สารบัญ

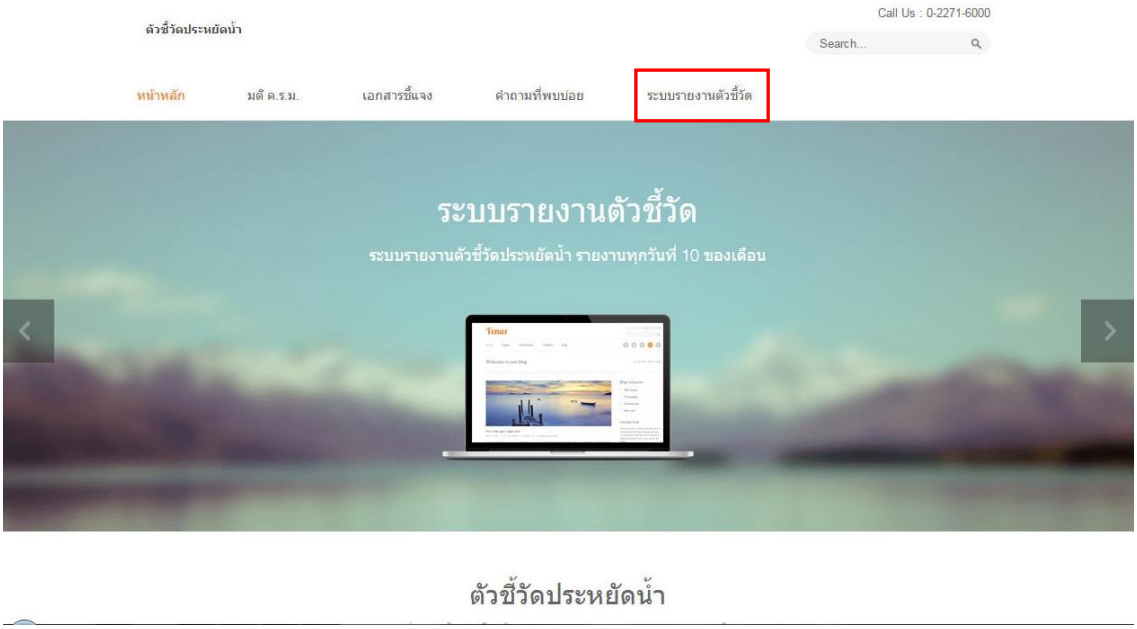
หน้า

คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดการประหยัดน้ำ ๒
การเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดการประหยัดน้ำ..... ๒
ระบบการลงทะเบียนและ User Login..... ๓
Web pages สำหรับกรอก/บันทึกข้อมูล และ แบบรายงาน Online..... ๗
๒.๑ เมนูข้อมูลหน่วยงาน ๗
๒.๑.๑ ข้อมูลหน่วยงานของส่วนราชการส่วนกลาง..... ๗
๒.๑.๒ ข้อมูลหน่วยงานของจังหวัด..... ๙
๒.๒ เมนูคำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ..... ๙
๒.๓ เมนูแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำ.....๑๐
๒.๔ เมนูรายงานปริมาณการใช้น้ำ.....๑๑
๒.๔.๑ แบบรายงานสำหรับหน่วยงานส่วนกลาง.....๑๑
๒.๔.๒ แบบรายงานสำหรับอาคารประเภทโรงพยาบาล.....๑๒
๒.๔.๓ แบบรายงานสำหรับจังหวัด.....๑๒
๒.๕ เมนูข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐาน.....๑๓
๒.๕.๑ แบบรายงานสำหรับหน่วยงานส่วนกลาง.....๑๓
๒.๕.๒ แบบรายงานสำหรับอาคารประเภทโรงพยาบาล.....๑๓
๒.๕.๓ แบบรายงานสำหรับจังหวัด.....๑๔

คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดการประหยัดน้ำ

การเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดการประหยัดน้ำ

๑. จากหน้าเวปไซต์ตัวชี้วัดประหยัดน้ำ http://division.dwr.go.th/waterindicators

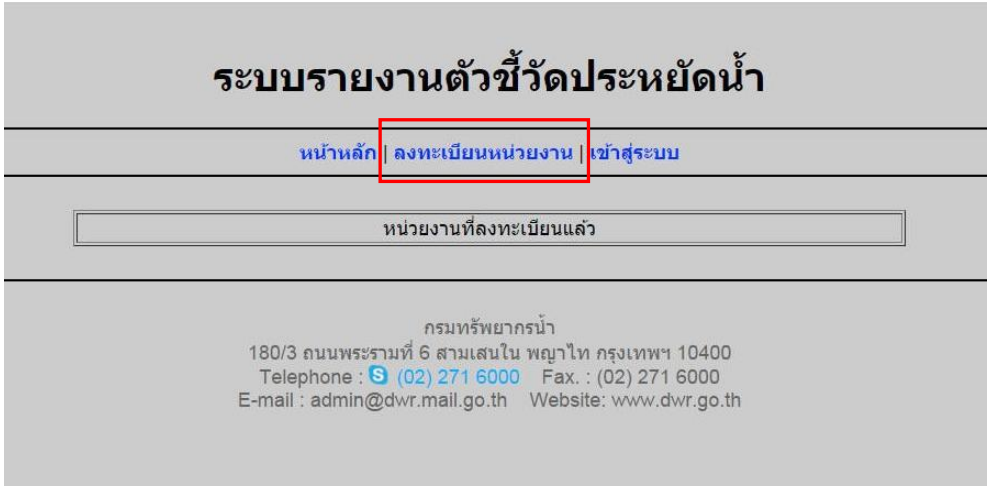


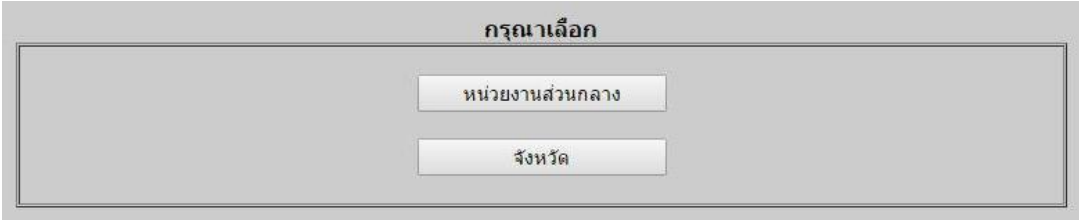
๒. เข้าสู่หน้าระบบงานจาก http://division.dwr.go.th/waterindicators/system/

เมื่อเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดการประหยัดน้ำ ผู้ใช้งานจะพบกับหน้าจอแสดงรายชื่อหน่วยงานที่ลงทะเบียนในระบบแล้ว

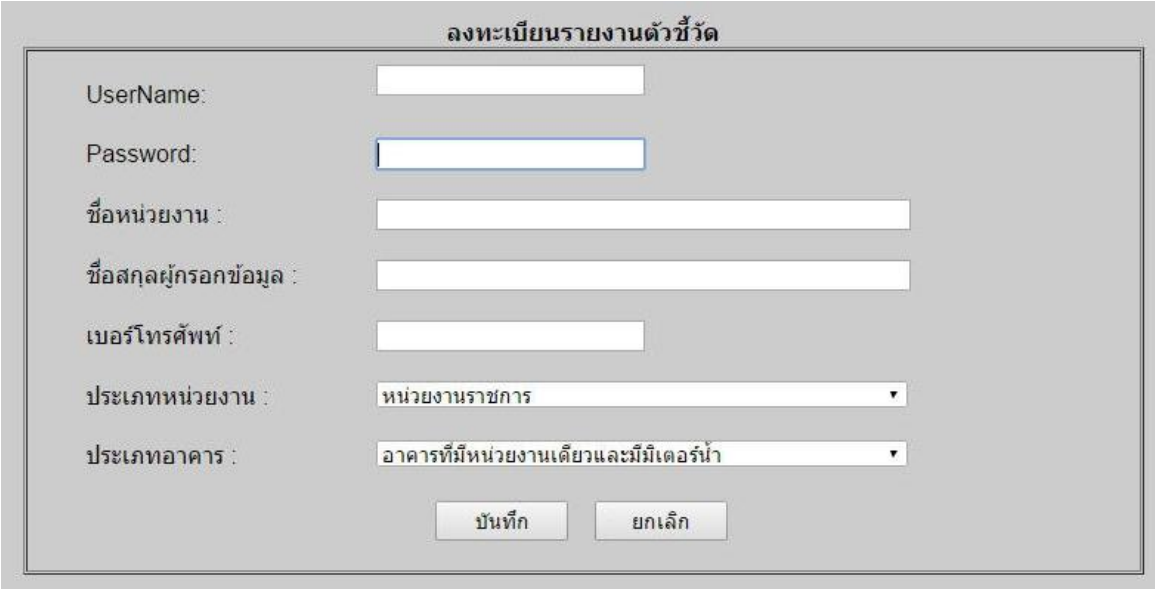
ระบบการลงทะเบียนและ User Login สำหรับหน่วยงานที่เข้ารายงานตัวชี้วัด

๑. จากหน้าจอหลักเลือกเมนู “ลงทะเบียนหน่วยงาน” จะปรากฏหน้าจอให้เลือกหมวดของหน่วยงานที่จะลงทะเบียนว่าเป็นหน่วยงานส่วนกลางหรือจังหวัด





๒. กรณีเลือกหน่วยงานส่วนกลาง จะปรากฏหน้าจอให้ใส่รายละเอียดของหน่วยงาน



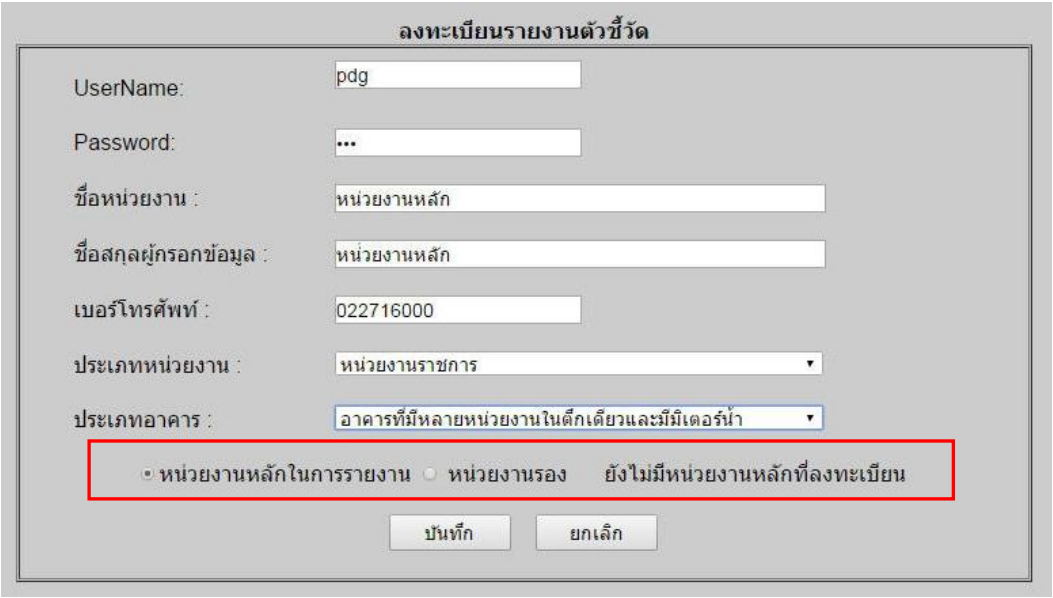
โดยระบบจะกำหนดให้ผู้ลงทะเบียนต้องกรอก

- ชื่อผู้ใช้งาน (User Name)
- รหัสผ่าน (Password)
- ชื่อหน่วยงานที่ต้องการจะรายงาน

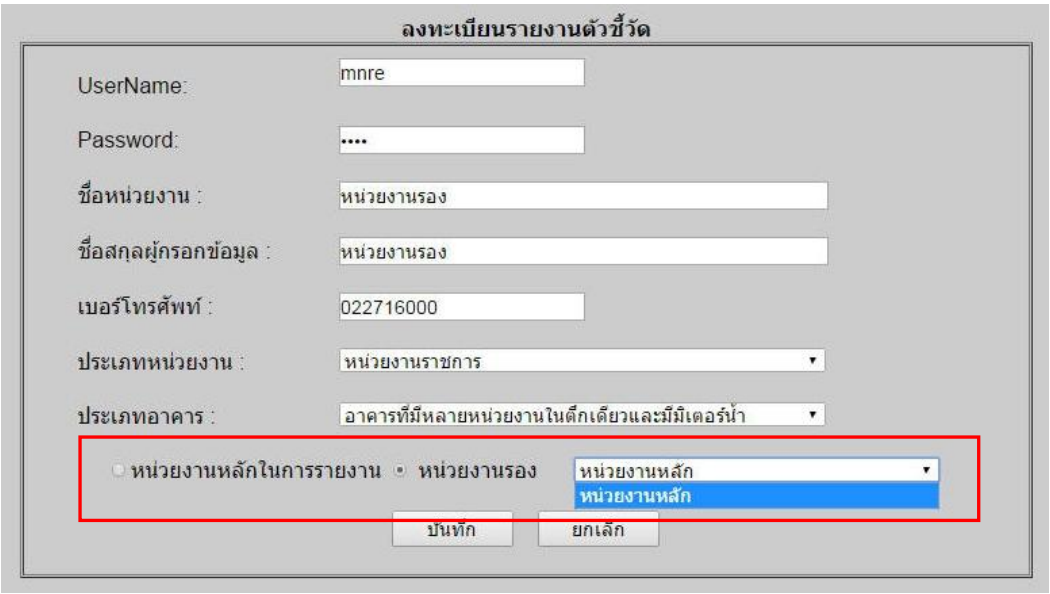
- ชื่อสกุลผู้กรอกข้อมูล
- เบอร์โทรศัพท์
- ประเภทหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานราชการ / จังหวัด / สถาบันอุดมศึกษา / รัฐวิสาหกิจ / องค์การมหาชน / ตุลาการ / หน่วยงานรัฐสภา / สถานศึกษาของรัฐทุกประเภทที่ต่ำกว่าระดับอุดมศึกษา / องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / หน่วยงานอิสระ
- ประเภทอาคารประกอบด้วย อาคารที่มีหน่วยงานเดียวและมีมิเตอร์น้ำ / อาคารที่มีหลายหน่วยงานในตึกเดียวและมีมิเตอร์น้ำ / อาคารที่เป็นโรงพยาบาล / อาคารที่มีลักษณะบริการ / อาคารของหน่วยงานที่มีที่ทำการหลายแห่ง / อาคารของหน่วยงานที่มีที่ทำการหลายแห่งและเป็นหน่วยงานบริการ

๓. ในกรณีที่เป็นประเภทอาคารเป็น “อาคารที่มีหลายหน่วยงานในตึกเดียวและมีมิเตอร์น้ำ” หน่วยงานจะต้องกำหนดว่าหน่วยงานของท่านเป็นหน่วยงานหลักในการรายงานปริมาณน้ำ หรือเป็นหน่วยงานรอง

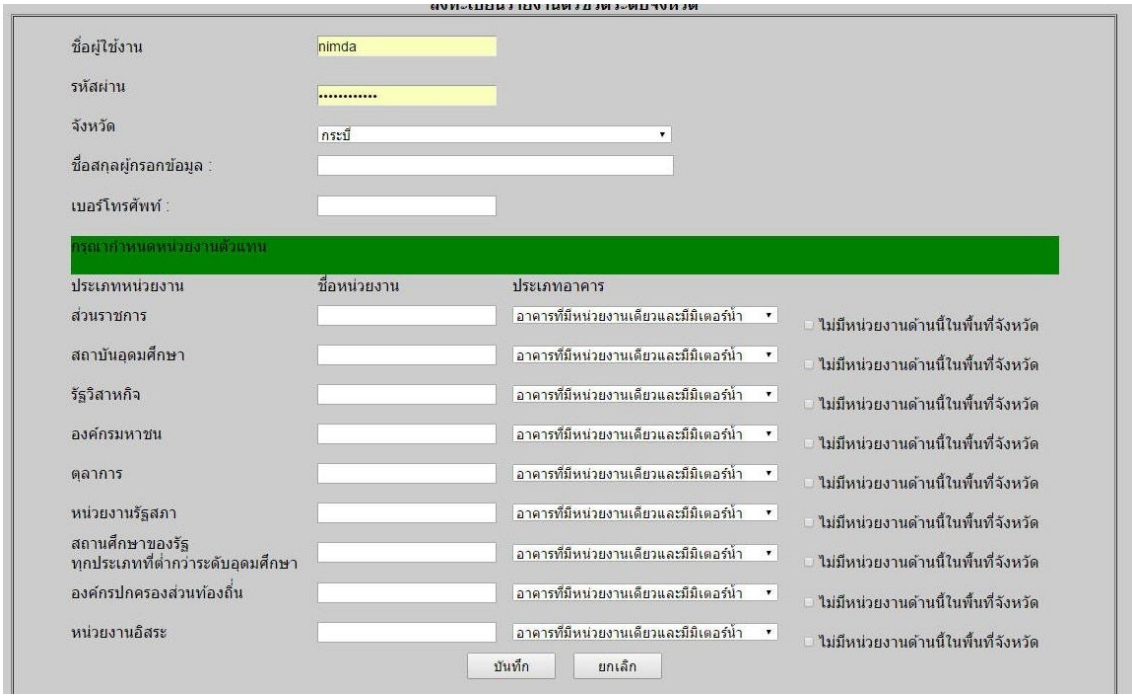
๓.๑ กรณีเป็นหน่วยงานหลัก สามารถเลือก “หน่วยงานหลักในการรายงาน” และลงทะเบียนได้ทันที



๓.๒ ในกรณีที่เป็นหน่วยงานรองจะต้องเลือกหน่วยงานหลักก่อน หากหน่วยงานหลักยังไม่ลงทะเบียนมาหน่วยงานรองจะไม่สามารถลงทะเบียนได้



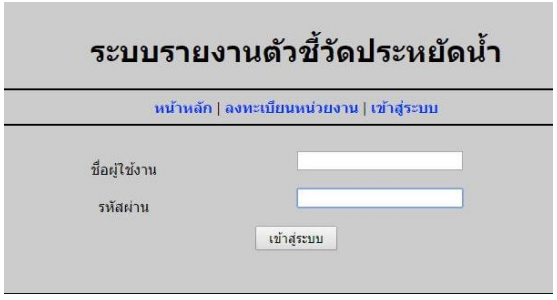
๔. กรณีเลือกเป็นหน่วยงานจากจังหวัด จะปรากฏหน้าจอให้กรอกรายละเอียดของจังหวัด



โดยระบบจะกำหนดให้ผู้ลงทะเบียนต้องกรอก

- ชื่อผู้ใช้งาน (User Name)
- รหัสผ่าน (Password)
- เลือกจังหวัด
- ชื่อสกุลผู้กรอกข้อมูล
- เบอร์โทรศัพท์
- ในแต่ละประเภทหน่วยงาน ส่วนราชการ / สถาบันอุดมศึกษา /รัฐวิสาหกิจ / องค์การมหาชน / ตุลาการ / หน่วยงานรัฐสภา / สถานศึกษาของรัฐทุกประเภทที่ต่ำกว่าระดับอุดมศึกษา / องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / หน่วยงานอิสระ จะต้องใส่ชื่อหน่วยงานที่จะเป็นตัวแทนของประเภทหน่วยงานๆนั้นๆ หากไม่มีหน่วยงานประเภทใดให้เลือก “ไม่มีหน่วยงานด้านนี้ในพื้นที่”
- ประเภทอาคารประกอบด้วย อาคารที่มีหน่วยงานเดียวและมีมิเตอร์น้ำ / อาคารที่มีหลายหน่วยงานในตึกเดียวและมีมิเตอร์น้ำ / อาคารที่เป็นโรงพยาบาล / อาคารที่มีลักษณะบริการ / อาคารของหน่วยงานที่มีที่ทำการหลายแห่ง / อาคารของหน่วยงานที่มีที่ทำการหลายแห่งและเป็นหน่วยงานบริการ

๕. เมื่อลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยผู้ใช้งานสามารถนำ ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน เข้าสู่ระบบได้ทันที



ระบบรายงานตัวชี้วัดประหยัดน้ำ

เมนู | ออกจากระบบ

ผู้ใช้งาน กรมทรัพยากรน้ำ

ข้อมูลหน่วยงาน
กรอกคำสั่งคณะทำงาน
กรอกแผนปฏิบัติการ
กรอกปริมาณการใช้น้ำ
กรอกปริมาณการใช้น้ำจากปีฐาน

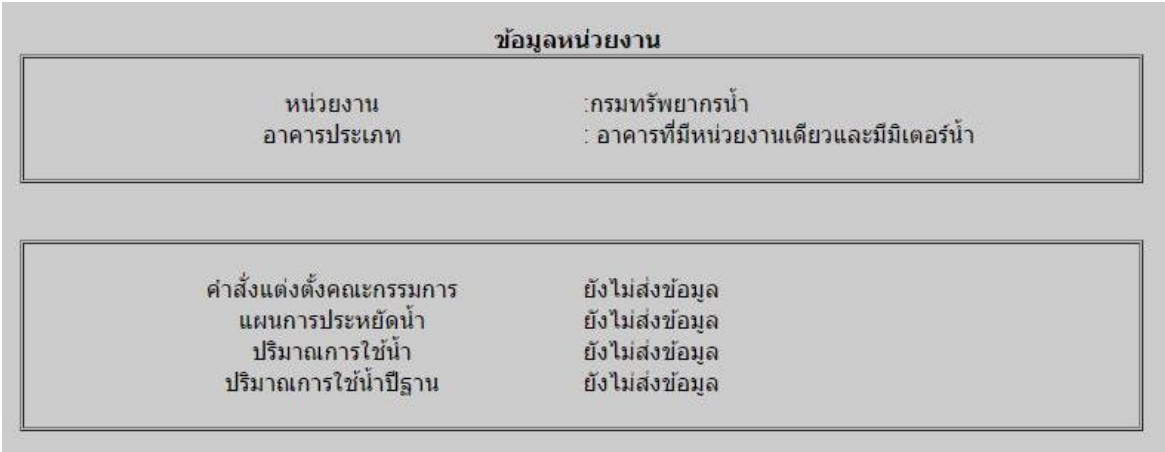
Web pages สำหรับกรอก/บันทึกข้อมูล และ แบบรายงาน Online

๑. ผู้ใช้งานสามารถใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบงาน เมื่อเข้าสู่ระบบงานจะพบหน้าจอหลัก โดยระบบจะแสดงชื่อหน่วยงานที่ใช้งานอยู่ด้านบน

๒. ระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดประหยัดน้ำประกอบด้วยการทำงานดังนี้

๒.๑ เมนูข้อมูลหน่วยงาน

๒.๑.๑ ข้อมูลหน่วยงานของส่วนราชการส่วนกลาง แสดงข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย ชื่อหน่วยงาน ประเภทของอาคาร และข้อมูลที่หน่วยงานรายงานมา หากยังไม่มีรายงานจะปรากฏข้อความ “ยังไม่ส่งข้อมูล”



โดยในข้อมูลหน่วยงานจะมีแบบรายงาน Online หน่วยงานยังสามารถคลิ๊กเพื่อดูข้อมูลที่จัดส่งมาแล้วได้ โดยจะแสดงรายงาน

๑) คำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ

ตัวอย่าง

คำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ

กรมทรัพยากรน้ำ

๒) แผนปฏิบัติการประหยัดน้ำ

ตัวอย่าง

แผนปฏิบัติการประหยัดน้ำ

กรมทรัพยากรน้ำ

๓) ปริมาณการใช้น้ำ

ผู้ใช้งาน กรมทรัพยากรน้ำ
ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำ
ปีงบประมาณ 2558

ต.ค. 57	ปริมาณน้ำ 1060 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 20 คน
พ.ย. 57	ปริมาณน้ำ 1080 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
ธ.ค. 57	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
ม.ต. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
ก.พ. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
มี.ค. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
เม.ย. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
พ.ค. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
มิ.ย. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
ก.ค. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
ส.ค. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน
ก.ย. 58	ปริมาณน้ำ 0 ลบ.ม.	บุคลากร 0 คน	ผู้ติดต่อ 0 คน

๔) ปริมาณการใช้น้ำปีฐาน

ผู้ใช้งาน กรมทรัพยากรน้ำ
ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐาน
ปีงบประมาณ 2557

ต.ค. 56	ปริมาณน้ำ 1029 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
พ.ย. 56	ปริมาณน้ำ 1071 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
ธ.ค. 56	ปริมาณน้ำ 1058 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
ม.ต. 57	ปริมาณน้ำ 1046 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
ก.พ. 57	ปริมาณน้ำ 908 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
มี.ค. 57	ปริมาณน้ำ 1378 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
เม.ย. 57	ปริมาณน้ำ 1455 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
พ.ค. 57	ปริมาณน้ำ 990 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
มิ.ย. 57	ปริมาณน้ำ 1175 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
ก.ค. 57	ปริมาณน้ำ 1218 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
ส.ค. 57	ปริมาณน้ำ 1075 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน
ก.ย. 57	ปริมาณน้ำ 1050 ลบ.ม.	บุคลากร 1000 คน	ผู้ติดต่อ 10 คน

๒.๑.๒ ข้อมูลหน่วยงานของจังหวัด แสดงข้อมูลของจังหวัดประกอบด้วย ชื่อจังหวัด ข้อมูลที่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการของจังหวัด แผนปฏิบัติการของจังหวัด หากยังไม่มีรายงานจะปรากฏข้อความ “ยังไม่ส่งข้อมูล” ในส่วนของข้อมูลหน่วยงานตัวแทนประเภทต่างๆ หากยังไม่ส่งปริมาณน้ำจะปรากฏข้อความ “ยังไม่ส่งข้อมูลปริมาณน้ำ”

ข้อมูลหน่วยงาน

หน่วยงาน	:จังหวัดกระบี่
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	ยังไม่ส่งข้อมูล
แผนการประหยัดน้ำ	ยังไม่ส่งข้อมูล

สำนักงานจังหวัด	ยังไม่ส่งข้อมูลปริมาณน้ำ
โรงเรียนกระบี่	ยังไม่ส่งข้อมูลปริมาณน้ำ
องค์การปกครองอำเภอเมืองกระบี่	ยังไม่ส่งข้อมูลปริมาณน้ำ

โดยในข้อมูลของจังหวัดจะมีแบบรายงาน Online หน่วยงานสามารถคลิ๊กเพื่อดูข้อมูลที่จัดส่งมาแล้วได้ โดยจะแสดงรายงานได้เหมือนหน่วยงานส่วนกลาง

๒.๒ เมนูคำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลไฟล์คำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ

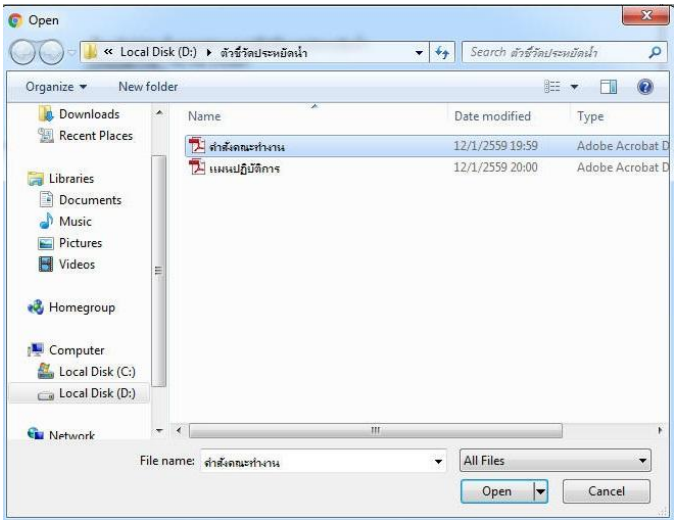
บันทึกคำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ
หน่วยงาน : กรมทรัพยากรน้ำ

เลือกไฟล์คำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ (เฉพาะ PDF)

Choose File No file chosen

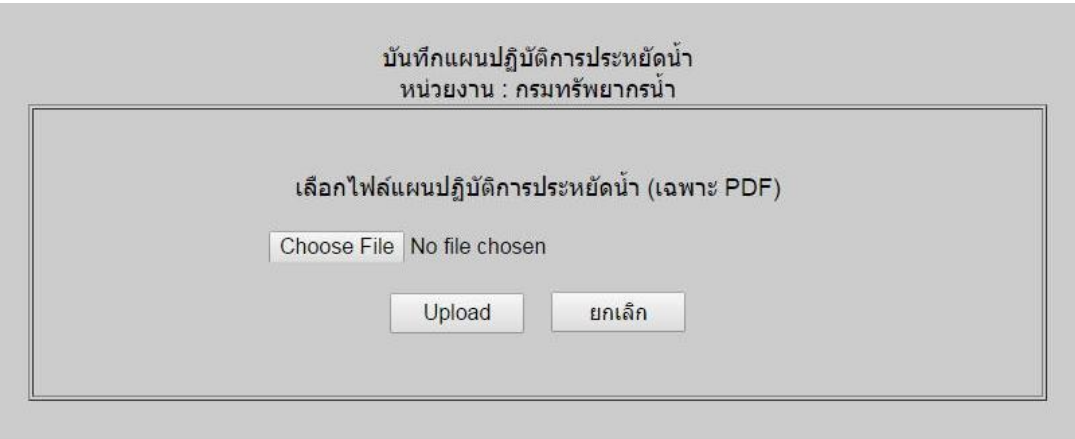
Upload ยกเลิก

โดยผู้ใช้งานสามารถคลิ๊กที่ปุ่ม Choose File จะปรากฏหน้าต่างแสดงไฟล์ที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เลือก

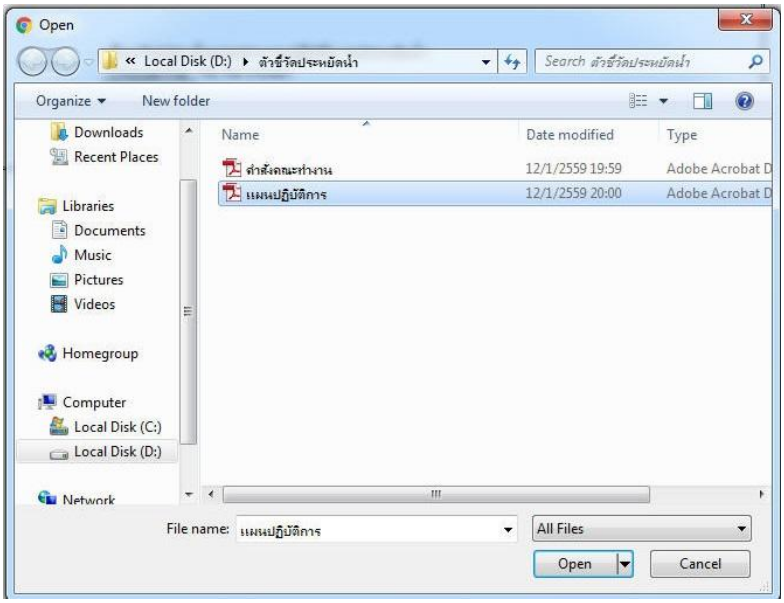


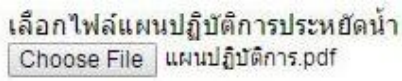
เมื่อเลือกไฟล์แล้ว จะปรากฏชื่อไฟล์ที่เลือกด้านหลังปุ่ม เลือกไฟล์คำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ Choose File คำสั่งคณะทำงาน.pdf จากนั้นผู้ใช้งานสามารถคลิ๊กที่ปุ่ม Upload เพื่อบันทึกไฟล์คณะทำงานดังกล่าวเข้าสู่ระบบ และจะปรากฏหน้าจอแจ้ง “บันทึกคำสั่งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำเรียบร้อยแล้ว”

๒.๓ เมนูแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำ ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลไฟล์แผนปฏิบัติการประหยัดน้ำ



โดยผู้ใช้งานสามารถคลิ๊กที่ปุ่ม Choose File จะปรากฏหน้าต่างแสดงไฟล์ที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เลือก

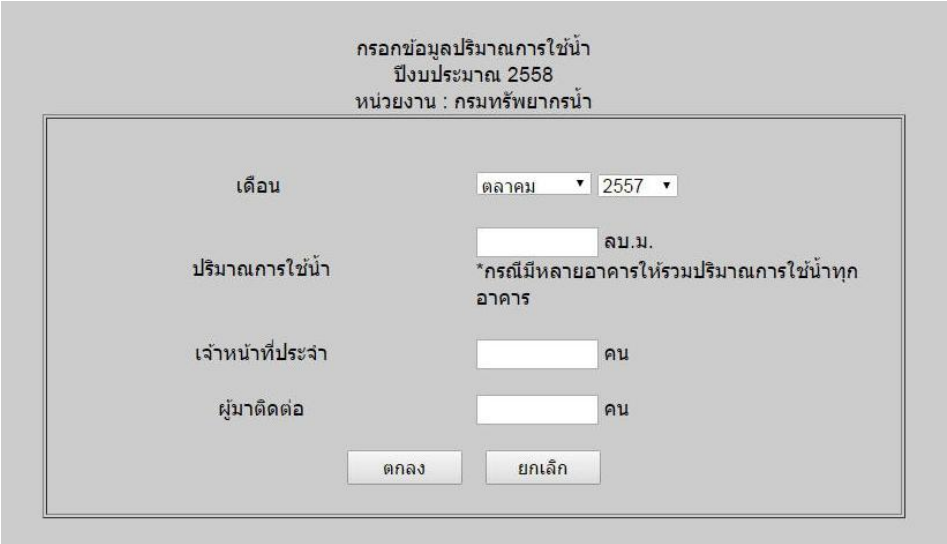


เมื่อเลือกไฟล์แล้ว จะปรากฏชื่อไฟล์ที่เลือกด้านหลังปุ่ม 

จากนั้นผู้ใช้งานสามารถคลิ๊กที่ปุ่ม Upload เพื่อบันทึกไฟล์แผนปฏิบัติการดังกล่าวเข้าสู่ระบบ และจะปรากฏข้อความ “บันทึกคำสั่งแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเรียบร้อยแล้ว”

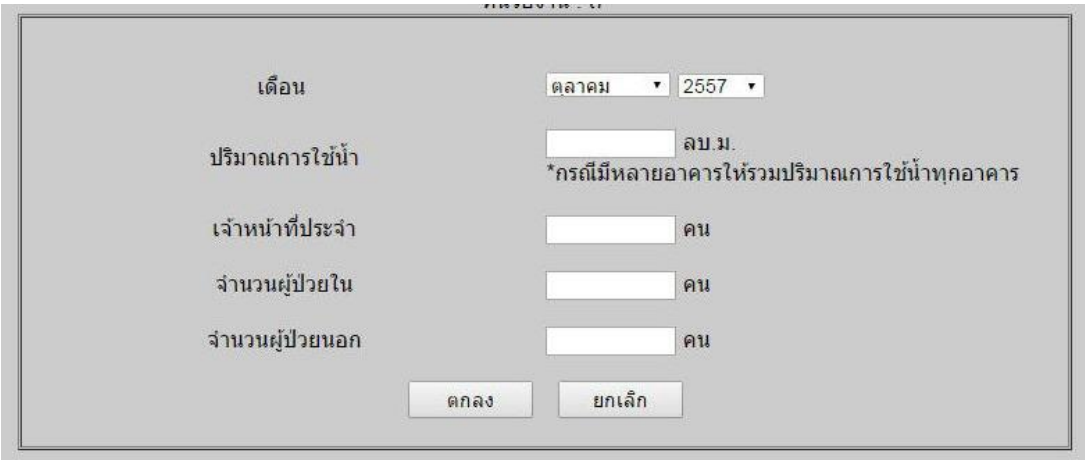
๒.๔ เมนูรายงานปริมาณการใช้น้ำ ใช้สำหรับกรอกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำ

๒.๔.๑ แบบรายงานสำหรับหน่วยงานส่วนกลาง



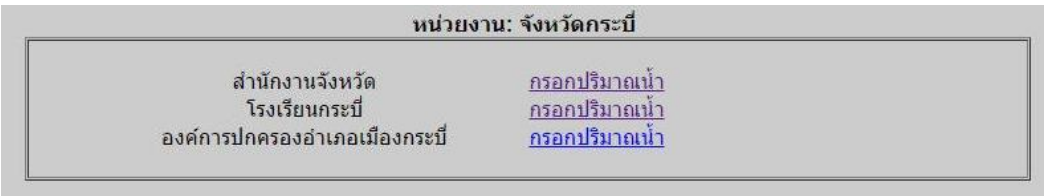
ผู้ใช้งานเลือกเดือนและปี พ.ศ. ที่ต้องการจะกรอกข้อมูลและกรอกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำในเดือนนั้น (หน่วย ลบ.ม.) กรอกจำนวนเจ้าหน้าที่ประจำ กรอกจำนวนผู้มาติดต่อในเดือนนั้นๆ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยและกดปุ่ม ตกลง จะปรากฏข้อความ “บันทึกข้อมูลการใช้น้ำเรียบร้อยแล้ว”

๒.๔.๒ แบบรายงานสำหรับอาคารประเภทโรงพยาบาล



ผู้ใช้งานเลือกเดือนและปี พ.ศ. ที่ต้องการจะกรอกข้อมูลและกรอกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำในเดือนนั้น (หน่วย ลบ.ม.) กรอกจำนวนเจ้าหน้าที่ประจำ กรอกจำนวนผู้ป่วยใน จำนวนผู้ป่วยนอกในเดือนนั้นๆ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยและกดปุ่ม ตกลง จะปรากฏข้อความ “บันทึกข้อมูลการใช้น้ำเรียบร้อยแล้ว”

๒.๔.๓ แบบรายงานสำหรับจังหวัด ใช้จะปรากฏรายชื่อหน่วยงานตัวแทนของจังหวัดให้เลือก เมื่อเลือกแล้วจะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำตามประเภทอาคารที่เลือก ตามข้อ ๒.๔.๑ หรือ ๒.๔.๒

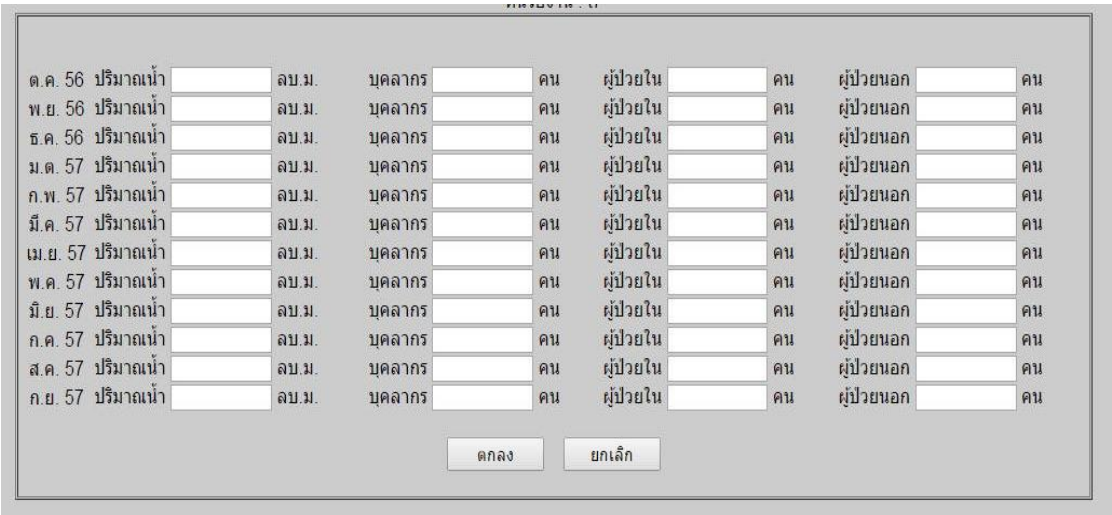


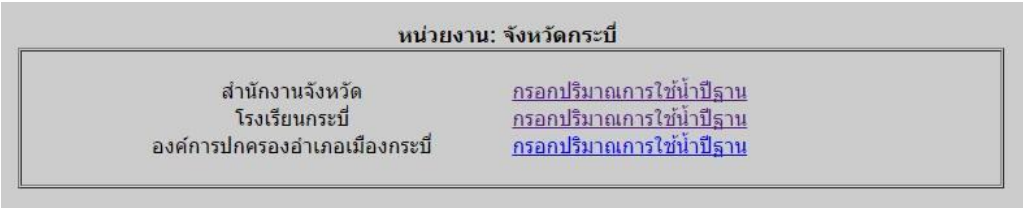
๒.๕ เมนูข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐาน ใช้สำหรับกรอกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐานที่จะใช้ในการคำนวณการประหยัดน้ำ โดยเป็นข้อมูลในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กันยายน ๒๕๕๗)

๒.๕.๑ แบบรายงานสำหรับหน่วยงานส่วนกลาง

เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐาน บุคลากร และผู้มาติดต่อ เรียบร้อยแล้วกดปุ่ม ตกลง จะปรากฏข้อความ “บันทึกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐานเรียบร้อยแล้ว”

๒.๕.๒ แบบรายงานสำหรับอาคารประเภทโรงพยาบาล



เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐาน บุคลากร ผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอก เรียบร้อยแล้วกดปุ่ม ตกลง จะปรากฏข้อความ “บันทึกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐานเรียบร้อยแล้ว”

๒.๕.๓ แบบรายงานสำหรับจังหวัด ใช้จะปรากฏรายชื่อหน่วยงานตัวแทนของจังหวัดให้เลือก เมื่อเลือกแล้วจะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำปีฐานตามประเภทอาคารที่เลือก ตามข้อ ๒.๕.๑ หรือ ๒.๕.๒