๙.๑ บุคลากร กพร. เข้าอบรมออนไลน์ “หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา” ของสำนักงาน ป.ป.ช. กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช./บุคลากรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ ราย
- ๙.๒ การเสริมสร้างความรู้ จำนวน ๓ ช่องทาง ดังนี้ (๑) เว็บไซต์ กพร. หัวข้อ “การจัดการความรู้” (๒) กลุ่มLINE และ (๓) ติดประกาศบริเวณหน้าสำนักงาน
- ๙.๓ การวัดประเมินความรู้ระเบียบเกี่ยวกับ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
- ๑๐) การอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรม
- ๑๐.๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ บุคลากร กพร. เข้าโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หัวข้อ “คุณธรรม คุณทำได้ และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในราชการ” จำนวน ๒ ราย ณ ห้องประชุมสายชล ชั้น ๙ อาคารกรมทรัพยากรน้ำ
- ๑๐.๒ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโค้ช STRONG องค์กรพอเพียงด้านทุจริต จำนวน ๑ ราย กำหนดอบรมระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางวรรณรัฐนาฯ ได้รายงานเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ข้อที่ ๕ องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ คณะทำงานฯ จึงหารือและพิจารณา ดังนี้

๔.๑ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๑.๑ แนวทางปรับปรุงหรือพัฒนากิจกรรม โดยคณะทำงานฯ ได้เสนอนำการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ด้านคุณธรรมจริยธรรม บนเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มาเพิ่มในแผนปฏิบัติการฯ เพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ

๔.๑.๒ กำหนดระยะเวลาของแต่ละโครงการ/กิจกรรม เนื่องจากมติที่ประชุม คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต กรมทรัพยากรน้ำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานส่งรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ จึงเสนอให้ปรับระยะเวลาโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการให้สิ้นสุดภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ และปรับรูปแบบรายงานแผนปฏิบัติการฯ ตามคู่มือซึ่งกลุ่มจริยธรรมแจ้งมา

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางปรับแผนปฏิบัติการฯ และมอบคุณวรรณรัฐนาฯ ดำเนินการต่อไป

-๕-

**๔.๒ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ
ด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

คณะทำงานฯ ได้ทบทวนโครงการ/กิจกรรม ตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการฯ
จำนวน ๑๑ โครงการ/กิจกรรม และได้ถอดบทเรียนความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

๑) ปัจจัยที่ส่งผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการฯ เกิดจาก (๑) การมีส่วนร่วมและ
ความร่วมมือของบุคลากรภายในสังกัด (๒) จิตสาธารณะของบุคลากร และ (๓) การยกย่องการปฏิบัติหน้าที่

๒) การมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน สนับสนุนส่งเสริมการขับเคลื่อนเป็นองค์กร
คุณธรรมต้นแบบให้สัมฤทธิ์ผลได้ดี และควรมีการจัดกิจกรรมรณรงค์อย่างต่อเนื่องต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการถอดบทเรียน และมอบคุณวรรณรัฐนาฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม ๑๒.๐๐ น.

มัสลิน สิงห์นันทนภาพ

(นางสาวมัสลิน สิงห์บุญญาอนุภาพ)
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้จัดทำรายงานการประชุม

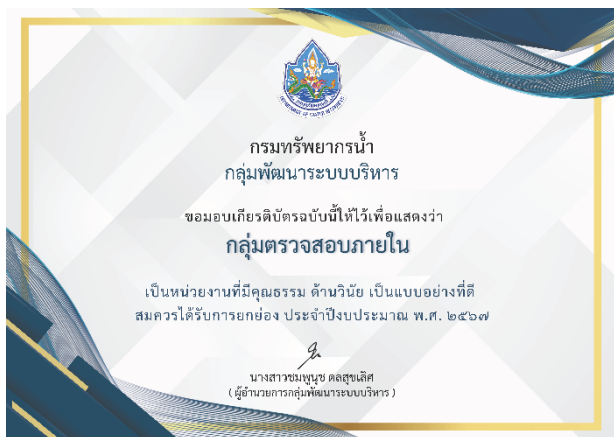
อติเรกตระกูล

(นางวรรณรัฐนา อติเรกตระกูล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เกณฑ์ข้อที่ 6

องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงาน
ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้
และมีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร
และผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารการชมเชยการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน/บุคลากรภายนอก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมทรัพยากรน้ำ โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๙๗ โทรสาร ๐ ๒๒๙๘ ๖๖๒๓
 ที่ ทส.๐๖๒๒.๑/ ๑๕๐ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗
 เรื่อง ขอมขมขัยการปฏิบัติหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

สืบเนื่องจากปัญหาความล่าช้าในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การจัดซื้อจัดจ้างของทุกส่วนราชการจึงเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อให้การดำเนินการถูกต้อง เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้หารือกลุ่มตรวจสอบภายในทั้งเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณซึ่งได้รับคำแนะนำ ข้อควรระวัง แนวปฏิบัติ ทำให้เจ้าหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพิ่มพูนความรู้และความสามารถ มีความเข้าใจในการดำเนินการตามระเบียบให้มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้มาโดยตลอด

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์มาอย่างต่อเนื่อง และขอมขมขัยการปฏิบัติหน้าที่ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมทรัพยากรน้ำ และเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำด้วยความเอาใจใส่ต่อเจ้าหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารมาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน รวมถึงนางสาวอารีย์ สุวราช นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวชมพูนุช ตลสุขเลิศ)
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



ประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงาน

การประชาสัมพันธ์กิจกรรมยกย่องชมเชยหน่วยงาน/บุคลากร ผ่านช่องทางสื่อสาร การตีตประกาศ เว็บไซต์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และ LINE



LINE กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เกณฑ์ข้อที่ 7

ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือ
สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร
มีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

**ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓
เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ
บุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้กำหนดแผนปฏิบัติการไว้ทั้งสิ้น จำนวน 8 กิจกรรม ผลการดำเนินงานดังนี้

1. กิจกรรมขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมีกิจกรรมย่อย (1) กิจกรรมลด คัดแยกขยะมูลฝอย (2) กิจกรรมจิตอาสา (3) ประเมินผลถอดบทเรียน และเผยแพร่
2. กิจกรรมเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์สื่อส่งเสริมคุณธรรม
3. กิจกรรมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร กรมทรัพยากรน้ำ โดยมีกิจกรรมย่อย (1) กิจกรรม ลด คัดแยกขยะมูลฝอย (2) กิจกรรมจิตอาสา
4. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรม
5. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมหรือทำความดี (ด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และ กตัญญู) และคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี
6. กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยเข้าร่วมกิจกรรมในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ
7. โครงการส่งเสริมตามหลักศาสนา สืบสานขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย
8. กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีกิจกรรมย่อย (1) การอบรม ด้านการทุจริต (2) การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรในหน่วยงาน (3) การวัดผล

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีความตระหนักถึงคุณค่าทรัพยากร โดยลดการใช้กระดาษ ไฟฟ้า น้ำประปา ร่วมกับนาระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้อย่างต่อเนื่อง เช่น การใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ มีช่องทางสื่อสารโดย เวียนเอกสาร ผ่านแอปพลิเคชัน LINE รวมทั้งการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วยปฏิบัติงาน เข้าร่วม ประชุมโดยพร้อมเพรียง ตรงเวลา ทั้งทางออนไลน์ และ onsite รวมถึงการรักษาความสะอาดและ สภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน

**ประชุมคณะกรรมการกำกับ
ชั้นเคลือบ และติดตามการดำเนินงาน
ด้านสิทธิมนุษยชนของกรมทรัพยากรน้ำ
ครั้งที่ 1/2567**

เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567
นายสุเนตร สายทอง รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการกำกับ ชั้นเคลือบ
และติดตามการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนของ
กรมทรัพยากรน้ำ ครั้งที่ 1/2567 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมลาฮอล ชั้น 9 กรมทรัพยากรน้ำ และ
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่
ทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประชุม เพื่อขับเคลื่อน
การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ได้พิจารณาเห็นชอบ
2 เรื่อง ดังนี้

1. เห็นชอบร่างนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม
2. เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชน
ของกรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2567

ข่าวประชาสัมพันธ์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



เกณฑ์ข้อที่ 8

การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน
ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3
โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รวบรวมองค์ความรู้/ผลสำเร็จของโครงการหรือ
กิจกรรม จำนวน 3 รูปแบบ

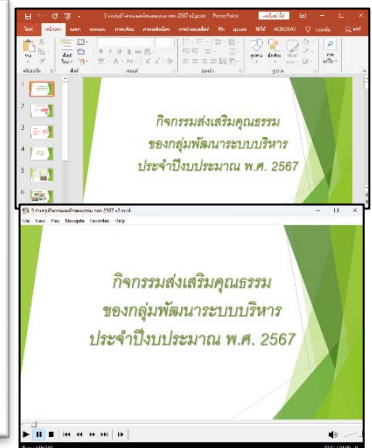
infographic



2 ป้ายประกาศ-



3 รูปแบบเล่มเอกสาร /
Powerpoint / MP4



เกณฑ์ข้อที่ 9

ขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้
หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม
และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เผยแพร่องค์ความรู้/ผลสำเร็จโครงการหรือกิจกรรม
จำนวน 3 ช่องทาง

1 เว็บไซต์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

<https://division.dwr.go.th/mdg/index.php/231-202402-07-07-14-42>



1 เว็บไซต์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวข้อ “การประเมินองค์กรคุณธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร”

<https://division.dwr.go.th/mdg/index.php/component/phocadownload/category/258-2023-06-21-04-03-27>

2 แอปพลิเคชัน LINE กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



3 ติดประกาศ-ประชาสัมพันธ์

